

MENGALAHKAN TANTANGAN

*CONQUERING THE
CHALLENGES*

LAPORAN TAHUNAN | *ANNUAL REPORT*
PT. DAMAI SEJAHTERA ABADI TBK



Batasan Tanggung Jawab

Laporan tahunan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, proyeksi, rencana, strategi, kebijakan, serta tujuan Perseroan, yang digolongkan sebagai pernyataan masa depan dalam pelaksanaan peraturan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan ini merupakan pernyataan prospektif yang memiliki risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan.

Pernyataan prospektif dalam laporan tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang serta lingkungan bisnis Perseroan. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sesuai harapan.

Laporan ini memuat kata “UFO Electronics + Furniture”, “Perseroan”, dan “Perusahaan” mengacu pada PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk yang bergerak di bidang Perdagangan Ritel Produk.

Disclaimer

This annual report contains statements of financial condition, results of operations, projections, plans, strategies, policies, and objectives of the Company, which as forward-looking statements in the implementation of applicable regulations, except for historical matters. This statement is a prospective statement that is subject to risks, uncertainties and may result in actual developments being materially different from those reported.

The prospective statements in this annual report are made based on various assumptions regarding current and future conditions as well as the Company's business environment. The Company does not guarantee that documents whose validity has been confirmed will bring certain results as expected.

This report contains the words “the UFO Electronics + Furniture”, “the Company” and “the Corporate” referring to PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk is engaged in Retail Trading of Electronic Products and Household Furniture.

Daftar Isi

Table of Contents

01 Ikhtisar Kinerja Performance Highlights

Ikhtisar Kinerja <i>Performance Highlights</i>	3
Ikhtisar Saham <i>Stock Highlights</i>	5
Aksi Korporasi <i>Corporate Action</i>	6
Peristiwa Penting 2022 <i>2022 Events Highlights</i>	7
Penghargaan <i>Awards</i>	8

02 Laporan Manajemen Management Reports

Laporan Dewan Komisaris <i>Report of the Board of Commissioners</i>	10
Laporan Direksi <i>Report of the Board of Directors</i>	11
Tanggung Jawab Pelaporan Tahunan <i>Responsibility Annual Reporting</i>	12

03 Profil Perusahaan Company Profile

Informasi Umum Perusahaan <i>General Information</i>	15
Sekilas Perusahaan <i>Company in Brief</i>	16
Struktur Organisasi <i>Organization Structure</i>	17
Filosofi Logo <i>Logo Philosophy</i>	18
Jejak Langkah <i>Milestones</i>	19
Visi dan Misi <i>Vision and Mission</i>	21
Bidang Usaha <i>Business Lines</i>	22

Wilayah Operasi <i>Operating Area</i>	23
Situs Web Perusahaan <i>Company Website</i>	24
Daftar Keanggotaan Asosiasi <i>Association Membership List</i>	25
Profil Dewan Komisaris <i>Profile of the Board Commissioners</i>	26
Profil Direksi <i>Profile of the Board Directors</i>	28
Sumber Daya Manusia <i>Human Resources</i>	31
Informasi Pemegang Saham <i>Shareholders Information</i>	33
Profil Entitas Anak <i>Profile of Subsidiaries</i>	35
Kronologi Pencatatan Saham <i>Share Listing Chronology</i>	38
Nama dan Alamat Lembaga dan/atau Profesi Penunjang <i>Name and Address of Institution and/or Supporting Professions</i>	39

04 Analisis Dan Diskusi Manajemen Management Discussion & Analysis

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha <i>Operations Overview per Business Segment</i>	41
Kinerja Operasional <i>Operational Performance</i>	42
Kinerja Keuangan Komprehensif <i>Comprehensive Financial Performance</i>	43
Kemampuan Membayar Utang <i>Debt Payment Capabilities</i>	47
Tingkat Kolektibilitas Piutang <i>Receivable Collectibility Levels</i>	48
Struktur Modal Dan Kebijakan Manajemen Atas Struktur Modal <i>Capital Structure And Management Policy On Capital Structure</i>	48
Ikatan Material Untuk Investasi Barang Modal <i>Material Commitments For Investment Of Capital Goods</i>	48





Investasi Barang Modal Tahun 2022 <i>Investment Of Capital Goods In 2022</i>	48	Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners</i>	69
Informasi Dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan <i>Subsequent Events</i>	49	Direksi <i>Board of Directors</i>	73
Prospek Usaha <i>Business Prospects</i>	49	Komite Di Bawah Dewan Komisaris <i>Committees Under the Board of Commissioners</i>	76
Target dan Realisasi 2022 serta Proyeksi 2023 <i>C2022 Target and Realization and 2023 Projection</i>	49	Komite Audit <i>Audit Committee</i>	76
Aspek Dan Strategi Pemasaran <i>Marketing Aspects and Strategies</i>	50	Komite Nominasi dan Remunerasi <i>Nomination and Remuneration Committee</i>	79
Kebijakan Dividen <i>Dividend Policy</i>	53	Organ Di Bawah Direksi <i>Organs Under The Board of Directors</i>	81
Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum <i>Realization of Use of Proceeds from Public Offering</i>	54	Sekretaris Perusahaan <i>Corporate Secretary</i>	81
Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan / Peleburan Usaha, Akuisisi Dan Restrukturisasi Utang/Modal <i>Material Information Regarding Investment, Expansion, Divestment, Merger/Consolidation, Acquisition And Debt/Capital Restructuring</i>	54	Unit Internal Audit <i>Internal Audit Unit</i>	85
Perubahan Peraturan Yang Berpengaruh Signifikan Terhadap Perseroan <i>Changes In Regulations Affecting Significant Towards The Company</i>	59	Sistem Pengendalian Internal <i>Internal Control System</i>	88
Dampak Perubahan Kebijakan Akuntansi Terhadap Laporan Keuangan <i>Impact Of Changes In Accounting Policy On Financial Statements</i>	59	Manajemen Risiko <i>Risk Management</i>	89
		Kode Etik <i>Code of Ethics</i>	93
		Program Kepemilikan Saham oleh karyawan dan/atau Manajemen <i>Management and/or Employees Share Ownership Program</i>	93
		Perkara Hukum <i>Litigation</i>	94
		Kebijakan Anti Korupsi dan Fraud <i>Anti Corruption and Anti Fraud Policy</i>	94
		Kebijakan Seleksi Untuk Pemasok dan Vendor <i>Selection Policy For Suppliers and Vendors</i>	94
		Sistem Pelaporan Pelanggaran <i>Whistleblowing System</i>	94
		Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan <i>Implementation of Corporate Governance Guidelines</i>	95
04 Tata Kelola Emiten Atau Perusahaan <i>Publik Good Corporate Governance</i>			
Tata Kelola Perusahaan	61	05 Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan <i>Corporate Social Responsibility and Environment</i>	100
Dasar Hukum Pelaksanaan GCG <i>Legal Basis for Implementation of GCG</i>	61		
Rapat Umum Pemegang Saham <i>General Meeting of Shareholders</i>	62	06 Laporan Keuangan <i>Financial Statements</i>	102

Kesinambungan Tema

Theme Continuity



2020

Pondasi yang Lebih Kuat

Industri produk konsumen bergerak maju sejalan dengan meningkatnya permintaan masyarakat. Dengan jumlah penduduk 270,2 juta jiwa pada 2020, Indonesia merupakan pasar yang menjanjikan bagi produk elektronik dan furnitur.

Namun memasuki pascapandemi dan adanya ancaman resesi, maka harus disikapi dengan strategi dan tindakan yang tepat untuk menjaga dan mengejar kesinambungan usaha.

Dengan fondasi yang lebih kuat, perseroan dapat berkonsentrasi pada pemenuhan kebutuhan masyarakat akan produk elektronik dan furnitur.

Stronger Foundation

The consumer products industry is moving forward in line with increasing demand. With a population of 270.2 million in 2020, Indonesia is a promising market for electronic products and furniture.

However, entering the post-pandemic and the threat of recession, it must be addressed with the right strategies and actions to maintain and pursue business continuity.

With a stronger foundation, the company can concentrate on meeting people's needs for electronic products and furniture.



2021

Melaju Tanpa RagU

Tantangan pandemi pada 2021 berupa pembatasan mobilitas masyarakat dan diganti dengan beraktivitas di rumah, bagi perseroan tetap merupakan peluang untuk terus maju dengan selalu mengembangkan inovasi, terutama dari sisi pemasaran.

Merespon pasar yang berubah, perseroan memperluas cara penjualan melalui online baik *website*, aplikasi hingga sejumlah *e-commerce* sehingga cukup mendongkrak kinerja penjualan perseroan pada 2021.

Pada masa pandemi, banyak industri menyikapinya dengan bertahan, namun PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk justru memutuskan melangkah maju serta memanfaatkan momentum sehingga dapat terus tumbuh dan berkembang.

Always Moving Forward

The challenge of the pandemic in 2021, in the form of restrictions on community mobility and replacement with activities at home, for the company remains an opportunity to move forward by always developing innovations, especially in terms of marketing.

Responding to the changing market, the company is expanding sales methods through online websites, applications, and a number of e-commerce so that it is enough to boost the company's sales performance in 2021.

During the pandemic, many industries responded by surviving, but PT Damai Sejahtera Abadi Tbk decided to move forward and take advantage of the momentum so that it could continue to grow and develop.

Kesinambungan Tema

Theme Continuity



2022

Mengalahkan Tantangan

Saat pandemi Covid-19 pada 2021 kondisi ekonomi tidak mudah. Di sisi lain, perseroan harus tetap berupaya untuk mempertahankan kinerja. Ini merupakan titik balik perseroan dalam mengatasi tantangan.

Pada 2022, dengan kondisi ekonomi makro yang sudah membaik, PT Damai Sejahtera Abadi Tbk (UFOE) mampu menunjukkan kinerja yang lebih bagus lagi melalui upaya profesionalnya. Semangat mengalahkan tantangan menjadi credo dan tekad perseroan untuk menunjukkan kinerjanya di masa-masa sulit.

Upaya yang dilakukan perseoran yakni terus berbenah, berinovasi, berekspansi dengan memperbaiki kualitas sumber daya manusia, inovasi dalam meningkatkan penjualan *online* diantaranya mengembangkan sosial media, *event exhibition*, promo cicilan 0%, *trade in* dan meningkatkan penjualan *offline* dengan menambah jumlah gerai toko.

Selain itu, meningkatkan pelayanan kepada *customer* dalam pengiriman dan pemasangan yang lebih cepat.

Perbaikan-perbaikan dan pembaruan-pembaruan sistem itu dilakukan dengan lebih terintegrasi untuk mempercepat sistem informasi manajemen.

Conquering The Challenges

During the Covid-19 pandemic in 2021, economic conditions are not easy. On the other hand, the company must continue to strive to maintain performance. This was a turning point for the company in overcoming challenges.

In 2022, with improved macroeconomic conditions, PT Damai Sejahtera Abadi Tbk (UFOE) was able to show even better performance through its professional efforts. The spirit of overcoming challenges is the credo and determination of the company to show its performance in difficult times.

The efforts made by the company are to continue to improve, innovate, and expand by improving the quality of human resources, innovation in increasing online sales including developing social media, exhibition events, 0% installment promos, trade-ins, and increasing offline sales by increasing the number of store outlets.

In addition, improving service to customers through faster delivery and installation.

Improvements and updates to the system are carried out in a more integrated manner to accelerate the management information system.



2022

LAPORAN TAHUNAN / ANNUAL REPORT 2022 PT DAMAI SEJAHTERA ABADI TBK



ANNUAL REPORT

LAPORAN
TAHUNAN

PT. DAMAI SEJAHTERA ABADI TBK

Ikhtisar Kinerja

Performance Highlights

Ikhtisar Kinerja 2022 *2022 Performance Highlights*

Penjualan Bersih
Net Sales

RP. 770,20

Milliar
Billion

Pertumbuhan Penjualan
Sales Growth

10,07%

Kinerja penjualan tahun 2022
dibandingkan tahun 2021
*Sales performance in 2022
compared to 2021*

Pertumbuhan Laba Bersih
Net Income Growth

4,98%

Pencapaian laba bersih tahun
2022 dibandingkan tahun
2021

*Achievement of net income in
2022 compared to 2021*

Laba Bersih
Net Income

RP. 12,67

Milliar
Billion

Laba bersih tahun 2022, meningkat
dibanding Rp12,07 miliar pada tahun
2021

*Net income in 2022, increased from
Rp12.07 billion in 2021*

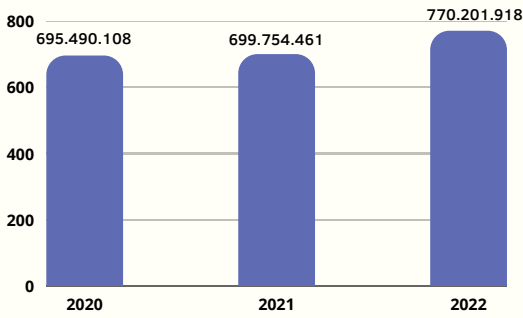
Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

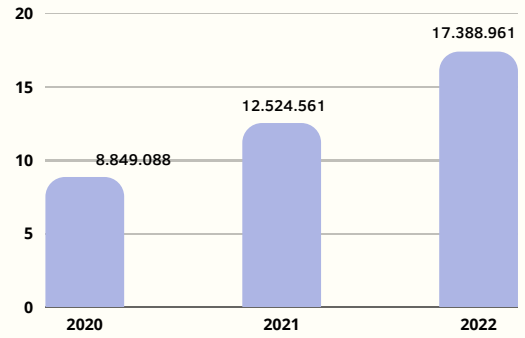
Uraian	2022	2021	2020	Description
Ringkasan Laba Rugi Dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian				Summary of Consolidated Profit or Loss And Other Comprehensive Income
Penjualan	770.201.918	699.754.461	695.490.108	Sales
Harga Pokok Penjualan	(696.843.450)	(625.493.213)	(630.313.007)	Cost of Goods Sold
Laba Kotor	73.358.470	74.261.248	65.177.101	Gross Profit
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	17.325.581	15.791.696	11.860.698	Earning Before Tax
Pajak Penghasilan	(4.657.792)	(3.724.946)	(2.415.570)	Income Tax
Laba Tahun Berjalan	12.667.790	12.066.750	9.445.129	Earning After Tax
Penghasilan/(Rugi) Komprehensif Lain	4.721.172	457.811	(596.040)	Other Comprehensive Income/(Loss)
Laba Komprehensif Tahun Berjalan	17.388.961	12.524.561	8.849.088	Comprehensive Income For The Year
Laba (rugi) yang Diatribusikan kepada :				Profit (Loss) Attributable to :
Pemilik Entitas Induk	12.573.504	11.983.914	9.389.202	Owners of The Parent Entity
Kepentingan Non Pengendali	94.285	82.836	55.927	Non Controlling Interest
Laba (rugi) Komprehensif yang Diatribusikan kepada :				Comprehensive Profit (loss) Attributable To :
Pemilik Entitas Induk	17.289.918	12.441.642	8.801.613	Owners of The Parent Entity
Kepentingan Non Pengendali	99.044	82.919	47.475	Non Controlling Interest
Laba Bersih per Saham (Jumlah Penuh Rp.)	5,50	5,33	5,13	Basic Earning per Share (Full Amount Rp)
Ringkasan Posisi Keuangan Konsolidasian				Summary of Consolidated Financial Position
ASET				ASSETS
Aset Lancar	212.189.362	184.990.461	160.702.460	Current Assets
Aset Tidak Lancar	218.025.014	238.684.362	157.888.141	Non-Current Assets
Jumlah Aset	430.214.376	423.674.823	318.590.601	Total Assets
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
Liabilitas Jangka Pendek	208.554.014	214.309.761	172.759.950	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	24.655.866	29.749.528	20.156.615	Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	233.209.880	244.059.289	192.916.565	Total Liabilities
Ekuitas	197.004.496	179.615.534	125.674.036	Equity
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	430.214.376	423.674.823	318.590.601	Total Liabilities and Equity
Rasio Keuangan				Financial Ratios
Rasio Laba terhadap Jumlah Aset (%)	4,04	2,96	2,78	Return on Assets (%)
Rasio Laba terhadap Ekuitas (%)	8,83	6,97	7,04	Return on Equity (%)
Rasio Laba terhadap Penjualan (%)	2,26	1,79	1,27	Net Profit Margin (%)
Rasio Lancar (x)	1,02	0,86	0,93	Current Ratio (x)
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas (x)	1,18	1,36	1,54	Debt to Equity Ratio (x)
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset (x)	0,54	0,58	0,61	Debt to Total Assets Ratio (x)

Rata - Rata Pertumbuhan Tahunan
Compound Of Annual Growth

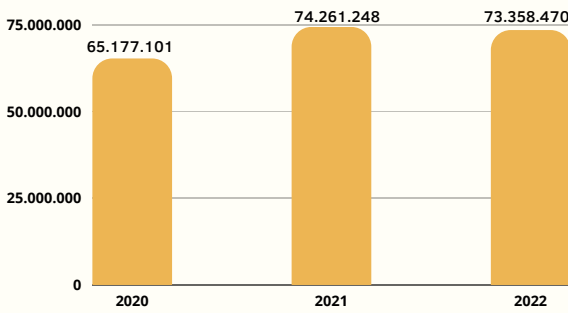
Penjualan / Sales
Ribuan Rp / Thousand IDR



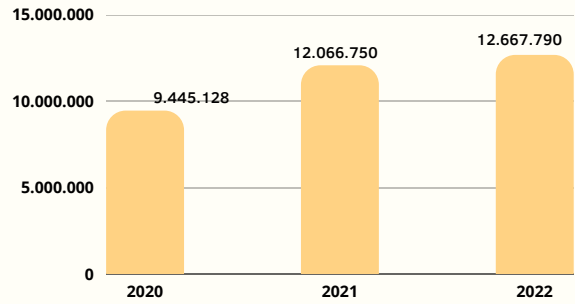
Labanya Komprehensif / Comprehensive Profit
Ribuan Rp / Thousand IDR



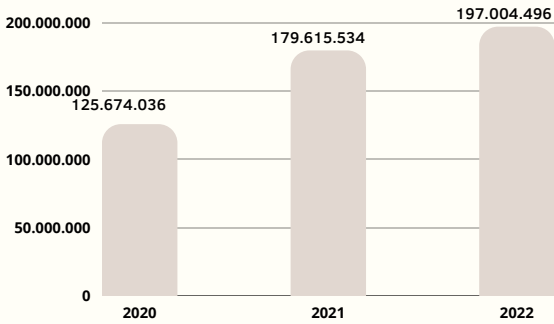
Labanya Kotor / Gross Profit
Ribuan Rp / Thousand IDR



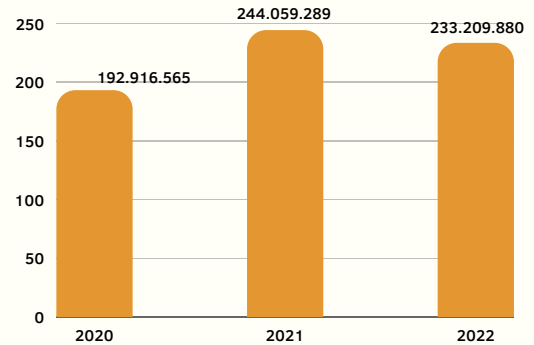
Labanya Tahun Berjalan / Profit for the Year
Ribuan Rp / Thousand IDR



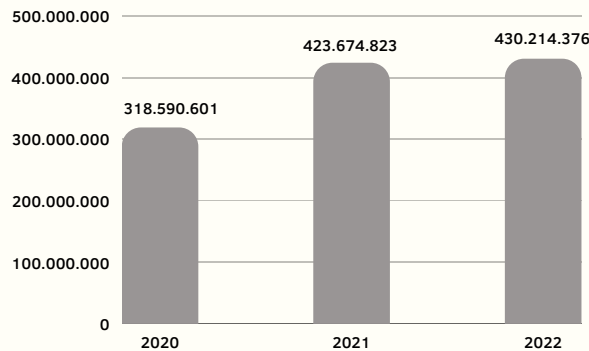
Ekuitas / Equity
Ribuan Rp / Thousand IDR



Jumlah Liabilitas / Total Liabilities
Ribuan Rp / Thousand IDR



Jumlah Aset / Total Assets
Ribuan Rp / Thousand IDR



Ikhtisar Saham Stock Highlights

Infomasi Saham

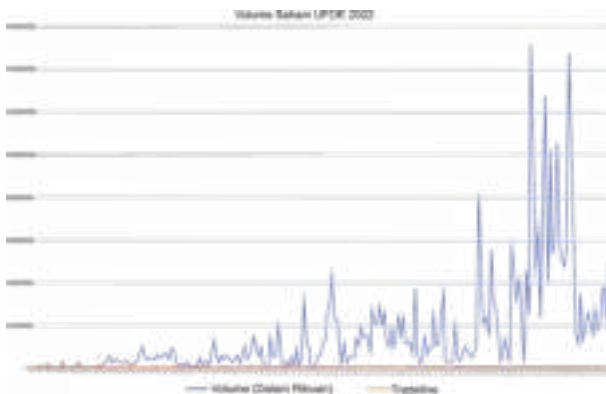
Perseroan memperoleh pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan untuk melaksanakan penawaran umum saham perdana pada tanggal 25 Januari 2021. Masa penawaran telah dilaksanakan antara tanggal 26 – 27 Januari 2021, dan seluruh 457.500.000 saham yang ditawarkan pada harga Rp 101 per saham terserap dengan baik. Pencatatan telah dilaksanakan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 1 Februari 2021 dengan jumlah 2.287.500.000 saham, termasuk 1.830.000.000 saham pendiri, dengan kode perdagangan UFOE.

Harga Saham Stock Price

Triwulan	Jumlah Saham Beredar (Lebar Saham)	Harga Saham (Share Price)			Volume Perdagangan (Lembar Saham)	Kapitalisasi Pasar (Rp)
		Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing		
Quarter	Outstanding Shares (Unit)				Trading Volume Shares	Market Capitalization (Rp)
2022						
I	2.287.500.000	2400	820	2300	149.867.800	5.261.250.000.000
II	2.287.500.000	2800	885	1170	259.115.400	2.676.375.000.000
III	2.287.500.000	1475	418	462	929.930.900	1.056.825.000.000
IV	2.287.500.000	575	222	238	2.479.189.600	544.425.000.000
2021						
I	2.287.500.000	630	136	600	127.096.400	1.372.500.000.000
II	2.287.500.000	1.255	570	1.190	30.710.000	2.722.125.000.000
III	2.287.500.000	1.450	860	930	39.864.300	2.127.375.000.000
IV	2.287.500.000	1.860	600	1.625	76.477.700	3.717.187.500.000

Ikhtisar Saham Stock Highlights

Pergerakan Harga Saham dan Volume Perdagangan 2022 Stock Price Movements and Trading Volume 2022



Penghentian Perdagangan Saham Sementara

Pada tahun 2022 tidak ada penghentian perdagangan saham sementara.

Aksi Korporasi

Selama tahun buku 2022 Perseroan tidak memiliki aksi korporasi yang mencakup pemecahan saham, penggabungan saham, dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal.

Selama tahun buku 2022 Perseroan juga tidak menerbitkan obligasi.

Temporary Shares Trading Suspension

In 2022 there will be no temporary suspension of stock trading.

Corporate Action

During the 2022 fiscal year, the Company did not have any corporate actions which included stock splits, stock mergers, stock dividends, bonus shares, changes to the nominal value of shares, issuance of convertible securities, as well as additions and reductions in capital.

During the 2022 financial year, the Company also did not issue bonds.

Peristiwa Penting 2022
2022 Events Highlights



JUL

Pelaksanaan RUPS Tahunan Perseroan pada tanggal 15 Juli 2022

Implementation of the Company's Annual GMS on July 15, 2022



OKT

Pembukaan (soft opening) UFO Express di Nganjuk, Jawa Timur sebagai gerai ke 7 dari entitas anak (UJL)

Soft Opening of UFO Express at Nganjuk, Jawa Timur as the 7th outlet of a subsidiary (UJL)



NOV

Pembukaan (soft opening) gerai UFO Elektronika di Wiyung, Surabaya, Jawa Timur sebagai gerai Perseroan ke 9

Soft Opening of UFO Express at Nganjuk, Jawa Timur as the 9th outlet of the Company

Penghargaan
Awards



Daikin FY21 Best Effort Inverter In East Java



Connectpedia East-Java Sustainable Development Goals (ESDG) Award 2022



Sony Best Bravia 65" TV Sales Growth Award



Sony Appreciation Award



Toshiba Best Brand Store 2022

Laporan Manajemen

Management Reports

IR. PUDJI HARIANTO

Komisaris Utama
President Commissioner



**"INTEGRASI SISTEM BUKAN HANYA TENTANG TEKNOLOGI INFOMASI, TETAPI JUGA
TENTANG MANAJEMEN, PERATURAN, DAN KOMITMEN YANG KUAT,"**

**"SYSTEM INTEGRATION IS NOT ONLY ABOUT INFORMATION TECHNOLOGY, BUT ALSO
ABOUT MANAGEMENT, REGULATIONS, AND STRONG COMMITMENT."**

Kita patut bersyukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena kita mampu menjalani tahun 2021 dan 2022 dengan baik meskipun iklim usaha sempat terganggu oleh adanya pandemi Covid-19. Ekonomi Indonesia tahun 2022 tumbuh sebesar 5,31 persen, lebih tinggi dibanding capaian tahun 2021 yang mengalami pertumbuhan sebesar 3,69 persen.

Dengan latar belakang ekonomi makro yang sudah membaik, kami bersyukur pada 2022 direksi dan manajemen PT Damai Sejahtera Abadi Tbk (UFOE) mampu menunjukkan kinerja yang lebih bagus lagi melalui upaya profesionalnya untuk mengubah setiap tantangan menjadi peluang yang menguntungkan bagi perseroan.

Lewat kerja keras direksi, perseroan mampu membukukan penjualan sebesar Rp770,20 miliar atau mengalami pertumbuhan 10,07 persen dibanding 2021.

Dewan Komisaris akan terus melakukan pengawasan dan memberikan pandangan terhadap prospek usaha ke depan. Kami meyakini, bisnis perlengkapan elektronik dan furniture masih memiliki potensi besar seiring dengan meningkatnya jumlah penduduk dan rumah tangga baru.

Untuk itu, Dewan Komisaris meminta direksi untuk terus memperbaiki kualitas sumber daya manusia, inovasi dalam meningkatkan penjualan *online* diantaranya mengembangkan social media, *event exhibition*, promo cicilan 0%, *trade in* dan meningkatkan penjualan *offline* dengan menambah jumlah gerai toko.

Selain itu, meningkatkan pelayanan kepada customer dalam pengiriman dan pemasangan yang lebih cepat. Dewan Komisaris menyarankan perbaikan dan pembaruan sistem dilakukan dengan lebih terintegrasi untuk mempercepat sistem informasi manajemen. Ketika berbicara tentang integrasi sistem, bukan hanya tentang teknologi informasi, tetapi juga tentang sistem manajemen, peraturan dan komitmen yang kuat. Dengan begitu, kinerja perseroan akan meningkat, terutama dari sisi penjualan sehingga dapat meningkatkan pula perolehan keuntungan.

We should be grateful to God Almighty because we were able to go through 2021 and 2022 well even though the business climate was disrupted by the Covid-19 pandemic. Indonesia's economy in 2022 grew by 5.31 percent, higher than the achievement in 2021 which experienced a growth of 3.69 percent.

With an improved macroeconomic background, we are grateful that in 2022 the directors and management of PT Damai Sejahtera Abadi Tbk (UFOE) were able to show even better performance through their professional efforts to turn every challenge into a profitable opportunity for the company.

Through the hard work of the directors, the company was able to record sales of IDR 770.20 billion or experienced a growth of 10.07 percent compared to 2021.

The Board of Commissioners will continue to supervise and provide views on future business prospects. We believe that the electronic equipment and furniture business still has great potential along with the increasing population and new households.

Therefore, the Board of Commissioners asked the directors to continue to improve the quality of human resources and innovate in increasing online sales including developing social media, exhibition events, 0% installment promos, trade-ins, and increasing offline sales by increasing the number of outlets.

In addition, improve service to customers through faster delivery and installation. The Board of Commissioners suggested that improvements and updates to the system be made more integrated to accelerate the management information system. When it comes to system integration, it is not just about information technology, but also about management systems, regulations, and strong commitment. By doing so, the performance of the company will improve, especially in terms of sales so as to increase profits.

POEDJI HARIXON

Direktur Utama
President Director



"PERSEROAN BERKOMITMEN TERUS MELANJUTKAN PENGEMBANGAN BISNIS PADA 2023 DENGAN MEMBUKA GERAI BARU DI LOKASI STRATEGIS, DENGAN HARAPAN BISA MENINGKATKAN BRAND IMAGE BAGI MASYARAKAT"

"THE COMPANY IS COMMITTED TO CONTINUING BUSINESS DEVELOPMENT IN 2023 BY OPENING NEW OUTLETS IN STRATEGIC LOCATIONS, WITH THE HOPE OF INCREASING THE BRAND IMAGE FOR THE COMMUNITY"

Saat pandemi Covid-19 pada 2021 dengan kondisi ekonomi yang tidak mudah, perseroan tetap terus berupaya untuk mempertahankan kinerja. Lewat berbagai langkah kebijakan dan pembaruan, perseroan berhasil membukukan pendapatan sebesar Rp669,75 miliar, tumbuh 10 persen bila dibandingkan 2020.

Selain itu, laba bersih perseroan dan entitas anak pada 2021 juga mengalami peningkatan 27,76% menjadi Rp12,06 miliar dari sebesar Rp9,45 miliar pada 2020.

Lewat kerja keras direksi, pada 2022 perseroan mampu membukukan penjualan sebesar Rp770,20 miliar atau mengalami pertumbuhan 10,07% dibanding 2021. Dari sisi labah bersih, perseroan mampu membukukan Rp12,67 miliar meningkat 4,98% bila dibandingkan 2021 yang mencapai Rp12,07 miliar.

Pertumbuhan penjualan dan laba bersih pada 2022 berkat usaha keras dari perseroan serta inovasi dan ekspansi, selain dukungan dan bimbingan dari komisaris. Kondisi ekonomi 2022 yang mampu tumbuh 5,31% juga menjadikan iklim usaha lebih kondusif sehingga perseroan mampu untuk terus berkembang dan bertumbuh. Capaian tersebut juga tidak luput dari sejumlah strategi yang dilakukan perseroan, diantaranya melakukan berbagai efisiensi, menyediakan layanan yang terbaik bagi konsumen sehingga tetap nyaman berbelanja di UFO Elektronika baik di cabang-cabang maupun di *market place*.

Perseroan berkomitmen untuk terus melanjutkan pengembangan bisnis pada 2023 dengan membuka gerai baru di lokasi strategis, serta akan mengadakan *event* promosi seperti pameran di pusat perbelanjaan, dengan harapan langkah ini akan meningkatkan *brand image* bagi masyarakat.

Direksi berterima kasih atas dukungan dan pengarahan yang diberikan oleh Dewan Komisaris. Direksi optimistis ke depan kinerja Perseroan dapat melaju lebih kencang lagi sejalan dengan pulihnya kondisi perekonomian pasca pandemi Covid-19, sehingga Perseroan dapat meningkatkan manfaat dan memberikan keuntungan bagi seluruh pemegang saham.

Direksi juga akan melakukan perbaikan-perbaikan dan pembaruan-pembaruan sistem itu dilakukan dengan lebih terintegrasi untuk mempercepat sistem informasi manajemen. Dengan begitu, maka kinerja perseoran akan meningkat, terutama dari sisi penjualan sehingga dapat meningkatkan pula perolehan keuntungan.

Langkah-langkah perbaikan itu, tentu tidak mudah karena tantangan global berupa Perang Rusia – Ukraina, namun kita semua patut bersyukur karena tekanan ekonomi sebagai dampak perang tidak terlalu berpengaruh signifikan terhadap kondisi nasional yang ditandai dengan ekonomi Indonesia masih bisa tumbuh di level 5 persen lebih. Direksi juga berterima kasih kepada para pihak yang telah mendukung Perseroan selama ini seperti para karyawan, para pelanggan, pemasok usaha dan seluruh pemegang saham.

During the Covid-19 pandemic in 2021 with difficult economic conditions, the company continues to strive to maintain performance. Through various policy measures and updates, the company managed to book revenue of IDR669.75 billion, growing 10 percent compared to 2020.

In addition, the net profit of the company and its subsidiaries in 2021 also increased by 27.76% to IDR 12.06 billion from IDR 9.45 billion in 2020.

Through the hard work of the directors, in 2022 the company was able to record sales of IDR 770.20 billion or experiencing a growth of 10.07% compared to 2021. In terms of net profit, the company was able to record IDR 12.67 billion, an increase of 4.98% when compared to 2021 which reached IDR 12.07 billion.

The growth in sales and net profit in 2022 was due to the company's hard work, innovation, and expansion, in addition to the support and guidance from the commissioners. The economic condition in 2022, which was able to grow by 5.31%, also made the business climate more conducive so that the company was able to continue to develop and grow. This achievement is also inseparable from a number of strategies carried out by the company, including carrying out various efficiencies, and providing the best service for consumers so that they remain comfortable shopping at UFO Elektronika both in branches and in the marketplace.

The Company is committed to continuing business development in 2023 by opening new outlets in strategic locations and will hold promotional events such as exhibitions in shopping centers, with the hope that this step will improve the brand image for the community.

The Board of Directors is grateful for the support and direction provided by the Board of Commissioners. The Board of Directors is optimistic that in the future the Company's performance can accelerate even faster in line with the recovery of economic conditions after the Covid-19 pandemic so that the Company can increase benefits and provide benefits for all shareholders.

The Board of Directors will also make improvements and system updates that are carried out in a more integrated manner to accelerate the management information system. Therefore, the performance of the Company will increase, especially in terms of sales so as to increase profits.

These improvement steps are certainly not easy due to global challenges in the form of Russia - Ukraine War, but we should all be grateful that the economic pressure as a result of the war has not had a significant effect on national conditions, as the Indonesian economy can still grow at more than 5 percent. The Board of Directors would also like to thank all parties who have supported the Company over the years such as employees, customers, business suppliers, and all shareholders.

Tanggung Jawab Pelaporan Tahunan

Responsibility for Annual Reporting

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam laporan tahunan PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

We the undersigned state that all information in the 2022 Annual Report of PT. Damai Sejahtera Abadi, Tbk. has been completely stated, and are responsible for the validity of this Annual Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This solemn acknowledgement is made conscientiously

Surabaya, 28 April 2023



Ir. Pudji Harianto
Komisaris Utama
President Commissioner

Dewan Komisaris *Board of Commissioners*



Ng Andi Gotama Chandra, S.E, M.H.
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi *Board of Directors*



Dra. Soeliana Tanumihardjo
Direktur Keuangan
Finance Director



Poedji Harixon
Direktur Utama
President Director



Henry Budiono, SE
Direktur Operasional
Operation Director

Profil Perusahaan

Company Profile



SAMSUNG

AQUA

UFO
ELECTRONICS & INFORMATION

UFO
REKABELAN & KONSULTASI



URI HOME
KURSI KUNCI - SPONSOR

AKSESORIS

Informasi Umum Perusahaan General Information



Nama Perusahaan
Company Name

PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk

Tanggal Pendirian
Date of Establishment

29 Januari 2004
January 29, 2004

Dasar Hukum Pendirian

Akta Pendirian No. 46 yang dibuat di hadapan Setiawati Sabarudin, S.H., Notaris di Surabaya, pada tanggal 29 Januari 2004.

Legal Basis of Establishment

Akta Perubahan terakhir merupakan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Meeting Result No. 140 made before Anita Anggawidjaja, Notary in Surabaya dated July 29, 2022.

Deed of Establishment No. 46 made before Setiawati Sabarudin, SH, Notary in Surabaya dated January 29, 2004

Deed of Statement of Meeting Result No. 140 made before Anita Anggawidjaja, Notary in Surabaya dated July 29, 2022.

Bidang Usaha
Business Segments

Perdagangan Eceran
Retail Trade

Kepemilikan Saham
Share Ownership

- PT. Damai Sejahtera Lestari Investama 72,00%
- Ir. Pudji Harianto 4,80%
- Poedji Harixon 3,20%
- Masyarakat Umum 20%

Modal Dasar

Rp 292.800.000.000 Terdiri atas 7.320.000.000 lembar saham dengan nominal Rp.40,-/saham.

Authorized Capital

Rp 292.800.000.000 *Which consists of 7.320.000.000 shares with a nominal value of Rp.40,-/share*

Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh

Rp 73.200.000.000 terdiri atas 1.830.000.000 lembar saham dengan nominal Rp.40,-/saham.

Issued and Fully Deposited Capital

Rp 73.200.000.000 *which consists of 1.830.000.000 shares with a nominal value of Rp.40,-/share.*

Akses Informasi

Kantor Pusat | Head Office
Jl. Kertajaya No.149, Kel. Airlangga, Kec. Gubeng, Kota Surabaya, Jawa Timur 60286

Access of Information

Telp : (031) 5037745 Fax : (031) 5037705
Web : <http://corp.ufoelektronika.com>
E-mail : corporatesecretary@ufoelektronika.com

Sekilas Perseroan

Company in Brief

Perseroan didirikan dengan nama PT. Damai Sejahtera Abadi, sesuai Akta Pendirian No. 46 yang dibuat di hadapan Setiawati Sabarudin, S.H., Notaris di Surabaya, pada tanggal 29 Januari 2004, yang bergerak di bidang usaha Perdagangan retail Produk Elektronik dan Furniture. Diikuti dengan pembukaan toko elektronik berpusat di Surabaya, yaitu UFO Elektronika Kertajaya. Pada tahun 2006, Perseroan mendirikan anak perusahaan PT. Universal Joyo Lestari di Kediri, Jawa Timur, dan menjadi pembuka bagi ekspansi Perseroan pada pengembangan jaringan UFO Elektronika. Hingga akhir tahun 2022, jaringan UFO Elektronika telah menyebar di kota-kota utama Jawa Timur dan Kalimantan Selatan

Langkah besar dilakukan Perseroan pada tahun 2020 dengan memutuskan untuk melakukan penawaran umum perdana saham. Persetujuan telah diperoleh dari pemegang saham dan dituangkan dalam Akta Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 32 yang dibuat di hadapan Rudy Siswanto, S.H., Notaris di Jakarta, pada tanggal 30 September 2020 sehingga status Perseroan yang semula merupakan perusahaan tertutup berubah menjadi perusahaan terbuka .

Pada tanggal 01 Februari 2021, Perseroan resmi melantai di Bursa Saham Indonesia (IDX) dengan kode saham UFOE yang menawarkan 457.500.000 saham, setara dengan 20% dari modal ditempatkan penuh dan disetor.

The company was founded under the name PT. Damai Sejahtera Abadi, according to Deed of Establishment No. 46 which was made before Setiawati Sabarudin, S.H., Notary in Surabaya, on January 29, 2004, which is engaged in the retail trade of Electronic Products and Furniture. Followed by the opening of an electronics store based in Surabaya, namely UFO Elektronika Kertajaya. In 2006, the Company established a subsidiary, PT. Universal Joyo Lestari in Kediri, East Java, and became the opening act for the Company's expansion in developing the UFO Electronics network. Until the end of 2022, the UFO Elektronika network has spread in the main cities of East Java and South Kalimantan

The Company took a big step in 2020 by deciding to conduct an initial public offering of shares. Approval was obtained from the shareholders and stated in the Deeds of Statement of Meeting Resolutions No. 32 made before Rudy Siswanto, S.H., Notary in Jakarta, on September 30 2020 so that the status of the Company which was originally a private company changed to a public company.

On 01 February 2021, the Company officially took the floor on the Indonesian Stock Exchange (IDX) with the stock code UFOE which offered 457,500,000 shares, equivalent to 20% of the fully issued and paid up capital.



Struktur Organisasi Organization Structure

Perseroan memiliki struktur organisasi yang mudah beradaptasi dengan kebutuhan pasar dan mempertimbangkan pengembangan internal secara tepat. Struktur organisasi Perseroan hingga 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

The Company's organizational structure is easy to adapt to market needs and considers internal development appropriately. The Company's organizational structure as of December 31, 2022, is as follows:



Filosofi Logo

Logo Philosophy



Icon UFO berupa pengertian dari pola berpikir invasi di masa depan.

The UFO icon is thinking patterns understanding of future expansion

Style Font yang digunakan berupa font round yang sesuai dengan konsep futuristik yang ditampilkan pada toko.

Tagline "Murah untuk Semua", Memiliki arti yang dimana UFO Elektronika menjual dengan Produk dengan harga yang sesuai untuk semua kalangan.

The round font style matches with the futuristic concept displayed in the store

"Murah Untuk Semua" tagline stand for that UFO Electronics sells its products at a suitable price for all circles.

Nama dari maskot adalah UFOMAN Memiliki arti Teknologi dan Manusia yang diambil dari kata "UFO" dan "MAN", dimana "UFO" merupakan teknologi mutakhir. Sedangkan "MAN" adalah bahasa Inggris dari manusia.

Pose yang mengangkat 2 jempol bersamaan, melambangkan maju bersama, yang memiliki arti menjual produk berkualitas & maju bersama produsen elektronika & furniture.

UFOMAN is the mascot name. The origin from the words "UFO" and "MAN" stands for technology and Human, that "UFO" represents the latest technology. While "MAN" is the English term for humans.

the two thumbs up posture, symbolize Maju Bersama, which stands for selling quality products and synergy with Electronics and Furniture Manufactures.

JEJAK LANGKAH

MILESTONE

2007

- Berdirinya entitas asosiasi PT Jogja Duta Cahaya Lestari (JDCL)
- Toko JDCL pertama di Jl. Magelang DI No.155, Jawa Tengah



2004

- Berdirinya Perseroan PT Damai Sejahtera Abadi (DSA)
- Pembukaan toko pertama UFO Elektronika di Jl. Kertajaya 149, Surabaya

2008

Pembukaan toko UJL ke-2 di Jl. MT. Haryono No. 58 , Madiun - Jawa Timur

2006

Berdirinya entitas anak PT Universal Joyo Lestari (UJL), toko pertama di Jl. Joyoboyo No.2 Kediri, Jawa Timur



2009

Pembukaan toko DSA ke-2 di Jl. S. Parman No. 103, Banjarmasin, Kalimantan Selatan



2012

- Ekspansi DSA pembukaan toko ke-3 Anchor Graha Family blok E-8 Surabaya, Jawa Timur
- ke-4 Jl. A. Yani Km 32,5 Loktabat, Banjarbaru, Kalimantan Selatan
- Pembukaan toko UJL ke-3 di Jl. Panglima Sudirman No.93b Jombang



2013

Pembukaan toko DSA ke-5 di Jl. Tjilik Riwut Km.4, Palangkaraya, Kalimantan Selatan.

Pembukaan toko UJL ke-4 di Jl. RA. Basuni No. 140, Soko, Mojokerto, Jawa Timur.

2016



2017

Pembukaan toko DSA ke-6 di Jl. Gajah Mada No. 29, Sidoarjo, Jawa Timur.

2018

- Pembukaan toko DSA ke-7 di Jl. Hayam Wuruk No. 97, Sempusari, Kaliwates, Jember, Jawa Timur.
- Pembukaan cabang UJL ke-5 di Jl. Kapten Kasihin 244, Tulungagung, Jawa Timur.



2020

- Pembukaan toko UJL ke-6 di Jl. S. Supriadi Ruko Kav. A-B, Malang, Jawa Timur.
- Persetujuan pemegang saham untuk melaksanakan penawaran umum perdana saham.



2021

- Tercatat di IDX tgl 01 Februari
- Pembukaan toko DSA ke-8 di Jl. Basuki Rachmad No.280 Tuban, Jawa Timur
- Pembukaan toko JDCL ke-2 di Jl. UFO Elektronika Sutoyo Jl. Mayjend Sutoyo No. 76 Jogjakarta, Jawa Tengah
- Pembukaan toko JDCL ke-3 di Jl. UFO Elektronika Sutoyo UFO Elektronika Semarang Jl. MT. Haryono No 531 Semarang, Jawa Tengah

2022

- Pembukaan toko DSA ke-9 di Jl. Raya Menganti No. 473 Surabaya.
- Pembukaan toko UJL ke - 7 di Jl. A. Yani No.109 Payaman Nganjuk



Visi | Vision

Maju dan sejahtera bersama dengan memiliki jaringan yang luas tersebar di berbagai penjuru Indonesia, di bidang elektronik dan furnitur serta memberikan pelayanan prima dan kenyamanan berbelanja bagi konsumen.

Forward and prosper together by having a wide network spread throughout Indonesia, in the field of electronics and furniture and providing excellent service and shopping comfort for consumers.

Misi | Mission

- Memenuhi kebutuhan pelanggan dengan selalu menyediakan produk yang berkualitas.
- Mengutamakan pelayanan yang baik, sehingga dapat tercipta hubungan yang harmonis dengan konsumen.
- Memberikan layanan purna jual kepada konsumen.
- Menghadirkan harga yang terbaik dan sangat bersaing
- Menciptakan cakupan distribusi dan jaringan pemasaran yang luas.

- *Meet customer needs by always providing quality products.*
- *Prioritizing good service, so as to create a harmonious relationship with consumers.*
- *Provide after-sales service to consumers.*
- *Presenting the best and very competitive prices*
- *Creating a wide distribution coverage and marketing network.*

"Dengan visi dan misi yang kuat, maka diharapkan dapat memberikan arah bagi perseroan dalam melangkah ke depan agar mejadi lebih kuat, maju, dan terus berkembang".

"With a strong vision and mission, it is expected to provide direction for the company in moving forward to become stronger, more advanced, and continue to grow".

Bidang Usaha *Business Lines*

Perseroan merupakan induk usaha operasional, dengan kegiatan usaha dalam bidang perdagangan elektronik retail dari TV, AC, Kulkas, Mesin Cuci, laptop, perlengkapan kantor, aneka gawai (*gadget*), pengeras suara (*speaker*), hiburan dalam rumah (*home theatre*), kamera digital, perlengkapan elektronik dapur, hingga furnitur rumah tangga.

The Company is the operating holding company, with business activities in retail electronics trading from TVs, air conditioners, refrigerators, washing machines, laptops, office equipment, various gadgets, loudspeakers, home theater, cameras, digital equipment, electronic kitchen equipment, to household furniture.



Wilayah Operasi
Operating Area



- | | | | |
|-----------------|----------------|--------------|---------------|
| 1. Banjarmasin | 5. Tulungagung | 9. Surabaya | 13. Mojokerto |
| 2. Banjarbaru | 6. Malang | 10. Sidoarjo | 14. Nganjuk |
| 3. Palangkaraya | 7. Kediri | 11. Jember | |
| 4. Tuban | 8. Madiun | 12. Jombang | |

DSA

- Surabaya : UFO Elektronika Kertajaya - Jl. Kertajaya No. 149
- UFO Elektronika Wiyung - Jl. Raya Menganti No. 473, Wiyung
- Banjarmasin : UFO Elektronika Banjarmasin - Jl. S. Parman No. 103
- Banjarbaru : UFO Elektronika Banjarbaru - Jl. A. Yani KM. 32.5
- Palangkaraya : UFO Elektronika Palangkaraya - Jl. Tjilik Riwut KM. 4
- Sidoarjo : UFO Elektronika Sidoarjo - Jl. Gajah Mada No. 29
- Jember : UFO Elektronika Jember - Jl. Hayam Wuruk No. 97 Kaliwates
- Tuban : UFO Elektronika Tuban - Jl. Basuki Rachmad No. 280

UJL

- Tulungagung : UFO Elektronika Tulungagung - Jl. Kapten Kasihin No. 244
- Malang : UFO Elektronika Malang - Jl. S. Supriadi Kav. A-B Kebonsari-Pertigaan Kacuk
- Kediri : UFO Elektronika Kediri - Jl. Joyoboyo No. 2
- Madiun : UFO Elektronika Madiun - Jl. MT Haryono No. 58
- Jombang : UFO Elektronika Jombang - Jl. PB. Sudirman 93/135 Embong Miring - Denanyar
- Mojokerto : UFO Elektronika Mojokerto - Jl. R.A Basuni No. 140
- Nganjuk : UFO Elektronika Express - Jl. Ahmad Yani No. 109

Situs Web Perusahaan

Company Website

Perseroan memiliki situs web Perseroan: <http://corp.ufoelektronika.com>. Melalui situs web perusahaan, pemegang saham, investor dan masyarakat luas dapat mengakses berbagai informasi mengenai Perseroan, antara lain sebagai berikut:

- Informasi tentang pemegang saham mayoritas dan jumlah pemegang saham publik.
- Informasi Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) meliputi bahan mata acara yang dibahas dalam RUPS, ringkasan risalah RUPS, dan informasi tanggal penting yaitu; tanggal pengumuman RUPS, tanggal pemanggilan RUPS, tanggal RUPS, tanggal ringkasan risalah RUPS.
- Laporan Tahunan, Laporan Keuangan serta Laporan Keberlanjutan Perusahaan.
- Laporan kegiatan GCG dan CSR, serta kegiatan Perseroan lainnya.

The Company's corporate website is: <http://corp.ufoelektronika.com>. At this website, shareholders, investors and public can access various information related to the Company, contains public information such as:

- Information on the majority shareholder and the number of other shareholders.
- Information on the General Meeting of Shareholders (GMS) includes agenda items discussed at the GMS, a summary of the GMS, and information on key dates, namely the dates of the GMS announcement, GMS summons and date of publishing of the GMS summary.
- The Company's Annual Reports and Financial Statements and Sustainability Reports.
- GCG and CSR activities report, product information and other corporate events.



Daftar Keanggotaan Asosiasi
Association Membership List

Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)



*Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) adalah suatu organisasi nirlaba yang beranggotakan perusahaan publik atau emiten yang terdaftar (listing) di Bursa Efek Jakarta (BEJ), Bursa Efek Surabaya (BES), dan/atau bursa efek lainnya. (<https://asosiasi-emiten.or.id>)
Perseroan terdaftar sebagai anggota Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) sejak tanggal 07 Juli 2021.*

*The Indonesian Issuers Association (AEI) is a non-profit organization consisting of public companies or issuers listed on the Jakarta Stock Exchange (JSX), Surabaya Stock Exchange (BES), and/or other stock exchanges. (<https://association-emiten.or.id>)
The Company is registered as a member of the Association of Indonesian Issuers (AEI) since July 7, 2021.*

Ir. PUDJI HARIANTO

Komisaris Utama
President Commissioner



Warga negara Indonesia, hingga 31 Desember 2022, berusia 57 tahun dan berdomisili di Surabaya. Beliau diangkat sebagai Komisaris Utama berdasarkan Keputusan Akta No. 32 Tanggal 30 September 2020, dengan masa jabatan antara tahun 2020 – 2025. Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Elektro dari Universitas Kristen Petra Surabaya pada tahun 1989.

Beliau juga menjabat sebagai Komisaris PT. Damai Sejahtera Lestari Investama sejak tahun 2019, setelah sebelumnya menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan antara tahun 2004 – 2019. Jabatan lain beliau adalah Direktur Utama PT. Segatama Lestari sejak tahun 1995, Komisaris PT. Jogja Duta Cahaya Lestari sejak tahun 2008, Komisaris PT. Universal Joyo Lestari sejak tahun 2006, serta Komisaris PT. Bali Duta Cahaya Lestari sejak tahun 2003.

Hubungan Afiliasi:

Mempunyai hubungan kekeluargaan dengan anggota direksi lainnya dan hubungan kepengurusan dengan entitas anak serta pemegang Saham Utama dan Pengendali.

Indonesian citizen, as of December 31, 2022, 57 years old and domiciled in Surabaya. His appointment as President Commissioner is based on Deed No.32 dated September 30, 2020, with a term of office between 2020 – 2025. He obtained a Bachelor's degree in Electrical Engineering from Petra Christian University Surabaya in 1989.

He has also served as Commissioner of PT. Damai Sejahtera Lestari Investama since 2019, having previously served as President Commissioner of the Company between 2014 – 2019. His other position is President Director of PT. Segatama Lestari since 1995, Commissioner of PT. Jogja Duta Cahaya Lestari since 2008, Commissioner of PT. Universal Joyo Lestari since 2006, and Commissioner of PT. Bali Duta Cahaya Lestari since 2003.

Affiliated Relation:

Have a family relationship with other members of the board of directors and management relationship with subsidiaries as well as major and controlling shareholders.

NG ANDI GOTAMA CHANDRA, S.E., M.H.

Komisaris Independen
Independent Commissioner



Warga negara Indonesia, hingga 31 Desember 2022 berusia 36 tahun dan berdomisili di Surabaya. Beliau diangkat sebagai Komisaris Independen berdasarkan Keputusan Akta No. 32 Tanggal 30 September 2020, dengan masa jabatan antara tahun 2020 – 2025. Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Kristen Petra Surabaya pada th 2008, serta gelar Magister Ilmu Hukum di Universitas Narotama Surabaya pada tahun 2015.

Beliau saat ini juga merupakan Partner KKP Ng Andi Gotama Chandra sejak tahun 2010, setelah sebelumnya berkarir di Pentatrust Tax Advisory.

Hubungan Afiliasi :

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali.

Indonesian citizen, as of December 31, 2022, 36 years old and domiciled in Surabaya. His appointment as Independent Commissioner is based on Deed No.32 dated September 30, 2020, with a term of office between 2020 – 2025. He earned a Bachelor of Economics in Accounting from Petra Christian University Surabaya in 2008, and a Masters in Law at Narotama University Surabaya in 2015.

He is currently also a Partner of KKP Ng Andi Gotama Chandra since 2010, having previously worked at Pentatrust Tax Advisory.

Affiliated Relation :

Does not have any affiliate relationship with member of the Board of Commissioners, Board of Directors as well as Main and Controlling Shareholders.

POEDJI HARIXON

Direktur Utama
President Director



Warga negara Indonesia, hingga 31 Desember 2022, berusia 49 tahun dan berdomisili di Surabaya. Beliau diangkat sebagai Direktur Utama berdasarkan Keputusan Akta No. 32 Tanggal 30 September 2020, dengan masa jabatan antara tahun 2020 – 2025. Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Informatika di STTS Surabaya pada tahun 1997.

Beliau saat ini juga menjabat sebagai Komisaris PT Universal Joyo Lestari sejak tahun 2006, dan telah menjadi Direktur Perseroan sejak tahun 2012 – 2019. Sebelumnya beliau adalah Komisaris Perseroan sejak tahun 2004 – 2012.

Hubungan Afiliasi :

Mempunyai hubungan kekeluargaan dengan Komisaris Utama dan hubungan kepengurusan dengan entitas anak serta pemegang Saham Utama dan Pengendali.

Indonesian citizen, as of December 31, 2022, 49 years old and domiciled in Surabaya. His appointment as President Director is based on Deed No.32 dated September 30, 2020, with a term of office between 2020 – 2025. He obtained a Bachelor's degree in Informatics Engineering at STTS Surabaya in 1997.

He currently also serves as Commissioner of PT Universal Joyo Lestari since 2006 and has been a Director of the Company from 2012 – 2019. Previously he was Commissioner of the Company from 2004 – 2012.

Affiliated Relation

Having a family relationship with the President Commissioner and management relationship with the subsidiaries as well as the Main and Controlling Shareholders.

DRA. SOELIANA TANUMIHARDJO

Direktur Keuangan
Finance Director



Warga negara Indonesia, hingga 31 Desember 2022, berusia 53 tahun dan berdomisili di Surabaya. Beliau diangkat sebagai Direktur Keuangan berdasarkan Keputusan Akta No. 32 Tanggal 30 September 2020, dengan masa jabatan antara tahun 2020 – 2025. Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi di Universitas Surabaya pada tahun 1991.

Beliau menjabat sebagai Komisaris Perseroan antara tahun 2004 – 2012, dan berlanjut pada 2019 hingga September 2020. Beliau juga menjabat sebagai Komisaris PT. Segatama Lestari sejak tahun 1995 dan sebagai Komisaris PT. Unihome Lestari sejak tahun 2016.

Hubungan Afiliasi :

Mempunyai hubungan kekeluargaan dengan Komisaris Utama dan Direktur Utama serta hubungan kepengurusan dengan Perusahaan Pengendali.

Indonesian citizen, as of December 31, 2022, 53 years old and domiciled in Surabaya. Her appointment as Finance Director based on Deed No 32 dated September 30, 2020, with a term of office between 2020 – 2025. She obtained her Bachelor of Economics degree at the University of Surabaya in 1991.

She has no concurrent positions and previously served as Commissioner of the Company between 2004 – 2012, and continued in 2019 until September 2020. She also positioned as Commissioner of PT. Segatama Lestari since 1995 and Commissioner of PT. Unihome Lestari since 2016.

Affiliated Relation

Have a family relationship with the President Commissioner and President Director as well as management relationship with the Controlling Company.

HENRY BUDIONO, S.E.

Direktur Operasional
Operations Director



Warga negara Indonesia, hingga 31 Desember 2022 berusia 52 tahun dan berdomisili di Surabaya. Beliau diangkat sebagai Direktur Operasional berdasarkan Keputusan Akta No. 32 Tanggal 30 September 2020, dengan masa jabatan antara tahun 2020 – 2025. Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi di Universitas Surabaya tahun 1995.

Beliau saat ini juga menjabat sebagai Direktur pada PT Universal Joyo Abadi yang telah berjalan sejak tahun 2006.

Hubungan Afiliasi :

Tidak mempunyai hubungan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi lainnya. Mempunyai hubungan kepengurusan di entitas anak dan perusahaan Pengendali.

Indonesian citizen, as of December 31, 2022, 52 years old and domiciled in Surabaya. His appointment as Operation Director based on Deed No.32 dated September 30, 2020, with a term of office between 2020 – 2025. He earned his Bachelor of Economics degree of the University of Surabaya in 1995.

He currently also serves as Director at PT Universal Joyo Abadi which has been running since 2006.

Affiliated Relation :

Does not have a family relationship with members of the Board of Commissioners and other members of the Board of Directors. Having a management relationship in the subsidiary and the controlling company.

Sumber Daya Manusia

Human Resources

Profil Karyawan Perseroan

SDM berperan penting dalam mewujudkan visi dan misi perseroan. Karena itulah, perusahaan membutuhkan Sumber Daya Manusia (SDM) multi talenta sehingga pengembangan SDM dilakukan secara serius, sistematis, dan berkesinambungan.

Peningkatan kapasitas SDM baik dari sisi pengetahuan dan keterampilan terus dilakukan sehingga karyawan dapat lebih optimal dalam memberikan layanan kepada customer. Peningkatan SDM berdampak pada loyalitas dan kesejahteraan pekerja. Penionggkatan mereka baik dari sisi teknis, operasional, maupun administrasi.

Dalam mengelola pekerja, perseroan mengikuti perundangan terkait kebijakan pengangkatan, pekerjaan, pangkat, jabatan, gaji atau upah minimum, kesejahteraan dan pemberhentian karyawan.

Jumlah tenaga kerja perusahaan dan divisi menjadi 357 karyawan, dengan profil jabatan, pendidikan, usia dan tempat kerja sampai akhir 2022.

The Company's Employee Profile

HR plays an important role in realizing the company's vision and mission. Therefore, the company needs multi-talented Human Resources (HR) to carry out HR development seriously, systematically, and continuously.

HR capacity building in terms of knowledge and skills continues to be carried out so that employees can be more optimal in providing customer services. HR improvement has an impact on employee loyalty and welfare. They are promoted in terms of technical, operational, and administrative aspects.

In managing workers, the company follows legislation related to policies on the appointment, employment, rank, position, salary or minimum wage, welfare, and dismissal of employees.

The total workforce of the company and divisions is 357 employees, with profiles of positions, education, age, and place of work until the end of 2022.



Komposisi Karyawan berdasarkan Gender

Employee based on Gender

Jenis Kelamin Gender	2022		2021		2020	
	DSA	UJL	DSA	UJL	DSA	UJL
Laki-laki Male	78	106	83	101	64	90
Perempuan Female	76	97	74	83	68	75
Jumlah Total	154	203	157	184	132	165

Komposisi Karyawan berdasarkan Status Kepegawaian Employee based on Employment Status

Status Kepegawaian Employment Status	2022		2021		2020	
	DSA	UJL	DSA	UJL	DSA	UJL
Karyawan Tetap Permanent	80	158	80	180	83	165
karyawan Tidak Tetap Contract	74	45	77	4	49	0
Jumlah Total	154	203	157	184	132	165

Komposisi Karyawan berdasarkan Jabatan Employee based on Position

Jabatan Position	2022		2021		2020	
	DSA	UJL	DSA	UJL	DSA	UJL
Manajer Utama General Manager	4	7	3	1	3	1
Manajer Manager	18	3	22	8	21	7
Staf Staff	25	89	24	31	21	33
Non Staf Non Staff	107	104	108	144	87	124
Jumlah Total	154	203	157	184	132	165

Komposisi Karyawan berdasarkan Usia Employee based on Age

Usia Age	2022		2021		2020	
	DSA	UJL	DSA	UJL	DSA	UJL
≤ 30 tahun years old	76	123	74	112	55	112
31 - 40 tahun years old	39	56	42	52	38	40
41 - 50 tahun years old	28	20	30	16	26	12
> 50 tahun years old	11	4	11	4	13	1
Jumlah Total	154	203	157	184	132	165

Komposisi Karyawan berdasarkan Pendidikan Employee based on Education

Pendidikan Education	2022		2021		2020	
	DSA	UJL	DSA	UJL	DSA	UJL
SLTP Junior High School	0	12	0	13	0	25
SLTA High School	126	153	121	141	97	117
Diploma Diploma	14	10	19	9	21	9
Sarjana Undergraduate	14	28	17	21	14	14
Jumlah Total	154	203	157	184	132	165

Komposisi Karyawan berdasarkan Aktivitas Utama Employee based on Main Activities

Pendidikan Education	2022		2021		2020	
	DSA	UJL	DSA	UJL	DSA	UJL
Kantor Office	31	32	33	31	29	43
Toko Store	123	171	124	153	103	122
Jumlah Total	154	203	157	184	132	165

Informasi Pemegang Saham

Shareholders Information

Pemegang Saham Dan Persentase Kepemilikannya

Per tanggal 31 Desember 2022, berdasarkan Daftar Pemegang Saham PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk yang dicatat oleh PT. Adimitra Jasa Korpora sebagai Biro Administrasi Efek Perseroan. komposisi pemegang saham PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk adalah sebagai berikut:

Shareholders And Percentage Of Ownership

As of December 31, 2022, based on the Shareholders Register of PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk recorded by PT. Adimitra Jasa Korpora as the Company's Securities Administration Bureau, composition of shareholders of PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk is as follows:

Komposisi Pemegang Saham

Composition of Shareholders

No.	Pemegang Saham Shareholders	Per 31 Desember 2021		Per 31 Desember 2022	
		Saham Shares	%	Saham Shares	%
1	PT. Damai Sejahtera Lestari Investama	1.647.000.000	72%	1.647.000.000	72%
2	Ir. Pudji Harianto	109.800.000	4,8%	109.800.000	4,8%
3	Poedji Harixon	73.200.000	3,2%	73.200.000	3,2%
4	Publik	457.500.000	20%	457.500.000	20%

Komposisi Kepemilikan Saham > 5%

Composition of Shareholders with >5% Share Ownership

No.	Pemegang Saham Shareholders	Per 31 Desember 2021		Per 31 Desember 2022	
		Saham Shares	%	Saham Shares	%
1	PT. Damai Sejahtera Lestari Investama	1.647.000.000	72%	1.647.000.000	72%

Komposisi Kepemilikan Saham Masing-Masing < 5%

Composition of Shareholders with < 5% each Share Ownership

No.	Pemegang Saham Shareholders	Per 31 Desember 2021		Per 31 Desember 2022	
		Saham Shares	%	Saham Shares	%
1	Ir. Pudji Harianto	109.800.000	4,8%	109.800.000	4,8%
2	Poedji Harixon	73.200.000	3,2%	73.200.000	3,2%

Komposisi Kepemilikan Saham Berdasarkan Institusi dan Individu Lokal dan Asing

Composition of Shareholders Based on Local and Foreign Institution and Individual

Nama Pemegang Saham Shareholders' Name	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
Individu Lokal Domestic Individual	885	624.357.600	72%
Individu Asing Foreign Individual	4	15.148.000	0,04%
Institusi Lokal Local Institution	1	1.647.000.000	27,29%
Institusi Asing Foreign Institution	1	994.400	0,66%
Jumlah Total	891	2.787.500.000	100,00%

Komposisi Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan

Composition of Shareholders by the Company's Board of Commissioners and Board of Director

No.	Pemegang Saham Shareholders	Jabatan Position	Per 31 Desember 2021		Per 31 Desember 2022	
			Saham Shares	%	Saham Shares	%
1	Ir. Pudji Harianto	Komisaris Utama President Commissioner	109.800.000	4,8%	109.800.000	4,8%
2	Poedji Harixon	Direktur Utama President Director	73.200.000	3,2%	73.200.000	3,2%

Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali Sampai Kepada Pemilik Individu

Information on Ultimate and Controlling Shareholder to Individual Owner

Tabel Informasi PS Utama Dan Pengendali

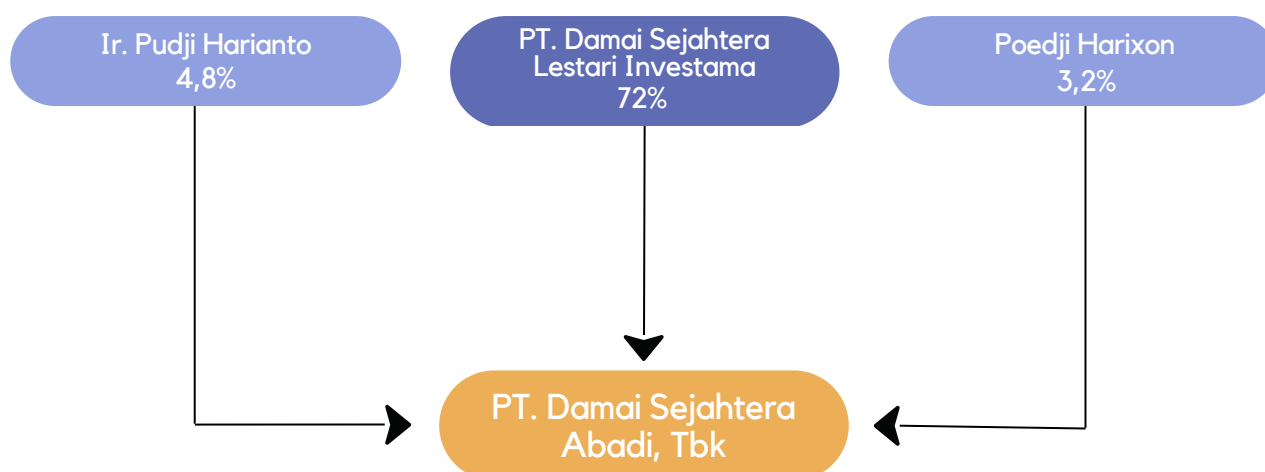
Pengendali Perseroan adalah :	<i>The Controlling Shareholders of the Company are</i>
- PT. Damai Sejahtera Lestari Investama (pemegang saham Perseroan sebesar 72%)	- PT. Damai Sejahtera Lestari Investama (72%)
- Ir. Pudji Harianto (pemegang saham Perseroan 4,8% dan PT. Damai Sejahtera Lestari Investama 43%)	- Ir. Pudji Harianto (4,8% share ownership of the Company and 43% share ownership of PT. Damai Sejahtera Lestari Investama)
- Poedji Harixon (pemegang saham Perseroan 3,2% dan PT. Damai Sejahtera Lestari Investama 22%)	- Poedji Harixon (3,2% share ownership of the Company and 22% share ownership of PT. Damai Sejahtera Lestari Investama)

Penerima Manfaat Akhir dari Perseroan adalah Bpk. Ir. Pudji Harianto dan Bpk. Poedji Harixon.

The ultimate beneficial ownerships are Mr. Ir. Pudji Harianto and Mr. Poedji Harixon.

Tabel Kepemilikan Saham Perseroan

Table of Company Share Ownership





Profil Entitas Anak

Profile of Subsidiaries

UJL didirikan berdasarkan Akta No.2 tanggal 2 Februari 2006, yang diubah dengan Akta Perubahan No. 30 tanggal 18 April 2006, keduanya dibuat di hadapan Wimphry Suwignjo, SH., Notaris di Surabaya, dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tanggal 3 Mei 2006 No. C-12686 HT.01.01 th 2006.

Perubahan terakhir anggaran Dasar Perseroan tertuang dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 5 tertanggal 29 Desember 2021, dibuat di hadapan Dr. Susanti, S.H., M.Kn., Notaris di Sidoarjo mengenai perubahan Peningkatan Modal Ditempatkan/disetor, yang mana telah disetujui oleh Menkumham berdasarkan keputusan No. AHU- 0076676.AH.01.02 tahun 2021 tanggal 29 Desember 2021.

UJL established based on Deed No. 2 dated February 2, 2006, as amended by Deed of Amendment No. 30 dated April 18, 2006, both made before Wimphry Suwignjo, SH., Notary in Surabaya, and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia dated 3 May 2006 No. C-12686 HT.01.01 the year 2006.

The latest amendment to the Company's articles of association is contained in the Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 5 dated December 29, 2021, made in the presence of Dr. Susanti, S.H., M.Kn., Notary in Sidoarjo regarding the changes to the Increase in Issued/Paid-Up Capital, which has been approved by the Minister of Law and Human Rights based on Decision No. AHU-0076676.AH.01.02 year 2021 on December 29, 2021

Kantor pusat berlokasi di Jl. Joyoboyo No. 2, Kediri, Jawa Timur dan memiliki cabang-cabang yaitu : UFO ELEKTRONIKA Kediri, UFO ELEKTRONIKA Madiun, UFO ELEKTRONIKA Jombang, UFO ELEKTRONIKA Mojokerto, UFO ELEKTRONIKA Tulungagung, UFO ELEKTRONIKA Malang dan UFO EXPRESS Nganjuk

The head office is located on Jl. Joyoboyo No. 2, Kediri, East Java and has branches, namely: Kediri ELECTRONIC UFO, Madiun ELECTRONIC UFO, Jombang ELECTRONIC UFO, Mojokerto ELECTRONIC UFO, Tulungagung ELECTRONIC UFO ,Malang ELECTRONIC UFO and Nganjuk UFO EXPRESS.

Informasi Entitas Anak Subsidiary Information

Nama Perusahaan <i>Company Name</i>	PT. Universal Joyo Lestari
Alamat Kantor Pusat <i>Address</i>	Jl. Joyoboyo No.2 Kediri, Jawa Timur
Presentase Kepemilikan Saham oleh Perseroan <i>Share Ownership by the Company</i>	99%
<i>Share Ownership by the Subsidiary</i>	Beroperasi Aktif <i>Actively Operated</i>
Bidang Usaha <i>Line of Business</i>	Perdagangan Ritel Produk Elektronik dan Furniture Rumah Tangga <i>Retail Trade of Electronic Products and Household Furniture</i>
Total Aset Per 31 Desember 2022 <i>Total Asset as of December 31, 2022</i>	Rp.119.106.673.302,-



Informasi Entitas Asosiasi Association Information

PT. Jogja Duta Cahaya Lestari (“JDCL”) didirikan berdasarkan Akta No. 1 tanggal 5 Agustus 2008 dihadapan Emanuel Retinanto, SH., Notaris di Yogyakarta dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai dengan Surat Keputusan Menkumham No. AHU-72057.AH.01.01.Tahun 2008 tertanggal 10 Oktober 2008 tentang Pengesahan Badan Hukum Perseroan persetujuan mana diberikan karena telah sesuai dengan Format Isian Akta Notaris Model I yang disimpan di dalam database Sisminbakum.

PT. Jogja Duta Cahaya Lestari (“JDCL”) was established based on Deed No. 1 dated August 5, 2008 before Emanuel Retinanto, SH., Notary in Yogyakarta and has obtained approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in accordance with the Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU-72057.AH.01.01.Tahun 2008 dated October 10, 2008 regarding the Ratification of the Company’s Legal Entity which approval was given because it was in accordance with the Format of Filling in the Notary Deed Model I which was stored in the Sisminbakum database.

Perubahan terakhir anggaran dasar tertuang dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 19 tertanggal 28 Desember 2021 dibuat di hadapan Maria Fransisca Jenny Setiawati Yosgiarso S.H., Notaris di Jogjakarta yang merubah modal disetor/modal ditempatkan, perubahan Direksi dan Komisaris, maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perseroan untuk disesuaikan dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia(KBLI) 2020. Perubahan modal disetor/modal ditempatkan, perubahan Direksi dan Komisaris, maksud dan tujuan serta kegiatan usaha tersebut telah disetujui oleh Menkumham berdasarkan keputusan No. AHU-0000816.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 05 Januari 2022 tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar, serta didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-000286.AH.01.11.TAHUN 2022 tanggal 05 Januari 2022.

The latest amendments to the articles of association are contained in the Deed of Decision of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 19 dated 28 December 2021 made before Maria Fransisca Jenny Setiawati Yosgiarso S.H., Notary in Jogjakarta which changed the paid-up capital/issued capital, changes in the Board of Directors and Commissioners, the aims and objectives as well as the Company's business activities to be adjusted to the Indonesian Standard Classification of Business Fields (KBLI) 2020. The changes in paid-in capital/issued capital, changes in the Board of Directors and Commissioners, the aims and objectives as well as the business activities have been approved by the Minister of Law and Human Rights based on Decision No. AHU-0000816.AH.01.02.Year 2022 dated January 5, 2022 concerning Approval of Amendments to the Articles of Association, and registered in the Company Register No. AHU-000286.AH.01.11.YEAR 2022 dated January 5, 2022.

Kantor pusat terletak di Jalan Magelang Km4 No.155 Padukuhan Rogoyudan RT 006 RW 012 Desa Sinduadi Kecamatan Mlati Kabupaten Sleman, Yogyakarta.

Head Office located at Jalan Magelang Km4 No. 155 Padukuhan Rogoyudan RT 006 RW 012 Sinduadi Village, Mlati District, Sleman Regency, Yogyakarta.

Informasi Entitas Asosiasi Association Information

Nama Perusahaan Company Name	PT. Jogja Duta Cahaya Lestari
Alamat Pusat Head Office Address	Jl. Magelang KM 4 No.155 Yogyakarta - Sinduadi, Sleman, Jawa Tengah
Alamat Cabang Store Address	Jl. Mayjend Sutoyo No.70 Yogyakarta, Jawa Tengah Jl. MT. Haryono No.531 Semarang, Jawa Tengah
Presentase Kepemilikan Saham oleh Perseroan Share Ownership by the Company	25%
Presentase Kepemilikan Saham melalui Entitas Anak Share Ownership by the Subsidiary	12,5%
Status	Beroperasi Aktif Actively Operated
Bidang Usaha Line of Business	Perdagangan Ritel Produk Elektronik dan Furniture Rumah Tangga Retail Trade of Electronic Products and Household Furniture
Total Aset Per 31 Desember 2022 Total Asset as of December 31, 2022	Rp.138.421.633.522,-



Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Tanggal Date	Keterangan	Nominal (Rp)	Saham Beredar Outstanding Shares
01 Februari 2021 February 01, 2021	Penawaran Saham Perdana pada Bursa Efek Indonesia (BEI) Initial Public Offering to Indonesian Stock Exchange (IDX)	101	2.287.500.000

Keterangan / Remarks	Tanggal Pelaksanaan / Implementation Date
Tanggal Pernyataan Efektif Effective Statement Date	25 Januari 2021 January 25, 2021
Masa Penawaran Umum Public Book Building Date	26-27 Januari 2021 January 26-27, 2021
Tanggal Penjatahan Allotment Date	28 Januari 2021 January 28, 2021
Tanggal Distribusi Saham Secara Elektronik Electronically Share Distribution Date	29 Januari 2021 January 29, 2021
Tanggal Pencatatan Saham pada Bursa Efek Indonesia IDX Listing Date	01 Februari 2021 February 01, 2021

Uraian Description	Tanggal Date	Jumlah Lembar Saham yang Diterbitkan Total Issued Shares	Harga Nominal Par Value (Rp)	Harga Penawaran Offering Price (Rp)	Jumlah Lembar Saham Beredar Total Outstanding Shares
Penawaran Saham Perdana pada Bursa Efek Indonesia (BEI) Initial Public Offering to Indonesian Stock Exchange (IDX)	01 Februari 2021 February 01, 2021	457.500.000	40	101	2.287.500.000

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Perseroan tidak memiliki pencatatan efek lainnya

Chronology of Other Securities Listing

The Company has no other securities listing

Daftar Lembaga Profesi Penunjang

List of Supporting Professions

Kantor Akuntan Publik

Perseroan menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Suganda Akna Suhri & Rekan dengan Akuntan Publik Bpk. Jailani, M.Ak., CA., CPA. untuk melakukan audit Independen atas Laporan Keuangan Tahunan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2022. Tahun penugasan KAP adalah tahun 2022 sebagaimana telah diputuskan melalui Surat No. 01/Dirkeu-DSA/VII/2022 tanggal 29 Juli 2022.

Hasil audit yang dilakukan untuk Laporan Keuangan Tahunan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak yang berakhir pada 31 Desember 2022 mengungkapkan bahwa laporan Keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi Keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja Keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Jumlah fee atas jasa audit tahun buku 2022 adalah sebesar Rp. 149.850.000,- (termasuk entitas anak). Selama tahun 2022 tidak ada jasa di luar jasa audit yang diberikan kepada Perseroan.

Public Accountant Firm

The company appointed Suganda Public Accounting Firm (KAP) Akna Suhri & Partners with Public Accountant Bpk. Jailani, M.Ak., CA., CPA. to conduct an independent audit of the Company's Consolidated Annual Financial Statements for the 2022 financial year. 01/Dirkeu-DSA/VII/2022 dated 29 July 2022.

The results of an audit conducted for the Consolidated Annual Financial Statements of the Company and Subsidiaries ending December 31, 2022 reveal that the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the Group's consolidated financial position as of December 31, 2022, as well as financial performance and cash flows consolidated statements for the year ended on that date, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

The total fee for audit services for the 2022 financial year is Rp. 149.850.000,- (including subsidiaries). During 2022 no services other than audit services will be provided to the Company.

KAP Suganda Akna Suhri & Rekan



Ruko Pascal Barat No. 10 Jl. Scientia Square Gading Barat Serpong, Tangerang 15810



Telp +6221 29015203
Fax +6221 29015202

Notaris Notary

Anita Anggawidjaja, S.H.



Jl. Gentengkali 77 A Surabaya



Telp +6231 5311812
+6231 5311816

Biro Administrasi Efek Shares Registrar

PT. Adimitra Jasa Korpora



Rukan Kirana Boutique Office
Jl. Kirana Aveneu III Blok F3
No.5, Kelapa Gading-Jakarta Utara



Telp : +6221 29745222
Fax : +6221 29289961

Analisis & Diskusi Manajemen

Management Discussion & Analysis

Tinjauan Operasi Per Segmen Usaha

Operations Overview Per Business Segment

Bisnis utama perseroan dan entitas anak perusahaan, yakni bergerak di perdagangan retail produk elektronik dan furnitur.

Di tengah pandemi Covid-19, 2020-2021 perseroan mempunyai daya resiliensi dengan tetap eksis. Pada 2022, perseroan optimistis mengalami pertumbuhan di seiring dengan peningkatan penjualan. Hal itu dipicu membaiknya sektor ekonomi yang ditandai dengan longgarnya mobilitas, buah dari keseriusan pemerintah dalam menangani bidang kesehatan dan serta memberikan insentif ekonomi bagi sektor usaha.

Data segmen ritel perseroan dan anak perusahaannya dapat dilihat di bawah ini:

Deskripsi	2022	2021	Perubahan	%	Description
Elektronik	725.506.721.365	658,300,096,340	67.206.625.025	10,21	Electronics
Furnitur	23.007.788.978	19,636,283,520	3.371.505.458	17,17	Furniture
Pendapatan Support	21.687.408.565	21,818,081,092	(130.672.527)	(0,60)	Support Revenue
Jumlah Penjualan	770.201.918.908	699,754,460,952	70.447.457.956	10,07	Total Revenue

Segmen produk elektronik masih tetap memberikan kontribusi pendapatan terbesar bagi Perseroan di tahun 2022, yaitu 94,20% atau Rp725,51 miliar, dibandingkan 94,08% atau Rp658,30 miliar di tahun 2021.

Segmen furnitur memberikan kontribusi sebesar 2,99% atau Rp23,01 miliar pada tahun 2022, dibandingkan dengan 2,81% atau Rp19,64 miliar pada tahun 2021. Terdapat sedikit penurunan kontribusi pendapatan penunjang pada tahun 2022 yaitu sebesar 2,82% dari total pendapatan atau Rp21,69 miliar, dibandingkan dengan 3,12% atau Rp 21,82 miliar pada tahun 2021.

Secara total, Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp770,20 miliar pada tahun 2022, meningkat 10,07% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp699,75 miliar.

The main business of the company and its subsidiaries is engaged in retail trade in electronic products and furniture.

In the midst of the Covid-19 pandemic, 2020-2021 the company has resilience by continuing to exist. In 2022, the company is optimistic about experiencing growth in line with the increase in sales. This was triggered by the improvement in the economic sector marked by the loosening of mobility, the fruit of the government's seriousness in handling the health sector, and as well as providing economic incentives for the business sector.

Data on the retail segment of the company and its subsidiaries can be seen below:

The electronic products segment continued to contribute the largest revenue to the Company in 2022, at 94.20% or Rp725.51 billion, compared to 94.08% or Rp658.30 billion in 2021.

The furniture segment contributed 2.99% or Rp23.01 billion in 2022, compared to 2.81% or Rp19.64 billion in 2021. There was a slight decrease in the contribution of supporting revenue in 2022, which amounted to 2.82% of total revenue or Rp21.69 billion, compared to 3.12% or Rp21.82 billion in 2021.

In total, the Company booked revenue of Rp770.20 billion in 2022, an increase of 10.07% compared to 2021 of Rp699.75 billion.

Kinerja Operasi Operation Performance

Laporan Laba Rugi dan penghasilan Komprehensif Lain konsolidasian

Consolidated Statement of Profit or Loss and other Comprehensive Income

Deskripsi	2022	2021	Perubahan	%	Description
Pendapatan	770.201.918.908	699,754,460,952	70.447.457.956	10,07	Sales
Beban Pokok Penjualan	(696.843.449.247)	(625,493,213,327)	(71.350.235.920)	11,41	Cost of Sales
Laba Bruto	73.358.469.661	74,261,247,619	(902.777.958)	(1,22)	Gross Profit
Beban Pemasaran	(34.717.974.037)	(17,829,123,874)	(16.888.850.163)	94,73	Marketing Expenses
Beban Umum dan Administrasi	(29.005.825.850)	(45,079,622,272)	16.073.796.422	(35,66)	General and Administrative Expense
Beban keuangan	(8.610.941.804)	(12,545,185,110)	(3.934.243.306)	(31,36)	Finance Expense
Laba (rugi) entitas asosiasi	1.988.948.910	1,704,462,826	284.486.084	16,69	Profit (Loss) of Associated Entity
Pendapatan (beban) lain-lain	14.312.904.545	15,279,916,371	2.436.663.823	(6,33)	Others Income (expenses)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	17.325.581.425	15,791,695,560	1.533.885.865	9,71	Profit Before Income Tax
Beban Pajak Penghasilan	(4.657.791.710)	(3,724,945,603)	(932.846.107)	25,04	Income Tax Expenses
Laba Tahun Berjalan	12.667.789.715	12,066,749,957	601.039.758	4,98	Profit For The Year

Penjualan

Pada tahun 2022, penjualan bersih Perseroan tercatat sebesar Rp. 770,20 miliar, meningkat sebesar 10,07% atau setara Rp. 70,45 miliar di bandingkan tahun 2021 sebesar Rp. 699,75 miliar. Peningkatan tersebut terutama dipengaruhi oleh meningkatnya penjualan dari produk elektronik dan penambahan cabang Perseroan dan entitas anak pada 2022.

Sales

In 2022, the Company's net sales were recorded at IDR 770.20 billion, an increase of 10.07% or the equivalent of IDR 70.45 billion compared to 2021 of IDR 699.75 billion. This increase was mainly influenced by increased sales of electronic products and the addition of the Company's branches and subsidiaries in 2022.

Beban Pokok Penjualan

Nilai Harga Pokok Penjualan pada tahun 2022 mengalami peningkatan sebesar 11,41% menjadi Rp. 696,84 miliar, dibandingkan dengan Rp. 625,49 miliar pada tahun 2021.

Cost of Goods Sold

The value of the Cost of Goods Sold in 2022 increased by 11,41% to IDR 696,84 billion, compared to IDR 625,49 billion in 2021.

Laba kotor

Perseroan mencatat penurunan laba bruto sebesar 1,22% menjadi Rp. 73,36 miliar pada tahun 2022 dibandingkan dengan Rp. 74,26 miliar pada tahun 2021, dengan margin laba bruto sebesar 9,52% pada tahun 2022 dibandingkan dengan 10,61% pada tahun 2021. Hal ini disebabkan adanya peningkatan Beban Pokok Penjualan lebih besar dibandingkan dengan peningkatan pada Penjualan.

Gross Profit

The Company recorded decreasing in gross profit of 1,22% to IDR 73.36 billion in 2022 compared to IDR 74.26 billion in 2021, with a gross profit margin of 9,52% in 2022 compared to 10.61% in 2021. This is due to an increase in Cost of Goods Sold which is greater than the increase in sales.

Beban Operasional

Beban operasional Perseroan pada tahun 2022 meningkat sebesar 1,3% menjadi Rp. 63,72 miliar, dibandingkan dengan Rp. 62,90 miliar pada tahun 2021. Perseroan tetap aktif melaksanakan aktivitas pemasaran sehingga meningkatkan beban pemasaran sebesar 94,73%, sementara penurunan beban umum dan administrasi mencapai 35,66%.

Operating Expenses

The Company's operating expenses in 2022 increased by 1.3% to IDR 63.72 billion, compared to IDR 62.90 billion in 2021. The Company continued to actively carry out marketing activities with increasing marketing expenses by 94.73%, while general and administrative expenses decreased reached 35.66%.

Laba Tahun Berjalan

Perseroan berhasil menjaga tingkat profitabilitas, dimana pada akhir tahun 2022 tercatat laba tahun berjalan sebesar Rp. 12,67 miliar atau meningkat sebesar 4,98% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp. 12,07 miliar, dengan margin laba bersih sebesar 1,64% pada tahun 2022 dan 1,72% pada tahun 2021.

Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Laba komprehensif Perseroan tercatat sebesar Rp. 17,39 miliar pada tahun 2022 atau meningkat sebesar 38,84% dibandingkan Rp.12,52 miliar pada tahun 2021. Sementara laba per saham dasar yang dihasilkan Perseroan pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp. 5,50 per saham atau naik 3,19% dibandingkan Rp. 5,33 per saham pada tahun 2021.

Earning After Tax

The Company maintained the profitability level, where at the end of 2022 the profit for the year was recorded at IDR 12,67 billion, an increase of 4,98% compared to 2021 at IDR 12.07 billion, with a net profit margin of 1.64% in 2022 and 1.72% in 2021.

Comprehensive Income For The Year

The Company's comprehensive income was recorded at IDR 17.39 billion in 2022 or an increase of 38.84% compared to IDR 12.52 billion in 2021. While the basic earning per share generated by the Company in 2022 was recorded at IDR 5.50 per share or up to 3.19% compared to IDR 5.33 per share in 2021.

Kinerja Keuangan Komprehensif

Comprehensive Financial Performance

Laporan Posisi Keuangan / Consolidated Statements

Aset / Asset

(dalam Rp / in Rp)

Deskripsi	2022	2021	Perubahan	%	Description
Aset lancar:					Current Assets
Kas setara kas	13,976,092,530	6,826,052,023	7,150,040,507	104.75	Cash and cash equivalent
Piutang usaha :					Account Receivables:
Pihak ketiga -setelah dikurangi cadangan penurunan nilai	22,495,281,472	19,411,369,938	3,083,911,534	15.89	Third parties after deducting allowance for impairment
Pihak Berelasi	1,161,475,306	187,499,228	973,976,078	519.46	Related parties
Piutang lain-lain pihak ketiga	1,918,588,895	642,777,771	1,275,811,124	198.48	Third other receivables
Persediaan - setelah dikurangi cadangan penurunan nilai	159,037,252,063	150,614,570,738	8,422,681,325	5.59	Inventory - after deducting allowance for impairment
Pajak dibayar dimuka	210,444,032	267,438,541	(56,994,509)	(21.31)	Prepaid tax
Uang muka dan biaya dibayar dimuka	13,390,228,176	7,040,753,064	6,349,475,112	90.18	Advance and prepaid expenses
Jumlah Aset Lancar	212,189,362,474	184,990,461,303	27,198,901,171	14.70	Total Current Assets
Aset Tidak Lancar:					Non Current Assets
Investasi pada entitas asosiasi	13,998,974,857	12,010,025,947	1,988,948,910	16.56	Investment from associate entity
Aset pajak tangguhan	1,963,581,642	2,149,249,742	(185,668,100)	(8.64)	Deferred tax
Aset tetap -setelah dikurangi akumulasi penyusutan	189,762,843,991	189,051,450,409	711,393,582	0.38	Fixed asset -after deducting depreciation
Aset hak guna	7,841,074,914	5,380,835,966	2,460,238,948	45.72	Right of used assets
Aset lain - lain	4,458,538,278	30,092,800,000	(25,634,261,722)	(85.18)	Other assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	218,025,013,682	238,684,362,064	(20,659,348,382)	(8.66)	Total Non Current Assets
Jumlah Aset	430,214,376,156	423,674,823,367	6,539,552,789	1.54	Total Assets

Pada tahun 2022 Jumlah Aset Perseroan tercatat sebesar Rp. 430,214 miliar yang berarti mengalami peningkatan sebesar Rp. 6,5 miliar atau 1,54%, dibandingkan dengan Rp. 423,674 miliar pada tahun 2021.

Aset Lancar

Aset lancar Perseroan pada tahun 2022 mengalami kenaikan sebesar 14,70%, menjadi Rp. 212,19 miliar, dibandingkan dengan Rp. 184,99 miliar pada tahun 2021. Kontributor utama kenaikan aset lancar ini terutama berasal dari meningkatnya Kas dan setara kas sebesar 104,75% menjadi Rp. 13,98 miliar pada tahun 2022 dibandingkan dengan Rp. 6,83 miliar pada tahun 2021. Selain itu meningkatnya nilai persediaan barang dagangan sebesar 5,59% menjadi Rp.159,037 miliar pada tahun 2022 dibandingkan dengan Rp.150,61 miliar pada th 2021. Juga meningkatnya uang muka dan biaya dibayar dimuka sebesar 90,18% menjadi Rp. 13,39 miliar pada tahun 2022 dibandingkan dengan Rp. 7,04 miliar pada tahun 2021.

Aset Tidak Lancar

Aset tidak lancar Perseroan mengalami penurunan sebesar 8,66% menjadi Rp. 218,03 miliar pada tahun 2022 dibandingkan dengan Rp. 238,68 miliar pada tahun 2021.

Aset hak guna Perseroan meningkat sebesar 45,72% menjadi Rp. 7,84 miliar pada tahun 2022 dibandingkan dengan Rp. 5,38 miliar pada tahun 2021.

Investasi pada entitas asosiasi nilainya juga meningkat sebesar 16,56% menjadi Rp. 13,99 miliar pada tahun 2022 dibandingkan dengan Rp. 12,01 miliar pada tahun 2021.

Akan tetapi aset lain-lain mengalami penurunan sebesar 85,18% menjadi Rp. 4.45 miliar pada tahun 2022 dibandingkan dengan Rp. 30,092 miliar pada tahun 2021 dikarenakan pengembalian Jaminan Jasa Keagenan pada PT. Maspion.

In 2022 the Company's total assets were recorded at IDR 430.214 billion, which means an increase of IDR 6.5 billion or 1.54%, compared to IDR 423.674 billion in 2021.

Current Assets

The Company's current assets in 2022 increased by 14.70%, to IDR 212.19 billion, compared to IDR 184.99 billion in 2021. The contributor to the increase in current assets mainly came from the increase in cash and cash equivalent by 104.75% to IDR 13.98 billion in 2022 compared to IDR 6.83 billion in 2021. In addition, the value of inventory increased by 5.59% to IDR 159.037 billion in 2022 compared to IDR 150.61 billion in 2021. Then, there was an increase in advance and prepaid expenses by 90.18% to IDR 13.39 billion in 2022 compared to IDR 7.04 billion in 2021.

Non Current Assets

The Company's non-current assets decreased by 8.66% to Rp218.03 billion in 2022 compared to IDR 238.68 billion in 2021.

The Company's right of used assets increased by 45.72% to IDR 7.84 billion in 2022 compared to IDR 5.38 billion in 2021.

Investment in associates also increased by 16.56% to IDR 13.99 billion in 2022 compared to IDR 12.01 billion in 2021.

And especially those that experienced a significant decrease were in other assets by 85.18% to IDR 4.45 billion in 2022 compared to IDR 30.092 billion in 2021 due to return of the Agency Service Guarantee at PT. Maspion at 2022.

Liabilitas / Liabilities

(dalam Rp / in Rp)

Deskripsi	2022	2021	Perubahan	%	
Liabilitas Jangka Pendek					<i>Current Liability</i>
Utang Bank	66.994.660.910	111.724.172.780	(44.729.511.870)	(40.04)	<i>Bank Loans</i>
Utang Usaha					<i>Account Payables</i>
- Pihak Ketiga	119.590.136.455	89.165.873.154	30.424.263.301	34.12	<i>-Third Parties</i>
- Pihak Berelasi	1.843.715.943	2.891.232.384	(1.047.516.441)	(36.23)	<i>-Related Parties</i>
Liabilitas Sewa	3.277.777.780	0	3.277.777.780	#N/A	<i>Rent Liability</i>
Utang Pajak	1.504.054.510	1.841.719.752	(337.665.242)	(18.33)	<i>Tax Payables</i>
Beban Akrua	1.202.381.646	647.186.360	555.195.286	85.79	<i>Accrued Expenses</i>
Pendapatan Diterima Dimuka	6.408.898.991	2.858.045.591	3.550.853.400	124.24	<i>Prepaid Income</i>
Liabilitas Yang Jatuh Tempo Dalam Satu Tahun :					<i>: Debt Maturing Within One Year</i>
Pinjaman Bank	7.649.005.713	5.142.289.084	2.506.716.629	48.75	<i>Bank Loans</i>
Pembiayaan Konsumen	83.382.000	39.241.749	44.140.251	112.48	<i>Consumer Financing</i>
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	208.554.013.948	214.309.760.854	(5.755.746.906)	(2.69)	<i>Total Current Liability</i>
Liabilitas Jangka Panjang					<i>Non Current Liability</i>
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo kurang dari satu tahun :					<i>Long term debt - after minus the portion with a maturity of less than one year</i>
Pinjaman Bank	18.880.085.858	22.962.289.310	(4.082.203.452)	(17.78)	<i>Bank Loans</i>
Utang pembiayaan konsumen	0	0	0	#N/A	<i>Consumer financing</i>
Liabilitas imbalan kerja karyawan	5.775.780.300	6.787.238.727	(1.011.458.427)	(14.90)	<i>Employee benefits liability</i>
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	24.655.866.158	29.749.528.037	(5.093.661.879)	(17.12)	<i>Total Non Current Liability</i>
Jumlah Liabilitas	233.209.880.106	244.059.288.891	(10.849.408.785)	(4.45)	<i>Total Liability</i>

Liabilitas Jangka Pendek

Berkurangnya liabilitas jangka pendek Perseroan sebesar 2,69% menjadi Rp. 208,55 miliar pada tahun 2022 dibandingkan dengan Rp. 214,31 miliar pada tahun 2021. Utang bank jangka pendek mengalami penurunan sebesar 40,04% menjadi Rp. 66,99 miliar pada tahun 2022 dibandingkan dengan Rp. 111,72 miliar pada tahun 2021.

Utang usaha kepada pihak ketiga mengalami peningkatan sebesar 34,12% menjadi Rp. 119,59 miliar pada tahun 2022 dibandingkan dengan Rp. 1,84 miliar pada tahun 2021.

Liabilitas Jangka Panjang

Sementara liabilitas jangka panjang tercatat mengalami penurunan sebesar 4,45% menjadi Rp. 24,66 miliar pada tahun 2022 dibandingkan dengan Rp. 29,75 miliar pada tahun 2021. Pinjaman bank jangka panjang menurun 17,78% menjadi Rp. 18,88 miliar pada tahun 2022 dibandingkan dengan Rp. 22,96 miliar pada tahun 2021.

Current Liability

The Company's short-term liabilities decreased by 2.69% to IDR 208.55 billion in 2022 compared to IDR 214.31 billion in 2021. Short-term bank loans decreased by 40.04% to IDR 66.99 billion in 2022 compared to IDR 111.72 billion in 2021.

Trade payables to third parties increased by 34.12% to IDR 119.59 billion in 2022 compared to IDR 1.84 billion in 2021.

Non Current Liability

Meanwhile, long-term liabilities decreased by 4.45% to IDR 24.66 billion in 2022 compared to IDR 29.75 billion in 2021. Long-term bank loans decreased by 17.78% to IDR 18.88 billion in 2022 compared to IDR 22.96 billion in 2021.

Sehingga total liabilitas menurun 4,45% menjadi Rp. 233,21 miliar pada 2022 dibandingkan dengan Rp. 244,06 miliar pada 2021 terutama disebabkan berakhirnya Perjanjian Kredit dengan Bank Maspion senilai Rp. 30 Miliar pada tahun 2022 dan tidak diperpanjang lagi pada pos Utang Bank jangka pendek.

So that total liabilities decreased by 4.45% to IDR 233.21 billion in 2022 compared to IDR 244.06 billion in 2021 mainly due to the end of the Credit Agreement with Bank Maspion worth IDR 30 billion in 2022 and no longer being extended to short-term bank loans.

Ekuitas / Equity

(dalam Rp / in Rp)

Deskripsi	2022	2021	Perubahan	%	Description
Ekuitas					Equity
Modal Saham nilai nominal Rp 40 per saham, modal dasar sebanyak 7.320.000.000 saham, modal ditempatkan dan disetor penuh sebanyak 2.287.500.000 per 31 Desember 2022 dan 2021	91.500.000.000	91.500.000.000	0	0.00	Share capital with a nominal value of IDR 40 per share, Authorized capital of 7.320.000.000 issued and fully paid up capital of 2.287.500.000 for December 31 2022 and 2021
Tambahan modal disetor lainnya :					<i>Additional paid in capital</i>
- Agio Saham	24.441.937.500	24.441.937.500	0	0.00	Share Premium -
- Selisih Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali	4.728.624.14	4.728.624.14	0	0.00	Differences in business - combinations of entitled under common control
- Pengampunan pajak	2.957.424.316	2.957.424.316	0	0.00	Tax Amnesty -
Penghasilan Komprehensif Lainnya :					<i>Others comprehensive income</i>
- Pengukuran kembali atas program imbalan pasti	157.052.005	(960.428.948)	1.117.480.953	(116.35)	Remeasurement of - defined benefit plans
- Keuntungan atas revaluasi aset tetap	24.309.647.931	20.710.715.431	3.598.932.500	17.38	Gain on fixed asset revaluation -
Saldo laba :					<i>Retained earning</i>
Ditentukan penggunaannya	4.000.000.000	4.000.000.000	0	0.00	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	44.412.820.269	31.839.315.835	12.573.504.434	39.49	unappropriated
Jumlah	196.507.506.435	179.217.588.548	17.289.917.887	9.65	Total
Kepentingan Non-pengendali	496.989.615	397.945.928	99.043.687	24.89	Non Controlling Interest
Jumlah Ekuitas	197.004.496.050	179.615.534.476	17.388.961.574	9.68	Total Equity

Meskipun pada tahun 2022 perekonomian nasional masih dibayangi dengan tekanan global atas perang Rusia Ukraina serta banyaknya bencana alam yang terjadi di tanah air, namun Perseroan masih mencatatkan penambahan saldo laba sepanjang tahun 2022 sehingga Total Ekuitas menjadi sebesar Rp. 197,04 miliar merupakan peningkatan 9,68% dari Total Ekuitas Rp. 179,62 miliar pada tahun 2021.

Even though in 2022 the national economy was still overshadowed by global pressure over the Russia-Ukraine war and the many natural disasters that occurred in the country, the Company still recorded an increase in retained earnings throughout 2022 so that Total Equity was IDR 197.04 billion, representing an increase of 9.68% from Total Equity of IDR 179.62 billion in 2021.

Arus Kas / Cash Flow

(dalam Rp / in Rp)

Deskripsi	2022	2021	Perubahan	%	Description
Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi	31.468.457.481	4.364.564.917	27.103.892.564	621.00	Net cash flow is obtained from operating activities
Arus kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas investasi	22.109.211.456	(86.406.902.917)	108.516.114.373	(125.59)	Net Cash flow is obtained from (used for) investing activities
Arus kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	(46.427.628.430)	82.288.708.937	(128.716.337.367)	(156.42)	Net cash flows is obtained from (used in) financing activities
Kenaikan bersih kas dan setara kas	7.150.040.507	246.370.937	6.903.669.570	2.802.14	Net increase in cash and cash equivalent
Kas dan setara kas awal tahun	6.826.052.023	6.579.681.086	246.370.937	3.74	Cash and cash equivalent at the beginning of the year
Kas dan setara kas akhir tahun	13.976.092.530	6.826.052.023	7.150.040.507	104.75	Cash and cash equivalent at the end of the year

Arus Kas masuk pada tahun 2022 berasal dari aktivitas operasi dan aktivitas pendanaan masing-masing sebesar Rp. 31,47 miliar dan Rp. 22,11 miliar. Arus Kas keluar dari aktivitas pendanaan sebesar Rp. 46,43 miliar merupakan pembayaran pinjaman bank dan pembiayaan konsumen. Sehingga secara total pada akhir tahun 2022 terdapat kas dan setara kas sebesar Rp. 13,977 miliar.

Cash inflows in 2022 will come from operating activities and financing activities amounting to IDR 31.47 billion and IDR 22.11 billion, respectively. Cash flows out of financing activities amounting to IDR 46.43 billion, representing payment of bank loans and consumer financing. So that in total at the end of 2022 there was cash and cash equivalents of IDR 13.977 billion.

Kemampuan Membayar Hutang / Debt Payment Capabilities

(dalam Rp / in Rp)

Deskripsi / Description	2022	2021
Rasio Likuiditas / Liquidity Ratio		
Jumlah Aset Lancar / Total Current Asset	212.189.362.474	184.990.461.303
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek / Total Current Liability	208.554.013.948	214.309.760.854
Rasio Likuiditas (x) / Liquidity Ratio (x)	1.02	0.86
Rasio Solvabilitas / Solvency Ratio		
Jumlah Liabilitas / Total Liabilities	233.209.880.106	244.059.288.891
Jumlah Ekuitas / Total Equity	197.004.496.050	179.615.534.476
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas (x) / Debt to Equity Ratio (x)	1.18	1.36
Jumlah Liabilitas / Total Liabilities	233.209.880.106	244.059.288.891
Jumlah Aset / Total Assets	430.214.376.156	423.674.823.367
Rasio Liabilitas terhadap Aset (x) / Liabilities to Asset Ratio (x)	0.54	0.58

Perseroan menggunakan pendekatan rasio likuiditas dan rasio solvabilitas untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam membayar hutang.

Rasio likuiditas mengukur kemampuan Perseroan dalam memenuhi liabilitas jangka pendek. Sementara, rasio solvabilitas mengukur kemampuan Perseroan dalam memenuhi liabilitas jangka pendek dan jangka panjang. Informasi rasio likuiditas dan rasio solvabilitas diungkapkan sebagai berikut

The company uses the liquidity and solvency ratios approach to learn about its solvency. A liquidity ratio measures the Company's ability to meet its short-term liabilities. While a solvency ratio measures the Company's ability to meet its short-term and long-term liabilities. Information regarding the liquidity ratio and solvency ratio is disclosed in the table below

Pada tahun 2022 rasio likuiditas Perseroan mengalami peningkatan, yaitu dari 0,86 kali pada tahun 2021 menjadi 1,02 kali pada tahun 2022. Demikian pula untuk posisi kewajiban jangka panjang, Perseroan menjaga stabilitas yang terlihat dari posisi rasio utang terhadap ekuitas sebesar 1,36 kali pada tahun 2021 dibandingkan dengan 1,18 kali pada tahun 2022, serta rasio aset terhadap hutang pada posisi 0,54 kali pada 2022 dibandingkan dengan posisi 0,58 kali pada 2021.

In 2022 the Company's liquidity ratio has increased, from 0.86 times in 2021 to 1.02 times in 2022. Likewise for the position of long-term liabilities, the Company maintains stability as seen from the position of the debt to equity ratio of 1.36 times in 2021 compared to 1.18 times in 2022, and the ratio of assets to debt is at 0.54 times in 2022 compared to 0.58 times in 2021.

Kolektibilitas Piutang / *Receivables Collectability*

(dalam Rp / in Rp)

Deskripsi / Description	2022	2021
Piutang Usaha / Account Receivable	23.656.756.778	19.598.869.166
Penjualan Bersih / Net Sales	770.201.918.908	699.754.460.946
Rata - rata periode penagihan piutang (hari) / Average Receivables Collection Period (Day)	10.25	9.51

Untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam menagih piutang usaha, Perseroan menggunakan pendekatan rata-rata periode penagihan yang dihitung dengan membagi piutang usaha dengan penjualan bersih, kemudian mengalikannya dengan jumlah hari selama setahun, yaitu 365 hari. Kolektibilitas piutang Perseroan selama 2 tahun terakhir diungkapkan pada tabel berikut.

To measure the Company's ability to collect trade receivables, the Company uses the average collection period approach which is calculated by dividing trade receivables by net sales, then multiplying it by the number of days during a year, which is 365 days. The collectability of the Company's receivables for the last 2 years is disclosed in the following table.

Perseroan berhati-hati dalam penagihan piutang usaha dan melakukan pengawasan serta pengendalian penjualan kredit. Rata-rata periode penagihan piutang Perseroan selama tahun 2022 tercatat selama 10 hari, hampir sama dengan tahun 2021 tercatat selama 9,5 hari.

The Company is careful in collecting trade receivables and supervises and controls credit sales. The average collection period for the Company's receivables during 2022 was recorded for 10 days, almost the same as in 2021 which was recorded for 9.5 days.

Struktur Modal Dan Kebijakan Manajemen Atas Struktur Modal

Perseroan berkomitmen untuk menjaga struktur permodalan dengan baik dan dilakukan secara fleksibel, dengan cara menjaga rasio modal yang sehat agar menjaga produktivitas bisnis yang berkelanjutan dan memaksimalkan nilai bagi para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

Capital Structure And Management Policy On Capital Structure

The Company is committed to maintaining structure properly capitalized and executed flexibly, by maintaining a healthy capital ratio in order to maintain sustainable business productivity and maximize value for shareholders and other stakeholders.

Ikatan Material Untuk Investasi Barang Modal

Perseroan tidak memiliki ikatan yang material dalam investasi barang modal di tahun 2022.

Material Commitments For Investment Of Capital Goods

The Company doesn't have material commitments in capital goods investment in 2022.

Investasi Barang Modal Tahun 2022

Pada tahun 2022, Perseroan telah merealisasikan investasi barang modal sebagai berikut :

Investment In Capital Goods In 2022

In 2022, the Company has realized capital goods investments as follows:

Rp 2.955.000.000,-

Tanah | Land

Rp 688.932.500,-

Bangunan | Buildings

Rp.2.037.937.225,-

Peralatan Toko dan Gudang | Store and Warehouse Equipment

Rp 958.371.439,-

Kendaraan | Vehicles

Rp 1.996.436.758,-

Peralatan Kantor | Office Equipment

Nilai Total

Rp.8.636.677.922,-

Informasi Dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Tidak ada informasi dan fakta material yang terjadi setelah periode pelaporan tahun buku 2022 sehingga tidak memerlukan penyesuaian.

Prospek Usaha

Perseroan optimistis pada 2023 kinerja bisnis lebih baik dibanding 2022 seiring dengan terus membaiknya ekonomi, sejalan dengan optimistisme pemerintah yang memproyeksikan perekonomian Indonesia bisa tumbuh di atas 5%.

Oleh karena itu, perseroan dan anak perusahaan berencana untuk terus berekspansi dengan membuka kantor di wilayah kabupaten khususnya di Provinsi Jawa Timur. Ekspansi dilakukan utamanya di daerah yang memiliki potensi pasar besar. Meski begitu, dalam melakukan ekspansi, perseroan tetap menerapkan prinsip kehati-hatian.

Target dan Realisasi 2022 Serta Proyeksi 2023

Pemerintah lewat Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian Republik Indonesia memproyeksikan 2023 ekonomi nasional tumbuh sebesar 5,3%. Lembaga internasional juga menyampaikan nada optimistis dengan memproyeksikan pertumbuhan ekonomi Indonesia antara 4,7% hingga 5,1%.

Material Information and Facts After the Date of the Accountant's Report

There is no material information and facts that occurred after the 2022 financial year reporting period so there is no need for adjustments.

Business Prospect

The company is optimistic that in 2023 business performance will be better than in 2022 as the economy continues to improve, in line with the government's optimism that projects the Indonesian economy to grow above 5%.

Therefore, the company and its subsidiaries plan to continue expanding by opening offices in district areas, especially in East Java Province. Expansion is carried out mainly in areas that have large market potential. Even so, in expanding, the company still applies the precautionary principle.

2022 Target and Realization and 2023 Projections

The government through the Coordinating Ministry for Economic Affairs of the Republic of Indonesia projects that by 2023 the national economy will grow by 5.3%. International institutions also expressed an optimistic tone by projecting Indonesia's economic growth between 4.7% and 5.1%.

Proyeksi pertumbuhan ekonomi nasional pada tahun 2023 tersebut jauh lebih tinggi dibandingkan dengan *outlook* perekonomian global 2023 di kisaran 2,2% hingga 2,7%.

Proyeksi kinerja perekonomian nasional yang diprediksi moncer, mempengaruhi kinerja dan semangat optimistis perseroan. Pada awal 2022, telah terpenuhi 95,7% dari target kerja yang telah ditetapkan dengan menambah gerai merespon peningkatan daya beli masyarakat dampak pascapandemi.

Pada 2023, perseroan telah menetapkan peningkatan target pendapatan dan laba yang lebih baik, seiring dengan optimisme akan perbaikan kondisi perekonomian nasional serta dituntut peningkatan kinerja perseroan.

The projection of national economic growth in 2023 is much higher than the 2023 global economic outlook in the range of 2.2% to 2.7%.

The projected performance of the national economy, which is predicted to be good, affects the company's performance and optimistic spirit. In early 2022, 95.7% of the work target has been met by adding outlets in response to the increase in people's purchasing power due to the post-pandemic impact.

In 2023, the company has set a better increase in revenue and profit targets, along with optimism for the improvement of national economic conditions and the company's performance.



Aspek Dan Strategi Pemasaran

Beberapa strategi Perseroan untuk mendorong perkembangan kegiatan usahanya antara lain:

Membuka gerai ritel baru di lokasi strategis dan merambah ke ibu kota kabupaten di Indonesia.

Perseroan bermaksud untuk mengembangkan usaha melalui pembukaan gerai baru, fokus pengembangan terlebih dahulu di ibu kota kabupaten Jawa Timur karena Perseroan berkeyakinan bahwa pasar elektronik di ibu kota kabupaten saat ini sedang bertumbuh.

Pemilihan lokasi strategis untuk pengembangan gerai tersebut seringkali berasal dari rekomendasi dan informasi survey penjualan pemasok. Perseroan berfokus pada membuka gerai di bangunan milik Perseroan sendiri dari pada di mall atau pusat perbelanjaan karena Perseroan menyadari seiring dengan berjalannya waktu, biaya sewa tempat dapat mempengaruhi harga produk dalam persaingan yang semakin ketat.

Selain itu dengan memilih lokasi di ibukota kabupaten atau daerah yang berpotensi membuat Perseroan lebih dekat dengan konsumen sehingga biaya pengiriman menjadi lebih murah.

Marketing Aspects and Strategies

Some of the Company's strategies to encourage the development of its business activities include:

Opening new retail outlets in strategic locations and expanding to district capitals in Indonesia.

The company intends to develop its business by opening new outlets, focusing on development first in the district capital of East Java because the company believes that the electronics market in the district capital is currently growing.

The selection of strategic locations for the development of these outlets often comes from recommendations and supplier sales survey information. The Company focuses on opening outlets in the Company's own buildings rather than in malls or shopping centers because the Company realizes that over time, space rental costs can affect product prices in increasingly fierce competition.

In addition, by choosing a location in the regency or regional capital that has the potential to make the Company closer to consumers so that shipping costs become cheaper.

Memberikan pelayanan terbaik dan menjaga loyalitas konsumen.

Strategi Perseroan untuk menarik konsumen antara lain yaitu menciptakan suasana toko yang nyaman, membuat display produk yang baik, memberi pelayanan setelah pembelian (after sales services) program UFO-Protection, membuat fasilitas 'Trade-in Promo', memberi discount harga serta berbagai promosi lainnya yang menarik.

UFO-Protection merupakan program garansi sampai dengan 1 tahun dimana Perseroan memberikan bantuan pelayanan keluhan konsumen melalui bantuan supplier terkait. "Trade-in Promo" konsumen dapat melakukan tukar tambah pembelian produk dengan menukarkan produk model lama ke barang baru dengan menambahkan sisa harga.

Perseroan berkeyakinan bahwa melalui komitmen menyediakan layanan konsumen terbaik dapat menumbuhkan loyalitas atas merek dagang Perseroan.

Menyelenggarakan dan Mengikuti Pameran Elektronika

Perseroan menyelenggarakan pameran elektronika minimal 2 (dua) kali dalam setahun di Mall ternama di lokasi Perseroan. Adakalanya diadakan langsung oleh Perseroan sendiri ataupun bekerjasama dengan pemain retail besar lainnya seperti penyelenggaraan Pameran Elektronika terbesar di Jawa Timur pada bulan Desember 2022 bekerjasama dengan platform marketplace BliBli.com di Pakuwon Mall Surabaya. Selain itu Perseroan juga bekerjasama dengan Bank-Bank terkemuka baik bank swasta maupun BUMN sebagai bagian dari strategi promosi Perseroan.

Aktif di Media Sosial

Seiring perkembangan jaman maka Perseroan juga aktif di media sosial baik melalui Instagram, TikTok dan facebook yang bertujuan meningkatkan follower , menjangking konsumen baru dan konsumen loyal dengan cara membagikan konten yang relevan dan menarik mengenai promosi-promosi serta informasi produk-produk yang dijual.

Pemasaran Digital di Marketplace dan Website

Perseroan terus mengembangkan penjualan tidak hanya di toko offline tetapi juga secara online. Dengan demikian konsumen dapat berbelanja dengan cepat, mudah dan tanpa dibatasi waktu. Beberapa marketplace UFO Elektronika ada di website ufo elektronika (www.ufoelektronika.com) yang saat ini masih dalam pengembangan sehingga dapat meningkatkan konsumen, selain itu marketplace online BliBli.com, Shopee, Lazada, Tokopedia, Akulaku, Tiktok Shop.

Provide the best service and maintain customer loyalty.

The Company's strategies to attract consumers include creating a comfortable store atmosphere, making good product displays, providing after sales services for the UFO-Protection program, creating a 'Trade-in Promo' facility, providing price discounts and various other promotions. which is interesting.

UFO-Protection is a warranty program of up to 1 year in which the Company provides customer complaint service assistance through the assistance of related suppliers. "Trade-in Promo" consumers can trade-in product purchases by exchanging old model products for new goods by adding the remaining price.

The Company believes that through a commitment to provide the best customer service, it can foster loyalty to the Company's trademark.

Organizing and Participating in Electronics Exhibitions

The Company organizes electronics exhibitions at least 2 (two) times a year at well-known malls at the Company's location. Sometimes it is held directly by the Company itself or in collaboration with other large retail players, such as holding the largest Electronics Exhibition in East Java in December 2022 in collaboration with BliBli.com as a platform marketplace at Pakuwon Mall Surabaya. In addition, the Company also collaborates with leading banks, both private and state-owned banks, as part of the Company's promotion strategy.

Active on Social Media

Along with the changing times, the Company is also active on social media through Instagram, TikTok and Facebook which aims to increase followers, attract new customers and loyal consumers by sharing relevant and interesting content regarding promotions and information on products being sold.

Digital Marketing on Marketplaces and Websites

The company continues to develop sales not only in offline stores but also online. Thus consumers can shop quickly, easily and without being limited by time. Several UFO Electronics marketplaces are on the UFO Electronics website (www.ufoelektronika.com) which is currently still under development so that it can increase consumers, in addition to the online marketplaces BliBli.com, Shopee, Lazada, Tokopedia, Akulaku, Tiktok Shop.

Peningkatan Layanan melalui Whatsapp Hotline

Tahun ini kami berinvestasi di wa hotline dengan 1 nomer yang dapat menjangkau seluruh cabang kami. Untuk meningkatkan after sales service menjangkau customer lebih cepat dengan terintegrasi dengan 1 (satu) nomer wa hotline 0811-3099899.

Service Improvement via Whatsapp Hotline

This year we are investing in a wa hotline with 1 number that can reach all of our branches. To improve after sales service to reach customers faster by integrating with 1 (one) wa hotline number at number 0811-3099899

9 Keunggulan Berbelanja di UFO

9 Benefits of Shopping at UFO



Promo Bank & Cicilan 0%

Promo cashback dan cicilan 0% menggunakan kartu kredit bank.



Pengiriman Terjangkau

Pengiriman dengan cepat dan pemasangan produk dengan mudah, langsung di rumah anda. Pengiriman cepat dan harga yg murah.



Program trade in

Tukar tambah elektronik anda yang lama dengan elektronik yang baru dengan harga dan penawaran yang beragam.



Pemasangan AC & Instalasi Elektronik

Menyediakan jasa pemasangan AC maupun perlengkapan elektronik lainnya. Tenaga Pemasangan AC sudah terlatih dan mendapatkan training secara reguler.



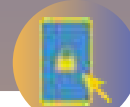
Garansi UFO PRO

Fasilitas UFO PRO berupa asuransi perlindungan kebakaran, banjir, badai dan petir selama 1 tahun untuk 1 kali klaim. Pengajuan klaim barang rusak di ganti baru, selama 2 minggu sejak pembelian.



Leasing Financing

Kami bekerja sama dengan berbagai macam perusahaan leasing, seperti home kredit, FIF, Indodana, Kredit Plus dan lainnya. Dapat pinjaman dengan bunga rendah dengan hanya menunjukan KTP



Mobile apps, website & social media

Melayani penjualan melalui aplikasi dan website www.ufoelektronika.com. Aktif di social media sebagai sarana komunikasi untuk mempromosikan produk ke pelanggan.



Harga kompetitif & bebas biaya admin

Jaminan harga terbaik dipasaran elektronik dan bebas biaya admin menggunakan kredit



After-sales service

Layanan terbaik untuk anda setelah pembelian produk kami, dengan jangkauan cabang yang luas, memudahkan anda jika mengalami masalah.

Kebijakan Deviden

Sesuai dengan peraturan perundang-undangan Indonesia, khususnya berdasarkan UUPT Pasal 72, Perseroan dapat membagikan dividen interim sebelum tahun buku Perseroan berakhir sepanjang diatur dalam anggaran dasar Perseroan.

Pembagian dividen interim dapat dilakukan apabila jumlah kekayaan bersih Perseroan tidak menjadi lebih kecil daripada jumlah modal ditempatkan dan disetor

ditambah cadangan wajib serta tidak boleh mengganggu atau menyebabkan Perseroan tidak dapat memenuhi kewajibannya pada kreditur atau mengganggu kegiatan Perseroan. Pembagian dividen interim ditetapkan berdasarkan keputusan Direksi setelah memperoleh persetujuan Dewan Komisaris.

Dalam hal setelah tahun buku berakhir ternyata Perseroan menderita kerugian, dividen interim yang telah dibagikan harus dikembalikan oleh pemegang saham kepada Perseroan. Direksi dan Dewan Komisaris bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan, dalam hal pemegang saham tidak dapat mengembalikan dividen interim.

Penentuan jumlah dan pembagian dividen tersebut akan bergantung pada rekomendasi Direksi Perseroan dengan mempertimbangkan beberapa faktor yang meliputi antara lain:

- Laba ditahan, hasil usaha dan keuangan, kondisi keuangan, kondisi likuiditas, prospek usaha di masa depan (termasuk belanja modal dan akuisisi), kebutuhan kas, kesempatan bisnis;
- Pembagian dividen oleh Perusahaan Anak kepada Perseroan;

Dividen Tahun Buku 2021

Berdasarkan RUPS Tahunan tanggal 15 Juli 2022 yang diungkapkan pada Akta Notaris No.140 yang dibuat di hadapan Anita Anggawidjaja, S.H. Notaris di Surabaya pada tanggal 29 Juli 2022, pemegang saham menyetujui untuk tidak membagikan dividen tunai kepada pemegang saham akan tetapi membukukan laba bersih Perseroan per 31 Desember 2021 sebesar Rp.12,07 miliar sebagai laba ditahan untuk menambah modal Perseroan, menjadi modal kerja Perseroan.

Dividend Policy

In accordance with Indonesian laws and regulations, in particular based on Article 72 of the Company Law, the Company may distribute interim dividends before the end of the Company's financial year as long as it is regulated in the Company's articles of association.

The distribution of interim dividends can be made if the total net worth of the Company does not become less than the total issued and paid-up

capital plus mandatory reserves and must not interfere or cause the Company to be unable to fulfill its obligations to creditors or interfere with the Company's activities. The distribution of interim dividends is determined based on the decision of the Board of Directors after obtaining the approval of the Board of Commissioners.

In the event that after the end of the financial year the Company suffers a loss, the interim dividend that has been distributed must be returned by the shareholders to the Company. The Board of Directors and the Board of Commissioners are jointly and severally liable for the loss of the Company, in the event that the shareholders cannot return the interim dividend.

The determination of the amount and distribution of such dividends will depend on the recommendation of the Company's Board of Directors by considering several factors which include, among others:

- *Retained earnings, operating and financial results, financial condition, liquidity conditions, future business prospects (including capital expenditures and acquisitions), cash requirements, business opportunities;*
- *Distribution of dividends by Subsidiaries to the Company;*

Dividend For Financial Year 2021

Based on the Annual GMS on July 15, 2022 which was disclosed in Notarial Deed No. 140 made before Anita Anggawidjaja, S.H. Notary in Surabaya on July 29 2022, shareholders agreed not to distribute cash dividends to shareholders but to book the Company's net profit as of December 31 2021 of IDR 12.07 billion as retained earnings to increase the Company's capital, to become the Company's working capital.

Pada tahun 2021 setelah pelaksanaan Penawaran Umum Perdana Saham, pembayaran deviden tunai pertama kali dilaksanakan oleh Perseroan pada tanggal 17 September 2021 dengan nilai sebesar Rp.1,5miliar atau Rp.0,65574 per lembar saham dengan jumlah saham sebanyak 2.287.500.000 lembar yang diambil dari laba bersih Perseroan per 31 Desember 2020.

Sedangkan sebelum dilakukannya Penawaran Umum Perdana Saham, Perseroan belum pernah membagikan Dividen kepada pemegang saham.

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Per 31 Desember 2022 Perseroan telah merealisasikan dan menggunakan seluruh dana hasil penawaran umum.

INFORMASI MATERIAL MATERIAL INFORMATION

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan / Peleburan Usaha, Akuisisi Dan Restrukturisasi Utang/Modal

Material Information Regarding Investment, Expansion, Divestment, Merger/Consolidation, Acquisition And Debt/Capital Restructuring

Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Transactions Involving Conflict of Interest

Pada tahun 2022 tidak terdapat transaksi material yang mengandung benturan kepentingan

In 2021 after the implementation of the Initial Public Offering, the Company will pay cash dividends for the first time on September 17, 2021 with a value of IDR 1.5 billion or IDR 0.65574 per share with a total of 2,287,500,000 shares taken. of the Company's net profit as of December 31, 2020.

Whereas prior to the Initial Public Offering, the Company had never distributed dividends to shareholders.

Realization of Use of Proceeds from Public Offering

As of December 31, 2022 the Company has realized and used all proceeds from the public offering.

In 2022, there were no material transactions that contain conflict of interest.

Pembukaan Cabang Baru PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk di Wiyung, Surabaya, Jawa Timur *Opening of UFO Electronics Branch (PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk) in Wiyung, Surabaya-East Java*

Pada tanggal 04 November 2022 Perseroan membuka toko cabang baru (soft opening) yang ke 8 terletak di Wiyung, Surabaya-Jawa Timur.

Dengan adanya pembukaan cabang baru di Wiyung ini diharapkan Perseroan dapat memiliki jangkauan pasar yang lebih luas dan meningkatkan pendapatan dan laba Perusahaan.

Keterbukaan Informasi ini sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 31/POJK.04/2015 tentang "Keterbukaan Atas Informasi Atau Fakta Material Oleh Emiten" dan telah disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui surat No. 02/Corsec-DSA/XI/2022 pada tanggal 07 November 2022.

On November 4, 2022 the Company opened its 8th new branch store located in Wiyung, Surabaya-East Java.

With the opening of a new branch in Wiyung, it is hoped that the Company will have a wider market reach and increase the Company's revenue and profits.

This Information Disclosure is in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 31/POJK.04/2015 regarding "Disclosure of Material Information or Facts by Issuers" and has been submitted to the Financial Services Authority (OJK) through letter No. 02/Corsec-DSA/XI/2022 on November 07, 2022.

Informasi Material Mengenai Transaksi Material Dan Transaksi Dengan Pihak Berelasi *Material Information Regarding Material Transaction And Transaction With Related Parties*

Pada tahun 2022 terdapat 3 (tiga) transaksi afiliasi yang tidak mengandung benturan kepentingan berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 42/POJK.04/2020 dan bukan merupakan transaksi material sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.17/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang “ Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha “.

In 2022 there are 3 (three) affiliated transactions that do not contain conflicts of interest based on Financial Services Authority Regulation No. 42/POJK.04/2020 and is not a material transaction as stipulated in the Financial Services Authority Regulation No.17/POJK.04/2020 dated 20 April 2020 concerning "Material Transactions and Changes in Business Activities".

A. Transaksi Afiliasi Sewa Bangunan untuk Toko di Wiyung, Surabaya *Building Lease Affiliation Transactions for Stores in Wiyung, Surabaya*

Pada tanggal 29 Juli 2022 berdasarkan Akta Perjanjian Sewa Menyewa No. 138 tanggal 29 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Anita Anggawidjaja, SH., Notaris di kota Surabaya. Telah dilakukan perjanjian sewa menyewa antara Perseroan (penyewa) dengan Ir. Pudji Harianto (pemilik) selaku pemegang saham Pengendali Perseroan (mempunyai kepemilikan saham di Perseroan sebesar 4,8%) dan sebagai Komisaris Utama dalam struktur kepengurusan Perseroan.

On July 29, 2022 based on the Lease Agreement Deed No. 138 dated 29 July 2022 made before Anita Anggawidjaja, SH., Notary in the city of Surabaya. A lease agreement has been entered into between the Company (lessee) and Ir. Pudji Harianto (owner) as the Company's controlling shareholder (has 4.8% share ownership in the Company) and as the Main Commissioner in the Company's management structure.

Adapun obyek transaksi terletak Jl. Menganti 473 (Lama : Jl. Menganti Babatan No. 99) Kel. Babatan, Kec. Wiyung , Kota Surabaya, Propinsi Jawa Timur. Dengan luas tanah ± 1.067m², bangunan gedung 5 lantai dan sarana pelengkapanya dengan total luas bangunan ± 3.900m².

The building rented by the Company as a place of business is located Jl. Menganti 473 (Old: Jl. Menganti Swipe No. 99) Kel. Babatan, Kec. Wiyung , City of Surabaya, East Java Province. With a land area of ± 1,067m², a 5-storey building and its supporting facilities with a total building area of ± 3,900m².

Transaksi Sewa menyewa ini dilakukan dengan harga Rp. 4.450.000.000,- (Empat Miliar Empat Ratus Lima Puluh Juta Rupiah) dengan masa sewa selama 5 tahun. Pertimbangan Perseroan menyewa dari pihak berelasi dengan pertimbangan lokasi yang dipandang strategis , serta syarat dan ketentuan yang tidak memberatkan Perseroan dibandingkan jika transaksi sejenis dilakukan oleh Perseroan dengan pihak lain.

This rental transaction is carried out at a price of Rp. 4,450,000,000, - (Four Billion Four Hundred Fifty Million Rupiah) with a lease term of 5 years. The Company considers renting from related parties with consideration of the location which is considered strategic, as well as terms and conditions that are not burdensome to the Company compared to similar transactions carried out by the Company with other parties.

Penilaian properti dilakukan oleh KJPP Teguh Hermawan Yusuf dan Rekan dengan tujuan emberikan opini nilai sewa pasar yang akan dipergunakan untuk tujuan rencana transaksi sewa menyewa obyek penilaian dari pribadi kepada PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk.

Sedangkan pendapat kewajaran transaksi dilakukan oleh KJPP Febriman Siregar & Rekan ("KJPP FSR") dengan kesimpulan transaksi Wajar.

Transaksi Afiliasi ini telah disampaikan kepada OJK melalui surat No. 01/Corsec-DSA/VIII/2022 tanggal 01 Agustus 2022 perihal Pelaporan Transaksi Afiliasi Atas Sewa Toko di Surabaya.

The property valuation was carried out by KJPP Teguh Hermawan Yusuf and Partners with the aim of providing an opinion on the market rental value which will be used for the purpose of planning a lease transaction for an appraisal object from private to PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk.

While the opinion of the fairness of the transaction was carried out by KJPP Febriman Siregar & Partners ("KJPP FSR") with the conclusion of a fair transaction.

This Affiliated transaction has been submitted to OJK through letter No. 01/Corsec-DSA/VIII/2022 dated 01 August 2022 regarding Reporting on Affiliate Transaction Reporting on Shop Rental in Surabaya.

B. Transaksi Afiliasi Pembelian Tanah dan Bangunan Toko di Madiun, Jawa Timur

Affiliated Transactions for Purchase of Land and Shop Buildings in Madiun, East Java

Pada tanggal 29 Juli 2022 berdasarkan Akta Perjanjian Pengikatan Jual Beli dengan pembayaran Uang Muka ("PPJBUM") No. 249 tanggal 29 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Riska Bing Adisaputra, SH., Mkn., Notaris di kabupaten Kediri.

Obyek transaksi yaitu berupa toko 3 lantai dengan luas tanah 708m², bangunan dan sarana pelengkapny dengan luas bangunan +/- 1.532 m² yang terletak di Jl. MT. Haryono No. 8, Kelurahan Mojorejo, Kecamatan Taman, Kota Madiun, Provinsi Jawa Timur.

Jual beli ini dilakukan dengan harga Rp. 8.000.000.000,- (Delapan Miliar Rupiah).

Pertimbangan Perseroan membeli dari pihak berelasi dengan pertimbangan lokasi yang dipandang strategis , serta syarat dan ketentuan yang tidak memberatkan Perseroan dibandingkan jika transaksi sejenis dilakukan oleh Perseroan dengan pihak lain.

Penilaian properti dilakukan oleh KJPP Teguh Hermawan Yusuf dan Rekan dengan maksud untuk melakukan verifikasi antara dokumen dan fisik di lapangan, memperoleh opini Nilai Pasar (Market Value) dari objek penilaian pada saat tanggal penilaian untuk tujuan jual beli dari pribadi kepada PT. UNIVERSAL JOYO LESTARI .

Sedangkan pendapat kewajaran transaksi dilakukan oleh KJPP Febriman Siregar & Rekan ("KJPP FSR") dengan kesimpulan transaksi Wajar.

Transaksi Afiliasi ini telah disampaikan kepada OJK melalui surat No. 02/Corsec-DSA/VIII/2022 tanggal 01 Agustus 2022 perihal Pelaporan Transaksi Afiliasi Atas Pembelian Tanah dan Bangunan Toko di Madiun.

On July 29, 2022 based on the Deed of Sale and Purchase Agreement with Advance Payment ("PPJBUM") No. 249 dated 29 July 2022 made before Riska Bing Adisaputra, SH., Mkn., Notary in Kediri district.

The location of the place of business is in the form of a 3-storey shop with a land area of 708m², buildings and supporting facilities with a building area of +/- 1,532 m² which is located on Jl. MT. Haryono No. 8, Mojorejo Village, Taman District, Madiun City, East Java Province.

This transaction is done at a price of Rp. 8,000,000,000, - (Eight Billion Rupiah).

The Company's considerations are buying from related parties with consideration of a location that is considered strategic, as well as terms and conditions that are not burdensome to the Company compared to similar transactions carried out by the Company with other parties.

The property valuation was carried out by KJPP Teguh Hermawan Yusuf and Partners with the intention of verifying between documents and the physical in the field, obtain Market Value opinion from the object of appraisal on the date of appraisal for the purpose of buying and selling from private to PT. UNIVERSAL JOYO LESTARI .

While the opinion of the fairness of the transaction was carried out by KJPP Febriman Siregar & Partners ("KJPP FSR") with the conclusion of a fair transaction.

This affiliated transaction has been submitted to OJK through letter No. 02/Corsec-DSA/VIII/2022 dated 01 August 2022 regarding Reporting on Affiliate Transactions for the Purchase of Land and Shop Buildings in Madiun.

C. Transaksi Afiliasi Sewa Gudang di Gayam, Kediri *Warehouse Rental Affiliate Transaction in Gayam, Kediri*

Pada tanggal 29 Juli 2022 berdasarkan Akta Perjanjian Sewa Menyewa No. 47 tanggal 29 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Lilik Hari Sudaryono, SH., M.H., M.kn., Notaris di kabupaten Kediri.

Obyek transaksi adalah berupa gudang dengan dengan luas tanah 3.639m², bangunan-bangunan dan sarana pelengkapannya dengan total luas bangunan +/- 1.695m² di Jalan Sudiro, Desa Gayam, Kecamatan Gurah , Kabupaten Kediri, Prop. Jawa Timur.

Adapun pihak-pihak berelasi yang bertransaksi adalah PT. Universal Joyo Lestari (penyewa) yang merupakan entitas anak dari Perseroan dengan pihak pemilik gudang yaitu Ir. Pudji Harianto, Poedji Harixon dan Henry Budiono, SE.

Adapun pemilik gudang mempunyai hubungan berelasi yang dapat dijelaskan sebagai berikut :

- 1.Ir. Pudji Harianto mempunyai kepemilikan saham di Perseroan sebesar 4,8% dan di UJL sebesar 0,4% sekaligus menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan dan UJL.
- 2.Poedji Harixon mempunyai kepemilikan saham di Perseroan sebesar 3,2% dan di UJL sebesar 0,3% sekaligus menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan dan Komisaris UJL.
- 3.Henry Budiono, SE. mempunyai kepemilikan saham di UJL sebesar 0,3% sekaligus menjabat sebagai Direktur Perseroan dan Direktur Utama UJL.

Sewa menyewa ini dilakukan dengan harga sewa Rp. 1.075.000.000,- (Satu Miliar Tujuh Puluh Lima Juta Rupiah) untuk masa sewa 5 (lima) tahun.

Pertimbangan menyewa dari pihak berelasi dengan pertimbangan lokasi yang dipandang strategis , serta syarat dan ketentuan yang tidak memberatkan Perseroan dibandingkan jika transaksi sejenis dilakukan oleh Perseroan dengan pihak lain.

Penilaian properti dilakukan oleh KJPP Teguh Hermawan Yusuf dan Rekan dengan maksud penilaian ini ialah untuk melakukan verifikasi antara dokumen dan fisik di lapangan, memperoleh opini Nilai Pasar (Market Value) dari objek penilaian pada saat tanggal penilaian untuk tujuan transaksi sewa gudang dari pribadi kepada PT. UNIVERSAL JOYO LESTARI.

On July 29, 2022 based on the Lease Agreement Deed No. 47 dated 29 July 2022 made before Lilik Hari Sudaryono, SH., M.H., M.kn., Notary in Kediri district.

The object of the transaction is a warehouse with a land area of 3,639m², buildings and supporting facilities with a total building area of +/- 1,695m² on Jalan Sudiro, Gayam Village, Gurah District, Kediri Regency, Prop. East Java.

The related parties that are transacting are PT. Universal Joyo Lestari (lessee) which is a subsidiary of the Company with the warehouse owner, namely Ir. Pudji Harianto, Poedji Harixon and Henry Budiono, SE.

The warehouse owner has a related relationship which can be explained as follows:

- 1. Ir. Pudji Harianto has a share ownership of 4.8% in the Company and 0.4% in UJL and concurrently serves as the President Commissioner of the Company and UJL.*
- 2. Poedji Harixon has a share ownership of 3.2% in the Company and 0.3% in UJL while also serving as the President Director of the Company and Commissioner of UJL.*
- 3. Henry Budiono, SE. has a share ownership of 0.3% in UJL and also serves as Director of the Company and Main Director of UJL.*

This lease is carried out at a rental price of Rp. 1,075,000,000.- (One Billion Seventy Five Million Rupiah) for a 5 (five) year rental period.

Consideration of renting from related parties with consideration of a location that is considered strategic, as well as terms and conditions that are not burdensome for the Company compared to similar transactions carried out by the Company with other parties.

Property valuation is carried out by KJPP Teguh Hermawan Yusuf and Partners with the purpose of this assessment is to verify documents and physically in the field, obtain a Market Value opinion from the object of appraisal on the date of appraisal for the purpose of a warehouse rental transaction from private to PT. UNIVERSAL JOYO LESTARI.

Sedangkan pendapat kewajaran transaksi dilakukan oleh KJPP Febriman Siregar & Rekan ("KJPP FSR") dengan kesimpulan transaksi Wajar.

Transaksi Afiliasi ini telah disampaikan kepada OJK melalui surat No. 03/Corsec-DSA/VIII/2022 tanggal 01 Agustus 2022 perihal Pelaporan Transaksi Afilias Atas Sewa Gudang di Kediri.

While the opinion of the fairness of the transaction was carried out by KJPP Febriman Siregar & Partners ("KJPP FSR") with the conclusion of a fair transaction.

This Affiliated Transaction has been submitted to OJK through letter No. 03/Corsec-DSA/VIII/2022 dated 01 August 2022 regarding Reporting of Affiliate Transactions on Warehouse Rentals in Kediri.

Informasi atau Fakta Material Pembelian Tanah dan Bangunan Toko di Madiun, Jawa Timur *Material Information or Facts for the Purchase of Land and Shop Buildings in Madiun, East Java*

Sesuai dengan pelaporan transaksi afiliasi pembelian tanah dan bangunan toko di Madiun Jawa Timur sebelumnya pada tanggal 01 Agustus 2022 melalui surat No. 01/Corsec-DSA/VIII/2022 maka pada tanggal 16 Agustus 2022 berdasarkan Akta Perjanjian Pengikatan Jual Beli dengan Pelunasan nomor 87 tanggal 16 Agustus 2022 dan akta Pernyataan Pelepasan Hak nomor 88 tanggal 16 Agustus 2022 dimana kedua akta ini dibuat di hadapan Notaris Riska Bing Adiputra, S.H., M.Kn., Notaris di Kabupaten Kediri, Jawa Timur.

Pembelian tanah dan bangunan Toko di Madiun oleh PT. Universal Joyo Lestari ("UJL") sebagai entitas anak dengan obyek transaksi berupa tanah dan bangunan yang berada di atas Hak Milik No. 1928/Kelurahan Mojorejo seluas 708 m2 yang terletak di Kelurahan Mojorejo, Kecamatan Taman, Kotamadya Madiun - Jawa Timur. Sertifikat tersebut atas nama Ir. Pudji Harianto, Poedji Harixon, dan Henry Budiono, S.E. dengan harga Rp. 8.000.000.000,- (Delapan Milyar Rupiah).

Adapun pihak-pihak yang bertransaksi adalah sebagai berikut :
Pembeli :
PT. Universal Joyo Lestari ("UJL") yang merupakan Entitas Anak.

Penjual :
Ir. Pudji Harianto, Poedji Harixon dan Henry Budiono, SE.
Sehingga dengan demikian , pihak penjual :
1.Ir. Pudji Harianto mempunyai kepemilikan saham di Perseroan sebesar 4,8% dan di UJL sebesar 0,4% sekaligus menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan dan UJL.
2.Poedji Harixon mempunyai kepemilikan saham di Perseroan sebesar 3,2% dan di UJL sebesar 0,3% sekaligus menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan dan Komisaris UJL.
3.Henry Budiono, SE. mempunyai kepemilikan saham di UJL sebesar 0,3% sekaligus menjabat sebagai Direktur Perseroan dan Direktur Utama UJL.

In accordance with the previous reporting of affiliated transactions for the purchase of land and shop buildings in Madiun, East Java on August 1, 2022 through letter No. 01/Corsec-DSA/VIII/2022 then on August 16, 2022 based on the Deed of Sale and Purchase Agreement with Repayment number 87 dated August 16, 2022 and deed of Statement of Release of Rights number 88 dated August 16, 2022 where these two deed were made before Notary Riska Bing Adiputra, S.H., M.Kn., Notary in Kediri Regency, East Java.

Purchase of shop land and buildings in Madiun by PT. Universal Joyo Lestari ("UJL") as a subsidiary with the transaction object in the form of land and buildings which are above Property Rights No. 1928/Kelurahan Mojorejo with an area of 708 m2 which is located in Kelurahan Mojorejo, Kecamatan Taman, Municipality of Madiun - East Java. The certificate is in the name of Ir. Pudji Harianto, Poedji Harixon, and Henry Budiono, S.E. at a price of Rp. 8,000,000,000, - (Eight Billion Rupiah).

The parties to the transaction are as follows:

Buyer :
PT. Universal Joyo Lestari ("UJL") which is a Subsidiary.

Seller :
Ir. Pudji Harianto, Poedji Harixon and Henry Budiono, SE.
Therefore, the seller:
1. Ir. Pudji Harianto has a share ownership of 4.8% in the Company and 0.4% in UJL and concurrently serves as the President Commissioner of the Company and UJL.
2. Poedji Harixon has a share ownership of 3.2% in the Company and 0.3% in UJL while also serving as the President Director of the Company and Commissioner of UJL.
3. Henry Budiono, SE. has a share ownership of 0.3% in UJL and also serves as Director of the Company and Main Director of UJL.

Sumber pendanaan untuk transaksi ini adalah Sebesar Rp. 2.000.000.000,- (Dua Milyar Rupiah) berasal dari kas perusahaan dan sebesar Rp. 6.000.000.000,- (Enam Milyar Rupiah) berasal dari Kredit Investasi PT. Bank Central Asia Tbk

The source of funding for this transaction is Rp. 2,000,000,000.- (Two Billion Rupiah) comes from the company's cash and is Rp. 6,000,000,000.- (Six billion Rupiah) comes from PT. Bank Central Asia Tbk

Dengan dilaksanakannya pembelian Tanah dan Bangunan Toko di Madiun, Jawa Timur ini maka hal ini berdampak pada meningkatnya total asset yang dimiliki dan juga mengurangi biaya sewa sehingga dengan demikian diharapkan dapat meningkatkan kinerja entitas anak dan Perseroan

By carrying out the purchase of Land and Shop Buildings in Madiun, East Java, this has an impact on increasing total assets owned and also reducing rental costs so that it is hoped that it can improve the performance of subsidiaries and the Company

Dokumen perikatan awal transaksi ini adalah Perjanjian Pengikatan Jual Beli pembayaran Uang Muka ("PPJBUM") No. 249 tanggal 29 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Riska Bing Adisaputra, SH., Mkn., Notaris di kabupaten Kediri dimana telah kami sampaikan sebelumnya melalui Pelaporan Transaksi Afiliasi tanggal 02 Agustus 2022.

The initial engagement document for this transaction is the Sale and Purchase Agreement for Advance Payment ("PPJBUM") No. 249 dated 29 July 2022 which was made before Riska Bing Adisaputra, SH., Mkn., Notary in Kediri district where we previously conveyed it through Affiliated Transaction Reporting on 02 August 2022.

Transaksi Material ini telah disampaikan kepada OJK melalui surat No. 10/Corsec-DSA/VIII/2022 tanggal 23 Agustus 2022 perihal Laporan Informasi atau Fakta Material atas Transaksi Pembelian Tanah dan Bangunan Toko di Madiun.

This material transaction has been submitted to OJK through letter No. 10/Corsec-DSA/VIII/2022 dated August 23, 2022 regarding Reports of Material Information or Facts regarding the Purchase of Land and Shop Building Transactions in Madiun.

Direksi Perseroan menyatakan bahwa seluruh transaksi afiliasi yang dilakukan telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum serta telah memenuhi ketentuan dan dilaporkan kepada OJK.

Board of Directors of the Company stated that all affiliated transactions entered into have gone through adequate procedures to ensure that affiliated transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices and in compliance with the provisions and reported to OJK.

Prosedur dan kewajaran seluruh transaksi afiliasi Perseroan secara berkala dievaluasi oleh Dewan Komisaris melalui Komite Audit.

The procedures and fairness of all affiliated transactions entered into by the Company are periodically evaluated by Board of Commissioners through Audit Committee.

PERUBAHAN PERATURAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP PERSEROAN

REGULATION CHANGES THAT SIGNIFICANTLY INFLUENCE THE COMPANY

Tidak ada perubahan peraturan pemerintah dan otoritas pasar modal yang berdampak signifikan terhadap Perseroan pada tahun 2022. Untuk itu Perseroan senantiasa menjaga kepatuhan atas ketentuan tersebut seraya meningkatkan berbagai upaya untuk meningkatkan kinerja Perseroan secara berkelanjutan.

There were no changes to government regulations and capital market authorities that had a significant impact on the Company in 2022. For this reason, the Company always maintains compliance with these provisions while increasing various efforts to improve the Company's performance on an ongoing basis.

Dampak Perubahan Kebijakan Akuntansi Terhadap Laporan Keuangan

Impact Of Changes In Accounting Policy On Financial Statements

Tidak ada perubahan kebijakan akuntansi yang berdampak signifikan terhadap Perseroan pada tahun 2022, dan Perseroan telah mengadopsi seluruh ketentuan dalam kebijakan akuntansi yang berlaku umum.

There were no changes in accounting policies that had a significant effect on the Company in 2022, and the Company has adopted all provisions in generally accepted accounting policies.

Tata Kelola Emiten Atau Perusahaan

Public Good Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan Good Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan

Perseroan mempunyai komitmen yang tinggi dalam mengupayakan penerapan tata kelola perusahaan yang baik (good corporate governance/GCG).

Perseroan menjadikan GCG sebagai bagian dari setiap proses pengambilan keputusan, untuk mencapai kegiatan usaha yang efektif, efisien dan memberikan nilai tambah yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

Untuk itu Perseroan memastikan bahwa Praktik Tata Kelola yang baik terus diimplementasikan secara konsisten dan berkesinambungan dengan 5 (lima) prinsip dasar GCG yang dikenal dengan nama TARIF, yaitu Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi dan Kewajaran.

Good Corporate Governance

The Company has a high commitment in pursuing the implementation of good corporate governance (GCG).

The Company makes GCG a part of every decision-making process, to achieve effective, efficient business activities and provide sustainable added value for all stakeholders.

For this reason, the Company ensures that Good Governance Practices are consistently and continuously implemented with the 5 (five) basic principles of GCG known as TARIF, namely Transparency, Accountability, Responsibility, Independence and Fairness.

Prinsip GCG GCG Principe	Penerapan Implementation
Transparansi Transparency	Prinsip ini diwujudkan melalui pengambilan keputusan, penyampaian informasi yang relevan dan material tentang Perseroan bagi kepentingan seluruh pemangku kepentingan. <i>This principle is manifested through decision making, delivery of relevant and material information about the Company for the benefit of all stakeholders.</i>
Akuntabilitas Accountability	Prinsip ini diwujudkan melalui pengelolaan operasional secara efektif yang mengedepankan kejelasan fungsi, kedudukan dan tanggung jawab para eksekutif Perseroan, berdasarkan tujuan strategis Perseroan, pengawasan efektif Dewan Komisaris, dan akuntabilitasnya terhadap Perseroan dan para pemegang saham. <i>This principle is manifested through effective operational management that prioritizes clarity of functions, positions, and responsibilities of the Company's executives, based on the Company's strategic objectives, effective supervision of the Board of Commissioners, and its accountability to the Company and its shareholders.</i>
Tanggung Jawab Responsibility	Prinsip ini diwujudkan melalui pertanggungjawaban Direksi terhadap semua keputusan eksekutif maupun Manajemen, serta menjaga kepatuhan terhadap peraturan dan prinsip-prinsip operasional Perseroan yang baik. <i>This principle is manifested through the board of directors' accountability for all executive and management decisions, as well as maintaining compliance with regulations and good operational principles of the Company.</i>
Independensi Independency	Prinsip ini diwujudkan melalui pengelolaan kegiatan usaha secara profesional dan objektif tanpa dipengaruhi oleh pihak manapun dan/atau oleh konflik kepentingan apapun, yang tidak selaras dengan aturan dan prinsip-prinsip GCG. <i>This principle is manifested through the management of business activities professionally and objectively without being influenced by any party and/or by any conflicts of interest, which are not in line with the rules and principles of GCG.</i>
Kewajaran Fairness	Prinsip ini diwujudkan melalui kebijakan Perseroan sesuai dengan prinsip-prinsip keadilan dan kesetaraan menurut hak-hak para pemangku kepentingan yang timbul dari kesepakatan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. <i>This principle is manifested through the Company's policies in accordance with the principles of fairness and equality according to the rights of stakeholders arising from agreements and prevailing laws and regulations.</i>

Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham

Sesuai dengan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, dan/atau Anggaran Dasar Perseroan, Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ tata kelola tertinggi dan memiliki kewenangan yang tidak dimiliki Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas-batas tertentu.

Pelaksanaan RUPS Tahunan Tahun 2022

Pada 2022, Perseroan telah menyelenggarakan 1 kali RUPS Tahunan (RUPST) yaitu pada tanggal 15 Juli 2022 yang bertempat di Ruang Pertemuan PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk Jl. Gubeng Kertajaya XI no 3 Surabaya-Jawa Timur. Dihadiri sebanyak 1.830.017.400 saham, yang memiliki hak suara sah atau setara dengan 80% dari seluruh saham dikeluarkan oleh Perseroan. Keputusan RUPS diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Apabila keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil melalui pemungutan suara. Adapun uraian pelaksanaan RUPS Tahunan tersebut dijelaskan sebagai berikut

RUPS TAHUNAN TAHUN 2022 2022 ANNUAL GMS

Pemberitahuan Notice	Pengumuman Announcement	Pemanggilan Invitation	Pelaksanaan Execution	Hasil RUPS GMS Result
Diberitahukan pada Selasa, 31 Mei 2022 kepada Otoritas Jasa Keuangan melalui Surat Keputusan No. 01/DIR-DSA/V/2022. Notified on Tuesday, 31 May 2022 to the Financial Service Authority via Decree Letter No. 01/DIR-DSA/V/2022	Diumumkan pada Rabu, 08 Juni 2022 melalui situs web Perseroan, situs web Bursa Efek Indonesia dan situs web easY.Ksei. Announced on Wednesday, 08 June 2022 through the Company's website and the Indonesian Stock Exchange's website and the easY.Ksei website.	Diumumkan pada Rabu, 22 Juni 2022 melalui situs web Perseroan, situs web Bursa Efek Indonesia dan situs web easY.Ksei. Announced on Wednesday, 22 June 2022 through the Company's website, the Indonesia Stock Exchange's website and the easY.Ksei website.	Dilaksanakan pada Jumat, 15 Juli 2022 di Ruang Meeting PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk, Jl. Gubeng Kertajaya XI/3 Surabaya-Jawa Timur. Held on Friday, 15 July 2022 in the Meeting Room of PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk, Jl. Gubeng Kertajaya XI/3 Surabaya-East Java.	Diumumkan pada Selasa, 19 Juli 2022 melalui situs web Perseroan, situs web Bursa Efek Indonesia, dan situs web easY.Ksei. Announced on Tuesday, 19 July 2022 through the Company's website, the Indonesia Stock Exchange's website, and the easY.Ksei website.

General Meeting of Shareholders

In accordance with Indonesian Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and/or the Company's Articles of Association, the General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest governance organ and has the most significant influences that the Board of Directors or the Board of Commissioners does not have within certain limits.

Implementation of 2022 Annual GMS

In 2022, the Company has held 1 Annual GMS (AGMS), namely on 15 July 2022 which took place in the Meeting Room of PT. Damai Sejahtera Abadi Tbk Jl. Gubeng Kertajaya XI no 3 Surabaya-East Java. Attended by 1,830,017,400 shares, which have valid voting rights or equivalent to 80% of all shares issued by the Company. GMS decisions are taken based on deliberation to reach a consensus. If a decision based on deliberation for consensus is not reached, then the decision is taken by voting. The description of the implementation of the Annual GMS is explained as follows

Kehadiran RUPS Tahunan 2022

Attendance at 2022 Annual GMS

Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors	
Nama Name	Jabatan Position	Nama Name	Jabatan Position
Ir. Pudji Harianto	Komisaris Utama President Commissioner	Poedji Harixon	Direktur Utama President Director
Ng Andi Gotama Chandra, S.E., M.H	Komisaris Independen Independent Commissioner	Dra. Soeliana Tanumihardjo	Direktur Keuangan Finance Director

Agenda RUPS Tahunan 2022

Agenda of 2022 Annual GMS

<p><i>Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, termasuk di dalamnya laporan kegiatan Perseroan, laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.</i></p> <p><i>Sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas Tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2021.</i></p> <p><i>Approval and ratification of the Company's Annual Report for the financial year ending on December 31, 2021, including the report on the Company's activities, the report on the supervisory duties of the Board of Commissioners and ratification of the Consolidated Financial Statements of the Company for the financial year 2021 ending on December 31, 2021. granting full discharge and discharge of responsibilities (volledig acquit et de charge) to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions that have been carried out during the 2021 Financial Year.</i></p>	
Keputusan Resolution	<p>Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, termasuk di dalamnya laporan kegiatan Perseroan, laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2021 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. Sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas Tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2021.</p> <p><i>Approve and ratify the Company's Annual Report for the financial year ending on December 31, 2021, including the Company's activity report, report on the supervisory duties of the Board of Commissioners and ratification of the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year 2021 which ends on December 31, 2021. and full discharge of responsibility (volledig acquit et de charge) to the Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions that have been carried out during the 2021 Fiscal Year.</i></p>
Hasil Pemungutan Suara Voting Results	<p>Setuju:1.830.017.400 (100%) Tidak Setuju:Nihil Abstain:Nihil <i>Approved:1.830.017.400 (100%) Non Approval:None Abstain:None</i></p>
Realisasi Realization	<p>Telah direalisasikan sepenuhnya <i>Fully Realized</i></p>
<p>Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.</p> <p><i>Determination of the use of the Company's net profit for the financial year ending on December 31, 2021</i></p>	
Keputusan Resolution	<p>Memberikan persetujuan atas penggunaan laba perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 sebesar Rp. Rp. 12.066.749.957,- (dua belas milyar enam puluh enam juta tujuh ratus empat puluh sembilan ribu sembilan ratus lima puluh tujuh rupiah) dibukukan sebagai laba ditahan untuk menambah modal perseroan, menjadi modal kerja Perseroan.</p> <p><i>Give approval for the use of company profits for the financial year ending December 31, 2021 in the amount of Rp. Rp. 12,066,749,957.- (twelve billion sixty six million seven hundred forty nine thousand nine hundred and fifty seven rupiah) is recorded as retained earnings to increase the company's capital, to become the company's working capital.</i></p>

<p>Hasil Pemungutan Suara <i>Voting Results</i></p> <p>Realisasi <i>Realization</i></p>	<p>Setuju:1.830.017.400 (100%) Tidak Setuju:Nihil Abstain:Nihil <i>Approved:1.830.017.400 (100%) Non Approval:None Abstain:None</i></p> <p>Telah direalisasikan sepenuhnya <i>Fully Realized</i></p>
<p>Penunjukan Kantor Akuntan Publik yang akan memberikan jasa audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. <i>Appointment of a Public Accounting Firm that will provide audit services on the Company's Financial Statements for the financial year ending December 31, 2022.</i></p>	
<p>Keputusan <i>Resolution</i></p> <p>Hasil Pemungutan Suara <i>Voting Results</i></p> <p>Realisasi <i>Realization</i></p>	<p>a. Menyetujui dan menunjuk kantor Akuntan Publik Suganda Akna Suhri dan Rekan dengan Akuntan Publik Jailani, M.Ak.,CA.,CPA. dengan ijin Akuntan Publik Nomer AP.0711 untuk mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022. b. Memberikan wewenang kepada Direksi untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik tersebut serta persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan tersebut.</p> <p><i>a. Approved and appointed the Public Accountant Office Suganda Akna Suhri and Partners with Jailani Public Accountant, M.Ak., CA., CPA. with Public Accountant License Number AP.0711 to audit the Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries for the financial year ending December 31, 2022. b. Granting authority to the Board of Directors to determine the amount of the Public Accountant's honorarium and other requirements in connection with the appointment.</i></p> <p>Setuju:1.830.017.400 (100%) Tidak Setuju:Nihil Abstain:Nihil <i>Approved:1.830.017.400 (100%) Non Approval:None Abstain:None</i></p> <p>Telah di realisasikan sepenuhnya <i>Fully realized</i></p>
<p>Penetapan gaji dan honorarium bagi Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2022 <i>Determination of salary and honorarium for members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the 2022 Fiscal Year.</i></p>	
<p>Keputusan <i>Resolution</i></p> <p>Hasil Pemungutan Suara <i>Voting Results</i></p> <p>Realisasi <i>Realization</i></p>	<p>Memberi kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium dan tunjangan lainnya anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p><i>To authorize the Board of Commissioners to determine honorarium and other benefits for members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company.</i></p> <p>Setuju:1.830.017.400 (100%) Tidak Setuju:Nihil Abstain:Nihil <i>Approved:1.830.017.400 (100%) Non Approval:None Abstain:None</i></p> <p>Telah direalisasikan sepenuhnya <i>Fully Realized</i></p>

Perubahan bunyi Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan KBLI 2020.

*Changes to the sound of Article 3 of the Company's Articles of Association to be adjusted to the 2020 KBLI.
tors and Board of Commissioners of the Company for the 2021 Fiscal Year.*

Keputusan
Resolution

- a. Memberikan Persetujuan atas Perubahan bunyi Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan KBLI 2020
- b. Memberikan Kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan perubahan anggaran dasar perseroan sehubungan dengan perubahan pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan tersebut diatas dan menyatakan keputusan Rapat ini dalam sebuah akta tersendiri di hadapan Notaris, melaporkan dan/atau memberitahukan serta mendaftarkan hasil keputusan Rapat ini kepada Departemen Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan instansi-instansi terkait lainnya serta melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk melaksanakan keputusan Rapat dengan sebagaimana mestinya.

a. Give approval for changes to the sound of Article 3 of the Company's Articles of Association to be adjusted to the 2020 KBLI

b. Granting power of attorney to the Board of Directors of the Company to amend the company's articles of association in connection with the amendment to article 3 of the Company's Articles of Association mentioned above and state the resolutions of this Meeting in a separate deed before a Notary, report and/or notify and register the results of the resolutions of this Meeting to the Department of Law and Rights Human Rights of the Republic of Indonesia and other related agencies and take all necessary and useful actions in accordance with the applicable laws and regulations to carry out the decisions of the Meeting properly.

Hasil Pemungutan Suara
Voting Results

Setuju:1.830.017.400 (100%)
Tidak Setuju:Nihil
Abstain:Nihil
*Approved:1.830.017.400 (100%)
Non Approval:None
Abstain:None*

Realisasi
Realization

Telah di realisasikan sepenuhnya
Fully realized

Keputusan Tahun Buku Sebelumnya
Resolution of the Previous Financial Year

RUPS TAHUNAN TAHUN 2021 / 2021 ANNUAL GMS

16 Agustus 2021 / August 16, 2021

Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, termasuk di dalamnya laporan kegiatan Perseroan, laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2020 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020. Sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2020.

Approval and ratification of the Company's Annual Report for the financial year ending on December 31, 2020, including the report on the Company's activities, the report on the supervisory duties of the Board of Commissioners and ratification of the Consolidated Financial Statements of the Company for the financial year 2020 ending on December 31, 2020. granting full discharge and discharge of responsibilities (volledig acquit et de charge) to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions that have been carried out during the 2020 Financial Year.

Keputusan
Resolution

Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, termasuk di dalamnya laporan kegiatan Perseroan, laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2020 yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020. Sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas Tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2020.

Approve and ratify the Company's Annual Report for the financial year ending on December 31, 2020, including the Company's activity report, report on the supervisory duties of the Board of Commissioners and ratification of the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year 2020 which ends on December 31, 2020. and full discharge of responsibility (volledig acquit et de charge) to the Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions that have been carried out during the 2020 Financial Year.

Realisasi
Realization

Telah direalisasikan sepenuhnya
Fully Realized

Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.

Determination of the use of the Company's net profit for the financial year ending on December 31, 2020

Keputusan
Resolution

1. Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, yaitu sejumlah Rp.9.389.201.826,- (sembilan miliar tiga ratus delapan puluh sembilan juta dua ratus seribu delapan ratus dua puluh enam rupiah), yang dimana :

- Sebesar Rp.5.889.201.826,- (lima miliar delapan ratus delapan puluh sembilan juta dua ratus seribu delapan ratus dua puluh enam rupiah) dibukukan sebagai laba ditahan untuk menambah modal kerja perseroan, menjadi modal kerja Perseroan.
- Sebesar Rp.2.000.000.000,- (dua miliar rupiah) akan disisihkan untuk dana cadangan, guna memenuhi ketentuan Pasal 70 juncto Pasal 71 Undang Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Pasal 23 Anggaran Dasar Perseroan, dan
- Sebesar Rp.1.500.000.000,- (satu miliar lima ratus juta rupiah) dibagikan sebagai dividen tunai kepada para pemegang saham.

2. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menentukan waktu dan tata cara pelaksanaan pembagian dividen tunai tersebut sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal.

1. Approved the use of the Company's net profit for the financial year ending December 31, 2020, which is in the amount of IDR 9,389,201,826, - (nine billion three hundred eighty nine million two hundred one thousand eight hundred and twenty six rupiah), which:

- Rp.5,889,201,826.- (five billion eight hundred eighty nine million two hundred one thousand eight hundred and twenty six rupiahs) is recorded as retained earnings to increase the company's working capital, to become the company's working capital.*
- An amount of IDR 2,000,000,000.- (two billion rupiah) will be set aside for a reserve fund, in order to comply with the provisions of Article 70 juncto Article 71 of the Law of the Republic of Indonesia Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and Article 23 of the Company's Articles of Association, and*
- A total of Rp. 1,500,000,000.- (one billion five hundred million rupiah) will be distributed as cash dividends to shareholders.*

2. Granted power of attorney to the Board of Directors of the Company to determine the time and procedure for the distribution of cash dividends in accordance with the provisions of the laws and regulations in force in the capital market sector.

Realisasi
Realization

Telah direalisasikan sepenuhnya
Fully Realized

Penunjukan Kantor Akuntan Publik yang akan memberikan jasa audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

Appointment of a Public Accounting Firm that will provide audit services on the Company's Financial Statements for the financial year ending December 31, 2021

Keputusan
Resolution

Menyetujui untuk memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang akan memberikan jasa audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, serta memberi wewenang kepada Direksi untuk menetapkan besarnya honorarium dan persyaratan lain atas penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut. Approved to authorize the Company's Board of Commissioners to appoint a Public Accountant Office which will provide audit services on the Company's Financial Statements for the financial year ending December 31, 2021, and authorize the Board of Directors to determine the amount of honorarium and other requirements for the appointment of a Public Accounting Firm the.

Realisasi
Realization

Telah direalisasikan sepenuhnya
Fully Realized

Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perdana Perseroan per 30 Juni 2021.

Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Company's Initial Public Offering as of June 30, 2021.

Keputusan
Resolution

Tidak memerlukan persetujuan dari Rapat
Does not require approval from the Meeting

Realisasi
Realization

Telah dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan tanggal 07 Juli 2021 dengan surat No. 03/DIR-DSA/VII/2021 dan dikoreksi melalui surat No. 02/DIR-DSA/VIII/2022 tanggal 11 Agustus 2022. It has been reported to the Financial Services Authority on July 7, 2021 with letter No. 03/DIR-DSA/VII/2021 and corrected by letter No. 02/DIR-DSA/VIII/2022 dated 11 August 2022.

Penetapan gaji dan honorarium bagi Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2021.

Determination of salary and honorarium for members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the 2021 Fiscal Year.

Keputusan
Resolution

Menetapkan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan honorarium bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2021. Determine the granting of authority to the Company's Board of Commissioners to determine the salary and honorarium for members of the Board of Directors and members of the Company's Board of Commissioners for the 2021 Fiscal Year

Realisasi
Realization

Telah direalisasikan sepenuhnya
Fully Realized

RUPS LUAR BIASA TAHUN 2021 / 2021 EXTRAORDINARY GMS **16 Agustus 2021 / August 16, 2021**

Persetujuan penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.

Approval of the adjustment of the Company's Articles of Association with the Financial Services Authority Regulation No.15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of a Public Company and the Financial Services Authority Regulation No. 16/POJK.04/2020 concerning the Electronic Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies

Keputusan
Resolution

Menyetujui penyesuaian seluruh Anggaran Dasar Perseroan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.

Memberi Kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak memindahkan kuasa (hak substitusi) untuk menyatakan perubahan tersebut ke dalam suatu akta tersendiri dihadapan Notaris, termasuk menyampaikan pemberitahuan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan melaporkan kepada instansi yang berwenang lainnya, mendaftarkan dan mengumumkannya serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan dan disyaratkan oleh perundang-undangan yang berlaku.

Menyetujui penyesuaian seluruh Anggaran Dasar Perseroan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.

Memberi Kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak memindahkan kuasa (hak substitusi) untuk menyatakan perubahan tersebut ke dalam suatu akta tersendiri di hadapan Notaris, termasuk menyampaikan pemberitahuan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan melaporkan kepada instansi yang berwenang lainnya, mendaftarkan dan mengumumkannya serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan dan disyaratkan oleh perundang-undangan yang berlaku.

Approved the adjustment of the entire Articles of Association of the Company with the Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning Plans and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies and Financial Services Authority Regulation No.16/POJK.04/2020 concerning Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies Electronically.

To give power and authority to the Board of Directors of the Company with the right to transfer power (right of substitution) to declare these changes in a separate deed before a Notary, including submitting notifications to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and reporting to other authorized agencies, registering and announce it and do everything necessary and required by the applicable laws

Realisasi
Realization

Telah direalisasikan sepenuhnya
Fully Realized

Dewan Komisaris

Dewan Komisaris merupakan organ yang menjalankan peran sebagai pengawas dan penasihat kepada Direksi dalam hal pengurusan dan pengelolaan Perseroan.

Pengangkatan seluruh anggota Dewan Komisaris berdasarkan Akta Notaris Rudy Siswanto, S.H No. 32 tanggal 30 September 2020. Komposisi Dewan Komisaris per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut :

Nama <i>Name</i>	Jabatan <i>Position</i>	Periode Jabatan <i>Tenure</i>
Ir. Pudji Harianto	Komisaris Utama <i>President Commissioner</i>	2020 - 2025
Ng Andi Gotama Chandra, S.E., M.H	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	2020 - 2025

Pedoman (Charter)

Dalam menjalankan tugasnya, Dewan Komisaris memiliki sebuah piagam (charter) yang merupakan pedoman yang disarikan dari Anggaran Dasar Perseroan dan dasar-dasar dari kebijakan Tata Kelola Perusahaan.

Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Dewan Komisaris

Tugas, tanggung jawab dan wewenang Dewan Komisaris mengacu pada POJK 33/2014 sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan dan memberi nasehat kepada Direksi.
2. Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar.
3. Anggota Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian.
4. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk Komite lainnya.
5. Dewan Komisaris wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap akhir tahun buku

Board of Commissioners

The Board of Commissioners is an organ that carries out the role to supervise and advise the Board of Directors on the management of the Company.

The appointment of all members of the Board of Commissioners based on the Notary Deed No. Rudy Siswanto,S.H. 32 dated 30 September 2020. The composition of the Board of Commissioners as of 31 December 2022 as follows:

Guidelines (Charter)

In carrying out its duties, the Board of Commissioners has a charter which is a guideline that is extracted from the Company's Articles of Association and the basics of Corporate Governance policies

Duties, Responsibilities, and Authorities of the Board of Commissioners

The duties, responsibilities, and authorities of the Board of Commissioners refer to POJK 33/2014 as follows:

- 1. The Board of Commissioners is in charge of supervising and responsible for supervising management policies, the general course of management, both regarding the Company and the Company's business and providing advice to the Board of Directors.*
- 2. Under certain conditions, the Board of Commissioners is required to hold an annual GMS and other GMS under the authority as stipulated in the laws and regulations and the articles of association.*
- 3. Members of the Board of Commissioners are required to carry out their duties and responsibilities as referred to in good faith, full of responsibility and prudence.*
- 4. To support the effectiveness of the implementation of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is required to establish an Audit Committee and may form other Committees.*
- 5. The Board of Commissioners is required to evaluate the performance of the committees that assist in carrying out their duties and responsibilities at the end of each financial year*

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Perseroan hanya mempunyai satu komite yang bekerja untuk mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris, yakni Komite Audit. Selain komite audit, Dewan Komisaris tidak membentuk lainnya karena lingkup kerja yang masih memungkinkan untuk ditangani secara komprehensif oleh Dewan Komisaris sendiri.

Sepanjang 2022, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah menjalankan tugas dan tanggungjawab dengan baik, menyampaikan pelaporan secara akuntabel dan tepat waktu. Dengan memberikan kinerja yang baik, seluruh komite turut mengoptimalkan pelaksanaan tugas dan tanggungjawab Dewan Komisaris.

Pengelolaan Benturan Kepentingan

Dewan Komisaris dapat dihadapkan pada situasi benturan kepentingan, dimana kepentingan ekonomis Perseroan berbenturan dengan kepentingan ekonomis pribadi. Atas hal tersebut maka Anggota Dewan Komisaris hendaknya senantiasa:

1. Mengutamakan kepentingan Perseroan dan tidak mengurangi kondisi keuangan Perseroan dalam hal terjadi benturan kepentingan.
2. Menghindari diri dari pengambilan keputusan dalam situasi dan kondisi adanya benturan kepentingan.
3. Melakukan pengungkapan hubungan kekeluargaan, hubungan keuangan, hubungan kepengurusan, hubungan kepemilikan dengan Anggota Dewan Komisaris lain dan/atau anggota Direksi dan/atau pemegang saham pengendali Perseroan dan/atau pihak lainnya dalam rangka bisnis Perseroan.
4. Melakukan pengungkapan dalam hal pengambilan keputusan tetap harus diambil pada kondisi adanya benturan kepentingan.

Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris wajib melaksanakan rapat, seperti diatur dalam POJK 33/2014, paling kurang 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan dan mengadakan rapat bersama Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Penyelenggaraan rapat Dewan Komisaris di luar waktu yang dijadwalkan, dapat dilakukan setiap waktu apabila:

1. Dipandang perlu oleh 1 (satu) atau beberapa anggota Dewan Komisaris; atau
2. Atas permintaan secara tertulis dari seorang atau lebih anggota Direksi, dengan menyebutkan hal-hal yang akan dibicarakan.

Pengambilan keputusan yang sah dan mengikat tanpa melalui rapat Dewan Komisaris dapat dilakukan, dengan ketentuan bahwa semua anggota Dewan Komisaris telah diberitahukan secara tertulis tentang usul-usul yang bersangkutan.

Performance Assessment of Committees under the Board of Commissioners

The Company only has one committee that works to support the implementation of the duties of the Board of Commissioners, namely the Audit Committee. In addition to the audit committee, the Board of Commissioners did not form others because the scope of work is still possible to be handled comprehensively by the Board of Commissioners itself.

Throughout 2022, the Board of Commissioners considered that the Audit Committee had properly carried out their duties and responsibilities, submitting reports in an accountable and timely manner. By providing good performance, all committees have helped optimize the implementation of the Board of Commissioners' duties and responsibilities.

Management of Conflicts of Interest of The Board of Commissioners

The Board of Commissioners may be confronted with a conflict of interest situation, where the Company's economic interests conflict with personal economic interests. For this matter, the Members of the Board of Commissioners should always:

1. The Company's interests are the priority, and not reducing the Company's financial condition in the event of a conflict of interest.
2. Avoid making decisions in situations and conditions of a conflict of interest.
3. Disclosure of family relationships, financial relationships, management relationships, ownership relationships with other members of the Board of Commissioners and/or members of the Board of Directors and/or controlling shareholders of the Company and/or other parties in the context of the Company's business.
4. Decision-making disclosure must still be taken in conditions of a conflict of interest.

Board of Commissioners Meeting

The Board of Commissioners is required to hold meetings, as stipulated in POJK 33/2014, at least 1 (one) time in 2 (two) months and hold regular meetings with the Board of Directors at least 1 (one) time in 4 (four) months. Meetings of the Board of Commissioners outside the scheduled time can be held at any time if:

1. It is deemed necessary by 1 (one) or several members of the Board of Commissioners; or
2. Upon a written request from one or more members of the Board of Directors, by mentioning the matters to be discussed.

Legal and binding decisions without going through a meeting of the Board of Commissioners can be made, provided that all members of the Board of Commissioners have been notified in writing of the proposals concerned.

Persetujuan diberikan semua anggota Dewan Komisaris secara tertulis serta menandatangani persetujuan tersebut. Keputusan yang diambil dengan cara demikian berkekuatan sama dengan keputusan yang diambil dengan sah dalam Rapat Dewan Komisaris Perseroan pada tahun 2022 melaksanakan enam kali Rapat Dewan Komisaris dengan tingkat kehadiran 100%.

Program Pengembangan dan Kompetensi Dewan Komisaris

Pengembangan kompetensi Dewan Komisaris Perseroan terlaksana secara kolektif melalui berbagai kesempatan yang tersedia.

Pelaksanaan Tugas, Rekomendasi dan Keputusan Dewan Komisaris

Dewan Komisaris memperoleh masukan dari komite, dimana seluruh rekomendasi yang diberikan telah menjadi dasar bagi Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi. Pada tahun 2022 keputusan Dewan Komisaris yang dibuat meliputi:

1. Persetujuan atas laporan keuangan Perseroan periode tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021
2. Usul mengenai penggunaan laba bersih perseroan untuk cadangan perseroan
3. Usul penunjukan Akuntan Publik untuk melakukan Audit dan Laporan Keuangan th 2022

Independensi dan Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris

Profesionalitas Dewan Komisaris diwujudkan melalui sikap independen, melalui tidak adanya benturan kepentingan dan bebas dari intervensi pihak manapun. Hal ini untuk mewujudkan tindakan dan keputusan Anggota Dewan Komisaris terhadap Perseroan yang terhindar dari gangguan pihak manapun. Namun demikian tidak dapat dipungkiri terdapat hubungan afiliasi antara anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Pengendali yang meliputi:

Approval is given by all members of the Board of Commissioners in writing and signs the agreement. Decisions taken in this way have the same force as decisions taken legally at the Board of Commissioners' Meeting

The Company in 2022 held six meetings of the Board of Commissioners with an attendance rate of 100%.

Board of Commissioners Competency and Development Program

The competency development of the Company's Board of Commissioners is carried out collectively through various available opportunities.

Implementation of Duties, Recommendations, and Decisions of the Board of Commissioner

The Board of Commissioners obtains input from the committees, where all the recommendations provided have become the basis for the Board of Commissioners in conducting supervision and providing advice to the Board of Directors. In 2022 the decisions made by the Board of Commissioners include:

1. Approval of the Company's financial statements for the financial year ending 31 December 2021
2. Proposals regarding the use of the company's net profit for company reserves
3. Proposed appointment of a Public Accountant to conduct Audit and Financial Statements in 2022

Independence and Affiliation Relationship of The Board of Commissioners

The Board of Commissioners' professionalism accomplishment as an attitude of independence, the absence of conflicts of interest, and being free from the intervention of any party. The members of the Board of Commissioners realized the Company's actions and decisions have been protected from interference from any party. However, it is undeniable that there is an affiliation relationship between members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Controlling Shareholders which includes :

Nama Name	Jabatan Position	Hubungan Keluarga Family Relationship			Hubungan Kepengurusan Management Relationship		
		Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Utama dan Pengendali Main and Controlling Shareholders	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Utama dan Pengendali Main and Controlling Shareholders
Ir. Pudji Harianto	Komisaris utama President Commissioner	-	✓	✓	-	✓	✓
Ng Andi Gotama Chandra, S.E., M.H.	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-	-	-	-	-

Komisaris Independen

Setiap perusahaan publik wajib memiliki Dewan Komisaris, seperti diatur dalam POJK 33/ 2014 dan Keputusan Direksi Bursa Efek Indonesia No. Kep-00183/BEI/12-2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Peraturan Nomor I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat, mengatur Perseroan sebagai emiten wajib memiliki Komisaris Independen sekurang-kurangnya 30% dari jajaran anggota Dewan Komisaris.

Independent Commissioner

Every public company is required to have a Board of Commissioners, as regulated in POJK 33/2014 and Decree of the Board of Directors of the Indonesia Stock Exchange No. Kep-00183/BEI/12-2018 dated 27 December 2018 concerning Regulation Number IA concerning Listing of Shares and Equity Securities Other than Shares Issued by the Listed Company, stipulates that the Company as an issuer is required to have Independent Commissioners of at least 30% of the members of the Board of Commissioners.

Persyaratan Komisaris Independen

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 ps 21 ayat (2) adalah sebagai berikut :
In accordance with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 ps 21 (2) are as follows :

a. bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Emiten atau Perusahaan Publik tersebut dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Emiten atau Perusahaan Publik pada periode berikutnya;

not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Issuer or Public Company within the last 6 (six) months, except for reappointment as Independent Commissioner of the Issuer or Public Company in the following period;

b. tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Emiten atau Perusahaan Publik tersebut;

does not have shares either directly or indirectly in the Issuer or Public Company;

c. tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Emiten atau Perusahaan Publik tersebut; dan

has no affiliation with the Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or major shareholder of the Issuer or Public Company; And

d. tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Emiten atau Perusahaan Publik tersebut.

does not have a business relationship either directly or indirectly related to the business activities of the Issuer or Public Company.

Surat Pernyataan Independensi

SURAT PERNYATAAN

STATEMENT LETTER

Saya yang bertanda tangan di bawah ini/ the undersigned below

Nama/ Name : Ng Andi Gotama Chandra, S.E., M.H.

Jabatan/ Position : Komisaris Independen/ Independent Commissioner

Menyatakan bahwa saya tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/ atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi dan/atau pemegang saham pengendali atau hubungan lain yang dapat mempengaruhi kemampuan saya untuk bertindak independen.

Stating that I have no financial, management, share ownership, and/or family relationship with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and/or controlling shareholder or other relationships that may affect my ability to act independently.

Surabaya, 30 September 2020 / Surabaya, September 30, 2020



Ng Andi Gotama Chandra, S.E., M.H.

Komisaris Independen/ Independent Commissioner

Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

Direksi

Pengelolaan Perseroan demi kepentingan dan visi misi Perseroan dilaksanakan oleh Direksi. Direksi berkewajiban menyusun rencana kerja tahunan yang memuat anggaran tahunan Perseroan untuk memperoleh persetujuan dari Dewan Komisaris, sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang. Direksi juga berkewajiban mewakili Perusahaan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan. Direksi dalam melaksanakan tugasnya terikat pada Anggaran Dasar yang diterjemahkan dalam Piagam Direksi atau Board of Directors Charter.

Pelaksanaan pengurusan perusahaan merupakan tanggung jawab Direksi secara kolektif, termasuk dalam pengambilan keputusan, serta melaksanakannya sesuai dengan pembagian tugas dan wewenangnya. Tindakan yang dilakukan oleh anggota Direksi di luar yang diputuskan oleh Rapat Direksi menjadi tanggung jawab pribadi yang bersangkutan sampai dengan tindakan dimaksud disetujui oleh rapat Direksi. Selain itu Direksi bertindak mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku, khususnya UUPT dan POJK 33/2014, Anggaran Dasar dan Keputusan RUPS

Susunan Direksi

Pengangkatan seluruh anggota Dewan Komisaris berdasarkan Akta Notaris Rudy Siswanto, S.H No. 32 tanggal 30 September 2020. Komposisi Dewan Komisaris per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut :

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Tenure
Poedji Harixon	Direktur Utama President Director	2020 - 2025
Dra. Soeliana Tanumihardjo	Direktur Keuangan Finance Director	2020 - 2025
Henry Budiono, SE	Direktur Operasional Director of Operations	2020 - 2025

Keberagaman Komposisi Direksi

Direksi perlu memiliki keberagaman komposisi untuk memudahkan proses pengambilan keputusan yang objektif, komprehensif, dan optimal. Komposisi ini perlu memperhatikan keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang sesuai pada pembagian tugas dan fungsi jabatan Direksi dalam mencapai tujuan Perusahaan Terbuka. Keberagaman ini menjadi pertimbangan dalam proses pencalonan dan penunjukan individual anggota Direksi ataupun Direksi secara kolegal.

Board Of Directors

The Board of Directors carried out the management of the Company for the Company's well-being the interests and vision, and mission. The Board of Directors responsible for preparing an annual business plan containing the Company's annual budget to obtain approval from the Board of Commissioners, before the start of the next financial year. The Board of Directors is also responsible as the Company's representatives both inside and outside the court following the provisions of the Company's Articles of Association. The Board of Directors in carrying out their duties is bound by the Articles of Association which is translated into the Board of Directors Charter.

The Board of Directors has collective responsibility in managing the Company, including in making decisions, and implementing them per the division of tasks and authorities. Members of the Board of Director's actions other than those decided by the Board of Directors Meeting are the personal responsibility of the person concerned until the said action is approved by the Board of Directors meeting. In addition, the Board of Directors acts to represent the Company both inside and outside the court by observing the applicable laws and regulations, in particular the Company Law and POJK 33/2014, the Articles of Association, and the GMS Resolutions

Board Of Directors Composition

The appointment of all members of the Board of Directors based on the Notary Deed No. Rudy Siswanto,S.H. 32 dated 30 September 2020. The composition of the Board of Commissioners as of 31 December 2022 as follows:

Diversity Of Board Of Directors Composition

The Board of Directors needs to have a diversity of compositions to facilitate an objective, comprehensive, and optimal decision-making process. This composition needs to take into account the appropriate expertise, knowledge, and experience in the division of duties and functions of the Board of Directors in achieving the objectives of the Public Company. This diversity is taken into consideration in the nomination and appointment process of individual members of the Board of Directors or the Board of Directors collegially.

Tugas Dan Tanggung Jawab Direksi

Direksi adalah organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan anggaran dasar. Dalam melaksanakan tugasnya, Direksi bertanggung jawab kepada RUPS. Pertanggungjawaban Direksi kepada RUPS merupakan perwujudan akuntabilitas pengelolaan perusahaan dalam rangka pelaksanaan prinsip-prinsip GCG.

Direktur Utama

Direktur Utama bertugas mengorganisasi visi dan misi perusahaan, memimpin pelaksanaan pengurusan perseroan dan menjadi koordinator dari seluruh anggota Direksi yang lain.

Direktur Keuangan

Bertanggung jawab atas perencanaan dan implementasi strategi maupun teknis keuangan dan akuntansi Perseroan. Bertanggung jawab atas kebenaran dan penerbitan laporan keuangan. Menjaga arus kas perusahaan untuk menunjang operasi perusahaan secara lancar

Direktur Operasional

Bertanggung jawab pada pelaksanaan seluruh kegiatan operasional perusahaan

Setiap anggota Direksi wajib mempertanggungjawabkan tugasnya sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku dan Anggaran dasar Perseroan

Pengelolaan Benturan Kepentingan Direksi

Direksi dapat dihadapkan pada situasi benturan kepentingan, dimana kepentingan ekonomis Perseroan berbenturan dengan kepentingan ekonomis pribadi. Atas hal tersebut maka Anggota Direksi hendaknya senantiasa:

1. Mengutamakan kepentingan Perseroan dan tidak mengurangi kondisi keuangan Perseroan dalam hal terjadi benturan kepentingan.
2. Menghindari diri dari pengambilan keputusan dalam situasi dan kondisi adanya benturan kepentingan.
3. Melakukan pengungkapan hubungan kekeluargaan, hubungan keuangan, hubungan kepengurusan, hubungan kepemilikan dengan Anggota Direksi lain dan/atau anggota Dewan Komisaris dan/atau pemegang saham pengendali Perseroan dan/atau pihak lainnya dalam rangka bisnis Perseroan.
4. Melakukan pengungkapan dalam hal pengambilan keputusan tetap harus diambil pada kondisi adanya benturan kepentingan.

Duties And Responsibilities Of The Board Of Directors

The Board of Directors is the Company's organ that is authorized and fully responsible for the management of the Company for the benefit of the Company, in accordance with the purposes and objectives of the Company and represents the Company, both inside and outside the court in accordance with the provisions of the articles of association. In carrying out their duties, the Board of Directors is responsible to the SGM. The accountability of the Board of Directors to the SGM is the embodiment of corporate management accountability in the context of implementing GCG principles.

President Director

The President Director is in charge to organize the Company's vision and mission and in charge of leading the implementation of the management of the company and is the coordinator of all other members of the Board of Directors.

Finance Director

Responsible for the planning and implementation of the Company's financial and accounting strategies and techniques, held accountable for accuracy and publication of financial statements, and maintained the Company's cash flow to support the Company's operations smoothly

Director of Operations

Responsible for the implementation of all operational activities of the company.

Each member of the Board of Directors is required to account for their duties in accordance with the applicable laws and regulations and the Company's Articles of Association

Management Of Conflicts Of Interest Of The Board Of Directors

The Board of Directors may be faced with a conflict of interest situation, where the Company's economic interests conflict with personal economic interests. For this matter, the Members of the Board of Directors should always:

1. *the Company's interests are the priority, and not reducing the Company's financial condition in the event of a conflict of interest.*
2. *Avoid making decisions in situations and conditions of a conflict of interest.*
3. *Disclosure of family relationships, financial relationships, management relationships, ownership relationships with other members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners and/or controlling shareholders of the Company and/or other parties in the context of the Company's business.*
4. *Disclosure in terms of decision-making must still be taken in conditions of a conflict of interest*

Rapat Direksi

Ketentuan dalam POJK 33/2014 mengatur kewajiban Direksi melaksanakan Rapat, paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan. Penyelenggaraan rapat Dewan Direksi juga dapat dilakukan setiap waktu apabila :

1. Dipandang perlu oleh 1 (satu) atau beberapa anggota Direksi; atau
2. Atas permintaan secara tertulis dari seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris, dengan menyebutkan hal-hal yang akan dibicarakan.

Keputusan dalam Rapat Direksi diambil dengan musyawarah untuk mufakat. Bila keputusan tidak dapat diambil dengan musyawarah untuk mufakat, maka keputusan diambil dengan pemungutan suara setuju lebih dari 1/2 (satu per dua) bagian dari jumlah suara yang sah yang dikeluarkan dalam rapat tersebut.

Direksi dapat membuat keputusan di luar Rapat Direksi, dengan ketentuan bahwa semua anggota Direksi telah diberitahukan secara tertulis tentang usul-usul yang bersangkutan. Semua anggota Direksi juga harus memberikan persetujuan mengenai usul yang diajukan secara tertulis serta menandatangani persetujuan tersebut. Keputusan yang diambil dengan cara demikian mempunyai kekuatan yang sama dengan keputusan yang diambil dengan sah dalam rapat Direksi.

Perseroan pada tahun 2022 melaksanakan 12 kali Rapat Direksi dan rapat gabungan bersama Dewan Komisaris sebanyak 4 kali dengan tingkat kehadiran masing-masing rapat 100%. Materi rapat meliputi kinerja Perseroan secara umum serta hal-hal yang berkaitan dengan strategi bisnis, manajemen risiko dan operasional, serta hal-hal strategis lainnya.

Program Pengembangan Dan Kompetensi Direksi

Pengembangan kompetensi Direksi Perseroan terlaksana secara kolektif melalui berbagai kesempatan yang tersedia

Board Of Directors Meeting

The provisions in POJK 33/2014 stipulate the obligation of the Board of Directors to conduct a meeting, at least 1 (one) time every month. Meetings of the Board of Directors can also be held at any time if :

- 1. It is deemed necessary by 1 (one) or several members of the Board of Directors; or*
- 2. Upon a written request from one or more members of the Board of Commissioners, stating the matters to be discussed.*

Decisions in the Board of Directors Meeting are taken by deliberation for consensus. If a decision cannot be made by deliberation for consensus, then the decision is taken by voting in favor of more than 1/2 (one-half) of the number of valid votes cast in the meeting.

The Board of Directors may make decisions outside the Board of Directors Meeting, provided that all members of the Board of Directors have been notified in writing of the proposals concerned. All members of the Board of Directors must also give their approval of the proposal submitted in writing and sign the agreement. Decisions taken in this way have the same power as decisions taken legally at a meeting of the Board of Directors.

The Company in 2022 held 12 meetings of the Board of Directors and participated in 4 joint meetings with the Board of Commissioners with an attendance rate of 100% each time of meeting. The meeting material covers the Company's performance in general as well as matters relating to business strategy, risk management and operations, as well as other strategic matters.

Board Of Directors Competency And Development Program

The competency development of the Company's Board of Directors is carried out collectively through various available opportunities

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris Dan Direksi

Perseroan melakukan evaluasi kinerja anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris melalui mekanisme mandiri setiap tahunnya berdasarkan atas tingkat pencapaian Perseroan dibandingkan dengan target yang telah disepakati. Evaluasi ini dilakukan dengan mempertimbangkan tugas dan tanggung jawab Direksi dan Dewan Komisaris sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan/atau Anggaran Dasar Perseroan. Hasil evaluasi kinerja ini disampaikan secara umum sebagai bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pada saat RUPST dan laporan tahunan Perseroan.

Penilaian Kinerja Organ Di Bawah Direksi

Pelaksanaan tugas Direksi didukung oleh Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal. Sepanjang 2022, Direksi menilai bahwa Sekretaris Perusahaan telah bekerja dengan optimal dalam menjaga kredibilitas Perseroan di mata pemangku kepentingan. Unit Audit Internal juga telah melaksanakan tugas dan tanggungjawab dengan baik, serta melakukan audit internal dengan penuh kehati-hatian.

Remunerasi Dewan Komisaris Dan Direksi

Kebijakan besaran remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan dalam RUPS berdasarkan atas pencapaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi. Kebijakan Remunerasi dilakukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku, serta dikaji ulang secara berkala. Adapun remunerasi dan fasilitas yang diterima Dewan Komisaris dan Direksi selama tahun 2022 adalah sebesar Rp.1,641 miliar, tahun 2021 sebesar Rp1,490 miliar dan 2020 sebesar Rp 780 juta

Komite Di Bawah Dewan Komisaris *Committees Under the Board of Commissioners*

Komite Audit

Perseroan membentuk Komite Audit untuk membantu pelaksanaan tugas Dewan Komisaris berdasarkan POJK Nomor 55/POJK.04/2015 Tanggal 23 Desember 2015 Tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit (POJK 55/2015). Komite Audit Perseroan serta Piagam Komite Audit yang menyertainya dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 002/DKOM-DSA/X/2020 tentang Pengangkatan Komite Audit tertanggal 2 Oktober 2020. dengan susunan Komite Audit Perseroan per 31 Desember 2022 sebagai berikut, yaitu :

Assessment Of The Performance Of The Board Of Commissioners And Directors

The Company evaluates the performance of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners through an independent mechanism every year based on the level of achievement of the Company compared to the agreed targets. This evaluation is carried out by considering the duties and responsibilities of the Board of Directors and the Board of Commissioners in accordance with the laws and regulations and/or the Company's Articles of Association. The results of this performance evaluation are presented in general as a form of accountability for the implementation of duties and responsibilities at the AGM and the Company's annual report.

Performance Evaluation Of Bodies Under The Board Of Directors.

The Board of Directors' duties are supported by the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit. Throughout 2022, the Board of Directors assessed that the Corporate Secretary had worked optimally in maintaining the Company's credibility in the eyes of stakeholders. The Internal Audit Unit has also carried out its duties and responsibilities properly and carried out internal audits with excellent care.

Remuneration For The Board Of Commissioners And The Board Of Directors

The remuneration policy for the Board of Commissioners and the Board of Directors is determined in the GMS based on the performance achievements of the Board of Commissioners and the Board of Directors. The Remuneration Policy is carried out following applicable regulations and is reviewed periodically. The remuneration and facilities received by the Board of Commissioners and the Board of Directors during 2022 amounted to IDR.1.641 billion, IDR 1,490 billion in 2021 and IDR 780 million in 2020.

Audit Committee

The Company established an Audit Committee to assist the implementation of the duties of the Board of Commissioners based on POJK Number 55/POJK.04/2015 dated December 23, 2015, concerning the Establishment and Guidelines for the Implementation of the Audit Committee (POJK 55/2015). The Company's Audit Committee and the accompanying Audit Committee Charter were established based on the Decree of the Company's Board of Commissioners No. 002/ DKOM-DSA/X/2020 concerning the Appointment of the Audit Committee dated October 2, 2020. At December 31, 2022, the composition of the Company's Audit Committee is as follows :

Ng Andi Gotama Chandra, SE., M.H.
(2020-2025)

*Ketua Komite
(Committee Chairman)*

Markus Edwin Soegianto
(2020-2025)

*Anggota Komite
(Member)*

Jimy Khuana
(2020-2025)

*Anggota Komite
(Member)*

Profil Komite Audit

Audit Committee Profile

Ng Andi Gotama Chandra, S.E., M.H.

Ketua Komite

Profil Ketua Komite Audit dapat dilihat pada bagian Profil Perusahaan sub bagian Profil Dewan Komisaris.

Committee Chairman

The profile of the Chairman of the Audit Committee provided in the Company Profile section, the Board of Commissioners Profile subsection.

Markus Edwin Soegianto

Anggota

Warga Negara Indonesia, berusia 27 tahun, diangkat menjadi anggota Komite Audit sejak 2 Oktober 2020. Pendidikan beliau selesai dengan Sarjana Teknik Informatika dari Universitas Parahyangan pada tahun 2016. Beliau saat ini juga menjabat sebagai Accounting Manager PT. Pelita Trijaya Riski sejak tahun 2018.

Member

Indonesian citizen, 27 years old, has been appointed as a member of the Audit Committee since October 2, 2020. He completed his education with a Bachelor of Informatics Engineering from Parahyangan University in 2016. He currently also serves as Accounting Manager of PT. Pelita Trijaya Riski since 2018.

Jimy Khuana

Anggota

Warga Negara Indonesia, berusia 54 tahun, diangkat menjadi anggota Komite Audit sejak 2 Oktober 2020. Pendidikan beliau selesai dengan Sarjana di bidang Ilmu Sosial dan Ilmu Politik dari Universitas Merdeka, Malang pada tahun 1990. Beliau saat ini juga menjabat sebagai Wakil Direktur CV Mega Terang Abadi sejak tahun 2005.

Member

Indonesian citizen, 54 years old, appointed as a member of the Audit Committee since October 2, 2020. He completed his education with a Bachelor's degree in Social and Political Science from Merdeka University, Malang in 1990. He currently also serves as Deputy Director of CV Mega Terang Eternal since 2005.

Piagam Komite Audit

Bersamaan dengan penyusunan Komite Audit Perseroan juga menerbitkan Piagam Komite Audit. Sebagai pedoman kerja Komite Audit, piagam ini salah satunya mengatur masa jabatan Komite Audit selama lima tahun dan tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris. Hal lain yang diatur adalah kewajiban melaksanakan Rapat Komite Audit setidaknya 1 kali dalam tiga bulan dan rapat tersebut dihadiri oleh seluruh anggota Komite Audit.

Audit Committee Charter

Simultaneously with the preparation of the Audit Committee, the Company also issued the Audit Committee Charter. As a guideline for the work of the Audit Committee, this charter stipulates that the term of office of the Audit Committee is five years and cannot be longer than the term of office of the Board of Commissioners. Another thing that is regulated is the obligation to hold the Audit Committee Meeting at least 1 time in three months and the meeting is attended by all members of the Audit Committee.

Independensi dan Hubungan Afiliasi Komite Audit

Komite Audit menyatakan independensinya dengan tidak memiliki hubungan afiliasi baik secara kekeluargaan, finansial dan kepemilikan saham atas Perseroan. Komite Audit berkomitmen untuk menjalankan tugas secara independen, objektif, dan senantiasa terhindar dari segala bentuk benturan kepentingan.

Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Komite Audit

Sesuai POJK 55/2015 dan Piagam Komite Audit, maka tugas dan tanggung jawab Komite Audit meliputi:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan atau Perusahaan Publik kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan atau Perusahaan Publik.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan atau Perusahaan Publik;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup, penugasan, dan fee;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan atau Perusahaan Publik tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan atau Perusahaan Publik;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan atau Perusahaan Publik; dan
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan atau Perusahaan Publik.

Audit Committee's Independence and Affiliation Relationship

The Audit Committee stated its objectivity by not having an affiliated relationship both family, financially, and share ownership of the Company. The Audit Committee is committed to carrying out its duties independently, objectively, and always avoiding all forms of conflict of interest.

Duties, Responsibilities, and Authorities of the Audit Committee

Following POJK 55/2015 and the Audit Committee Charter, the duties and the Audit Committee's responsibilities include:

- 1. To review the financial information to be issued by the Company or Public Company to the public and/or, authorities, including financial statements, reports, and other reports related to the financial information of the Company or Public Company.*
- 2. Reviewing compliance with laws and regulations relating to the activities of the Company or Public Company;*
- 3. Provide an independent opinion if a difference of opinion between the management and the Accountant on the services provided.*
- 4. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of Accountants based on independence, scope, assignments, and costs;*
- 5. Reviewing the audit implementation conducted by the internal auditor and supervising the implementation follow-up by the Board of Directors on the findings of the internal auditor;*
- 6. Reviewing the risk management implementation activities carried out by the Board of Directors, if the Company or Public Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;*
- 7. Reviewing complaints related to the accounting and financial reporting processes of the Company or Public Companies;*
- 8. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest in the Company or Public Company; and*
- 9. Maintain the confidentiality of the Company's or Public Company's documents, data, and information.*

Atas tugas dan tanggung jawab tersebut, Komite Audit memiliki wewenang sebagai berikut:

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan atau Perusahaan Publik tentang karyawan, dana, aset, dan sumber data perusahaan yang diperlukan;
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan Akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit;
3. Melibatkan pihak independen di luar Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan); dan
4. Dalam melaksanakan wewenang, Komite Audit wajib bekerjasama dengan auditor internal;
5. Jika diperlukan dapat mengadakan rapat dan diskusi dengan akuntan publik; dan
6. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Komite Audit wajib menyampaikan laporan hasil penelaahan kepada Dewan Komisaris segera setelah hasil penelaahan dilakukan. Pelaporan dilaksanakan setidaknya satu kali dalam tiga bulan, yang setidaknya melaporkan kegiatan yang telah dilaksanakan, masalah-masalah yang ditemukan dan rekomendasi terkait. Sementara setiap tahun. Komite Audit wajib membuat laporan pelaksanaan kegiatan kepada Dewan Komisaris yang diungkapkan dalam Laporan Tahunan. Pada tahun 2022 Komite Audit telah melaksanakan tugasnya

Pelatihan dan Sertifikasi

Pada 2022, tidak ada pelatihan dan sertifikasi untuk komite audit.

Rapat Komite Audit

Pada 2022, Komite Audit menyelenggarakan rapat internal sebanyak 4 (empat) kali dengan total kehadiran anggota sebanyak 100,0%.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/DKOM-DSA/X/2020 tanggal 2 Oktober 2020. Perseroan tidak membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi dan fungsinya dilaksanakan oleh Dewan Komisaris. Namun demikian Perseroan telah menerbitkan Pedoman Pelaksanaan Fungsi Nominasi dan Remunerasi yang telah disahkan oleh Dewan Komisaris pada tanggal 2 Oktober 2020.

For these duties and responsibilities, the Audit Committee has the following authorities:

1. *Accessing documents, data, and information of the Company or Public Companies regarding the required employees, funds, assets, and sources of company data;*
2. *Communicate directly with employees, including the Board of Directors and those who carry out the functions of internal audit, risk management, and accountants regarding the duties and responsibilities of the Audit Committee;*
3. *Involve independent parties outside the Audit Committee as needed to assist in carrying out their duties (if needed); and*
4. *In exercising its authority, the Audit Committee must cooperate with the internal auditor;*
5. *If necessary, hold meetings and discussions with public accountants; and*
6. *Perform other authorities given by the Board of Commissioners*

Implementation of the Duties and Responsibilities of the Audit Committee

The Audit Committee is required to submit a report on the results of the review to the Board of Commissioners immediately after the results of the review are carried out. Reporting is carried out at least once in three months, which at least reports on activities that have been carried out, problems found, and related recommendations. While every year. The Audit Committee is required to make a report on the implementation of activities to the Board of Commissioners which is disclosed in the Annual Report. In 2022 the Audit Committee has carried out its duties

Training and Certification

In 2022, there will be no training and certification for audit committes.

Audit Committee Meetings

In 2022, the Audit Committee held 4 (four) internal meetings with a total member attendance of 100%

Nomination and Remuneration Committee

Based on the Decree of the Board of Commissioners No. 001/ DKOM-DSA/X/2020 dated October 2, 2020. The Company does not establish a Nomination and Remuneration Committee and its functions are carried out by the Board of Commissioners. However, the Company has issued Guidelines for the Implementation of the Nomination and Remuneration Function which was approved by the Board of Commissioners on October 2, 2020.

Tugas dan Tanggung Jawab Fungsi Nominasi dan Remunerasi

1. Menyusun sistem penyeleksian dan perekrutan bagi calon anggota Direksi dan Dewan Komisaris.
2. Menyusun kriteria dan jumlah calon anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk kemudian diajukan ke Dewan Komisaris guna mendapat persetujuan RUPS.
3. Menyusun sistem penilaian dan nominasi bagi calon anggota Direksi maupun Dewan Komisaris.
4. Menyampaikan hasil evaluasi dan analisa atas sistem penyeleksian, perekrutan dan pergantian karyawan.
5. Menyusun sistem penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk kemudian diajukan ke RUPS.
6. Menyusun jenis dan jumlah gaji atau honorarium, tunjangan serta fasilitas yang diterima oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk dapat diajukan oleh Dewan Komisaris kepada RUPS.
7. Melakukan evaluasi dan analisis terhadap sistem penggajian, penetapan honorarium, tunjangan maupun fasilitas bagi Direksi dan Dewan Komisaris.
8. Menyusun Rencana Anggaran Tahunan dan Program Kerja Komite.
9. Membuat self-assessment tool dan melakukan selfassessment terhadap kinerja Komite Nominasi dan Remunerasi untuk kemudian dilaporkan hasilnya kepada Dewan Komisaris.
10. Mendokumentasikan hasil pelaksanaan tugas komite dan melaporkannya secara periodik, minimal satu kali dalam setahun, kepada Dewan Komisaris.
11. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh Dewan Komisaris selama tidak bertentangan dengan ketentuan yang berlaku.

Hingga akhir tahun 2022 Fungsi Nominasi dan Remunerasi masih dilaksanakan oleh Dewan Komisaris.

Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Function

1. *Develop a selection and recruitment system for prospective members of the Board of Directors and Board of Commissioners.*
2. *Develop criteria and number of candidates for members of the Board of Directors and Board of Commissioners to be submitted to the Board of Commissioners for approval by the GMS.*
3. *Develop an assessment and nomination system for candidates for members of the Board of Directors and Board of Commissioners.*
4. *Delivering the results of evaluation and analysis of the selection, recruitment and turnover system of employees.*
5. *Develop a performance appraisal system for the Board of Directors and the Board of Commissioners to the Board of Commissioners for submission to the GMS.*
6. *Prepare the type and amount of salary or honorarium, allowances, and facilities received by members of the Board of Directors and Board of Commissioners to be submitted by the Board of Commissioners to the GMS.*
7. *Evaluating and analyzing the salary system, determining the honorarium, allowances, and facilities for the Board of Directors and the Board of Commissioners.*
8. *Prepare the Annual Budget Plan and Committee Work Program.*
9. *Make a self-assessment tool and conduct a selfassessment of the performance of the Nomination and Remuneration Committee to then report the results to the Board of Commissioners.*
10. *Document the results of the implementation of committee duties and report them periodically, at least once a year, to the Board of Commissioners.*
11. *Carry out other duties assigned by the Board of Commissioners as long as it does not conflict with applicable regulations.*

Until the end of 2022 the Nomination and Remuneration functions are still carried out by the Board of Commissioners

Organ Di Bawah Direksi

Organs Under The Board of Directors

Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan bertindak sebagai pihak penghubung yang menjembatani kepentingan antara Perusahaan dengan pihak eksternal, terutama dalam menjaga persepsi publik atas citra Perusahaan. Keberadaan Sekretaris Perusahaan dibentuk sesuai ketentuan dalam POJK Nomor 35/ POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik (POJK 35/2014). Perseroan telah mengangkat Lina Ariawati Harijono, S.E. sebagai Sekretaris Perusahaan terhitung sejak tanggal 2 Oktober 2020 berdasarkan surat Perseroan No.003/PT.DSA/X/2020. .

Profil Sekretaris Perusahaan

Lina Ariawati Harijono, S.E.

Sekretaris Perusahaan

Diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan Perseroan sejak 2 Oktober 2020. Berdomisili di Surabaya, Jawa Timur. Pendidikan beliau selesai dengan gelar Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Katholik Widya Mandala, Surabaya pada tahun 1997. Sebelumnya beliau merupakan Accounting Manager di Perseroan antara tahun 2004 hingga 2020, dan pernah berkarir di CV Best Surabaya sebagai Assistant Chief Accounting antara tahun 1997 – 2004.

Program Pengembangan dan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Pengembangan kompetensi Sekretaris Perusahaan pada tahun 2022 terlaksana melalui peningkatan pengetahuan secara berkala terkait peraturan terbaru di industri pasar modal.

Corporate Secretary

The Corporate Secretary acts as a liaison party that bridges the interests between the Company and external parties, especially in maintaining public perception of the Company's image. The existence of a Corporate Secretary is established following the provisions of POJK Number 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies (POJK 35/2014). The Company has appointed Lina Ariawati Harijono, S.E. as Corporate Secretary as of October 2, 2020, based on the Company's letter No.003/PT.DSA/X/2020.

Corporate Secretary Profile

Corporate Secretary

Appointed as Corporate Secretary of the Company since October 2, 2020. Domiciled in Surabaya, East Java. She completed her education with a Bachelor of Economics in Accounting from Widya Mandala Catholic University, Surabaya in 1997. Previously she was Accounting Manager at the Company between 2004 to 2020 and had a career at CV Best Surabaya as Assistant Chief Accounting between 1997 – 2004.

Corporate Secretary Development and Competency Program

The development of the competence of the Corporate Secretary in 2022 is carried out through regular knowledge improvement regarding the latest regulations in the capital market industry.

Tanggal	Tema Webinar	Penyelenggara
11 Januari 2022	Sosialisasi Peraturan 1-A Thn 2021 dan SE Notasi Khusus 2021	IDX
18 Januari 2022	Sosialisasi Pengembangan Sistem Pelaporan Keuangan Berbasis eXtensible Business Reporting Language (XBRL)	IDX
19 Januari 2022	Dengar Pendapat Konsep Peraturan Nomor 1-N tentang Penghapusan Pencatatan (Delisting) Efek bersifat Ekuitas, Efek bersifat Utang, dan Sukuk dan Pencatatan Kembali (Relisting) Saham di Bursa	IDX
20 Januari 2022	Penguatan Sektor Jasa Keuangan untuk Percepatan Pemulihan Ekonomi melalui Penciptaan Sumber Pertumbuhan Ekonomi Baru	OJK
25 Januari 2022	Seminar Pencapaian Pasar Modal 2021	IDX
31 Januari 2022	Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23/POJK.04/2021	OJK
31 Januari 2022	Building Organizational Resilience and Innovation Through Initial Public Offerings of Subsidiaries	IDX
24 Februari 2022	Transaksi Material dan perubahan Kegiatan Usaha POJK 17/2020	ICSA
25 Februari 2022	Teknis Pemilihan, Pengajuan Baru dan Penghapusan Klasifikasi Baku lapangan Usaha Indonesia (KBLI)	AEI
24 Juni 2022	Materi Acara Sosialisasi Ketentuan Free Float dan Pelaporannya (Form E009)	IDX
20 Juli 2022	Dampak Inflasi bagi Dunia Usaha dan Pasar Modal Indonesia	AEI
08 September 2022	Sosialisasi Pemenuhan Free Float	IDX
03 Agustus 2022 s/d 05 Oktober 22	Yuk, Bagusin Sustainability Report	AEI
22 September 2022	Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.14/POJK.04/2022 dan No.15/POJK.04/2022	AEI
27 September 2022	Seminar Internasional tema : "Carbon trading : The Journey to Net Zero"	IDX
28 September 2022	Musyawarah Anggota Asosiasi Emiten Indonesia	AEI
29 September 2022	Green Bond for Green Financing (Peluang Segar Pendanaan Proyek Hijau)	IDX
23 November 2022	Workshop Penelaahan SEOJK no. 16/SEOJK.04/2021 dan Standar Akuntansi Emiten VIII.G.7	AEI

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan ketentuan yang berlaku, Sekretaris Perusahaan memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola Perseroan yang meliputi:
 - a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan;
 - b. Penyampaian laporan kepada OJK tepat waktu;
 - c. Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham;
 - d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
 - e. Pelaksanaan program orientasi terhadap Perseroan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
4. Sebagai penghubung Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, OJK, dan Pemangku kepentingan umum lainnya.
5. Sekretaris Perusahaan dan pegawai dalam unit kerja yang menjalankan fungsi Sekretaris Perusahaan wajib menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi yang bersifat rahasia kecuali dalam rangka memenuhi kewajiban sesuai dengan peraturan perundang-undangan atau ditentukan lain dalam peraturan perundang-undangan.
6. Sekretaris Perusahaan dan pegawai dalam unit kerja yang menjalankan fungsi Sekretaris Perusahaan dilarang mengambil keuntungan pribadi secara langsung maupun tidak langsung, yang merugikan Perseroan.
7. Dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan pemahaman untuk membantu pelaksanaan tugasnya, Sekretaris Perusahaan harus mengikuti pendidikan dan/atau pelatihan.
8. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab kepada Direksi.
9. Setiap informasi yang disampaikan oleh Sekretaris Perusahaan kepada masyarakat merupakan informasi resmi Perseroan.
10. Mengelola Rapat Gabungan Komisaris dan Direksi dan merecord Agenda, Minute, Kebijakan, Keputusan, dan data - data yang dihasilkan didalam Rapat Gabungan Komisaris dan Direksi.
11. Membantu Direksi dalam pemecahan masalah - masalah Perseroan secara umum.
12. Mengawasi jalannya aplikasi peraturan yang berlaku dengan tetap berpedoman pada prinsip GCG.
13. Menata-usahakan serta menyimpan dokumen - dokumen Perseroan.
14. Memberikan pelayanan kepada masyarakat atau shareholder atas informasi yang dibutuhkan pemodal yang berkaitan dengan kondisi Perseroan.

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

Based on the applicable regulations, the Corporate Secretary has the following duties and responsibilities:

1. Following the development of the Capital Market, especially the prevailing laws and regulations in the Capital Market sector.
2. Provide input to the Board of Directors and the Board of Commissioners to comply with the prevailing laws and regulations in the Capital Market sector.
3. Assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of corporate governance which includes:
 - a. Information disclosure to the public, including the availability of information on the Company's website;
 - b. Timely submission of reports to OJK
 - c. Organizing and documenting the General Meeting of Shareholders;
 - d. Organizing and documenting meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and
 - e. Implementation of an orientation program towards the Company for the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
4. As a liaison between the Company and the Company's shareholders, OJK, and other public stakeholders.
5. The Corporate Secretary and employees in the work unit carrying out the Corporate Secretary function are obligated to maintain the confidentiality of documents, data, and information that are confidential except to fulfill obligations under the laws and regulations or otherwise stipulated in the laws and regulations.
6. The Corporate Secretary and employees in the work unit who carry out the functions of the Corporate Secretary are prohibited from taking personal benefits directly or indirectly, which are detrimental to the Company.
7. To increase knowledge and understanding to assist the implementation of his duties, the Corporate Secretary must attend education and/or training.
8. The Corporate Secretary is responsible to the Board of Directors.
9. Every information submitted by the Corporate Secretary to the public is official information of the Company.
10. Manage the Joint Meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors and record the Agenda, Minutes, Policies, Decisions, and data generated in the Joint Meetings of the Commissioners and Directors.
11. Assist the Board of Directors in solving the Company's problems in general.
12. Supervise the application of applicable regulations while still being guided by the principles of GCG.
13. Administering and storing Company documents.
14. Providing services to the public or shareholders for information needed by investors related to the condition of the Company.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Pada 2022, Sekretaris Perusahaan telah melakukan kegiatan-kegiatan berikut ini:

1. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam melaksanakan tata kelola perusahaan, terutama yang berkaitan dengan keterbukaan informasi publik, termasuk ketersediaan informasi di web Perseroan serta pelaksanaan pelaporan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) secara tepat waktu.
2. Menyelenggarakan RUPS Tahunan pada tanggal 15 Juli 2022;
3. Mempersiapkan data-data yang diperlukan dalam penyusunan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2021.
4. Membantu penyelenggaraan Paparan Publik Perseroan pada tahun 2022.
5. Menyampaikan informasi strategis, operasional dan finansial Perseroan kepada pihak eksternal dan sebaliknya.
6. Melakukan koordinasi terhadap aktivitas lain yang berhubungan dengan tugas-tugas Sekretaris Perusahaan.

Keterbukaan Informasi

Perseroan melalui Sekretaris Perusahaan dapat dihubungi melalui alamat sebagai berikut:

PT Damai Sejahtera Abadi Tbk
Jl. Kertajaya 149, Kel. Airlangga, Kec. Gubeng, Kota Surabaya, Jawa Timur 60286

Telp. : (031) 5037745
Fax : (031) 5037705
Email : corporatesecretary@ufoelektronika.com
Situs Web : <https://corp.ufoelektronika.com>

Implementation of Duties of the Corporate Secretary

In 2022, the Corporate Secretary carried out the following activities:

- 1. Assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in implementing corporate governance, especially with regard to public information disclosure, including the availability of information on the Company's website and timely reporting to the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange (IDX).*
- 2. Organizing the Annual GMS on July 15, 2022;*
- 3. Prepare the necessary data in the preparation of the 2021 Annual Report and Sustainability Report.*
- 4. Assist in organizing the Company's Public Expose in 2022.*
- 5. To convey the Company's strategic, operational and financial information to external parties and vice versa.*
- 6. Coordinate other activities related to the duties of the Corporate Secretary.*

Information Disclosure

The Company through the Corporate Secretary can be contacted at the following address:

*PT Damai Sejahtera Abadi Tbk
Jl. Kertajaya 149, Ex. Airlangga, Kec. Gubeng, Surabaya, East Java 60286*

*Tel : (031) 5037745
Fax : (031) 5037705
Email : corporatesecretary@ufoelektronika.com
Web : <https://corp.ufoelektronika.com>*

Unit Internal Audit

Perseroan memperoleh dukungan dari keberadaan Unit Audit Internal dalam meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional perusahaan, melalui pendekatan yang sistematis dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian, dan proses GCG. Pengawasan internal Perseroan sesuai POJK No. 56/POJK.04/2015 Tanggal 23 Desember 2015 Tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal (POJK 56/2015) dilaksanakan oleh Unit Audit Internal. Perseroan mengangkat Lianda sebagai Kepala Unit Audit Internal berdasarkan Surat Keputusan Direksi perihal Penunjukan Unit Internal Perseroan No. 004/PT.DSA/X/2020 tentang Pengangkatan Internal Audit tertanggal 2 Oktober 2020. Keputusan Direksi tersebut juga mengesahkan penerbitan Piagam Internal Audit yang mengatur tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal

Struktur dan kedudukan Unit Audit Internal tercantum dalam diagram Struktur Tata Kelola Perusahaan.

Profil Kepala Unit Audit Internal

Profile of Head of Internal Audit Unit

Lianda

Kepala Unit Audit Internal

Diangkat sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan sejak 2 Oktober 2020. Pendidikan beliau selesai dengan gelar Sarjana Sistem Informasi dari Sekolah Tinggi Ilmu Komputer Surabaya pada tahun 2011. Sebelumnya beliau merupakan Assistant Chief Accounting Perseroan antara tahun 2011 – 2020.

Internal Audit Unit

The Company obtains support from the existence of the Internal Audit Unit in increasing the value and improving the company's operations, through a systematic approach by evaluating and improving the effectiveness of risk management, control, and GCG processes. The Company's internal supervision following POJK No. 56/POJK.04/2015 Dated December 23, 2015, Regarding the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter (POJK 56/2015) carried out by the Internal Audit Unit. The Company appointed Lianda as Head of the Internal Audit Unit based on the Decree of the Board of Directors regarding the appointment of the Company's Internal Unit No. 004/PT.DSA/X/2020 concerning Appointment of Internal Audit dated October 2, 2020. The decision of the Board of Directors also authorized the issuance of the Internal Audit Charter which regulates the duties and responsibilities of the Internal Audit Unit.

The structure and position of the Internal Audit Unit are listed in the Corporate Governance Structure chart

Head of Internal Audit Unit

Appointed as Head of the Company's Internal Audit Unit since October 2, 2020. He completed his education with a Bachelor's degree in Information Systems from the Surabaya College of Computer Science in 2011. Previously he was the Company's Assistant Chief Accounting between 2011 – 2020.

Pelatihan dan Sertifikasi
Training and Certification

Tanggal	Tema Webinar	Penyelenggara
25 Februari 2022	Kebijakan Teknis Pelaksanaan Berusaha di Bidang Penanaman Modal	Kementerian Investasi
14 April 2022	Program Pengungkapan Sukarela (PPS) Voluntary Disclosure Program (VDP)	DJP
24 Mei 2022	Pengenalan Emiten dan Perusahaan Publik	OJK
20 Desember 2022	ND-2734/WPJ.11/2022 Perihal Perubahan atas ND-1995/WPJ.11/2022 Hal Kebijakan atau Pengurangan atau Penghapusan Sanksi Administrasi sesuai pasal 36(1) huruf A UU KUP di Wilayah Kerja Kantor Wilayah DJP Jawa Timur 1	DJP
20 Desember 2022	Pengendalian Gratifikasi di Lingkungan Direktorat Jenderal Pajak	DJP
21 Desember 2022	Highlight PP 44 dan 49 Tahun 2022 Detail Klaster PPN dalam UU HPP	Tax Solution Center

Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Unit Audit Internal

Sesuai dengan Piagam Internal Audit, maka tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal meliputi:

1. Menyusun dan melaksanakan aktivitas audit internal tahunan berdasarkan prioritas risiko sesuai dengan tujuan Perseroan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian intern dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektifitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Bekerjasama dengan Komite Audit;
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Atas tugas dan tanggung jawab tersebut, Unit Audit Internal memiliki wewenang sebagai berikut:

1. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang perusahaan yang diaudit.
2. Membangun komunikasi yang efektif dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit serta pemangku kepentingan lainnya.
3. Melakukan koordinasi terkait kegiatan audit yang dilakukan dengan pihak auditor eksternal.
4. Menyusun, mengubah dan melaksanakan ketentuan dalam Piagam Internal Audit, termasuk di dalamnya menentukan prosedur dan lingkup pelaksanaan pekerjaan audit

Piagam Internal Audit

Perseroan telah membentuk suatu Piagam Internal Audit Perseroan yang telah disahkan oleh Direksi tanggal 2 Oktober 2020. Piagam ini merupakan pedoman kerja Unit Audit Internal

Duties, Responsibilities, and Authorities of the Internal Audit Unit

Under the Internal Audit Charter, the duties and responsibilities of the Internal Audit Unit include:

- 1. Develop and carry out annual internal audit activities based on risk priorities per the Company's objectives;*
- 2. Testing and evaluating the implementation of internal control and risk management systems by the Company's policies;*
- 3. Conduct inspections and assessments of efficiency and effectiveness in the fields of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities;*
- 4. Provide suggestions for improvement and objective information on the audited activities at all levels of management;*
- 5. Make a report on audit results and submit the report to the President Director and the Board of Commissioners;*
- 6. Monitor, analyze and report on the implementation of follow-up improvements that have been suggested;*
- 7. Cooperate with the Audit Committee;*
- 8. Develop a program to evaluate the quality of the internal audit activities it carries out; and*
- 9. Carry out special inspections if necessary.*

For these duties and responsibilities, the Internal Audit Unit has the following authorities:

1. Access all relevant information about the company being audited.
2. Establish effective communication with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee and other stakeholders.
3. Coordinate related audit activities with external auditors.
4. Develop, amend and implement the provisions of the Internal Audit Charter, including determining the procedures and scope of audit work

Internal Audit Charter

The Company has established a Company Internal Audit Charter which has been approved by the Board of Directors on October 2, 2020. This charter is a working guideline for the Internal Audit Unit

Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal

Sesuai dengan tugasnya, Unit Audit Internal menyiapkan rencana audit tahunan, memberikan penilaian berkala terhadap efektivitas kegiatan usaha Perseroan, melaporkan jika ada hal-hal yang perlu diperbaiki, menyampaikan informasi perkembangan secara periodic, membangun koordinasi dengan seluruh divisi dan menginformasikan jika ditemukan adanya potensi penyimpangan atau inefisiensi.

Sistem Pengendalian Internal

Pengawasan kegiatan operasional dan penggunaan aset-aset Perseroan perlu dilakukan sesuai dengan fungsi, peran dan tugas seluruh unsur Perseroan, melalui sistem pengendalian internal yang dijalankan secara efektif dan berkelanjutan. Pelaksanaan atas pengendalian internal diterapkan melalui kebijakan, peraturan dan prosedur yang jelas agar sekaligus dapat mengurangi risiko yang mungkin timbul. Program yang diberlakukan oleh Perseroan terkait dengan pengendalian internal meliputi aktivitas pengawasan serta kegiatan strategis, yang antara lain terdiri dari:

- Penyusunan pedoman Good Corporate Governance (GCG);
- Penerapan fungsi pengawasan/supervisi oleh atasan didalam masing-masing divisi dan bagian yang terdapat pada Perseroan;
- Pelaksanaan tugas pendampingan terhadap pihak Auditor Eksternal (KAP);
- Pemantauan dan pelaksanaan tindak lanjut terhadap temuan-temuan audit;

Perseroan menyadari bahwa tindakan pengendalian internal yang selama ini telah dijalankan tidak menjamin tidak ada risiko penyalahgunaan maupun bentuk lainnya. Namun, Manajemen Perseroan memiliki komitmen untuk selalu memastikan dan meningkatkan sistem pengendalian internal tersebut.

Implementation of Duties of the Internal Audit Unit

In accordance with its duties, the Internal Audit Unit plan the annual audit, provides periodic assessments of the effectiveness of the Company's business activities, reports if there are things that need to be improved, provides periodic information on developments, builds coordination with all divisions and informs if any potential deviations or inefficiencies are found

Internal Control System

Supervision of operational activities and the use of the Company's assets need to be carried out by the functions, roles, and duties of all elements of the Company, through an effective and sustainable internal control system. Implementation of internal control is implemented through clear policies, regulations, and procedures to at the same time reduce risks that may arise. Programs implemented by the Company related to internal control include supervisory activities as well as strategic activities, which include:

- *Preparation of Good Corporate Governance (GCG) guidelines;*
- *Implementation of the supervisory/supervisory function by superiors in each division and section of the Company;*
- *Implementation of the task of assisting the External Auditor (KAP);*
- *Monitoring and implementation of follow-up on audit findings;*

The Company realizes that the internal control measures that have been implemented so far do not guarantee that there is no risk of misuse or other forms. However, the Company's Management is committed to always ensuring and improving the internal control system.

Manajemen Risiko

Perseroan memandang Manajemen Risiko telah menjadi bagian penting dalam penerapan prinsip GCG, termasuk mampu mendorong akurasi dalam menyusun peta risiko, menekan kemungkinan terjadinya risiko dan mempermudah dalam upaya mitigasi risiko yang tepat dan efisien. Pengelolaan risiko secara tepat akan mendukung lancarnya kegiatan pengelolaan Perusahaan dan mampu meningkatkan kinerja operasional dan keuangan Perusahaan. Manajemen sangat menyadari pentingnya manajemen risiko untuk mencapai tujuan sesuai dengan harapan yang ingin dicapai. Komitmen untuk menerapkan manajemen risiko tidak hanya pada manajemen puncak, tetapi juga diterapkan oleh seluruh organ Perusahaan dalam melaksanakan aktivitas Perusahaan.

Pengelolaan Perseroan tidak lepas dari risiko inherent yang telah muncul sejak Perseroan berdiri, sehingga seluruh faktor risiko perlu dikelola secara menyeluruh. Identifikasi, analisa dan pengelolaan risiko yang baik mulai dari aspek strategis sampai dengan aspek operasional, akan mendorong minimalisasi dampak risiko sekaligus bila mungkin mengubahnya menjadi sebuah peluang. Risiko-risiko telah melalui proses identifikasi dan analisis, sehingga Perseroan dapat menentukan dan melaksanakan penanganan atas setiap risiko yang muncul, yang meliputi namun tidak terbatas pada:

A. Risiko Utama yang Mempunyai Pengaruh Signifikan terhadap Kelangsungan Usaha Perseroan dan Perusahaan Anak

Risiko berhentinya pasokan produk elektronik.

Perseroan dan Perusahaan Anak yang kegiatan usahanya bergerak di bidang perdagangan barang-barang elektronik dan furnitur sangat tergantung pada pasokan produk elektronik untuk diperdagangkan. Perseroan tidak dapat menghindari resiko berakhirnya pasokan karena faktor eksternal atau keadaan diluar kendali Perseroan, namun dapat mengurangi resiko tersebut dengan cara secara internal Perseroan menjaga hubungan/komunikasi timbal balik yang baik, saling menguntungkan dengan pemasok, membayar tagihan dari pemasok secara tepat waktu dan menyediakan tempat display untuk produk pemasok.

Risk Management

The Company views that Risk Management has become an important part of the implementation of GCG principles, including being able to encourage accuracy in compiling risk maps, reducing the possibility of risk occurrence, and facilitating appropriate and efficient risk mitigation efforts. Proper risk management will support the smooth running of the Company's management activities and be able to improve the Company's operational and financial performance. Management is very aware of the importance of risk management to achieve the goals under the expectations to be achieved. The commitment to implement risk management is not only applied to top management but is also applied by all Company organs in carrying out Company activities.

The management of the Company cannot be separated from the inherent risks that have emerged since the Company was established so that all risk factors need to be managed thoroughly. Good risk identification, analysis, and management starting from the strategic aspect to the operational aspect, will encourage the minimization of the impact of risk as well as if possible turn it into an opportunity. The risks have gone through the identification and analysis process so that the Company can determine and implement the handling of any risks that arise, which include but are not limited to:

A. Main Risks That Have a Significant Influence on the Business Continuity of the Company and its Subsidiaries

Risk of cessation of supply of electronic products.

The Company and its Subsidiaries whose business activities are engaged in trading electronic goods and furniture are highly dependent on the supply of electronic products for trading. The Company cannot avoid the risk of ending supply due to external factors or circumstances beyond the Company's control but can reduce this risk by internally maintaining good reciprocal relationships/communication with suppliers, paying bills from suppliers promptly, and providing a place display for supplier products

Adapun untuk mengurangi resiko eksternal diluar kendali Perseroan, maka agar persediaan produk terjaga sebagai antisipasi pada saat pasokan berkurang maka Perseroan melakukan manajemen persediaan yang terukur dan terkontrol. Perseroan melakukan perencanaan, pengawasan dan penyesuaian secara berkesinambungan atas tingkat penerimaan persediaan, pemeriksaan dan pengecekan persediaan yang terjadwal dan melakukan monitoring situasi atau keadaan yang bersumber pada data riset market.

B. Risiko Usaha yang bersifat material baik secara langsung maupun tidak langsung yang dapat mempengaruhi hasil usaha dan kondisi keuangan Perseroan dan Perusahaan Anak

1. Risiko bergantung kepada beberapa pemasok utama. Penyumbang terbesar barang strategik yang dijual oleh Perseroan berasal dari beberapa pemasok utama yang merek dan varian produknya telah dikenal oleh masyarakat (pembeli), sehingga mengakibatkan Perseroan bergantung kepada beberapa pemasok utama tersebut, untuk mengurangi resiko berhenti atau berkurangnya pasokan dari beberapa pemasok utama Perseroan mengembangkan hubungan/ komunikasi timbal balik yang saling menguntungkan dengan melakukan persetujuan kerjasama format yang atraktif dengan para pemasok utama tersebut. Disamping itu secara internal Perseroan harus meningkatkan kemampuan salesnya agar aktif mempelajari varian-varian barang dan aktif mengenalkan barang sejenis dari merek pemasok diluar pemasok utama.

2. Risiko beroperasi di lingkungan yang semakin kompetitif.

- Untuk mengantisipasi adanya resiko usaha dilingkungan yang semakin kompetitif agar dapat bersaing dengan kompetitornya, maka Perseroan melakukan hal-hal sebagai berikut :
- Lebih efektif untuk mempertahankan kekuatan merek dalam memasarkan toko dan produk ke konsumen;
- Meningkatkan efisiensi operasional daripada para pesaing;
- Berusaha yang lebih cepat dalam mengantisipasi dan menjawab permintaan konsumen yang terus berubah dengan terus melakukan monitoring kondisi pasar.
- Menyediakan produk secara efisien dan pada tingkat harga yang bersaing;
- Menyepakati dan memelihara setiap kesepakatan dengan pemasok dengan persyaratan yang atraktif;
- Memperkenalkan format toko atau metode penjualan yang lebih inovatif; dan
- Mendapatkan lokasi toko yang tepat.

As for reducing external risks beyond the control of the Company, so that product inventory is maintained as anticipation when supply decreases, the Company carries out measured and controlled inventory management. The Company carries out planning, monitoring, and continuous adjustments to the level of inventory receipts, scheduled inventory checks, and checks and monitoring the situation or conditions that are sourced from market research data.

B. Business risks that are material, either directly or indirectly, that can affect the results of operations and financial condition of the Company and its Subsidiaries

1. Risk depends on several major suppliers.

The biggest contributor of strategic goods sold by the Company comes from several main suppliers whose brands and product variants are well known to the public (buyers), thus causing the Company to depend on these main suppliers, to reduce the risk of stopping or decreasing supply from several main suppliers / mutually beneficial communication by entering into attractive format cooperation agreements with these major suppliers. In addition, internally, the Company must improve its sales capabilities so that it actively learns about product variants and actively introduces similar goods from supplier brands outside the main supplier.

2. The risk of operating in an increasingly competitive environment.

- To anticipate business risks in an increasingly competitive environment to compete with its competitors, the Company does the following:
- More effective in maintaining brand strength in marketing stores and products to consumers;
- Improve operational efficiency than competitors;
- Strive to be faster in anticipating and responding to changing consumer demands by continuously monitoring market conditions.
- Provide products efficiently and at competitive prices;
- Agree and maintain any agreements with suppliers on attractive terms;
- Introducing more innovative store formats or sales methods; and
- Get the exact location of the store.

3. Risiko bergantung pada kekuatan merek UFO ELEKTRONIKA

Usaha untuk menjaga, melindungi dan menumbuhkan pencitraan kekuatan merek "UFO ELEKTRONIKA" dilakukan Perseroan melalui penerapan strategi iklan dan promosi yang efektif, seperti secara berkala ikut dalam pameran, pemberian potongan harga, berusaha meningkatkan pelayanan kepada pelanggan yang memberi nilai tambah, seperti pelayanan purna jual, membantu meneruskan klaim pelanggan kepada pemasok atas barang yang cacat produksi namun lamanya waktu penyelesaian klaim dan tingkat keberhasilan penyelesaian klaim tergantung kembali pada pemasok.

4. Risiko merespon perubahan trend pasar Perseroan agar dapat memiliki kemampuan dengan cepat mengidentifikasi dan merespon perubahan selera, kebiasaan berbelanja dan sentimen konsumen, maka Perseroan agar memiliki informasi yang bersumber dari data riset pasar pihak independen, saat ini berlangganan Riset GfK dan meningkatkan kemampuan serta keahliannya dalam sistem teknologi informasi yang akan menunjang kegiatan pemasaran Perseroan.

Saat ini Perseroan telah menawarkan produk melalui toko online ufoelektronika.com, yang diluncurkan pada tahun 2016 dan bekerjasama dengan beberapa toko online lainnya seperti Tokopedia, Akulaku, Bli[1]bli, Bukalapak, Shopee, Belanja.com.

5. Risiko bergantung pada manajemen utama, pegawai, dan staf penjualan

Perseroan bergantung pada manajemen senior yang memiliki pengalaman dan pengetahuan terkait industri ritel elektronik dan pasar Indonesia. Untuk mampu menarik dan mempertahankan manajemen utama, pegawai, dan staf penjualan berbakat dan berkompeten maka Perseroan dapat menawarkan remunerasi, kompensasi serta fasilitas yang bersaing dengan kompetitornya, memberikan pelatihan teknik menjual yang handal dan menciptakan suasana hubungan kerja yang kondusif. Perseroan dapat menyampaikan kepada para pemasok agar menyediakan promotor penjualan di toko-toko Perseroan yang akan melayani dan mengedukasi atas produk-produk sesuai merek-merek yang dipajang.

6. Risiko bergantung pada sistem informasi teknologi

Perseroan akan melakukan upgrade sistem TI dan memiliki akan membangun sistem pemulihan bencana di lokasi offsite yang akan melakukan real-time back up data operasional. Sehingga dapat meminimalisir gangguan atau kerusakan material di sistem TI sehingga sistem pemulihan bencana dapat memberikan perlindungan terhadap bisnis, arus kas, hasil operasional, kondisi keuangan, dan prospek usaha Perseroan.

3. The risk depends on the strength of the UFO ELECTRONIKA brand.

Efforts to maintain, protect and grow the image of the strength of the "UFO ELECTRONIKA" brand is carried out by the Company through the implementation of effective advertising and promotion strategies, such as regularly participating in exhibitions, providing price discounts, trying to improve services to customers that provide added value, such as after sales service. , help forward customer claims to suppliers for defective goods but the length of time for claim settlement and the success rate of claim settlement depends on the supplier.

4. The risk of responding to changes in market trends For the Company to be able to quickly identify and respond to changes in tastes, shopping habits, and consumer sentiment, the Company must have information sourced from third-party market research data independent, currently subscribes to GfK Research and is improving its capabilities and expertise in information technology systems that will support the Company's marketing activities.

Currently, the Company offers products through the online store ufoelektronika.com, which was launched in 2016 and collaboration with several other online stores such as Tokopedia, Akulaku, Blibli, Bukalapak, Shopee, Shopping.com.

5. Risk depends on key management, employees, and sales staff

The Company relies on senior management who has experience and knowledge regarding the electronics retail industry and the Indonesian market. To be able to attract and retain talented and competent key management, employees, and sales staff, the Company can offer remuneration, compensation, and facilities that compete with its competitors, provide training on reliable sales techniques and create a conducive working atmosphere. The Company can inform suppliers to provide sales promoters in the Company's stores who will serve and educate the products according to the brands on display.

6. The risk of relying on information technology systems

The Company will upgrade its IT system and will build a disaster recovery system at an offsite location that will perform the real-time backup of operational data. To minimize disruption or material damage in the IT system so that the disaster recovery system can protect the Company's business, cash flow, results of operations, financial condition, and business prospects.

7. Kegiatan usaha dipengaruhi oleh fluktuasi oleh musim belanja

Setiap tahunnya musim puncak penjualan jatuh pada waktu yang berbeda-beda, sehingga dapat terjadi penurunan pendapatan yang signifikan apabila dibandingkan dengan laporan keuangan periode interm tertentu. Oleh karena itu, sebelum memasuki bulan puncak penjualan, Perseroan meningkatkan pemasaran dengan memberikan harga khusus maupun promosi melalui iklan sebelum memasuki puncak penjualan tersebut, strategi tersebut dimaksudkan untuk dapat menyeimbangkan pemasukan pada Perseroan untuk rentang waktu sebelum memasuki musim. Selanjutnya, Perseroan akan melakukan strategi promosi pemasaran yang berbeda pada periode puncak musim penjualan tertinggi untuk barang elektronik yang sama maupun berbeda.

8. Risiko program ekspansi tidak berjalan.

Agar program ekspansi tetap berjalan seperti yang diharapkan, Perseroan memiliki strategi dengan melakukan menyusun tim untuk identifikasi terlebih dahulu sebelum membeli atau menyewa lokasi yang tepat untuk toko baru dengan estimasi waktu dan biaya yang timbul untuk memperoleh lokasi. Perseroan menargetkan untuk membuka toko-toko baru di lokasi utama dan nyaman dengan jumlah populasi yang tinggi, lalu lintas konsumen, dan potensi pertumbuhan konsumen yang tinggi. Pemilihan pengembang pihak ketiga yang berpengalaman agar dapat menyelesaikan tempat baru sesuai dengan jangka waktu yang direncanakan sehingga tidak menghambat tingkat profitabilitas yang diharapkan.

9. Risiko tidak bisa memperpanjang sewa properti

Untuk pencegahan risiko bahwa sewa properti tidak dapat diperpanjang, Perseroan melakukan negosiasi kontrak sewa pada jauh hari sebelum masa tenggang kontrak agar dapat mengantisipasi kegagalan negosiasi akibat ketentuan yang tidak dapat diterima atau mungkin biaya sewa yang tidak sesuai. Menjaga hubungan yang baik dengan pemilik sewa melalui pembagian hasil penjualan dapat dilakukan apabila diperlukan untuk mempertahankan lokasi.

10. Risiko transaksi beli putus untuk persediaan

Persediaan Perseroan dibeli secara putus dari pemasok, setelah Perseroan membeli persediaan tersebut, Perseroan harus menanggung risiko, salah satunya volume penjualan melebihi tingkat penjualan yang sebenarnya. Untuk meminimalisir risiko tersebut, Perseroan melakukan pembelian secara berkala sesuai dengan kebutuhan ketersediaan merek produk yang diperlukan terlebih dahulu, sehingga tidak melakukan pemasokan secara konstan agar arus kas dapat berjalan sehat. Volume persediaan yang meningkat dapat juga diakibatkan karena proses distribusi produk ke setiap -

7. Business activities are affected by fluctuations in the shopping season

Each year the peak sales season falls at different times, so there can be a significant decrease in revenue when compared to certain inter-period financial statements. Therefore, before entering the peak sales month, the Company increases marketing by providing special prices and promotions through advertisements before entering peak sales, the strategy is intended to be able to balance the Company's income for the period before entering the season. Furthermore, the Company will carry out different marketing promotion strategies during the peak period of the highest sales season for the same or different electronic goods.

8. Risk of expansion program not running

For the expansion program to continue as expected, the Company has a strategy by organizing a team to identify it first before buying or renting the right location for a new store with the estimated time and costs incurred to obtain the location. The Company targets to open new stores in prime and convenient locations with a high population, consumer traffic, and high potential for consumer growth. Selection of experienced third-party developers to be able to complete the new premises following the planned timeframe so as not to hinder the expected level of profitability.

9. The risk of not being able to extend the rental property

To prevent the risk that the property lease cannot be extended, the Company negotiates the lease contract well in advance of the contract grace period to anticipate the failure of negotiations due to unacceptable terms or possibly inappropriate rental fees. Maintaining a good relationship with the landlord through the distribution of sales results can be done if necessary to maintain the location.

10. The risk of the purchase transaction dropping out for inventory

The Company's inventories are purchased intermittently from suppliers, after the Company has purchased the inventories, the Company must bear risks, one of which is that the sales volume exceeds the actual sales level. To minimize this risk, the Company makes regular purchases following the need for the availability of the required product brand in advance, so that it does not carry out constant supply so that cash flow can run healthy. The increased inventory volume can also be caused by a less than optimal product distribution process to each store,

toko yang kurang optimal, untuk itu Perseroan mengoperasikan armada pengiriman sendiri untuk pendistribusian produk ke toko maupun pelanggan agar dapat menunjang operasi logistik Perseroan.

Evaluasi terhadap Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Perseroan melakukan evaluasi manajemen risiko untuk mengetahui dan mengukur kesesuaian sistem manajemen risiko dengan kebutuhan operasional bisnis Perseroan serta efektivitas implementasi sistem tersebut. Pada tahun 2022, Perseroan telah melaksanakan sistem manajemen risiko secara memadai serta telah melakukan perbaikan dan pengembangan sistem manajemen risiko untuk memastikan kesinambungan pengelolaan risiko Perseroan dalam jangka panjang.

Kode Etik

Perseroan telah memiliki kode etik sebagai pijakan bagi seluruh elemen Perusahaan dalam bersikap dan bertindak dalam melaksanakan tugasnya sehari-hari. Secara teknis implementasi Kode Etik diterjemahkan dalam Peraturan Perusahaan dan telah menjadi ketentuan yang mengikat seluruh karyawan.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen

Perseroan setiap bulan telah melakukan pelaporan atas kepemilikan saham anggota Direksi dan Dewan Komisaris melalui keterbukaan informasi Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek.

Pada 2022, tidak terdapat kepemilikan baru atau perubahan kepemilikan saham Perseroan oleh anggota Direksi maupun anggota Dewan Komisaris.

Sepanjang tahun 2022 Perseroan juga tidak melaksanakan program Kepemilikan saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen (ESOP/MESOP).

for which the Company operates its delivery fleet for product distribution to stores and customers to support the Company's logistics operations.

Evaluation of the Effectiveness of the Risk Management System

The Company evaluates its risk management to determine and measure the suitability of the risk management system with the Company's operational needs and the effectiveness of the implementation of the system. In 2022, the Company has adequately implemented a risk management system as well as made improvements and development to the risk management system to ensure the sustainability of the Company's risk management in the long run.

Code of Ethics

The Company has a code of ethics as a basis for all elements of the Company in acting and acting in carrying out their daily duties. Technically, the implementation of the Code of Ethics is translated into Company Regulations and has become a binding provision for all employees.

Management and/or Employees Share Ownership Program (MESOP/ESOP)

The Company has reported every month on the share ownership of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners through information disclosure of the Monthly Report of Securities Holders Registration.

In 2022, there will be no new ownership or changes in the ownership of the Company's shares by members of the Board of Directors or members of the Board of Commissioners.

Throughout 2022 the Company also does not carry out the Employee and/or Management share ownership program (ESOP/MESOP).

Perkara Hukum

Perseroan pada tahun 2022 tidak sedang terlibat dalam suatu perkara pidana dan/atau perdata dan/atau perselisihan lain termasuk perselisihan di bidang hubungan industrial, perpajakan, perselisihan administrative dengan pihak instansi Pemerintah yang berwenang maupun perselisihan yang diselesaikan melalui badan arbitrase, serta tidak pernah dimohonkan dan/atau dinyatakan pailit dan/atau dalam proses PKPU yang dapat mempengaruhi kedudukan peranan dan/atau kelangsungan usaha Perusahaan.

Kebijakan Anti Korupsi dan Anti Fraud

Perusahaan telah mematuhi ketentuan yang berlaku melalui Peraturan Perusahaan, yang diantaranya mengatur larangan bagi setiap pekerja untuk melakukan tindakan korupsi dan tindakan curang lainnya yang dapat merugikan perusahaan.

Kebijakan Seleksi Untuk Pemasok dan Vendor

Perseroan memiliki kebijakan untuk pemasok dan vendor bahwa dalam penunjukannya harus melalui proses yang telah ditetapkan terlebih dahulu untuk mendapatkan hasil yang terbaik.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Sistem "Whistleblowing" merupakan sarana komunikasi untuk melaporkan perbuatan yang berhubungan dengan tindakan pelanggaran atau dugaan pelanggaran, baik terhadap hukum, kode etik dan/atau benturan kepentingan yang dilakukan oleh pihak internal perusahaan.

Sampai tahun 2022, Perseroan dan entitas anak telah memiliki sistem pengaduan pelanggaran secara khusus. Namun secara internal setiap pengaduan pelanggaran dapat disampaikan karyawan melalui sms, whatsapp, email ke Perseroan dan entitas anak. Tentunya identitas pelapor terjamin kerahasiaan dan keamanannya.

Pada tahun 2022 tidak ada pengaduan atau laporan yang masuk dan ditangani oleh Perseroan.

Litigation

The Company in 2022 is not involved in a criminal and/or civil case and/or other disputes including disputes in the fields of industrial relations, taxation, administrative disputes with the competent Government agencies or disputes resolved through arbitration bodies, and has never been requested and/or declared bankrupt and/or in the PKPU process which may affect the position of the role and/or business continuity of the Company.

Anti Corruption and Anti Fraud Policy

The company has complied with the applicable provisions through the Company Regulations, which among other things regulate the prohibition for every employee to commit acts of corruption and other fraudulent acts that can harm the company.

Selection Policy For Suppliers and Vendors

The company has a policy for suppliers and vendors that the appointment must go through a predetermined process to get the best results.

Whistleblowing System

The Whistleblowing system is a means of communication to report actions related to acts of violations or alleged violations, both against the law, code of ethics and/or conflicts of interest committed by the company's internal parties.

Until 2022, the Company and its subsidiaries have a special violation complaint system. However, internally any complaints of violations can be submitted by employees via sms, whatsapp, email to the Company and its subsidiaries. Of course, the identity of the reporter is guaranteed confidentiality and security.

In 2022 no complaints or reports will be received and handled by the Company.

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan

Dalam melaksanakan implementasi prinsip-prinsip GCG ke dalam seluruh aktivitas bisnis dan operasional, Perseroan telah mengikuti ketentuan yang termuat pada Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015, yang dikeluarkan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sebagai lembaga yang memiliki kewenangan atas penyelenggaraan pengawasan terintegrasi terhadap kegiatan usaha di sektor jasa keuangan dan pasar modal.

Implementation of Corporate Governance Guidelines

In implementing GCG principles in all business and operational activities, the Company has followed the provisions contained in OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015, issued by the Financial Services Authority (OJK) as an institution that has the authority to carry out integrated supervision of business activities in the financial services sector and the capital market.

No.	Aspek/prinsip/Rekomendasi Aspect/Principle/Recommendation	Keterangan Explanation
A. Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-hak Pemegang Saham <i>Relationship of Public Company with the Shareholder in Ensuring the Shareholders' Rights Parameter</i>		
Prinsip 1 : Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) <i>Improving the value of General Meeting of Shareholders (SGM) Convention Principle</i>		
1.1	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi serta kepentingan pemegang saham. <i>Public company has technical procedures for opened or closed voting that promote the independency and Shareholders' interest.</i>	Memenuhi <i>Comply</i> Sumber dokumen: Ringkasan Risalah dan Tata Tertib Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan. <i>Source of documents: The summary of Minutes of General Meeting of Shareholders and The Code of Conduct of the Meeting.</i>
1.2	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. <i>All members of the Directors and Board of Commioners are present at AGM.</i>	Memenuhi <i>Comply</i>
1.3	Ringkasan Risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. <i>Summary of SGM Minutes is available on Public Company's website by no less than 1 (one) year.</i>	Memenuhi <i>Comply</i>
Prinsip 2: Meningkatkan Kualitas Komunikasi Dengan Pemegang Saham atau Investor <i>Improving Communication Quality of Public Company with Shareholders or Investors Principle</i>		
2.1	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. <i>Public company has a communication policy with shareholders or investors.</i>	Memenuhi <i>Comply</i> Kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor dilakukan oleh Sekretaris Perusahaan yang dilakukan secara berkala dan melalui penyusunan Laporan Tahunan. <i>The communication policy With Shareholders or investors is carried out by the Corporate Secretary which is conducted regularly and through the preparation of the Annual Report.</i>
2.2	Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web <i>Public company discloses its communication policy with Shareholders or Investors in website.</i>	Memenuhi <i>Comply</i> Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi Perseroan melalui situs web Perseroan yang dapat diakses secara langsung. <i>The Company discloses the Company's communication policies through the Company's Website which can be accessed directly.</i>

B. Fungsi dan Peran Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Function and Role

B. Fungsi dan Peran Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners' Function and Role</i>		
Prinsip 3: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris <i>Strengthening the Membership and Composition of Board of Commissioners Principle</i>		
3.1	<p>Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.</p> <p><i>Determination of number of Board of Commissioners' member shall consider the condition of Public Company</i></p>	<p>Memenuhi <i>Comply</i></p> <p>Perseroan memiliki 2 (Dua) anggota Dewan Komisaris dan I (satu) diantaranya orang Komisaris Independen. Komposisi ini memperhatikan Anggaran Dasar Perseroan, Regulasi OJK dan juga kondisi internal Perseroan.</p> <p><i>The Company has 2 (two) members of Board of Commissioners, and I (one) of them are Independent Commissioners. This composition decision was made based on the Company Articles of Association, OJK rules, and internal</i></p>
3.2	<p>Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p><i>Determination of Composition of Board of Commissioners' member considers the variety of expertise, knowledge, and experiences required.</i></p>	<p>Memenuhi <i>Comply</i></p>
Prinsip 4: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. <i>Improving the Quality of Job and Responsibility Performance of the Board of Commissioner.</i>		
4.1	<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p><i>Board of Commissioners has self assessment policy to assess the performance of Board of Commissioners.</i></p>	<p>Memenuhi <i>Comply</i></p>
4.2	<p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p><i>Self-assessment policy to assess the performance of Board of Commissioners is disclosed in Annual Report of Public Company.</i></p>	<p>Memenuhi <i>Comply</i></p>
4.3	<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p><i>The Board of Commissioners has a policy with respect to the resignation of the member of the Board of Commissioners if such member involved in financial Crime.</i></p>	<p>Memenuhi <i>Comply</i></p> <p>Kebijakan ini didasarkan pada Anggaran Dasar Perseroan, dan kebijakan pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan.</p> <p><i>This policy is adhered on the Articles of Association of the Company and the Good Corporate Governance implementation.</i></p>
4.4	<p>Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.</p> <p><i>Board of Commissioners or Committee that conduct Nomination and Remuneration function arrange succession policy in Nomination process of Directors member</i></p>	<p>Memenuhi <i>Comply</i></p> <p>Kebijakan ini bersifat informal.</p> <p><i>This policy is informal.</i></p>

A. Fungsi dan Peran Direksi

Function and Role of the Board of Director

A. Fungsi Dan Peran Direksi Function and Role of the Board of Director		
Prinsip 5: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Strengthening the Membership and Composition of the Board of Director		
5.1	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. <i>Determination of Number of Board of Directors' member considers the condition of Public company and the effectiveness of decision-making.</i>	Memenuhi Comply Saat ini Perseroan memiliki 3 (tiga) anggota Direksi- Penentuan jumlah dan kompetensi anggota Direksi telah memperhatikan Anggaran Dasar Perseroan, peraturan OJK, dan kondisi Perusahaan untuk pengambilan keputusan yang efektif. <i>The Company has 3 (three) Directors. The decision on the number and competency of the Directors has considered the Articles of Association of the Company and condition for effective decision making.</i>
5.2	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. <i>Determination of composition of Board of Directors' member considers the variety of expertise, knowledge, and experience required.</i>	Memenuhi Comply
5.3	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi/ keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. <i>Member of Board of Directors who is liable for accounting or finance has accounting expertise and/or knowledge.</i>	Memenuhi Comply
Prinsip 6: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Improving the Quality of Job and Responsibility Performance of Board of Directors		
6.1	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi. <i>Board of Directors has self-assessment policy to assess performance of Directors.</i>	Memenuhi Comply
6.2	Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. <i>Self-assessment policy to assess the performance of Board of Directors is disclosed in Annual report of public company.</i>	Memenuhi Comply
6.3	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. <i>Directors have a policy related to resignation of Board of Directors member if involved in financial crimes.</i>	Memenuhi Comply Kebijakan ini didasarkan pada Anggaran Dasar Perseroan, dan kebijakan pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan. <i>This policy is adhered on the Articles of Association of the Company and the Good Corporate Governance implementation.</i>
B. Partisipasi Pemangku Kepentingan Participation of Stakeholders' Parameter		
Prinsip 7 . Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Improving Corporate Governance Aspect Through Participation of Stakeholders' Principle		
7.1	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. <i>Public company has a policy to prevent insider trading.</i>	Memenuhi Comply. Kebijakan ini bersifat tidak formal mengingat kondisi dan kompleksitas Perseroan. <i>This policy is informal due to the current condition and complexity of the Company.</i>
7.2	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud. <i>Public company has anti corruption and anti fraud policy.</i>	Memenuhi Comply. Secara umum dituangkan dalam Kode Etik dan Budaya Perusahaan. <i>Generally has been outlined in the Code of Conducts and Culture of the Company.</i>
7.3	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. <i>Public company has policies concerning selection and capability improvement of suppliers and vendors</i>	Memenuhi Comply Kebijakan ini dikelola secara sentral oleh Grup Perusahaan, termasuk diantaranya kriteria pemasok dan kewajiban adanya pemasok pembanding di pasar, dan komunikasi yang lebih baik terhadap vendor tentang kriteria produk yang disuplai agar vendor dapat menyuplai dengan lebih baik. <i>This policy is managed centrally by the Group of the Company, including criteria for suppliers and requirement of benchmark in the market, and better communication to vendors on products being supplied, enable the vendors to have a better supply capability of the vendors to have a better supply capability.</i>
7.4	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. <i>Public company has a policy concerning the fulfillment of creditors rights.</i>	Memenuhi Comply Kebijakan manajemen ini dilaksanakan oleh departemen keuangan. <i>This management policy is conducted by Finance Department</i>

<p>7.5</p>	<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing. <i>Public company has a policy of whistleblowing system.</i></p>	<p>Memenuhi <i>Comply</i> Kebijakan ini bersifat informal, dan telah diuraikan dalam bagian Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan tentang Sistem Pelaporan Pelanggaran. <i>This policy is informal, and partially outlined in the Annual Report Corporate Governance in part of Code of Conduct and Culture of The Company.</i></p>
<p>7.6</p>	<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. <i>Public company has long-term incentive policy for Directors and employees.</i></p>	<p>Memenuhi <i>Comply</i> Kebijakan ini diputuskan oleh Direksi Perseroan diantaranya pemberian insentif berupa bonus kepada karyawan dengan tahun pengabdian yang memenuhi syarat tertentu. <i>This policy is decided by the Directors of the Company, and one of them is incentive / bonus for employees with qualified years of service.</i></p>
<p>C. Keterbukaan Informasi <i>Information Disclosure</i></p>		
<p>Prinsip 8: Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi <i>Improving the Implementation of Information Disclosure Principle</i></p>		
<p>8.1</p>	<p>Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. <i>Public Company takes benefit from the application of a broader information technology' other than website as information disclosure media.</i></p>	<p>Memenuhi <i>Comply</i></p>
<p>8.2</p>	<p>Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. <i>Annual Report of public company discloses beneficial owner in share ownership of public company of at least 5% (five percent), other than disclosure of beneficial owner in share ownership of public company through major and controlling shareholders.</i></p>	<p>Memenuhi <i>Comply</i></p>

Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan

Corporate Social Responsibility and Environment

Tanggung Jawab dan Lingkungan

Corporate Social Responsibility and Environment

Informasi kegiatan kami terkait tanggung jawab sosial dan lingkungan disampaikan pada Laporan Keberlanjutan PT. DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk 2022, yang diterbitkan dalam buku terpisah dan dalam waktu yang bersamaan dengan Laporan Tahunan ini, sejalan dengan arahan pada SEOJK 16/SEOJK.04/2021. Secara umum, informasi dalam Laporan Tahunan ini dan Laporan Keberlanjutan PT. DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk 2022 saling melengkapi.

Information on our activities related to social and environmental responsibility is submitted in the 2022 Sustainability Report, which published in separate book and submitted in the same time with this Annual Report, in line with SEOJK 16/SEOJK.04/2021. In general, the information in the annual report and the sustainability report is complementary.



Laporan Keuangan

Financial Statements

PT Damai Sejahtera Abadi TBK.
Dan Entitas Anak/ *And Its Subsidiaries*

**Laporan Keuangan Konsolidasian Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut/
*Consolidated Financial Statements as of December 31, 2022
And for the Year Then Ended***



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31
DESEMBER 2022
PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk DAN
ENTITAS ANAK**

**DIRECTOR'S STATEMENT
ON THE RESPONSIBILITY
FOR THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2022
PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk AND
SUBSIDIARIES.**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

We, the undersigned:

1. Nama	Poedji Harixon	Name
Alamat Kantor	Jl. Kertajaya No.149, Surabaya	Office Address
Alamat Domisili	Jl. Arif Rahman Hakim No.138 – 142 F1 Surabaya	Domicile as stated in ID card
Nomor Telepon	0811300206	Phone Number
Jabatan	Direktur Utama / President Director	Position
2. Nama	Dra. Soeliana Tanumiharjo	Name
Alamat Kantor	Jl. Kertajaya No.149, Surabaya	Office Address
Alamat Domisili	Darmo Harapan Utara 8/EU-21 - Surabaya	Domicile as stated in ID card
Nomor Telepon	08123039500	Phone Number
Jabatan	Direktur Keuangan / Director of Finance	Position

Menyatakan bahwa:

Stated that:

- | | |
|--|--|
| 1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. | 1. We are responsible for the preparation and presentation of the Group's consolidated financial statements for the year ended December 31, 2022. |
| 2. Laporan Keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia; | 2. The Financial Statements of the Group's consolidated have been prepared and presented in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards; |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Grup telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material. | 3. a. All information has been fully and correctly disclosed in the Group's consolidated financial statements;
b. The Group's consolidated financial statements do not contain materially misleading information or facts, and do not conceal any information or facts; |
| 4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Grup. | 4. We are responsible for the Group's internal control system. |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement has been made truthfully.

Surabaya, 29 Maret 2023 / Surabaya, March 29, 2023

Direktur Utama /
President Director

Direktur Keuangan /
Director of Finance

Poedji Harixon

Dra. Soeliana Tanumiharjo

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI TBK. DAN ENTITAS ANAK / AND ITS SUBSIDIARIES

Daftar isi / Table of contents

	Halaman/ Pages
Surat Pernyataan Direksi/ Director's Statement Letter	
Laporan Auditor Independen/ Independent Auditor's Report	i – iv
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian/ Consolidated Statement of Financial Position	1a – 1b
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income	2
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian/ Consolidated Statements of Changes in Equity	3
Laporan Arus Kas Konsolidasian/ Consolidated Statements of Cash Flows	4
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian/ Notes Consolidated to Financial Statements	5 – 91



Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00017/2.0900/AU.1/05/0711-1/1/III/2023

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT Damai Sejahtera Abadi, Tbk dan Entitas Anak**

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Damai Sejahtera Abadi Tbk dan Entitas Anak (Grup) terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditors' Report

Report No. 00017/2.0900/AU.1/05/0711-1/1/III/2023

**The Stockholders, Boards of Commissioners and
Directors PT Damai Sejahtera Abadi, Tbk and
Subsidiaries**

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Damai Sejahtera Abadi Tbk and Subsidiaries (Group), which comprise the consolidated statements of financial position as of December 31, 2022 and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, consolidated of changes in equity and consolidated cash flows for the year ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2022, and its consolidated financial performance and consolidated cash flows for year ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for opinion

We conducted our audits in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group's in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audits of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Office :



Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas hal tersebut, dan kami tidak memberikan opini terpisah atas hal-hal tersebut.

Eksistensi dan penilaian persediaan

Grup memiliki jumlah persediaan sebesar Rp159.037.252.063, atau 36,97% dari total aset konsolidasian yang meningkat dari tahun sebelumnya.

Kami fokus pada area ini karena jumlahnya yang signifikan dan penentuan estimasi nilai realisasi bersih dari persediaan sangat bergantung pada harga jual yang dapat dicapai dimasa mendatang.

Bagaimana hal audit utama direspon dalam Audit:

- Melaksanakan prosedur untuk memahami kebijakan dan prosedur persediaan Grup, untuk memahami dan mengevaluasi desain dan implementasi dari pengendalian internal grup yang relevan untuk memastikan eksistensi persediaan dan terkait dengan penilaian persediaan.
- Melakukan observasi atas perhitungan fisik persediaan dan melakukan uji petik atas perhitungan fisik persediaan lalu melakukan prosedur roll-forward termasuk pengujian transaksi dan pemeriksaan dokumen pendukung secara uji petik.
- Mengevaluasi kecukupan pertanggungan asuransi untuk menutup kemungkinan risiko terhadap kerugian persediaan selama tahun berjalan.
- Mengevaluasi tidak adanya penyisihan persediaan usang yang ditetapkan dengan meninjau sifat persediaan
- Menilai nilai realisasi bersih untuk persediaan tertentu dengan membandingkan jumlah tercatat dengan harga jual produk.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Existence and valuation of inventories

The Group has total inventories of Rp159,037,252,063, or 36.97% of the total consolidated assets which increased significantly from the previous years.

We focus on this area because the amount which is significant and determination of estimated net realizable value of these inventories is dependent upon expectation of future selling prices.

How key audit matters was addressed in the audit:

- *Performed the procedures to understand the Group's inventory policies and procedures, to understand and evaluate the design and implementation of the Group's internal control relevant to ensuring inventory existence and related to inventory valuation.*
- *Observe the physical calculation of inventory and conduct a check of the physical calculation of inventory and then perform roll-forward procedures including transaction testing and checking supporting documents in a check.*
- *Evaluated the adequacy of insurance coverage to cover the possible risk of inventory loss during the year.*
- *Evaluated the absence of a defined allowance for inventory obsolescence by reviewing the nature of the inventory.*
- *Assess the net realizable value for a particular inventory by comparing the carrying amount to the selling price of the product.*



Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih tergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, yang disebabkan kecurangan atau kesalahan. Dalam melakukan penilaian atas risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan suatu opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group's to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material Ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan mempengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*



- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan Grup atau aktivitas bisnis dalam untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi dan pelaksanaan audit Grup. Kami bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata Kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengkomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's abilities to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group's to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the Group's or their business activities to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audits. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audits.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear our independence, and where applicable, related safeguards.



Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Kantor Akuntan Publik / Registered Public Accountant
SUGANDA AKNA SUHRI & REKAN

Jailani, M.Ak., CA., CPA



Nomor Izin Praktik Akuntan Publik No. AP.0711/
Public Accountant Practice License No. AP.0711

Tangerang, 29 Maret 2023 / March 29, 2023



PT. DAMAI SEJAHTERA ABADI, Tbk

www.ufoelektronika.com @ufoelektronika

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI TBK DAN ENTITAS ANAK

**LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dalam Rupiah Penuh, Kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

DECEMBER 31, 2022 AND 2021

(In Full Rupiah, Unless otherwise stated)

	Catatan Notes	31 Desember 2022 December 31, 2022	31 Desember 2021 December 31, 2021	
ASET				ASSETS
Aset Lancar				Current Assets
Kas setara kas	3f,5	13.976.092.530	6.826.052.023	Cash and cash equivalent
Piutang usaha	3g, 6, 34			Account Receivables
- Pihak ketiga - setelah dikurangi cadangan penurunan nilai		22.495.281.472	19.411.369.938	Third parties after deducting - allowance for impairment
- Pihak berelasi		1.161.475.306	187.499.228	Related parties -
Piutang lain - lain pihak ketiga	3g,7	1.918.588.895	642.777.771	Third other receivables
Persediaan - setelah dikurangi cadangan penurunan nilai	3h,8	159.037.252.063	150.614.570.738	Inventory - after deducting allowance for impairment
Pajak dibayar dimuka	20a	210.444.032	267.438.541	Prepaid tax
Uang muka dan biaya dibayar dimuka	3i,9	13.390.228.176	7.040.753.064	Advance and prepaid expenses
Jumlah Aset Lancar		212.189.362.474	184.990.461.303	Total Current Assets
Aset Tidak Lancar				Non Current Assets
Investasi pada entitas asosiasi	3m,11	13.998.974.857	12.010.025.947	Investment from associate entity
Aset pajak tangguhan	19d	1.963.581.642	2.149.249.742	Deferred tax
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan	3i,10	189.762.843.991	189.051.450.409	Fixed asset - after deducting depreciation
Aset hak guna	3r,12	7.841.074.914	5.380.835.966	Right of used assets
Aset lain - lain	3w,13	4.458.538.278	30.092.800.000	Other assets
Jumlah Aset Tidak Lancar		218.025.013.682	238.684.362.064	Total Non Current Assets
JUMLAH ASET		430.214.376.156	423.674.823.367	TOTAL ASSETS

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.
The notes to the consolidated financial statements are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT. DAMAI SEJAHTERA ABADI, Tbk**

www.ufoelektronika.com | ufuelektronika

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI TBK DAN ENTITAS ANAK**LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021***(Dalam Rupiah Penuh, Kecuali dinyatakan lain)***CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION****DECEMBER 31, 2022 AND 2021***(In Full Rupiah, Unless otherwise stated)*

	Catatan Notes	31 Desember 2022 December 31, 2022	31 Desember 2021 December 31, 2021	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITY AND EQUITY
Liabilitas Jangka Pendek				Current liability
Utang bank	14a	66.994.660.910	111.724.172.780	Bank loans
Utang usaha	3k, 15, 34			Account payables
- Pihak ketiga		119.590.136.455	89.165.873.154	Third parties -
- Pihak berelasi		1.843.715.943	2.891.232.384	Related parties -
Liabilitas sewa	16	3.277.777.780	-	Rent liability
Utang pajak	3o, 20b	1.504.054.510	1.841.719.752	Tax payables
Beban akrual	3n, 17	1.202.381.646	647.186.360	Accrued expenses
Pendapatan diterima dimuka	3n, 18	6.408.898.991	2.858.045.591	Prepaid income
Liabilitas yang jatuh tempo dalam satu tahun:				: Debt maturing within one year
Pinjaman bank	14b	7.649.005.713	5.142.289.084	Bank loans
Pembiayaan konsumen	19	83.382.000	39.241.749	Consumer financing
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		208.554.013.948	214.309.760.854	Total Current Liability
Liabilitas Jangka Panjang				Non Current Liability
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo kurang dari satu tahun:				Long term debt - after : minus the portion with a maturity of less than one year
Pinjaman bank	14b	18.880.085.858	22.962.289.310	Bank loans
Utang pembiayaan konsumen	19	-	-	Consumer financing
Liabilitas imbalan kerja karyawan	3p, 21	5.775.780.300	6.787.238.727	Employee benefits liability
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		24.655.866.158	29.749.528.037	Total Non Current Liability
Jumlah Liabilitas		233.209.880.106	244.059.288.891	Total Liability
Ekuitas				Equity
Modal saham nilai nominal Rp40 per saham,				Share capital with a nominal value of IDR 40 per share,
Modal dasar sebanyak 7.320.000.000 saham,				Authorized capital of 7,320,000,000
Modal ditempatkan dan disetor penuh sebanyak 2.287.500.000 saham				Issued and fully paid up capital of 2,287,500,000
per 31 Desember 2022 dan 2021	3v, 22	91.500.000.000	91.500.000.000	For December 31 2022 and 2021
Tambahan modal disetor lainnya:	23			: Additional paid-in capital
- Agio saham		24.441.937.500	24.441.937.500	Share premium -
- Selisih kombinasi bisnis entitas sepengendali		4.728.624.414	4.728.624.414	Differences in business combinations - of entities under common control
- Pengampunan pajak		2.957.424.316	2.957.424.316	Tax amnesty -
Penghasilan komprehensif lainnya:				: Others comprehensive income
- Pengukuran kembali atas program imbalan pasti		157.052.005	(960.428.948)	Remeasurement of defined benefit plans -
- Keuntungan atas revaluasi aset tetap		24.309.647.931	20.710.715.431	Gain on fixed asset revaluation -
Saldo laba:	24			Retained earning
Ditentukan penggunaannya		4.000.000.000	4.000.000.000	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya		44.412.820.269	31.839.315.835	Unappropriated
Jumlah		196.507.506.435	179.217.588.548	Total
Kepentingan non-pengendali	25	496.989.615	397.945.928	Non - Controlling interest
Jumlah Ekuitas		197.004.496.050	179.615.534.476	Total Equity
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		430.214.376.156	423.674.823.367	TOTAL LIABILITY AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.
The notes to the consolidated financial statements are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT. DAMAI SEJAHTERA ABADI, Tbk**

www.ufoelektronika.com @ufoelektronika

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI TBK DAN ENTITAS ANAK**LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL - TANGGAL
31 DESEMBER 2022 DAN 2021***(Dalam Rupiah Penuh, Kecuali dinyatakan lain)***CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021***(In Full Rupiah, Unless otherwise stated)*

	Catatan Notes	31 Desember 2022 December 31, 2022	31 Desember 2021 December 31, 2021	
PENJUALAN	3n,26	770.201.918.908	699.754.460.946	SALES
HARGA POKOK PENJUALAN	3n,27	(696.843.449.247)	(625.493.213.327)	COST OF GOOD SOLD
LABA KOTOR		73.358.469.661	74.261.247.619	GROSS PROFIT
Beban pemasaran	3n,28	(34.717.974.037)	(27.599.942.410)	Marketing expense
Beban umum dan administrasi	3n,29	(29.005.825.850)	(35.308.803.736)	General and administrative expense
Beban keuangan	3n,30	(8.610.941.804)	(12.545.185.110)	financial expense
Laba (rugi) entitas asosiasi	3m,31	1.988.948.910	1.704.462.826	Gain (loss) associate entity
Pendapatan (beban) Lain-lain	3n,32	14.312.904.545	15.279.916.371	Others Income (expenses)
		<u>(56.032.888.236)</u>	<u>(58.469.552.059)</u>	
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		17.325.581.425	15.791.695.560	EARNING BEFORE TAX
PAJAK PENGHASILAN	3o,20c	(4.657.791.710)	(3.724.945.603)	INCOME TAX
LABA TAHUN BERJALAN		12.667.789.715	12.066.749.957	EARNING AFTER TAX
PENGHASILAN/(RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME/(LOSS)
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified to profit or loss:
Surplus revaluasi		3.598.932.500	-	Revaluation surplus
Keuntungan aktuarial		1.438.768.409	586.937.177	Actuarial gain
Pajak penghasilan terkait		(316.529.050)	(129.126.179)	Related income tax
		<u>4.721.171.859</u>	<u>457.810.998</u>	
LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		17.388.961.574	12.524.560.955	COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR
Laba (rugi) yang diatribusikan kepada:				Profit (loss) attributable to:
Pemilik entitas induk		12.573.504.434	11.983.914.353	Parent entity owner
Kepentingan non - pengendali		94.285.281	82.835.604	Non-controlling interests
		<u>12.667.789.715</u>	<u>12.066.749.957</u>	
Laba (rugi) komprehensif yang diatribusikan kepada :				Comprehensive profit (loss) attributable to:
Pemilik entitas induk		17.289.917.887	12.441.642.079	Parent entity owner
Kepentingan non - pengendali		99.043.687	82.918.876	Non-controlling interests
		<u>17.388.961.574</u>	<u>12.524.560.955</u>	
Laba bersih per saham	3i,33	5,50	5,33	Net earnings per share

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.
The notes to the consolidated financial statements are an integral part of the consolidated financial statements.



PT. DAMAI SEJAHTERA ABADI, Tbk
 www.damaiabadi.co.id | info@damaiabadi.co.id

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER
 2022 DAN 2021
 (Dalam Rupiah Ribuan, kecuali dinyatakan lain)

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk DAN ENTITAS ANAK

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGE EQUITY
 FOR THE YEARS ENDED
 DECEMBER 31, 2022 AND 2021
 (in Full Report, unless otherwise stated)

Kategori Keterangan	Modal Saham/ Capital Stock	Aksi Saham/ Preferred Stock	Penghasilan Pajak Tax income	Selisih kumulatif saldo antara pengendalian Differences in business combination of entities under common control	Bayar realisasi aset bagian dari revelation of its asset	Penghasilan kembali dari program jaminan pensiun Reversal amount of defined benefit plans	Total Akumulasi penghasilan Accumulated	Saldo Akumulasi penghasilan Unaccumulated	Saldo yang dapat distribusikan kepada entitas induk / Equity attributable to the parent entity	Penghasilan non pengendalian / Non- controlling interest	Jumlah ekuitas/ Total equity	
Saldo per 1 Januari 2021	73.300.000.000	-	2.007.424.274	4.738.024.424	10.710.719.401	11.419.136.824	3.000.000.000	21.375.407.480	123.540.268.989	120.027.200	123.674.236.021	Balance as of January 1, 2021
Pembelian modal sendiri	21	10.300.000.000	-	-	-	-	-	-	10.300.000.000	-	10.300.000.000	paid in capital
Labu-laba terakumulasi	22	-	-	-	-	-	-	11.002.214.203	11.002.214.203	22.029.294	12.004.748.007	Profits of the year
Tambahan Modal Disain	23	-	24.441.027.000	-	-	-	-	-	24.441.027.000	-	24.441.027.000	Additional Paid-in Capital
Penghasilan komprehensif lain		-	-	-	-	407.727.720	-	-	407.727.720	90.270	407.818.000	Other comprehensive income
Pembelian modal sendiri entitas anak non-pengendalian non-pengendalian		-	-	-	-	-	-	-	-	100.000.000	100.000.000	Additional paid-in capital of subsidiaries by non-controlling interests
Cadangan modal		-	-	-	-	-	2.000.000.000	(2.000.000.000)	-	-	-	Capital reserves
Dewan		-	-	-	-	-	-	11.013.000.000	(1.013.000.000)	-	(1.013.000.000)	Dividends
Saldo per 31 Desember 2021	83.600.000.000	24.441.027.000	2.007.424.274	4.738.024.424	10.710.719.401	390.428.940	4.000.000.000	21.009.143.820	129.217.288.940	307.340.820	129.612.234.420	Balance as of 31 December 2021
Labu-laba terakumulasi		-	-	-	-	-	-	12.573.966.439	12.573.966.439	94.280.281	12.667.795.710	Profits of the year
Penghasilan komprehensif lain		-	-	-	3.000.000.000	1.117.480.903	-	-	4.770.410.403	4.780.408	4.775.170.800	Other comprehensive income
Saldo per 31 Desember 2022	83.600.000.000	24.441.027.000	2.007.424.274	4.738.024.424	14.709.947.901	117.350.305	4.000.000.000	44.421.220.200	100.917.536.420	406.989.570	101.324.486.000	Balance as of 31 December 2022

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.
 The notes to the consolidated financial statements are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT. DAMAI SEJAHTERA ABADI, Tbk**

www.ufuelektronika.com @ufuelektronika

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI TBK DAN ENTITAS ANAK**LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL - TANGGAL
31 DESEMBER 2022 DAN 2021***(Dalam Rupiah Penuh, Kecuali dinyatakan lain)***CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOW
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021***(In Full Rupiah, Unless otherwise stated)*

	Catatan Notes	31 Desember 2022 December 31, 2022	31 Desember 2021 December 31, 2021	
Arus Kas dari Aktivitas Operasi:				Cash Flows From Operating Activities :
Penerimaan kas dari pelanggan		769.694.884.696	698.259.248.459	Cash receipts from customer
Pembayaran kas kepada pemasok dan operasional		(700.554.908.573)	(659.259.505.289)	Cash payments to suppliers and operations
Pembayaran kas kepada karyawan		(23.967.253.086)	(19.771.378.351)	Cash payments to employees
Penerimaan bunga		(24.000.359)	44.436.362	Interest receipts
Pembayaran bunga		(8.610.941.804)	(12.545.185.110)	Interest payment
Pembayaran untuk pajak		(5.069.323.393)	(2.363.051.154)	Cash payment to tax
Arus kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi		31.468.457.481	4.364.564.917	Net cash flow is obtained from operating activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi:				Cash Flow from Investing Activities:
Perolehan aset tetap	10	(4.870.975.422)	(50.997.746.379)	Acquisition of fixed assets
Hasil Pelepasan aset tetap	10	562.686.878	122.727.272	Result of Disposal of fixed assets
Penambahan (Pengurangan) uang muka jaminan	9	30.000.000.000	(30.000.000.000)	Additions (Deductions) of security advances
Aset hak guna	12	(3.582.500.000)	(2.516.883.810)	Right of use assets
Investasi kepada entitas asosiasi		-	(4.500.000.000)	Investments in associates
Dividen dari entitas anak		-	1.485.000.000	Dividends from subsidiaries
Arus kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas investasi		22.109.211.456	(86.406.902.917)	Net cash flow is obtained from (used for) investing activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan:				
Penerimaan pinjaman bank	14	1.088.100.915.161	594.879.249.752	Receipts from bank loan
Pembayaran pinjaman bank	14	(1.134.405.913.842)	(545.104.893.325)	Payment to bank loan
Pembayaran pembiayaan konsumen		(122.629.749)	(137.222.490)	Payment to consumer financing
Pembayaran kepada pihak berelasi		-	(5.300.000.000)	Payment to related parties
Tambahan setoran modal	21	-	18.300.000.000	Additional paid-in capital
Agio Saham	23	-	24.441.937.500	Share premium
Pembayaran biaya emisi	23	-	(3.275.562.500)	Payment to emission
Pembayaran dividen		-	(1.515.000.000)	Payment to dividend
Arus kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan		(46.427.628.430)	82.288.708.937	Net cash flow is obtained from (used in) financing activities
Kenaikan bersih kas dan setara kas		7.150.040.507	246.370.937	Net increase in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas pada awal tahun		6.826.052.023	6.579.681.086	Cash and cash equivalents at the beginning of the year
Kas dan setara kas akhir tahun	3f,5	13.976.092.530	6.826.052.023	Cash and cash equivalents at End of year

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.
The notes to the consolidated financial statements are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Damai Sejahtera Abadi Tbk (Perusahaan) didirikan berdasarkan Akta No. 46 tanggal 29 Januari 2004 dari Setiawati Sabarudin, S.H., notaris di Surabaya. Akta pendirian ini disahkan oleh Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.C-11495 HT.01.01.TH.2004 tanggal 10 Mei 2004.

Berdasarkan Akta No. 17 Notaris Rudy Siswanto S.H., Notaris di Jakarta tanggal 25 Maret 2021 dan telah dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum No.AHU-AH.01.03-0201017 tanggal 29 Maret 2021, Tentang Perubahan Anggaran Dasar Sehubungan dengan Hasil Penawaran Umum Saham Perdana PT Damai Sejahtera Abadi Tbk

Entitas Anak dan Entitas Asosiasi

PT Universal Joyo Lestari (PT UJL)

PT Universal Joyo Lestari (Entitas Anak) didirikan berdasarkan Akta No. 2 tanggal 2 Februari 2006 dari Wimphry Suwignjo, S.H., notaris di Surabaya. Akta pendirian ini disahkan oleh Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.C12686 HT .01.01.TH.2006 tanggal 3 Mei 2006.

Berdasarkan akta notaris Ninik Sutjiati SH., No. 39 tanggal 30 Desember 2019 sehubungan perubahan anggaran dasar tentang jual beli saham entitas anak dari Tn. Henry Budiono S.E., sebesar 87.000 lembar saham, Tn. Ir. Pudji Harianto sebesar 116.000 lembar saham dan Tn. Poedji Harixon sebesar 87.000 lembar saham kepada Perusahaan, sehingga Perusahaan memiliki 990.000 lembar saham dengan persentase kepemilikan 99,00%. Perubahan tersebut telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia serta telah dicatat dan diterima dalam Sistem Administrasi Badan Hukum dengan Nomor Surat AHU-AH.01.03-0004361 tanggal 7 Januari 2020.

Berdasarkan akta notaris Dr. Susanti, S.H., M.Kn., No.5 tanggal 29 Desember 2021 sehubungan perubahan anggaran dasar tentang peningkatan modal dasar perseroan yang semula Rp.3.600.000.000 menjadi Rp.40.000.000.000 dan peningkatan modal disetor yang semula Rp.1.000.000.000 menjadi Rp.20.000.000.000,

1. GENERAL

a. Company's Establishment

PT Damai Sejahtera Abadi Tbk (Company) was established based on Deed No. 46 dated January 29 2004 from Setiawati Sabarudin, S.H., notary in Surabaya. This deed of establishment was ratified by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No.C-11495 HT.01.01.TH.2004 dated 10 May 2004.

Based on Deed No. 17 Notary Rudy Siswanto S.H., Notary in Jakarta on March 25, 2021 and has been recorded in the Legal Entity Administration System No.AHU-AH.01.03-0201017 dated March 29, 2021, concerning Amendments to the Articles of Association in connection with the Results of the Initial Public Offering of PT Damai Sejahtera Abadi Tbk

Subsidiaries and Associated Entities

PT Universal Joyo Lestari (PT UJL)

PT Universal Joyo Lestari (Subsidiary) was established based on Deed No. 2 dated 2 February 2006 from Wimphry Suwignjo, S.H., notary in Surabaya. This deed of establishment was ratified by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No.C12686 HT.01.01.TH.2006 dated May 3, 2006.

Based on notarial deed Ninik Sutjiati SH., No. 39 dated December 30 2019 in connection with changes to the articles of association regarding the sale and purchase of shares of a subsidiary of Mr. Henry Budiono S.E., of 87,000 shares, Mr. Ir. Pudji Harianto of 116,000 shares and Mr. Poedji Harixon of 87,000 shares to the Company, so that the Company owns 990,000 shares with an ownership percentage of 99.00%. This change has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has been recorded and received in the Legal Entity Administration System with Letter Number AHU-AH.01.03-0004361 dated January 7, 2020.

Based on notarial deed Dr. Susanti, S.H., M.Kn., No.5 dated 29 December 2021 in connection with the amendment of association regarding the increase in the company's authorized capital from Rp.3,600,000,000 to Rp.40,000,000,000 and the increase in paid-up capital from Rp.1,000,000,000 to IDR 20,000,000,000

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan Informasi Umum (lanjutan)

Entitas Anak dan Entitas Asosiasi (lanjutan)

PT Universal Joyo Lestari (PT UJL) (lanjutan)

dengan susunan pemegang saham entitas anak yaitu Tn. Henry Budiono S.E., sebesar 60.000 lembar saham, Tn. Ir. Pudji Harianto sebesar 80.000 lembar saham, Tn. Poedji Harixon sebesar 60.000 lembar saham, dan PT Damai Sejahtera Abadi Tbk sebesar 19.800.000 lembar saham, dengan persentase kepemilikan 99,00%. Perubahan tersebut telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia serta telah dicatat dan diterima dalam Sistem Administrasi Badan Hukum dengan Nomor Surat AHU-AH.01.03-0493148 tanggal 29 Desember 2021.

Sesuai dengan Pasal 3 Akta No.5 oleh Dr. Susanti, S.H, M.Kn., tanggal 29 Desember 2021, maksud dan tujuan Perusahaan adalah menjalankan usaha dalam bidang Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor.

Entitas anak berdomisili di Kediri dengan kantor pusat di Jl Joyoboyo No.02, Kediri, Provinsi Jawa Timur.

Persentase kepemilikan dan total yang dimiliki entitas anak adalah sebagai berikut:

Entitas Anak	Domisili	Kegiatan Pokok	Persentase Kepemilikan	
			31 Des 2022	31 Des 2021
PT Universal Joyo Lestari	Kediri	Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor	99,00%	99,00%
Entitas Anak	Mulai Beroperasi		Jumlah Aset Sebelum Eliminasi	
			31 Des 2022	31 Des 2021
PT Universal Joyo Lestari		2006	119.106.673.299	99.972.327.440

1. GENERAL (continued)

a. Company's Establishment (continued)

Subsidiaries and Associated Entities (continued)

PT Universal Joyo Lestari (PT UJL) (continued)

with the composition of the shareholders of the subsidiary, namely Mr. Henry Budiono S.E., of 60,000 shares, Mr. Ir. Pudji Harianto of 80,000 shares, Mr. Poedji Harixon with 60,000 shares, and PT Damai Sejahtera Abadi Tbk with 19,800,000 shares, with an ownership percentage of 99.00%. This change has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has been recorded and received in the Legal Entity Administration System with Letter Number AHU-AH.01.03-0493148 dated 29 December 2021.

In accordance with Article 3 Deed No.5 by Dr. Susanti, S.H. M.Kn., December 29 2021, the aims and objectives of the Company are to carry out business in the field of Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles.

The subsidiary is domiciled in Kediri with its head office on Jl Joyoboyo No.02, Kediri, East Java Province.

The percentage of ownership and total owned by subsidiaries are as follows:

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan Informasi Umum (lanjutan)

Entitas Anak dan Entitas Asosiasi (lanjutan)

PT Jogja Duta Cahaya Lestari (PT JDCL)

PT Jogja Duta Cahaya Lestari (Entitas Asosiasi) didirikan berdasarkan Akta No. 1 tanggal 5 Agustus 2008 dari Notaris Emanuel Retinanto S.H., Notaris di Sleman. Anggaran dasar perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, yang terakhir dengan akta notaris No 19 tertanggal 28 Desember 2021 dari notaris Maria Francisca Jenny Setiawati Yosgiarso S.H., Notaris di Yogyakarta dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan SK KEMENKUMHAM No.AHU-0000816.AH.01.02.TAHUN 2022.

Sesuai dengan akta No.19 tanggal 28 Desember 2021 Notaris Maria Francisca Jenny Setiawati Yosgiarso S.H., maksud dan tujuan entitas asosiasi adalah menjalankan usaha dalam bidang Perdagangan Besar dan Eceran.

Entitas asosiasi berdomisili di kabupaten Sleman dengan kantor pusat di Jl. Magelang Km 4 No.155 Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Investasi pada Entitas asosiasi terhadap PT Jogja Duta Cahaya Lestari Per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Kepemilikan Langsung/ Direct Ownership

<u>Nama Perusahaan/ Company name</u>	<u>Domisili/ Domicile</u>	<u>Kegiatan Pokok/ main activity</u>	<u>Pendirian/ Establishment</u>	<u>Kepemilikan/ ownership</u>
PT Jogja Duta Cahaya Lestari	Yogyakarta	Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor/ Wholesale and retail trade, repair and maintenance of cars and motorcycles	2008	25,00%

Kepemilikan tidak langsung melalui Entitas Anak/ Indirect ownership through Subsidiaries

<u>Nama Perusahaan/ Company name</u>	<u>Domisili/ Domicile</u>	<u>Kegiatan Pokok/ main activity</u>	<u>Pendirian/ Establishment</u>	<u>Kepemilikan/ ownership</u>
PT Jogja Duta Cahaya Lestari	Yogyakarta	Perdagangan besar dan eceran, reparasi dan perawatan mobil dan sepeda motor/ Wholesale and retail trade, repair and maintenance of cars and motorcycles	2008	12,50%

1. GENERAL (continued)

a. Company's Establishment (continued)

Subsidiaries and Associated Entities (continued)

PT Jogja Duta Cahaya Lestari (PT JDCL)

PT Jogja Duta Cahaya Lestari (Associated Entity) was established based on Deed no. 1 dated 5 August 2008 from Notary Emanuel Retinanto S.H., Notary in Sleman. The company's articles of association have been amended several times, most recently by notarial deed No. 19 dated December 28, 2021 from notary Maria Francisca Jenny Setiawati Yosgiarso S.H., Notary in Yogyakarta and approved by the Minister of Law and Human Rights based on SK KEMENKUMHAM No.AHU-0000816 .AH.01.02. YEAR 2022.

In accordance with deed No. 19 dated 28 December 2021 Notary Maria Francisca Jenny Setiawati Yosgiarso S.H., the aims and objectives of the associated entities are to carry out business in the wholesale and retail trade sector.

The associated entity is domiciled in Sleman district with its head office on Jl. Magelang Km 4 No.155 Province of the Special Region of Yogyakarta.

Investments in Associated Entities in PT Jogja Duta Cahaya Lestari As of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

b. Bidang dan Lokasi Usaha

Sesuai dengan Pasal 3 Akta No. 3 oleh Ninik Sutjiati, S.H., tanggal 2 September 2019, maksud dan tujuan Perusahaan adalah menjalankan usaha dalam bidang Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda Motor. Untuk mencapai maksud tujuan tersebut Perusahaan menjalankan usaha dalam bidang bidang perdagangan eceran komputer dan perlengkapannya, perdagangan eceran alat telekomunikasi, perdagangan eceran khusus peralatan audio dan video di toko, perdagangan eceran furniture dan perdagangan eceran peralatan listrik rumah tangga dan peralatan penerangan dan perlengkapannya. Bidang usaha utama Grup adalah Jual Beli Peralatan Elektronik dan Furniture.

Perusahaan dan Entitas Anak selanjutnya disebut "Grup".

Grup mengoperasikan 15 toko yang tersebar di beberapa lokasi di daerah Jawa Timur, Kalimantan Tengah dan Kalimantan Selatan.

Perusahaan berdomisili di Surabaya dengan kantor pusat di Jl. Kertajaya 149, Airlangga, Gubeng, Surabaya. Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada 29 Januari 2004.

Entitas induk Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah PT Damai Sejahtera Lestari Investama dan ultimate shareholder adalah Tn. Pudji Harianto dan Tn. Poedji Harixon.

c. Komisaris, Direksi dan Karyawan

Susunan dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan sesuai dengan Akta No. 32 tanggal 30 September 2020 yang dibuat di hadapan Rudy Siswanto, SH., Notaris di Surabaya adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Dewan Komisaris	
Komisaris Utama :	Ir. Pudji Harianto Ng Andi Gotama Chandra, S.E.,
Komisaris Independen :	S.E.,
Direksi	
Direktur Utama :	Poedji Harixon
Direktur :	Dra. Soeliana Tanumihardjo
Direktur :	Henry Budiono, SE

1. GENERAL (continued)

b. Principle Activity and Registered Office

In accordance with Article 3 Deed No. 3 by Ninik Sutjiati, S.H., September 2 2019, the purpose and objectives of the Company are to run a business in the field of Wholesale and Retail Trade, Repair and Maintenance of Cars and Motorcycles. To achieve these objectives, the Company operates businesses in the areas of retail trade of computers and its equipment, retail trade of telecommunications equipment, retail trade specifically for audio and video equipment in stores, retail trade of furniture and retail trade of household electrical equipment and lighting equipment and accessories. The main line of business of the Group is the Buying and Selling of Electronic Equipment and Furniture.

The Company and Subsidiaries hereinafter referred to as the "Group".

The Group operates 15 stores spread across several locations in East Java, Central Kalimantan and South Kalimantan.

The company is domiciled in Surabaya with its head office on Jl. Kertajaya 149, Airlangga, Gubeng, Surabaya. The company started commercial operations on January 29, 2004.

The parent entity of the Company as of December 31, 2022 is PT Damai Sejahtera Lestari Investama and the ultimate shareholder is Mr. Pudji Harianto and Mr. Poedji Harixon.

c. Commissioners, Directors and Employees

The composition of the Board of Commissioners and Directors of the Company is in accordance with Deed No. 32 dated September 30 2020 made before Rudy Siswanto, SH., Notary in Surabaya is as follows:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Board of Commissioners	
President Commissioner :	Ir. Pudji Harianto
Commissioner :	Ng Andi Gotama Chandra, S.E.,
Board of Directors	
President Director :	Poedji Harixon
Director :	Dra. Soeliana Tanumihardjo
Director :	Henry Budiono, SE

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

c. Komisaris, Direksi dan Karyawan (lanjutan)

Berdasarkan surat keputusan Dewan Komisaris Perusahaan No.002/DKOM-DSA/X/2020 tanggal 2 Oktober 2020 tentang pengangkatan Komite Audit, Susunan Komite Audit dan Anggota Komite Audit sebagai Berikut:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Ketua Komite Audit :	Ng Andi Gotama Chandra., S.E.
Anggota Komite Audit :	Markus Edwin Soegianto
Anggota Komite Audit :	Jimmy Khuana

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No.002/PT.DSA/X/2020 tanggal 2 Oktober 2020 tentang unit audit internal menetapkan dan mengangkat Satuan Pengawas Internal (SPI) dengan ketua Sdr Lianda.

Grup memiliki 357 dan 341 orang karyawan masing-masing Per 31 Desember 2022 dan 2021 (tidak diaudit).

d. Penawaran Umum Saham Perusahaan

Perusahaan telah menyelesaikan Penawaran Umum Perdana atas 457.500.000 saham kepada masyarakat dengan nilai nominal Rp40 (Rupiah penuh) per saham dan harga penawaran sebesar Rp101 (Rupiah penuh) per saham, serta mulai efektif berdasarkan surat keputusan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. S-10/D.04/2021 tanggal 25 Januari 2021. Pencatatan penawaran umum saham tersebut dilakukan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 1 Februari 2021.

e. Penyusunan dan Penerbitan Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian dan telah diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi pada tanggal 27 Maret 2022.

1. GENERAL (continued)

c. Commissioners, Directors and Employees (continued)

Based on the decision letter of the Company's Board of Commissioners No.002/DKOM-DSA/X/2020 dated 2 October 2020 regarding the appointment of the Audit Committee, the composition of the Audit Committee and Members of the Audit Committee are as follows:

	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Ketua Komite Audit :	Ng Andi Gotama Chandra., S.E.
Anggota Komite Audit :	Markus Edwin Soegianto
Anggota Komite Audit :	Jimmy Khuana

Based on Directors Decree No.002/PT.DSA/X/2020 dated 2 October 2020 concerning the internal audit unit establishing and appointing the Internal Oversight Unit (SPI) with chairperson Mr. Lianda.

The Group has 357 and 341 employees as of December 31, 2021 and 2020, respectively (unaudited).

d. The Company's Public Offering

The Company has completed the Initial Public Offering of 457,500,000 shares to the public with a nominal value of Rp. 40 (full amount) per share and an offering price of Rp. 101 (full amount) per share, and became effective based on the Financial Services Authority (OJK) decision letter No. S-10/D.04/2021 dated 25 January 2021. The public offering of the shares was listed on the Indonesia Stock Exchange on 1 February 2021.

e. Preparation and Issuance of Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements and was authorized for issuance by the Board of Directors on March 27, 2022.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. KOMBINASI BISNIS ENTITAS SEPENGENDALI

Perusahaan melakukan berbagai transaksi yang merupakan transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali sebagai berikut:

PT Universal Joyo Lestari ("UJL")

Berdasarkan akta notaris No. 36 tanggal 26 Desember 2019 oleh Ninik Sutjiati, SH., di Surabaya mengenai persetujuan jual beli saham sebanyak 700.000 lembar saham terdiri dari milik Tn. Ir. Pudji Harianto sebanyak 280.000 lembar saham, Tn. Poedji Harixon 210.000 lembar saham, dan Tn. Henry Budiono, S.E., sebanyak 210.000 lembar saham kesemuanya dijual kepada Perusahaan.

Akta Pernyataan Keputusan Rapat tersebut telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum dengan No. AHU-AH.01.03-0378962 tanggal 26 Desember 2019.

Berdasarkan akta notaris No. 38 tanggal 30 Desember 2019 oleh Ninik Sutjiati, SH., di Surabaya mengenai persetujuan jual beli saham sebanyak 290.000 lembar saham terdiri dari milik Tn. Ir. Pudji Harianto sebanyak 116.000 lembar saham, Tn. Poedji Harixon 87.000 lembar saham, dan Tn. Henry Budiono, S.E., sebanyak 87.000 lembar saham kesemuanya dijual kepada Perusahaan.

Akta Pernyataan Keputusan Rapat tersebut telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum dengan No. AHU-AH.01.03-0004361 tanggal 30 Desember 2019.

Berdasarkan akta notaris Dr. Susanti, S.H., M.Kn., No.5 tanggal 29 Desember 2021 sehubungan perubahan anggaran dasar tentang peningkatan modal dasar perseroan yang semula Rp.3.600.000.000 menjadi Rp.40.000.000.000 dan peningkatan modal disetor yang semula Rp.1.000.000.000 menjadi Rp.20.000.000.000, dengan susunan pemegang saham entitas anak yaitu Tn. Henry Budiono S.E., sebesar 60.000 lembar saham, Tn. Ir. Pudji Harianto sebesar 80.000 lembar

2. BUSINESS COMBINATIONS ENTITIES UNDER CONTROL

The company performs various transactions which are business combination transactions of entities under common control as follows:

PT Universal Joyo Lestari ("UJL")

Based on notarial deed No. 36 dated December 26 2019 by Ninik Sutjiati, SH., in Surabaya regarding the agreement to buy and sell shares of 700,000 shares consisting of Mr. Ir. Pudji Harianto of 280,000 shares, Mr. Poedji Harixon 210,000 shares, and Mr. Henry Budiono, S.E., totaling 210,000 shares, all of which were sold to the Company.

The Deed of Statement of Meeting Resolutions was received and recorded in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Directorate General of General Legal Administration with No. AHU-AH.01.03-0378962 dated 26 December 2019.

Based on notarial deed No. 38 dated December 30 2019 by Ninik Sutjiati, SH., in Surabaya regarding the agreement to buy and sell shares of 290,000 shares consisting of Mr. Ir. Pudji Harianto of 116,000 shares, Mr. Poedji Harixon 87,000 shares, and Mr. Henry Budiono, S.E. totaling 87,000 shares were sold to the Company.

The Deed of Statement of Meeting Resolutions was received and recorded in the Legal Entity Administration System of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Directorate General of General Legal Administration with No. AHU-AH.01.03-0004361 dated 30 December 2019.

Based on notarial deed Dr. Susanti, S.H., M.Kn., No.5 dated 29 December 2021 in connection with the amendment to the articles of association regarding the increase in the company's authorized capital from Rp.3,600,000,000 to Rp.40,000,000,000 and the increase in paid-up capital from Rp.1,000,000,000 to Rp.20,000,000,000, with the composition of the shareholders of the subsidiary, namely Mr. Henry Budiono S.E., of 60,000 shares, Mr. Ir. Pudji Harianto of 80,000 sheets

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. KOMBINASI BISNIS ENTITAS SEPENGENDALI
(lanjutan)**

PT Universal Joyo Lestari ("UJL") (lanjutan)

saham, Tn. Poedji Harixon sebesar 60.000 lembar saham, dan PT Damai Sejahtera Abadi Tbk sebesar 19.800.000 lembar saham, dengan persentase kepemilikan 99,00%. Perubahan tersebut telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia serta telah dicatat dan diterima dalam Sistem Administrasi Badan Hukum dengan Nomor Surat AHU-AH.01.03-0493148 tanggal 29 Desember 2021.

Perhitungan selisih transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali, adalah sebagai berikut:

	Rupiah/ Rupiah
Jumlah Aset	72.241.847.452
Jumlah Liabilitas	(64.486.669.716)
Jumlah Nilai Aset Bersih UJL	7.755.177.736
Bagian aset bersih yang diambil alih di PT UJL dengan kepemilikan saham sebesar 99%	5.428.624.414
Harga perolehan untuk kepemilikan saham sebesar 99%	700.000.000
Selisih imbalan yang dialihkan dengan jumlah tercatat yang timbul dari transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali	4.728.624.414

Transaksi tersebut dicatat sesuai dengan PSAK No. 38, "Kombinasi bisnis entitas sepengendali".

Selisih tersebut disajikan sebagai bagian dari pos tambahan modal disetor lainnya.

2. BUSINESS COMBINATIONS ENTITIES UNDER CONTROL (continued)

PT Universal Joyo Lestari ("UJL") (continued)

stock, Mr. Poedji Harixon with 60,000 shares, and PT Damai Sejahtera Abadi Tbk with 19,800,000 shares, with an ownership percentage of 99.00%. This change has received approval from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and has been recorded and received in the Legal Entity Administration System with Letter Number AHU-AH.01.03-0493148 dated 29 December 2021.

The calculation of the difference in business combination transactions of entities under common control is as follows:

	Total Aseet Total Liabilitas
	Total Net Asset Value UJL
Share of net assets taken over at PT UJL with 99% share ownership	Share of net assets taken over at PT UJL with 99% share ownership
Share of net assets taken over at PT UJL with 99% share ownership	Share of net assets taken over at PT UJL with 99% share ownership
The difference between the transferred compensation and the amount recorded transactions arising from business combination transactions of entities under common control	The difference between the transferred compensation and the amount recorded transactions arising from business combination transactions of entities under common control

The transaction is recorded in accordance with PSAK No. 38, "Business combinations of entities under common control".

The difference is presented as part of other additional paid-in capital items.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN

Berikut ini adalah kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh Grup dalam penyusunan laporan keuangan adalah sebagai berikut:

a. Dasar Penyusunan dan Pengukuran Laporan Keuangan Konsolidasian

Pernyataan Kepatuhan Terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK)

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi – Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia – dan Dewan Standar Akuntansi Syariah Ikatan Akuntan Indonesia serta peraturan regulator pasar modal untuk entitas yang berada dibawah pengawasannya, antara lain Peraturan yang ditetapkan oleh OJK No. VIII.G.7 dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.24/POJK.04/2020 tentang Pedoman Penyusunan Surat Pernyataan Manajemen dalam Bidang Akuntansi.

Laporan keuangan konsolidasian Grup disusun berdasarkan konsep biaya perolehan dan dasar akrual, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian. Laporan arus kas konsolidasian Grup disusun dengan menggunakan metode langsung dan menyajikan sumber dan penggunaan kas dan setara kas dengan mengelompokkan arus kas atas dasar kegiatan operasi, investasi dan pendanaan.

Angka-angka dalam laporan keuangan konsolidasian dibulatkan dan dinyatakan dalam Rupiah (Rp) penuh, kecuali dinyatakan lain.

Kecuali dinyatakan dibawah ini, kebijakan akuntansi telah diterapkan secara konsisten dengan laporan keuangan konsolidasian tahunan untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 yang telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The following are the accounting policies adopted by the Group in preparing the financial statements as follows:

a. Basis for Preparation and Measurement of Consolidated Financial Statements

Statement of Compliance with Financial Accounting Standards (SAK)

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which include Statements and Interpretations issued by the Accounting Standards Board – Finance of the Indonesian Institute of Accountants – and the Sharia Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants as well as capital market regulatory regulations for entities under their supervision, including the Regulations stipulated by OJK No. VIII.G.7 and Financial Services Authority Regulation No.24/POJK.04/2020 concerning Guidelines for Preparing Management Statements in the Field of Accounting.

The Group's consolidated financial statements have been prepared on the historical cost concept and accrual basis, except for the consolidated statements of cash flows. The Group's consolidated statements of cash flows have been prepared using the direct method and present the sources and uses of cash and cash equivalents by classifying cash flows on the basis of operating, investing and financing activities.

Figures in the consolidated financial statements are rounded and expressed in full Rupiah (Rp), unless otherwise stated.

Except as stated below, the accounting policies have been applied consistently with the annual consolidated financial statements for the periods ended December 31, 2022 and 2021 which conform to Indonesian Financial Accounting Standards.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

a. Dasar Penyusunan dan Pengukuran Laporan
Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

**Pernyataan Kepatuhan Terhadap Standar
Akuntansi Keuangan (SAK) (lanjutan)**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan penggunaan estimasi dan asumsi. Hal tersebut juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area dimana asumsi dan estimasi dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan diungkapkan di Catatan 4.

**Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi
Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Pernyataan
Standar Akuntansi ("ISAK")**

Standar akuntansi revisian berikut, yang relevan untuk Grup, berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2022 dan tidak memiliki pengaruh signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup:

- Amendemen PSAK 22 "Kombinasi Bisnis: Referensi ke Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan".
- Amendemen PSAK 57 "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi: Kontrak Memberatkan - Biaya Memenuhi Kontrak".
- Penyesuaian Tahunan "PSAK 71 Instrumen Keuangan dan PSAK 73 Sewa".

Standar baru, amendemen dan interpretasi yang telah diterbitkan, namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2022 adalah sebagai berikut:

Efektif 1 Januari 2023:

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan: Klasifikasi Liabilitas Jangka Pendek atau Panjang".
- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan: Pengungkapan Kebijakan Akuntansi".
- Amendemen PSAK 16 "Aset Tetap: Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan".

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)

a. Basis for Preparation and Measurement of
Consolidated Financial Statements (continued)

**Statement of Compliance with Financial Accounting
Standards (SAK) (continued)**

The preparation of consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of estimates and assumptions. It also requires management to exercise judgment in the process of applying the Group's accounting policies. Areas that are complex or require a higher level of judgment or areas where assumptions and estimates can have a significant impact on the financial statements are disclosed in Note 4.

**Changes to Statements of Financial Accounting
Standards ("PSAK") and Interpretations of
Statements of Accounting Standards ("ISAK")**

The following revised accounting standards, which are relevant to the Group, are effective from January 1, 2022 and do not result in significant impact to the Group's consolidated financial statements:

- Amendments to SFAS 22 "Business Combinations: References to the Conceptual Framework for Financial Reporting".
- Amendments to SFAS 57 "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets: Onerous Contracts - Cost of Fulfilling a Contract".
- Annual Improvements "SFAS 71 Financial Instruments and SFAS 73 Lease".

New standards, amendments and interpretations issued but not yet effective for the financial year beginning January 1, 2022 are as follows:

Effective January 1, 2023:

- Amendments to SFAS 1 "Presentation of Financial Statements: Liabilities Classification as Current or Non-current".
- Amendments to SFAS 1 "Presentation of Financial Statements: Disclosure of Accounting Policies".
- Amendments to SFAS 16 "Fixed Assets: Proceeds before Intended Use".

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

**a. Dasar Penyusunan dan Pengukuran
Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)**

**Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi
Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Pernyataan
Standar Akuntansi ("ISAK")**

Standar baru, amendemen dan interpretasi yang telah diterbitkan, namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2022 adalah sebagai berikut:

Efektif 1 Januari 2023:

- Amendemen PSAK 25 "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi".
- Amendemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan: Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal".

Efektif 1 Januari 2024:

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan".
- Amendemen PSAK 73 "Sewa: Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-Balik".

Efektif 1 Januari 2025:

- PSAK 74 - Kontrak Asuransi
- Amendemen PSAK 74 "Kontrak Asuransi: Penerapan awal PSAK 74 dan PSAK 71 - Informasi Komparatif".

Pada tanggal pengesahan laporan keuangan konsolidasian, manajemen sedang mempertimbangkan implikasi dari penerapan standar-standar tersebut, terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**a. Basis for Preparation and Measurement of
Consolidated Financial Statements (continued)**

**Changes to Statements of Financial Accounting
Standards ("PSAK") and Interpretations of
Statements of Accounting Standards ("ISAK")**

New standards, amendments and interpretations issued but not yet effective for the financial year beginning January 1, 2022 are as follows:

Effective January 1, 2023:

- Amendments to SFAS 25 "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors: Definition of Accounting Estimates".
- Amendments to SFAS 46 "Income Taxes: Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction".

Effective January 1, 2024:

- Amendments of SFAS 1 "Presentation of Financial Statements: Insurance Contract regarding Long-term Liabilities with the Covenant".
- Amendments of SFAS 73 "Leases: Lease Liabilities in Sale and Lease Back Transactions".

Effective January 1, 2025:

- SFAS 74 - Insurance Contracts
- Amendments to SFAS 74 "Insurance Contracts: Initial application of SFAS 74 and SFAS 71 - Comparative Information".

As at the authorisation date of these consolidated financial statements, the management is assessing the implication of the above standards, to the Group's consolidated financial statements

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

b. Prinsip Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian terdiri dari laporan keuangan Perusahaan dan Entitas Anak.

Grup memiliki pengendalian jika dan hanya jika memiliki seluruh hal berikut:

- Kekuasaan atas investee
- eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan investee; dan
- kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas investee untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil Grup.

Pengkonsolidasian entitas anak dimulai pada saat Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Secara khusus, penghasilan dan beban entitas anak yang diakuisisi atau dilepaskan selama tahun berjalan termasuk dalam laba rugi sejak tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik Grup dan kepentingan non-pengendali (KNP) meskipun hal tersebut mengakibatkan KNP memiliki saldo defisit.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh dalam laporan keuangan konsolidasian.

Jika kehilangan pengendalian atas entitas anak, maka Grup:

- menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap goodwill) dan liabilitas entitas anak;
- menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap KNP
- menghentikan pengakuan akumulasi selisih penjabaran, yang dicatat di ekuitas, bila ada;
- mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima;

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

b. Consolidation Principles

The consolidated financial statements consist of the financial statements of the Company and Subsidiaries.

The Group has control if and only if it has all of the following:

- **Power over the investee**
- exposure or rights to variable returns from its involvement with the investee; And
- the ability to use its power over the investee to affect the amount of the Group's returns.

Consolidation of subsidiaries begins when the Group obtains control of the subsidiary and ends when the Group loses control of the subsidiary. In particular, income and expenses of subsidiaries that were acquired or disposed of during the year are included in profit or loss from the date the Group obtains control until the date the Group loses control of the subsidiary.

Profit or loss and any component of other comprehensive income is attributed to the owners of the Group and non-controlling interests (KNP) even though this resulted in KNP having a deficit balance.

All assets and liabilities, equity, income, expenses and intra-group cash flows related to transactions between entities within the Group are eliminated in full in the consolidated financial statements.

If it loses control over a subsidiary, the Group:

- derecognize the assets (including any goodwill) and liabilities of subsidiaries;
- derecognize the carrying amount of each KNP
- derecognize accumulated translation differences, which are recorded in equity, if any;
- recognize the fair value of the payment received;

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

b. Prinsip Konsolidasian (lanjutan)

- mengakui setiap sisa investasi pada nilai wajarnya;
- mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian dalam laba rugi; dan
- mereklasifikasi bagian entitas induk atas komponen yang sebelumnya diakui sebagai penghasilan komprehensif lain ke laba rugi, atau mengalihkan secara langsung ke saldo laba.

KNP mencerminkan bagian atas keuntungan atau kerugian dan aset neto dari entitas-entitas anak yang tidak dapat diatribusikan secara langsung maupun tidak langsung oleh Grup, yang masing-masing disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

Transaksi dengan kepentingan non-pengendali yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dialihkan dengan bagian relatif atas nilai tercatat aset bersih entitas anak yang diakuisisi dicatat di ekuitas. Keuntungan atau kerugian dari pelepasan kepada kepentingan non-pengendali juga dicatat di ekuitas.

c. Instrumen Keuangan

i. Aset Keuangan

Grup mengklasifikasikan aset keuangan dalam kategori berikut ini: diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi konsolidasian, pinjaman yang diberikan dan piutang, investasi dalam kelompok dimiliki hingga jatuh tempo dan tersedia untuk dijual. Manajemen menentukan klasifikasi aset keuangan pada saat awal pengakuan.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)

b. Consolidation Principles (continued)

- recognize any remaining investment at its fair value;
- recognize any resulting differences as gains or losses in profit or loss; And
- reclassify the parent entity's share of components previously recognized as other comprehensive income to profit or loss, or transfer directly to retained earnings.

KNP represents the share of gains or losses and net assets of subsidiaries which are not directly or indirectly attributable to the Group, which are respectively presented in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and in equity in the consolidated statements of financial position, separately from the portion attributable to owners of the parent entity.

Transactions with non-controlling interests that do not result in a loss of control are recorded as equity transactions. The difference between the fair value of the consideration transferred and the relative share of the net assets of the acquired subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to non-controlling interests are also recorded in equity.

c. Financial Instruments

i. Financial Assets

The Group classifies financial assets into the following categories: at fair value through profit or loss, loans and receivables, held-to-maturity and available-for-sale investments. Management determines the classification of financial assets at initial recognition.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

c. Instrumen Keuangan (lanjutan)

i. Aset Keuangan (lanjutan)

Per 31 Desember 2022 dan 2021 aset keuangan Grup memiliki aset keuangan yang diklasifikasikan sebagai pinjaman yang diberikan dan piutang, yang terdiri dari kas pada bank, piutang usaha, piutang lain-lain dan uang jaminan.

Pinjaman yang diberikan dan Piutang adalah aset keuangan non-derivatif dengan pembayaran yang tetap atau dapat ditentukan dan tidak mempunyai kuotasi harga di pasar aktif. Pinjaman yang diberikan dan piutang diklasifikasikan sebagai aset lancar, kecuali jika jatuh temponya melebihi 12 bulan setelah akhir periode pelaporan. Pinjaman yang diberikan dan piutang ini dimasukkan sebagai aset tidak lancar. Pinjaman yang diberikan dan piutang Grup terdiri dari piutang usaha, piutang lain-lain dan uang jaminan pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pinjaman yang diberikan dan piutang pada awalnya diakui sebesar nilai wajar ditambah biaya transaksi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Pinjaman yang diberikan dan piutang dihentikan pengakuannya ketika hak untuk menerima arus kas dari investasi tersebut telah jatuh tempo atau telah ditransfer dan Grup telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset.

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari instrumen keuangan dan metode untuk mengalokasikan pendapatan bunga selama periode yang relevan. Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi penerimaan kas di masa datang (mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

c. Financial Instruments (continued)

i. Financial Assets (continued)

As of December 31, 2022 and 2021 financial assets The Group has financial assets classified as loans and receivables, which consist of cash with banks, trade receivables, other receivables and security deposits.

Loans and Receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and are not quoted in an active market. Loans and receivables are classified as current assets, unless their maturities exceed 12 months after the end of the reporting period. These loans and receivables are included as non-current assets. The Group's loans and receivables consist of trade receivables, other receivables and security deposits in the consolidated statements of financial position.

Loans and receivables are initially recognized at fair value plus transaction costs and are subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method. Loans and receivables are derecognised when the rights to receive cash flows from the investments have expired or have been transferred and the Group has transferred substantially all the risks and rewards of ownership of the assets.

The effective interest method is the method used to calculate the amortized cost of a financial instrument and the method for allocating interest income over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash receipts (including all commissions and other forms paid

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

c. Instrumen Keuangan (lanjutan)

i. Aset Keuangan (lanjutan)

dan diterima oleh para pihak dalam kontrak yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi dan premium dan diskonto lainnya) selama perkiraan umur instrumen keuangan, atau, jika lebih tepat, digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh nilai tercatat bersih dari aset keuangan pada saat pengakuan awal.

Pendapatan diakui berdasarkan suku bunga efektif untuk instrumen keuangan.

Grup tidak mempunyai aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi ("FVTPL"), investasi dimiliki hingga jatuh tempo ("HTM") dan aset keuangan tersedia untuk dijual ("AFS") 31 Desember 2022 dan 2021.

Aset keuangan dievaluasi terhadap indikator penurunan nilai pada setiap tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian. Aset keuangan diturunkan nilainya bila terdapat bukti objektif, sebagai akibat dari satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal aset keuangan, dan peristiwa yang merugikan tersebut berdampak pada estimasi arus kas masa depan atas aset keuangan yang dapat diestimasi secara handal.

Untuk aset keuangan lainnya, bukti objektif penurunan nilai termasuk sebagai berikut:

- kesulitan keuangan signifikan yang dialami penerbit atau pihak peminjam; atau
- pelanggaran kontrak, seperti terjadinya wanprestasi atau tunggakan pembayaran pokok atau bunga; atau
- terdapat kemungkinan bahwa pihak peminjam akan dinyatakan palit atau melakukan reorganisasi keuangan.

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

c. Financial Instruments (continued)

i. Financial Assets (continued)

and received by the parties to the contract that is an integral part of the effective interest rate, transaction costs and other premiums and discounts) over the expected life of the financial instrument, or, if more appropriate, a shorter period is used to obtain the net carrying amount of the asset financials at the time of initial recognition.

Revenue is recognized on the basis of the effective interest rate for financial instruments.

The Group does not have financial assets at fair value through profit or loss ("FVTPL"), held-to-maturity investments ("HTM") and available-for-sale financial assets ("AFS") December 31, 2022 and 2021.

Financial assets are evaluated for indicators of impairment at each consolidated statement of financial position date. Financial assets are impaired when there is objective evidence that, as a result of one or more events that occurred after the initial recognition of the financial asset, and that loss event has an impact on the estimated future cash flows of the financial asset that can be estimated reliably.

For other financial assets, objective evidence of impairment includes the following:

- significant financial difficulties experienced by the issuer or borrower; or
- breach of contract, such as the occurrence of default or arrears in payment of principal or interest; or
- there is a possibility that the borrower will enter bankruptcy or financial reorganization.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

c. Instrumen Keuangan (lanjutan)

i. Aset Keuangan (lanjutan)

Untuk kelompok aset keuangan tertentu, seperti piutang, aset yang dinilai tidak diturunkan secara individual akan dievaluasi penurunan nilainya secara kolektif. Bukti objektif dari penurunan nilai portofolio piutang dapat termasuk pengalaman Grup atas tertagihnya piutang di masa lalu, peningkatan keterlambatan penerimaan pembayaran piutang dari rata-rata periode kredit, dan juga pengamatan atas perubahan kondisi ekonomi nasional atau lokal yang berkorelasi dengan kegagalan atas piutang.

Untuk aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi, jumlah kerugian penurunan nilai merupakan selisih antara nilai tercatat aset keuangan dengan nilai kini dari estimasi arus kas masa datang yang didiskontokan menggunakan tingkat suku bunga efektif awal dari aset keuangan.

Nilai tercatat aset keuangan tersebut dikurangi dengan kerugian penurunan nilai secara langsung atas aset keuangan, kecuali piutang yang nilai tercatatnya dikurangi melalui penggunaan akun penyisihan piutang. Jika piutang tidak tertagih, piutang tersebut dihapuskan melalui akun penyisihan piutang. Pemulihan kemudian dari jumlah yang sebelumnya telah dihapuskan dikreditkan terhadap akun penyisihan. Perubahan nilai tercatat akun penyisihan piutang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Grup menghentikan pengakuan aset keuangan, jika dan hanya jika: hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau Grup telah mentransfer hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan; atau tetap memiliki hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan namun juga menanggung liabilitas kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan yang memenuhi persyaratan tertentu.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)

c. Financial Instruments (continued)

i. Financial Assets (continued)

For certain groups of financial assets, such as receivables, assets that are assessed as not impaired individually will be collectively evaluated for impairment. Objective evidence of impairment for a portfolio of receivables could include the Group's past experience of collecting payments, an increase in the number of delays in receiving payments for receivables from the average crediting period, as well as observable changes in national or local economic conditions that correlate with default on receivables.

For financial assets measured at amortized cost, the amount of the impairment loss is the difference between the financial asset's carrying value and the present value of estimated future cash flows discounted using the financial asset's initial effective interest rate.

The carrying amount of these financial assets is reduced by the impairment loss directly for financial assets, except for receivables, the carrying amount of which is reduced through the use of an allowance account. If the receivables are uncollectible, the receivables are written off through an allowance account. A later recovery of the amount previously written off is credited against the allowance account. Changes in the carrying amount of the allowance account are recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

The Group derecognizes a financial asset when, and only when: the contractual rights to the cash flows from the financial asset expire; or the Group has transferred the contractual rights to receive cash flows from the financial asset; or continue to have the contractual right to receive cash flows from the financial asset but also bear the contractual obligation to pay the received cash flows to one or more beneficiaries through an agreement that meets certain conditions.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

c. Instrumen Keuangan (lanjutan)

i. Aset Keuangan (lanjutan)

Ketika Grup mentransfer aset keuangan, maka Grup mengevaluasi sejauh mana Grup tetap memiliki risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut.

ii. Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas

Liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas yang diterbitkan oleh Grup diklasifikasi sesuai dengan substansi perjanjian kontraktual dan definisi liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas.

Instrumen Ekuitas

Instrumen ekuitas adalah setiap kontrak yang memberikan hak residual atas aset Grup setelah dikurangi dengan seluruh liabilitasnya. Instrumen ekuitas dicatat sebesar hasil penerimaan bersih setelah dikurangi biaya penerbitan langsung.

Pembelian kembali instrumen ekuitas Grup (saham diperoleh kembali) diakui dan dikurangkan secara langsung dari ekuitas. Keuntungan dan kerugian yang timbul dari pembelian, penjualan, penerbitan atau pembatalan instrumen ekuitas Grup tersebut tidak diakui dalam laba rugi.

Liabilitas Keuangan Diukur pada Biaya Perolehan yang Diamortisasi

Pada saat pengakuan awal, liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi, diakui pada nilai wajarnya, setelah dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan penerbitan liabilitas keuangan tersebut. Pengukuran selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

c. Financial Instruments (continued)

i. Financial Assets (continued)

When the Group transfers a financial asset, the Group evaluates the extent to which the Group retains the risks and rewards of ownership of the financial asset.

ii. Financial Liabilities and Equity Instruments

Financial liabilities and equity instruments issued by the Group are classified according to the substance of the contractual agreement and the definition of financial liabilities and equity instruments.

Equity Instruments

An equity instrument is any contract that provides a residual interest in the Group's assets after deducting all of its liabilities. Equity instruments are recorded at the proceeds received net of direct issuance costs.

Repurchases of the Group's equity instruments (repurchased shares) are recognized and deducted directly from equity. Gains and losses arising from the purchase, sale, issue or cancellation of the Group's equity instruments are not recognized in profit or loss.

Financial Liabilities Measured at Amortized Cost

Upon initial recognition, financial liabilities measured at amortized cost are recognized at fair value, net of transaction costs directly attributable to the issuance of the financial liabilities. Subsequent measurements are measured at amortized cost using the effective interest rate method.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

c. Instrumen Keuangan (lanjutan)

**ii. Liabilitas Keuangan dan Instrumen
Ekuitas (lanjutan)**

Selisih antara hasil emisi (setelah dikurangi biaya transaksi) dengan penyelesaian atau pelunasan pinjaman diakui sebagai beban selama jangka waktu pinjaman.

Utang bank jangka pendek, utang usaha, utang lain-lain, beban masih harus dibayar, utang pihak berelasi, utang bank jangka panjang dan utang lembaga keuangan lainnya diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi.

Liabilitas Keuangan Diukur pada Nilai Wajar Melalui Laporan Laba Rugi ("FVTPL")

Grup tidak memiliki liabilitas keuangan diklasifikasikan dalam nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL").

Penghentian Pengakuan Liabilitas Keuangan

Grup menghentikan pengakuan liabilitas keuangan, jika dan hanya jika, liabilitas Grup telah dilepaskan, dibatalkan atau kadaluarsa.

**iii. Saling Hapus Antar Aset dan Liabilitas
Keuangan**

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan jumlah bersihnya dilaporkan pada laporan posisi keuangan konsolidasian ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk menyelesaikan secara bersih, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

Hak yang berkekuatan hukum tidak boleh tergantung pada kejadian di masa yang akan datang dan harus dapat dipaksakan secara hukum dalam kondisi bisnis yang normal dan dalam peristiwa gagal bayar, atau peristiwa kepailitan atau kebangkrutan Grup atau pihak lawan.

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

c. Financial Instruments (continued)

**ii. Financial Liabilities and Equity Instruments
(continued)**

The difference between the issuance proceeds (net of transaction costs) and the settlement or repayment of the loan is recognized as an expense over the term of the loan.

Short-term bank loans, trade payables, other payables, accrued expenses, due to related parties, long-term bank loans and other financial institution loans are measured at amortized cost.

Financial Liabilities Measured at Fair Value Through Profit and Loss Statement ("FVTPL")

The Group has no financial liabilities classified as fair value through profit or loss ("FVTPL").

Derecognition of Financial Liabilities

The Group derecognizes financial liabilities when, and only when, the Group's liabilities have been discharged, canceled or have expired.

iii. Offsetting of Financial Assets and Liabilities

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position when there is a legally enforceable right to set off the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

A legally enforceable right must not be conditional on future events and must be legally enforceable under normal business conditions and in the event of default, or in the event of insolvency or bankruptcy of the Group or counterparty.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

c. Instrumen Keuangan (lanjutan)

- iv. PSAK No. 60 mengungkapkan tiga tingkat hirarki pengungkapan nilai wajar dan mengharuskan entitas untuk menyediakan pengungkapan tambahan mengenai keandalan pengukuran nilai wajar. Sebagai tambahan, standar ini menjelaskan keharusan atas pengungkapan risiko manajemen.

**d. Akuntansi Kombinasi Bisnis Entitas
Sepengendali**

Grup menerapkan secara Retrospektif PSAK No. 38 (revisi 2012), "Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali" yang menggantikan PSAK No. 38 (revisi 2004), "Akuntansi Restrukturisasi Entitas Sepengendali", kecuali atas saldo transaksi kombinasi entitas sepengendali yang diakui sebelumnya, disajikan sebagai bagian dari "Tambahan Modal Disetor" dalam bagian Ekuitas. PSAK No. 38 (revisi 2012) mengatur tentang kombinasi bisnis entitas sepengendali, baik untuk entitas yang menerima bisnis maupun untuk entitas yang melepaskan bisnis.

Pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas bisnis yang dialihkan dan tidak dapat menimbulkan laba atau rugi bagi Grup secara keseluruhan ataupun bagi entitas individual dalam Kelompok Usaha tersebut. Karena kombinasi bisnis entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan pada substansi ekonomi atas bisnis yang dipertukarkan, maka transaksi ini dicatat pada jumlah tercatat menggunakan metode penyatuan kepemilikan.

Bagi entitas yang menerima pengalihan, selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari setiap transaksi kombinasi entitas sepengendali diakui di ekuitas dalam akun "Tambahan Modal Disetor"

Bagi entitas yang melepaskan bisnis, selisih antara imbalan yang diterima dan jumlah tercatat bisnis yang dilepas juga diakui dalam akun "Tambahan Modal Disetor".

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

c. Financial Instruments (continued)

- iv. PSAK No. 60 discloses three hierarchical levels of fair value disclosure and requires entities to provide additional disclosures about the reliability of fair value measurements. In addition, this standard describes the requirements for management risk disclosure.

**d. Accounting for Business Combinations of
Entities Under Common Control**

The Group retrospectively applies PSAK No. 38 (revised 2012), "Business Combinations of Entities Under Common Control" which replaced PSAK No. 38 (revised 2004), "Accounting for Restructuring of Entities Under Common Control", except for previously recognized balances of combined transactions of entities under common control, is presented as part of "Additional Paid-in Capital" in the Equity section. PSAK No. 38 (revised 2012) regulates business combinations of entities under common control, both for entities receiving business and for entities disposing of business.

The transfer of business between entities under common control does not result in a change in the economic substance of ownership of the business being transferred and cannot result in profit or loss for the Group as a whole or for individual entities within the Business Group. Since the business combination of entities under common control does not result in a change in the economic substance of the business exchanged, this transaction is recorded at carrying amount using the pooling of interest method.

For entities that receive transfers, the difference between the amount of consideration transferred and the carrying amount of each transaction of a combination of entities under common control is recognized in equity in the "Additional Paid-in Capital" account.

For an entity that disposes of a business, the difference between the consideration received and the carrying amount of the business disposed of is also recognized in an "Additional Paid-in Capital" account.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

d. Akuntansi Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali (lanjutan)

Dalam menerapkan metode penyatuan kepemilikan, komponen laporan keuangan entitas yang bergabung, untuk periode dimana terjadi kombinasi bisnis dan untuk periode komparatif lain yang disajikan, disajikan sedemikian rupa seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode komparatif yang disajikan. Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak boleh memasukkan adanya penyatuan kepemilikan jika penyatuan kepemilikan terjadi pada tanggal setelah akhir periode pelaporan. Biaya sehubungan dengan transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali diakui sebagai beban pada periode terjadinya.

e. Transaksi dengan Pihak Berelasi

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor:

- a) Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - i. Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama entitas pelapor;
 - ii. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - iii. Personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor.
- b) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - i. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota kelompok usaha yang sama (artinya Entitas Induk, Entitas Anak, dan Entitas Anak berikutnya terkait dengan entitas lain).
 - ii. Suatu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau entitas ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Accounting for Business Combinations of Entities Under Common Control (continued)

In applying the pooling of interests method, the components of the financial statements of the combining entities, for the period in which the business combination occurred and for the other comparative periods presented, are presented as if the combination had occurred since the beginning of the comparative period presented. The Group's consolidated financial statements should not include a pooling of interests if the pooling of interests occurs at a date after the end of the reporting period. Costs related to business combination transactions of entities under common control are recognized as expenses in the period in which they are incurred.

e. Transactions with Related Parties

Related parties are people or entities related to the reporting entity:

- a) The person or immediate family member has a relationship with the reporting entity if the person:
 - i. Has control or joint control of the reporting entity;
 - ii. Has significant influence over the reporting entity; or
 - iii. Key management personnel of the reporting entity or parent of the reporting entity.
- b) An entity is related to the reporting entity if it fulfills one of the following conditions:
 - i. The entity and the reporting entity are members of the same business group (meaning that the Parent Entity, Subsidiary and subsequent Subsidiaries are related to other entities).
 - ii. One entity is an associate or joint venture of another entity (or an associate or joint venture entity that is a member of a business group, of which the other entity is a member).

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

e. Transaksi dengan Pihak Berelasi (lanjutan)

- b) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut: (lanjutan)
- iii. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
 - iv. Suatu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
 - v. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor.
 - vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a).
 - vii. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personel manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).

Transaksi signifikan yang dilakukan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan laporan keuangan konsolidasian

f. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari uang kas, uang yang ada di bank serta deposito berjangka yang akan jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dari tanggal penempatannya dan tidak digunakan sebagai jaminan atas utang serta tidak dibatasi penggunaannya.

g. Piutang Usaha dan Piutang Lain-Lain

Piutang usaha merupakan jumlah yang terutang dari pemasok atas promosi dan diskon penjualan serta insentif yang dapat diklaim serta penjualan yang dibayar dengan kartu kredit.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Transactions with Related Parties

- b) An entity is related to the reporting entity if it fulfills one of the following conditions: (continued)
- iii. The two entities are joint ventures of the same third party.
 - iv. One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
 - v. The entity is a post-employment benefit plan for employee benefits from a reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is the entity administering the program, then the sponsoring entity is also related to the reporting entity.
 - vi. Entity that is controlled or jointly controlled by the person identified in letter (a).
 - vii. The person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a key management personnel of the entity (or the parent of the entity).

Significant transactions made with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements

f. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand, money in banks and time deposits with maturities of three months or less from the date of placement and are not used as collateral for loans and are not restricted in use.

g. Trade Receivables and Other Receivables

Trade receivables represent amounts due from suppliers for sales promotions and discounts and claimable incentives and credit card-paid sales.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

g. Piutang Usaha dan Piutang Lain-Lain (lanjutan)

Piutang usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, kecuali bila dampak diskontonya tidak material, dikurangi dengan provisi penurunan nilai piutang.

Provisi penurunan nilai piutang dibentuk pada saat terdapat bukti objektif bahwa saldo Piutang tidak dapat ditagih. Piutang yang mengalami penurunan nilai dihapusbukukan pada saat piutang tersebut dipastikan tidak tertagih.

Jika piutang diperkirakan dapat ditagih dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal jika lebih panjang), piutang diklasifikasikan sebagai aset lancar. Jika tidak, piutang disajikan sebagai aset tidak lancar.

h. Persediaan

Persediaan meliputi barang dagangan untuk dijual dan dinyatakan sebesar nilai terendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi bersih, biaya perolehan ditentukan dengan metode biaya rata-rata tertimbang yang sebelumnya menggunakan biaya masuk pertama keluar pertama. Nilai realisasi bersih ada estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal dikurangi beban penjualan.

Persediaan Grup tidak termasuk persediaan konsinyasi. Persediaan konsinyasi ditempatkan di toko Grup dimana Grup bertindak sebagai consignee. Namun, consignor masih memiliki hak atas persediaan sampai penjualan kepada pelanggan akhir dilakukan.

Provisi kehilangan persediaan dan barang usang ditentukan berdasarkan estimasi kehilangan persediaan sejak tanggal pemeriksaan fisik terakhir dan estimasi penjualan persediaan di masa depan dengan mempertimbangkan nilai realisasi bersih persediaan tersebut.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)

g. Trade Receivables and Other Receivables (continued)

Trade receivables are recognized initially at fair value and are subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, unless the impact of the discount is immaterial, less a provision for impairment in the value of the receivables.

Provision for impairment of receivables is established when there is objective evidence that the receivables are uncollectible. Receivables that are impaired are written off when it is determined that they are uncollectible.

If receivables are expected to be collected within one year or less (or in the normal operating cycle if longer), they are classified as current assets. Otherwise, the receivables are presented as non-current assets.

h. Inventory

Inventories include merchandise available for sale and are stated at the lower of cost or net realizable value. Cost is determined using the weighted average cost method which previously used first-in, first-out cost. Net realizable value is the estimated selling price in the normal course of business less selling expenses.

Group inventories do not include consignment inventories. Consignment inventories are placed in the Group's stores where the Group acts as consignee. However, the consignor retains title to the inventory until the sale to the final customer is made.

Provision for lost inventories and obsolescence is determined based on the estimated loss of inventories since the date of the last physical inspection and estimated future sales of the inventories by considering the net realizable value of the inventories.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

i. Aset Tetap

Sebelum tanggal 1 Januari 2015 aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi oleh akumulasi penyusutan. Perusahaan menerapkan PSAK No. 16 (Revisi 2015) tentang "Aset Tetap", dimana Perusahaan telah mengubah kebijakan akuntansi dari metode biaya perolehan ke metode revaluasi untuk pencatatan nilai tanah dan bangunan. Perubahan kebijakan akuntansi dari metode biaya perolehan ke metode revaluasi dalam pencatatan nilai tanah dan bangunan berlaku prospektif.

Tanah dan bangunan, dinyatakan sebesar nilai revaluasinya dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai yang terjadi setelah tanggal revaluasi.

Biaya perolehan aset tetap meliputi harga perolehan dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan sesuai dengan keinginan dan maksud manajemen. Estimasi awal biaya pembongkaran atau pemindahan aset tetap ditambahkan sebagai biaya perolehan.

Jika terdapat kenaikan nilai akibat revaluasi, kenaikan tersebut akan langsung dikreditkan ke ekuitas pada bagian surplus revaluasi. Namun, kenaikan nilai tersebut harus diakui dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian hingga sebesar jumlah penurunan nilai bangunan akibat revaluasi yang pernah diakui sebelumnya dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian.

Jika terdapat penurunan nilai akibat revaluasi, penurunan tersebut diakui dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian. Namun, penurunan nilai tersebut langsung didebit ke ekuitas pada bagian surplus revaluasi selama penurunan tersebut tidak melebihi saldo kredit surplus revaluasi untuk aset tersebut.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)

i. Fixed Asset

Prior to January 1, 2015 fixed assets were stated at cost less accumulated depreciation. The company applies PSAK No. 16 (Revised 2015) regarding "Fixed Assets", whereby the Company has changed its accounting policy from the cost method to the revaluation method for recording the value of land and buildings. The change in accounting policy from the acquisition cost method to the revaluation method in recording the value of land and buildings applies prospectively.

Land and buildings are stated at their revaluation value less accumulated depreciation and impairment losses incurred after the revaluation date.

The acquisition cost of fixed assets includes the acquisition price and costs that are directly attributable to bringing the assets to the desired location and condition so that the assets are ready for use according to management's wishes and intentions. The initial estimate of the cost of dismantling or removing the fixed assets is added to the acquisition cost.

If there is an increase in value due to a revaluation, the increase will be immediately credited to equity in the revaluation surplus section. However, the increase in value must be recognized in the consolidated statement of comprehensive income up to the amount of the impairment in value of the building due to revaluation that was previously recognized in the consolidated statement of comprehensive income.

If there is impairment due to a revaluation, the decrease is recognized in the consolidated statement of comprehensive income. However, such impairment is debited directly to equity under revaluation surplus as long as the decrease does not exceed the credit balance in revaluation surplus for the asset.

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

i. Aset Tetap (lanjutan)

Surplus revaluasi yang dipindahkan secara tahunan ke saldo laba adalah sebesar perbedaan antara jumlah penyusutan berdasarkan nilai revaluasi aset dengan jumlah penyusutan berdasarkan biaya perolehan aset tersebut. Selanjutnya, akumulasi penyusutan pada tanggal revaluasi dieliminasi terhadap jumlah tercatat bruto dari aset dan jumlah tercatat neto setelah eliminasi disajikan kembali sebesar jumlah revaluasi dari aset tersebut. Pada saat penghentian aset, surplus revaluasi untuk aset tetap yang dijual dipindahkan ke saldo laba.

Aset tetap lainnya dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, jika ada. Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus selama estimasi masa manfaatnya sebagai berikut:

Jenis Aset Tetap/ <i>fixed asset type</i>
Bangunan/ <i>Building</i>
Kendaraan/ <i>vehicle</i>
Peralatan kantor/ <i>Office equipment</i>
Peralatan toko & Gudang/ <i>Equipment shop & Warehouse</i>

Nilai sisa, estimasi masa manfaat dan metode penyusutan setiap aset ditelaah dan disesuaikan jika perlu, pada setiap tanggal posisi keuangan.

Biaya-biaya setelah pengakuan awal diakui sebagai bagian nilai tercatat aset atau sebagai aset yang terpisah, sebagaimana mestinya, hanya jika kemungkinan besar Grup mendapat manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset dapat diukur dengan andal. Nilai tercatat dari komponen yang diganti dihapuskan. Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laporan laba rugi selama periode ketika biaya-biaya tersebut terjadi.

Ketika aset tidak digunakan lagi atau dilepas, jumlah tercatat dan akumulasi penyusutan yang terkait dihapuskan dari laporan keuangan dan keuntungan atau kerugian yang dihasilkan dari pelepasan aset tersebut diakui dalam laporan laba rugi.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

i. Fixed Asset (continued)

The revaluation surplus transferred annually to retained earnings is the difference between the amount of depreciation based on the revaluation value of the asset and the amount of depreciation based on the acquisition cost of the asset. Subsequently, accumulated depreciation at the revaluation date is eliminated against the gross carrying amount of the asset and the net carrying amount after elimination is restated at the revaluation amount of the asset. Upon asset retirement, the revaluation surplus for fixed assets sold is transferred to retained earnings.

Other fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation and impairment, if any. Fixed assets are depreciated using the straight-line method over their estimated useful lives as follows:

Masa Manfaat/ <i>the useful life</i>	Tarif/ <i>rates</i>
20 tahun/ <i>Years</i>	5%
4 – 8 tahun/ <i>Years</i>	25% - 12,5%
4 tahun/ <i>Years</i>	25%
4 tahun/ <i>Years</i>	25%

The residual value, estimated useful life and method of depreciation of each asset are reviewed and adjusted if necessary at each financial position date.

Subsequent costs are recognized as part of the asset's carrying amount or as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that the Group will receive future economic benefits associated with the asset and the cost of the asset can be measured reliably. The carrying amount of the component replaced is written off. Repair and maintenance costs are charged to the income statement during the period in which they are incurred.

When an asset is retired or disposed of, the carrying amount and the associated accumulated depreciation are written off from the financial statements and any gain or loss resulting from disposal of the asset is recognized in the profit or loss.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

i. Aset Tetap (lanjutan)

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari aset tetap. Akumulasi biaya pembangunan direklasifikasi ke akun aset tetap yang sesuai ketika pembangunan secara substansial sudah selesai dan aset tersebut sudah siap dipakai sesuai peruntukannya. Penyusutan mulai dibebankan sejak tanggal aset tersebut siap digunakan.

Pada setiap akhir periode pelaporan, Perusahaan menilai apakah terdapat indikasi aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, maka Perusahaan mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Jumlah terpulihkan suatu aset atau unit penghasil kas adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Jika jumlah terpulihkan suatu aset lebih kecil dari nilai tercatatnya, nilai tercatat aset harus diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkan. Kerugian penurunan nilai diakui segera dalam laba atau rugi.

j. Penurunan nilai aset non-keuangan

Aset tetap ditelaah untuk mengetahui apakah telah terjadi penurunan nilai bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak dapat diperoleh kembali. Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih lebih antara nilai tercatat aset dengan nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset tersebut.

Nilai yang dapat diperoleh kembali adalah nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai aset. Dalam rangka mengukur penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah.

Pada setiap akhir periode pelaporan, aset non-keuangan yang telah mengalami penurunan nilai ditelaah untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai. Jika terjadi pemulihan nilai, maka langsung diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian, tetapi tidak boleh melebihi akumulasi rugi penurunan nilai yang telah diakui sebelumnya.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)

i. Fixed Asset (continued)

Assets under construction are stated at cost and presented as part of fixed assets. Accumulated construction costs are reclassified to the appropriate fixed asset accounts when the construction is substantially completed and the assets are ready for use according to their designation. Depreciation is charged from the date the asset is ready for use.

At the end of each reporting period, the Company assesses whether there is any indication of an impaired asset. If there is such indication, the Company estimates the recoverable amount of the asset. The recoverable amount of an asset or cash-generating unit is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. If the recoverable amount of an asset is less than its carrying amount, the carrying amount of the asset must be reduced to the recoverable amount. Impairment losses are recognized immediately in profit or loss.

j. Impairment of non-financial assets

Fixed assets are reviewed to determine whether there has been an impairment loss when events or changes in circumstances indicate that the carrying amount of the asset may not be recoverable. Losses due to impairment are recognized in the amount of the excess between the asset's carrying amount and the recoverable amount of the asset.

Recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and value in use of an asset. In order to measure impairment, assets are grouped down to the smallest unit that generates separate cash flows.

At the end of each reporting period, non-financial assets that have suffered an impairment loss are reviewed to determine whether there is a possibility of recovery from impairment. If recovery occurs, it is recognized immediately in the consolidated statement of income, but should not exceed the accumulated impairment losses that have been previously recognized.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

k. Utang usaha dan utang lain-lain

Utang usaha dan utang lain-lain adalah kewajiban membayar barang atau jasa yang telah diterima dari pemasok.

Utang usaha dan utang lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, kecuali jika dampak diskontonya tidak material.

Utang usaha dan utang lain-lain diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek jika pembayarannya jatuh tempo dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal, jika lebih lama). Jika tidak, utang tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

Utang usaha dan utang lain-lain adalah kewajiban membayar barang atau jasa yang telah diterima dari pemasok.

Utang usaha dan utang lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, kecuali jika dampak diskontonya tidak material.

Utang usaha dan utang lain-lain diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek jika pembayarannya jatuh tempo dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal, jika lebih lama). Jika tidak, utang tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

l. Biaya dibayar dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat masing – masing biaya dengan metode garis lurus.

m. Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama

Entitas asosiasi adalah seluruh entitas dimana Grup memiliki pengaruh signifikan namun bukan pengendalian, biasanya melalui kepemilikan hak suara antara 20% dan 50%.

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

k. Trade payables and other payables

Trade payables and other payables are obligations to pay for goods or services that have been received from suppliers.

Trade payables and other payables are initially recognized at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, unless the impact of the discount is immaterial.

Trade payables and other payables are classified as short-term liabilities when payment is due within one year or less (or in the normal operating cycle, if longer). If not, the debt is presented as long-term liabilities.

Trade payables and other payables are obligations to pay for goods or services that have been received from suppliers.

Trade payables and other payables are initially recognized at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, unless the impact of the discount is immaterial.

Trade payables and other payables are classified as current liabilities when payment is due within one year or less (or in the normal operating cycle, if longer). If not, the debt is presented as long-term liabilities.

l. Prepaid expenses

Prepaid expenses are amortized over their useful lives using the straight-line method.

m. Investments in Associates and Joint Ventures

Associates are all entities over which the Group has significant influence but not control, usually through an ownership of between 20% and 50% of the voting rights.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

**m. Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura
Bersama (lanjutan)**

Investasi Kelompok Usaha pada entitas asosiasi diukur dengan menggunakan metode ekuitas. Entitas asosiasi adalah suatu entitas dimana Kelompok Usaha mempunyai pengaruh signifikan. Sesuai dengan metode ekuitas, nilai perolehan investasi ditambah atau dikurang dengan bagian Kelompok Usaha atas laba atau rugi neto, dan penerimaan dividen dari entitas asosiasi sejak tanggal perolehan.

Grup menerapkan secara retrospektif PSAK 15 (Revisi 2014), "Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama".

Investasi pada saham yang tidak tersedia nilai wajarnya dengan kepemilikan kurang dari 20% dicatat pada biaya perolehannya dan disajikan sebagai "aset tidak lancar lainnya" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian mencerminkan bagian atas hasil operasi dari entitas asosiasi. Bila terdapat perubahan yang diakui langsung pada ekuitas dari entitas asosiasi, Kelompok Usaha mengakui bagiannya atas perubahan tersebut dan mengungkapkan hal ini, jika dapat diterapkan, dalam laporan perubahan ekuitas konsolidasian. Laba atau rugi yang belum direalisasi sebagai hasil dari transaksi-transaksi antara Kelompok Usaha dengan entitas asosiasi dieliminasi pada jumlah sesuai dengan kepentingan Kelompok Usaha dalam entitas asosiasi.

Kelompok usaha menentukan pada setiap tanggal pelaporan apakah terdapat bukti yang objektif yang mengindikasikan bahwa investasi dalam entitas asosiasi mengalami penurunan nilai. Kelompok usaha menentukan apakah perlu untuk mengakui rugi penurunan nilai atas investasi Kelompok Usaha dalam entitas asosiasi.

Apabila terdapat bukti obyektif penurunan nilai, Kelompok Usaha menghitung jumlah penurunan nilai berdasarkan selisih antara jumlah terpulihkan atas investasi dalam entitas asosiasi dan nilai tercatatnya, dan mengakui penurunan nilai tersebut dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

**m. Investments in Associates and Joint Ventures
(continued)**

The Group's investment in associates is measured using the equity method. Associated entity is an entity over which the Group has significant influence. Under the equity method, the cost of the investment is increased or decreased by the Group's share of net profit or loss and dividends received from associated entities from the date of acquisition.

The Group retrospectively applies PSAK 15 (Revised 2014), "Investments in Associates and Joint Ventures".

Investments in shares of stock with no available fair value with an ownership interest of less than 20% are recorded at cost and presented as "other non-current assets" in the consolidated statements of financial position.

The consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income reflect the share of the results of operations of the associated companies. If there has been a change recognized directly in the equity of the associates, the Group recognizes its share of those changes and discloses this, when applicable, in the consolidated statements of changes in equity. Unrealized gains or losses as a result of transactions between the Business Group and the associated entity are eliminated at the amount according to the interest of the Business Group in the associated entity.

The group determines at each reporting date whether there is objective evidence indicating that the investment in the associate is impaired. The business group determines whether it is necessary to recognize an impairment loss on the Group's investment in an associate.

If there is objective evidence of impairment, the Group calculates the amount of impairment based on the difference between the recoverable amount of the investment in the associate and its carrying amount, and recognizes the impairment in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

n. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Efektif per tanggal 1 Januari 2020, Grup menerapkan PSAK No. 72 "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan", yang mensyaratkan pengakuan pendapatan memenuhi 5 (lima) langkah penilaian sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Perseroan membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.
4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah margin.
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan 2 (dua) cara, sebagai berikut:

1. Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
2. Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke (pelanggan).

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)

n. Income and Expense Recognition

Effective January 1, 2020, the Group adopted PSAK No. 72 "Revenue from Contracts with Customers", which requires revenue recognition to fulfill 5 (five) assessment steps as follows:

1. Identify contracts with customers.
2. Identification of performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to deliver goods or services that have different characteristics to customers.
3. Transaction pricing. The transaction price is the amount of consideration that an entity is entitled to receive as compensation for delivering the promised goods or services to customers. If the compensation promised in the contract contains a variable amount, the Company makes an estimate of the amount of the compensation in the amount expected to be entitled to receive for the delivery of the promised goods or services to the customer less the estimated amount of service performance guarantees to be paid during the contract period.
4. Allocation of the transaction price to each performance obligation using the basis of the relative stand-alone selling prices of each different good or service promised in the contract. When not directly observable, relative stand-alone selling prices are estimated on the basis of expected costs plus margin.
5. Recognition of revenue when the performance obligation has been fulfilled by delivering the promised goods or services to the customer (when the customer has control over the goods or services).

The performance obligation can be fulfilled in 2 (two) ways, as follows:

1. A point in time (generally a promise to deliver goods to a customer); or
2. A period of time (usually a promise to deliver services to (the customer).

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

n. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)

Pendapatan diukur berdasarkan nilai yang diharapkan dapat diterima Grup atas pengalihan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan, tidak termasuk jumlah yang ditagihkan atas nama pihak ketiga.

Pendapatan diakui ketika Grup memenuhi kewajibannya untuk mengalihkan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan, yaitu ketika pelanggan memperoleh kendali atas barang atau jasa tersebut. Jumlah pendapatan yang diakui adalah sebesar jumlah yang dialokasikan untuk bagian dari kewajiban yang terpenuhi.

Namun, jika periode antara pemenuhan kewajiban pelaksanaan atas barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan dan penyelesaian penuh oleh pelanggan melebihi satu tahun, atau jika uang tunai yang diterima dimuka dari pembeli untuk penjualan real estat dalam pengembangan sebelum penyerahan unit dan ketersediaan berbagai skema pembayaran rencana cicilan yang ditawarkan kepada pelanggan, komponen pembiayaan signifikan dianggap ada dalam kontrak.

Dalam menentukan harga transaksi, Grup menyesuaikan nilai yang diharapkan dapat diterima atas dampak komponen pembiayaan signifikan menggunakan tingkat diskonto yang akan mencerminkan dalam transaksi pembiayaan yang terpisah antara Grup dan pelanggannya pada awal kontrak, sehingga mencerminkan karakteristik kredit dari pihak yang menerima pembiayaan dalam kontrak.

Pendapatan dari penjualan barang dagangan secara eceran diakui pada saat barang diserahkan ke pelanggan.

Beban diakui pada saat terjadinya *accrual basis*.

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

n. Income and Expense Recognition (continued)

Revenue is measured on the basis of the amount expected to be received by the Group for the transfer of promised goods or services to customers, excluding amounts billed on behalf of third parties.

Revenue is recognized when the Group fulfills its obligations to transfer the promised goods or services to customers, that is, when the customers obtain control of those goods or services. The amount of revenue recognized is the amount allocated for part of the obligations fulfilled.

However, if the period between the fulfillment of the performance obligation for the goods or services promised to the customer and full settlement by the customer exceeds one year, or if the cash received in advance from the buyer for the sale of real estate under development prior to the delivery of units and the availability of various installment plan payment schemes offered to customers, a significant financing component is presumed to be in the contract.

In determining the transaction price, the Group adjusts the amount expected to be received from the impact of a significant financing component using a discount rate that will reflect in a separate financing transaction between the Group and its customers at the inception of the contract, thus reflecting the credit characteristics of the party receiving the financing under the contract.

Revenue from retail sales of merchandise is recognized when the goods are delivered to customers.

Expenses are recognized on an accrual basis.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

o. Pajak Penghasilan

PSAK No. 46 (Penyesuaian 2014) mengisyaratkan Grup untuk memperhitungkan konsekuensi pajak kini dan mendatang dari pemulihan (penyelesaian) jumlah tercatat aset (liabilitas) masa depan yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, dan transaksi dan kejadian lain dari periode kini yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian.

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Beban pajak diakui dalam laba rugi tahun berjalan, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di pendapatan komprehensif lain. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam pendapatan komprehensif lain.

Pajak Kini

Pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Pajak Tangguhan

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer antara aset dan liabilitas untuk tujuan komersial dan untuk tujuan perpajakan setiap tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang boleh dikurangkan, sepanjang besar kemungkinan perbedaan temporer yang boleh dikurangkan tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba fiskal pada masa yang akan datang. Liabilitas pajak tangguhan diakui atas semua perbedaan temporer kena pajak. Manfaat pajak di masa mendatang, seperti saldo rugi fiskal yang belum digunakan, diakui sejauh besar kemungkinan realisasi atas manfaat pajak tersebut.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur pada tarif pajak yang diharapkan akan digunakan pada periode ketika aset direalisasi atau ketika liabilitas dilunasi berdasarkan tarif pajak (dan peraturan perpajakan) yang berlaku atau secara substansial telah dibertakukan pada akhir periode pelaporan.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)

o. *income tax*

PSAK No. 46 (2014 Improvement) requires the Group to take into account the current and future tax consequences of the recovery (settlement) of the future carrying amount of assets (liabilities) recognized in the consolidated statement of financial position, and transactions and other events from the current period recognized in the consolidated financial statements.

The tax expense consists of current tax and deferred tax. Tax expense is recognized in the current year profit or loss, except when the tax is related to transactions or events that are recognized in other comprehensive income. In this case, the tax is recognized in other comprehensive income, respectively.

Current tax

Current tax is determined based on taxable profit for the year calculated based on the applicable tax rate.

Deferred Tax

Deferred tax assets and liabilities are recognized for temporary differences between assets and liabilities for commercial purposes and for tax purposes at each reporting date.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences, to the extent that it is probable that the deductible temporary differences will be used to reduce future taxable income. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences. Future tax benefits, such as the carry-forward of unused tax losses, are recognized to the extent that realization of such benefits is probable.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

Surat Ketetapan Pajak

Jumlah tambahan pokok dan denda pajak yang ditetapkan dengan Surat Ketetapan Pajak ("SKP") diakui masing-masing sebagai beban pajak kini dan beban lain-lain dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, kecuali jika diajukan upaya penyelesaian selanjutnya. Jumlah tambahan pokok pajak dan denda yang ditetapkan dengan SKP ditangguhkan pembebanannya sepanjang memenuhi kriteria pengakuan aset. Khusus untuk SKP tahun 2016 yang diterbitkan pada tahun 2019 dicatat sebagai utang pajak tahun 2016.

p. **Imbalan Kerja**

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang kepada karyawan berdasarkan metode akrual.

Imbalan Pasca Kerja

Sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13/2003 ("UU 13/2003") sebagaimana diubah melalui Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja ("UU 11/2020"), Grup disyaratkan untuk memberikan imbalan pensiun sekurang-kurangnya seperti imbalan pensiun yang diatur dalam UU 11/2020, yang pada dasarnya adalah program imbalan pasti. UU 11/2020 menentukan rumus tertentu untuk menghitung jumlah minimal imbalan pensiun.

Program imbalan pasti adalah program pensiun yang menentukan jumlah imbalan pensiun yang akan diterima seorang pekerja pada saat pensiun, biasanya tergantung oleh satu faktor atau lebih, misalnya usia, masa bekerja dan kompensasi.

Kewajiban program pensiun imbalan pasti merupakan nilai kini kewajiban imbalan pasti pada akhir periode pelaporan dengan penyesuaian biaya jasa lalu yang belum diakui. Kewajiban imbalan pasti dihitung sekali setahun oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *projected unit credit*.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)

Tax Assessments

The amount of the additional principal and tax penalty determined by means of a tax assessment letter ("SKP") is recognized as current tax expense and other expenses in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, respectively, unless further settlement efforts are proposed. The additional amount of tax principal and penalty determined by SKP is deferred as long as it meets the criteria for asset recognition. Specifically for the 2016 SKP issued in 2019, it is recorded as 2016 tax payable.

p. **Employee Benefits**

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are recognized when they are due to employees on the accrual basis.

Post Employment Benefits

In accordance with Labour Law No. 13/2003 ("Law 13/2003") as amended by Omnibus Law No. 11/2020 ("Law 11/2020"), the Group is required to provide pension benefits, with minimum benefits as stipulated in Law 11/2020, which basically is a defined benefit plan. The Law 11/2020 sets the formula for determining the minimum amount of pension benefits.

A defined benefit plan is a pension plan that defines an amount of pension benefit that an employee will receive on retirement, usually depending on one or more factors such as age, years of services and compensation.

The pension benefit obligation of a defined benefit pension plan is the present value of the defined benefit obligation at the end of reporting period together with adjustments for unrecognized past service costs. The defined benefit obligation is calculated annually by an independent actuary using the *projected unit credit* method.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

p. Imbalan Kerja (lanjutan)

Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas masa depan dengan menggunakan tingkat imbal hasil obligasi pemerintah jangka panjang pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian dalam mata uang Rupiah sesuai dengan mata uang dimana imbalan tersebut akan dibayarkan dan yang memiliki jangka waktu yang sama dengan kewajiban imbalan pensiun yang bersangkutan.

Biaya bunga bersih dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto terhadap saldo bersih kewajiban imbalan pasti dan nilai wajar aset program. Biaya ini termasuk dalam beban imbalan kerja dalam laba rugi.

Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian pengalaman dan perubahan asumsi aktuarial segera diakui seluruhnya melalui penghasilan komprehensif lain dalam periode terjadinya. Akumulasi saldo pengukuran kembali dilaporkan di saldo laba.

Biaya jasa lalu diakui segera dalam laporan laba rugi. Biaya jasa lalu yang timbul dari amandemen atau kurtailmen program diakui sebagai beban dalam laba rugi pada saat terjadinya.

Pada tanggal 4 April 2022, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Institut Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI") menerbitkan siaran pers mengenai "Mengatribusikan manfaat untuk masa kerja (PSAK 24)" sebagai tanggapan terhadap International Financial Accounting Standard Interpretation Committee Agenda Decision: International Accounting Standard ("IAS") 19 Employee Benefit – to periods of service ("IFRIC AD") yang diterbitkan di bulan Mei 2021. DSAK-IAI menilai bahwa skema manfaat pensiun yang diperkenalkan dalam UU Cipta Kerja sepertinya memiliki karakteristik yang serupa dengan pola fakta yang dibahas dalam IFRIC AD.

Manajemen telah mengkaji dampak siaran pers DSAK-IAI ini dan menyimpulkan bahwa dampak perubahan pola fakta tidak signifikan terhadap laporan keuangan Perusahaan pada tahun lalu, dan oleh karena itu telah membukukan dampak perubahan tersebut pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya di tahun berjalan.

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

p. Employee Benefits (continued)

The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using the yield at the consolidated statement of financial position date of government bonds that are denominated in Rupiah in which the benefits will be paid and that have terms to maturity similar to the related pension obligation.

The net interest cost is calculated by applying the discount rate to the net balance of the defined benefit obligation and the fair value of plan assets. This cost is included in employee benefit expense in profit or loss.

Actuarial gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are immediately recognized in other comprehensive income in the period in which they arise. Accumulated remeasurements balance reported in retained earnings

Past service costs are recognized immediately in the profit or loss. Past service costs arising from amendment or curtailment programs are recognized as expense in profit or loss when incurred.

On April 4, 2022, the Financial Accounting Standards Boards of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK-IAI") publish a press release regarding "Attributing benefit to periods of service (SFAS 24)" in response to the International Financial Accounting Standard Interpretation Committee Agenda Decision: International Accounting Standard ("IAS") 19 Employee Benefit – to periods of service ("IFRIC AD") published in May 2021. DSAK-IAI assessed that the pension benefit scheme introduced in the Job Creation Law shares similar characteristics with the fact patterns discussed in the IFRIC AD.

Management has assessed the impact of this DSAK-IAI press release and concluded that the impact of changes in the fact patterns is not significant to the Company financial statements in the prior year and has therefore accounted for the impact on the statement of profit or loss and other comprehensive income in the current year.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

q. Biaya Pinjaman

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan, konstruksi atau pembuatan aset kualifikasian, merupakan aset yang membutuhkan waktu yang cukup lama agar siap untuk digunakan atau dijual, dikapitalisasi pada biaya perolehan aset tersebut.

Penghasilan investasi yang diperoleh atas investasi sementara dari pinjaman yang secara spesifik belum digunakan untuk pengeluaran aset kualifikasian dikurangi dari biaya pinjaman yang dikapitalisasi.

Kapitalisasi biaya pinjaman dihentikan pada saat aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset kualifikasian dinyatakan selesai secara substansial dan aset dapat digunakan atau dijual.

Semua biaya pinjaman lainnya diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya.

r. Sewa

Mulai tanggal 1 Januari 2019, Grup melakukan penerapan dini PSAK 73 yang mensyaratkan pengakuan liabilitas sewa sehubungan dengan sewa yang sebelumnya diklasifikasikan sebagai "sewa operasi". Grup memilih penerapan secara retrospektif dengan dampak kumulatif pada awal penerapan diakui pada tanggal 1 Januari 2020 dan menyajikan kembali informasi komparatif.

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Grup harus menilai apakah:

Grup memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian; dan

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

q. Loan Fees

Borrowing costs that are directly attributable to the acquisition, construction or production of a qualifying asset, which is an asset that takes a significant period of time to get ready for use or sale, are capitalized at the cost of the asset.

Investment income earned on temporary investments from loans that have not specifically been used for the expenditure of qualifying assets is deducted from capitalized borrowing costs.

Capitalization of borrowing costs ceases when the activities required to prepare the qualifying assets are substantially completed and the assets can be used or sold.

All other borrowing costs are recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income in the period in which they are incurred.

r. Rent

Starting January 1, 2019, the Group implemented early adoption of PSAK 73 which requires the recognition of lease liabilities in connection with leases that were previously classified as "operating leases". The Group opted for retrospective implementation with the cumulative effect at initial adoption recognized on January 1, 2020 and restated comparative information.

At the contract inception date, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if it conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

To assess whether the contract provides for the right to control the use of an identified asset, the Group must assess whether:

- The Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from the use of the identified asset; And

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

r. Sewa (lanjutan)

Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasi. Grup memiliki hak ini ketika Grup memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya dan:

1. Grup memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
2. Grup telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal inisiasi atau pada penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen non-sewa. Namun, untuk sewa penunjang dimana Grup bertindak sebagai penyewa, Grup memutuskan untuk tidak memisahkan komponen non-sewa dan mencatat komponen sewa dan non-sewa tersebut sebagai satu komponen sewa.

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan dan estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar sesuai kondisi yang disyaratkan dan ketentuan sewa, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat diskonto.

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

r. Rent (continued)

The Group has the right to direct the use of the identified asset. The Group has this right when the Group has the right to make relevant decisions about how and for what purpose the assets are used predetermined and:

- 1. The Group has the right to operate the assets;*
- 2. The Group has designed its assets in a way that predetermines how and for what purposes the assets will be used over the period of use.*

At the date of inception or at the reassessment of a contract containing a lease component, the Group allocates the consideration under the contract to each lease component based on the relative stand-alone price of the lease component and the aggregate separate price of the non-lease components. However, for supporting leases where the Group acts as lessee, the Group decides not to separate the non-lease components and accounts for the leased and non-lease components as one component of the lease.

At the lease inception date, the Group recognizes a right-of-use asset and a lease liability. Right of use assets are measured at cost, which includes the amount of the initial measurement of the lease liability adjusted for lease payments made on or before the commencement date, plus the initial direct costs incurred and the estimated costs that would be incurred to dismantle and remove the underlying asset or to restore it, underlying assets in accordance with the conditions required and the terms of the lease, less the rental incentives received.

The right-of-use assets are then depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right of use assets or the end of the lease term.

The lease liability is measured at the present value of the lease payments that have not been paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or if the interest rate cannot be determined, then using the incremental borrowing rate. In general, the Group uses the incremental borrowing rate as the discount rate.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

r. Sewa (lanjutan)

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi dikurangi dengan piutang insentif sewa;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika Grup cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Grup cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laporan laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Grup menyajikan aset hak-guna sebagai bagian "aset hak guna" dan "liabilitas sewa" di dalam Laporan posisi keuangan.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Sewa jangka - pendek

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

**3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

r. Rent (continued)

Lease payments included in the measurement of lease liabilities include the following payments:

- *fixed payments, including fixed payments in substance less rental incentive receivables;*
- *variable lease payments that depend on an index or interest rate initially measured using the index or interest rate at the commencement date;*
- *the amount expected to be paid by the lessee with a guaranteed residual value;*
- *the exercise price of the call option if the Group has sufficient certainty to exercise the option; And*
- *penalty for early termination of the lease unless the Group is certain not to terminate early.*

Lease payments are allocated into principal and finance costs. Finance charges are charged to the income statement over the lease term resulting in a constant periodic interest rate on the outstanding liability for each period.

The Group presents right-of-use assets as "right-of-use assets" and "lease liabilities" in the Statement of Financial Position.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group at the end of the lease term or if the cost of the right-of-use asset reflects the Group's intention to exercise the call option, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. If not, the Group depreciates the right of use assets from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right of use assets or the end of the lease term.

Rent - short term

The Group has decided not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognizes lease payments for these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

r. Sewa (lanjutan)

Modifikasi sewa

Grup mencatat modifikasi sewa sebagai sewa terpisah jika:

- modifikasi meningkatkan ruang lingkup sewa dengan menambahkan hak untuk menggunakan satu aset pendasar atau lebih
- imbalan sewa meningkat sebesar jumlah yang setara dengan harga tersendiri untuk peningkatan dalam ruang lingkup dan penyesuaian yang tepat pada harga tersendiri tersebut untuk merefleksikan kondisi kontrak tertentu.

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Grup:

- mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasian;
- menentukan masa sewa dari sewa modifikasian;
- mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisi menggunakan tingkat diskonto revisi berdasarkan sisa umur sewa dan sisa pembayaran sewa dengan melakukan penyesuaian terhadap aset hak-guna. Tingkat diskonto revisi ditentukan sebagai suku bunga pinjaman inkremental Grup pada tanggal efektif modifikasi;
- menurunkan jumlah tercatat aset hak-guna untuk merefleksikan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa. Grup mengakui dalam laporan laba rugi konsolidasian setiap laba rugi konsolidasian yang terkait dengan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa tersebut; dan
- membuat penyesuaian terkait dengan aset hak-guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

Sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan jika sewa tersebut mengalihkan secara substantial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset. Sewa lainnya, yang tidak memenuhi kriteria tersebut, diklasifikasikan sebagai sewa operasi.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)

r. Rent (continued)

Lease modification

The Group records a modified lease as a separate lease when:

- the modification increases the scope of the lease by adding the right to use one or more of the underlying assets
- the rental fee increases by an amount equivalent to the breakaway price for an increase in the scope and appropriate adjustments to the breakaway price to reflect the specific conditions of the contract.

For lease modifications that are not accounted for as separate leases, on the effective date of the lease modification, the Group:

- remeasurement and reallocation of modified contract fees;
- determine the lease term of the modified lease;
- remeasure the lease liability by discounting the revised lease payments using the revised discount rate based on the remaining lease term and the remaining lease payments by making adjustments to the right-of-use asset. The revised discount rate is determined as the Group's incremental borrowing rate on the effective date of the modification;
- reduce the carrying amount of the right-of-use asset to reflect a partial or complete termination of the lease for a lease modification that reduces the scope of the lease. The Group recognizes in the consolidated statements of income any consolidated profit or loss related to the partial or complete termination of the lease; And
- make adjustments in respect of the right-of-use asset for all other lease modifications.

A lease is classified as a finance lease if the lease transfers substantially all the risks and rewards incidental to ownership of the asset. Other leases, which do not meet these criteria, are classified as operating leases.

3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)

r. Sewa (lanjutan)

Aset pada sewa pembiayaan pada awal masa sewa sebesar nilai wajar aset sewaan dicatat yang ditentukan pada awal kontrak atau, jika lebih rendah, sebesar nilai kini dari pembayaran sewa minimum. Kewajiban kepada lessor disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian sebagai kewajiban sewa pembiayaan.

Pembayaran sewa harus dipisahkan antara bagian yang merupakan beban keuangan dan bagian yang merupakan pengurangan dari kewajiban sewa sehingga mencapai suatu tingkat bunga yang konstan (tetap) atas saldo kewajiban. Rental kontijensi dibebankan pada periode terjadinya.

s. Provisi

Provisi diakui jika Grup mempunyai kewajiban kini (hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, yang memungkinkan Grup harus menyelesaikan kewajiban tersebut dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Jumlah yang diakui sebagai provisi adalah hasil estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada tanggal pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian terkait kewajiban tersebut.

t. Laba Per Saham Dasar

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada periode yang bersangkutan.

Laba per saham dilusian dihitung dengan membagi laba bersih residual yang diatribusikan kepada pemilik Grup dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang telah disesuaikan dengan dampak dari semua efek berpotensi saham biasa yang dilutive.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

r. Rent (continued)

Assets under finance lease at the inception of the lease term are recorded at the fair value of the leased assets determined at the inception of the contract or, if lower, at the present value of the minimum lease payments. Liabilities to lessors are presented in the consolidated statement of financial position as liabilities under finance leases.

Lease payments must be separated between the part which is a finance charge and the part which is a reduction of the lease obligation so as to achieve a constant (fixed) interest rate on the balance of the liability. Contingent rents are expensed in the period in which they are incurred.

s. Provision

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) as a result of past events, it is probable that the Group will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

The amount recognized as a provision is the best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the reporting date, taking into account the risks and uncertainties associated with the obligation.

t. Basic Earnings Per Share

Basic earnings per share is calculated by dividing net income attributable to owners of the parent entity by the weighted average number of shares outstanding during the period.

Diluted earnings per share is calculated by dividing the residual net income attributable to owners of the Group by the weighted average number of ordinary shares adjusted for the effects of all dilutive potential ordinary shares.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN
(lanjutan)**

u. Informasi Segmen

Untuk kepentingan manajemen, Grup dibagi menjadi beberapa segmen operasi berdasarkan jasa dan mengklasifikasikan segmen yang dilaporkan berdasarkan jenis kegiatan usaha, yang terdiri dari penjualan elektronik, furniture dan pendapatan support. Manajemen memonitor hasil masing-masing divisi bisnis tersebut secara terpisah untuk pembuatan keputusan untuk evaluasi perkembangan usaha.

v. Modal Saham

Saham biasa dikelompokkan sebagai ekuitas.

Biaya langsung yang berkaitan dengan penerbitan saham baru disajikan sebagai pengurang ekuitas, setelah dikurangi pajak, dari jumlah yang diterima.

4. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Estimasi dan pertimbangan dievaluasi secara berkala berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lain, termasuk ekspektasi peristiwa masa depan yang diyakini wajar berdasarkan kondisi yang ada. Hasil aktual dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi. Estimasi dan asumsi yang memiliki pengaruh signifikan terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas diungkapkan di bawah ini.

Pertimbangan

Menentukan Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan

Grup menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan apakah definisi yang ditetapkan PSAK No. 55 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup seperti diungkapkan pada (lihat catatan 3).

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

u. Segment Information

For the benefit of management, the Group is divided into several operating segments based on services and classifies the reportable segments based on the type of business activity, which consists of sales of electronics, furniture and support revenue. Management monitors the results of each business division separately to make decisions to evaluate business development.

v. Capital stock

Common stock is classified as equity.

Direct costs related to the issuance of new shares are presented as a deduction from equity, net of tax, from the amount received.

4. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS, SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

Estimates and judgments are evaluated periodically based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances. Actual results may differ from estimated amounts. The estimates and assumptions that have a significant effect on the carrying amount of assets and liabilities are disclosed below.

Consideration

Determining the Classification of Financial Assets and Liabilities

The Group determines the classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by considering whether the definition stipulated in PSAK No. 55 fulfilled. Accordingly, financial assets and financial liabilities are recognized in accordance with the Group's accounting policies as disclosed in (see note 3).

4. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI, ESTIMASI DAN
ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Aset Keuangan yang Tidak Memiliki Kuotasi Harga di
Pasar Aktif

Grup mengklasifikasikan aset keuangan dengan mengevaluasi, antara lain, apakah aset tersebut memiliki atau tidak memiliki kuotasi harga di pasar yang aktif. Evaluasi tersebut juga mencakup apakah kuotasi harga suatu aset keuangan di pasar yang aktif, merupakan kuotasi harga yang tersedia secara reguler, dan kuotasi harga tersebut mencerminkan transaksi di pasar yang aktual dan terjadi secara reguler dalam suatu transaksi wajar.

Estimasi dan Asumsi

Menentukan Nilai Wajar Atas Instrumen Keuangan

Grup mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajar, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen signifikan atas pengukuran nilai wajar ditentukan menggunakan bukti objektif yang dapat diverifikasi, jumlah perubahan nilai wajar dapat berbeda bila Grup menggunakan metodologi penilaian yang berbeda. Perubahan nilai wajar aset dan liabilitas keuangan tersebut dapat mempengaruhi secara langsung laba atau rugi Grup.

Penurunan nilai piutang usaha

Manajemen menentukan provisi atas penurunan nilai piutang dengan menggunakan penilaian individual. Penilaian individual didasarkan pada data historis, antara lain penghapusbukuan piutang, kualitas hubungan dengan debitur, dan hubungan dengan pihak berelasi. Atas piutang yang telah lewat jatuh tempo, manajemen mempertimbangkan berbagai faktor termasuk, namun tidak terbatas pada, hubungan dengan pemasok, riwayat penghapusbukuan piutang dan keadaan keuangan pemasok, sebelum menentukan nilai provisi.

Perusahaan melakukan penelaahan berkala atas masa manfaat ekonomis aset tetap berdasarkan faktor-faktor seperti kondisi teknis dan keusangan.

4. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS, SIGNIFICANT
ACCOUNTING ESTIMATES AND ASSUMPTIONS
(continued)

Unquoted Financial Assets in an Active Market

The Group classifies financial assets by evaluating, among other things, whether or not the asset has a quoted price in an active market. The evaluation also includes whether the price quote for a financial asset in an active market is a price quote that is regularly available, and the price quote reflects actual market transactions and occurs regularly in a fair transaction.

Estimates and Assumptions

Determining the Fair Value of Financial Instruments

The Group records certain financial assets and liabilities at fair value, which requires the use of accounting estimates. While significant components of fair value measurement are determined using verifiable objective evidence, the amount of change in fair value may vary if the Group uses a different valuation methodology. Changes in the fair value of these financial assets and liabilities may directly affect the Group's profit or loss.

Impairment of trade receivables

Management determines the provision for impairment of receivables using individual assessments. Individual assessments are based on historical data, including write-offs of receivables, the quality of relationships with debtors, and relationships with related parties. For receivables that are past due, management considers various factors including, but not limited to, the relationship with the supplier, the history of write-off of receivables and the financial condition of the supplier, before determining the amount of the provision.

The Company conducts periodic reviews of the useful lives of fixed assets based on factors such as technical condition and obsolescence.

4. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI, ESTIMASI
DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN
(lanjutan)

Penurunan nilai piutang usaha (lanjutan)

Penelaahan aset tetap untuk penurunan nilai dilakukan apabila terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat aset melebihi nilai yang dapat diperoleh kembali.

Hasil operasi di masa depan akan dipengaruhi secara material atas perubahan estimasi ini yang diakibatkan oleh perubahan faktor-faktor yang telah disebutkan di atas.

Menilai Penurunan Nilai Aset Non-Kuangan Tertentu

PSAK No. 48 (Revisi 2014) mensyaratkan bahwa penilaian penurunan nilai dilakukan pada aset non-keuangan tertentu apabila terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat tidak dapat diperoleh kembali. Faktor-faktor yang dianggap penting oleh Grup yang dapat memicu penelaahan atas penurunan nilai adalah sebagai berikut:

- a. kinerja yang kurang signifikan relatif terhadap *expected historical* atau hasil dari operasional yang diharapkan dari proyek masa depan;
- b. perubahan signifikan dalam cara penggunaan aset yang diperoleh atau strategi bisnis secara keseluruhan; dan
- c. tren negatif yang signifikan atas industri atau ekonomi.

Kerugian akibat penurunan nilai diakui apabila nilai tercatat aset non-keuangan melebihi jumlah yang dapat dipulihkan. Menentukan jumlah yang dapat dipulihkan atas aset-aset tersebut membutuhkan estimasi atas arus kas yang diharapkan dapat dihasilkan dari penggunaan lanjutan dan disposisi akhir dari aset tersebut.

4. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS,
SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND
ASSUMPTIONS (continued)

Impairment of trade receivables (continued)

A review of fixed assets for impairment is carried out when events or changes in circumstances indicate that the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount.

The results of operations in the future will be materially affected by changes in these estimates caused by changes in the factors mentioned above.

Assessing the Impairment of Certain Non-Financial Assets

PSAK No. 48 (Revised 2014) requires that an impairment assessment be carried out on certain non-financial assets when events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. Factors considered important by the Group that may trigger a review of impairment are as follows:

- a. less significant performance relative to expected historical or expected operational results from future projects;
- b. significant changes in the way acquired assets or overall business strategy are used; And
- c. a significant negative trend in an industry or economy.

Impairment losses are recognized when the carrying amount of a non-financial asset exceeds the amount that can be recovered. Determining the recoverable amount of these assets requires estimating the cash flows expected to result from the continued use and eventual disposition of the assets.

4. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Menentukan Biaya dan Liabilitas Imbalan Kerja

Penentuan biaya dan liabilitas imbalan kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, umur pensiun dan tingkat kematian. Perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas imbalan kerja dan beban imbalan kerja bersih. Sementara hasil aktual dapat berbeda dari asumsi yang ditetapkan Grup. Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai.

Menilai Pajak Dibayar Di Muka

Grup menelaah pajak dibayar di muka pada setiap tanggal pelaporan dan menentukan cadangan mengurangi nilai tercatat apabila Grup berkeyakinan pajak dibayar di muka tersebut tidak dapat diterima kembali.

Terdapat ketidakpastian mengenai estimasi jumlah pajak dibayar di muka yang dapat digunakan dikarenakan terdapat interpretasi dari peraturan perpajakan yang kompleks.

Menilai Provisi Atas Pajak Penghasilan

Menentukan provisi atas Pajak Penghasilan Badan mewajibkan pertimbangan signifikan oleh manajemen. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Grup mengakui liabilitas atas Pajak Penghasilan Badan berdasarkan estimasi Pajak Penghasilan Badan.

Menilai Pajak Tangguhan

Grup menelaah aset/liabilitas pajak tangguhan pada setiap tanggal pelaporan dan mengurangi nilai tercatat sepanjang tidak ada kemungkinan bahwa laba kena pajak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan. Grup juga menelaah waktu yang diharapkan dan tarif pajak atas pemulihan perbedaan temporer dan menyesuaikan pengaruh atas pajak tangguhan yang sesuai.

4. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS, SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Determining Employee Benefits Costs and Liabilities

The determination of the Group's employee benefit costs and liabilities is dependent on the selection of assumptions used by independent actuaries in calculating these amounts. Those assumptions include, among others, discount rate, annual salary increase rate, retirement age and mortality rate. Significant changes in the Group's assumptions could materially affect the estimated liability for employee benefits and net employee benefits expense. While actual results may differ from the assumptions set by the Group. The Group believes that these assumptions are reasonable and appropriate.

Assessing Prepaid Taxes

The Group reviews the prepaid taxes at each reporting date and determines the allowance to reduce the carrying amount if the Group believes that the prepaid taxes will not be recoverable.

There is uncertainty regarding the estimated amount of prepaid taxes that can be used due to the interpretation of complex tax regulations.

Assessing the Provision for Income Tax

Determining the provision for Corporate Income Tax requires significant judgment by management. There are certain transactions and calculations for which the final tax determination is uncertain during normal business activities. The Group recognizes liability for Corporate Income Tax based on estimated Corporate Income Tax.

Assess Deferred Tax

The Group reviews deferred tax assets/liabilities at each reporting date and reduces the carrying amount to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized. The Group also reviews the expected timing and tax rates for the recovery of temporary differences and adjusts the effect of deferred tax accordingly.

4. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Sewa

Penentuan apakah suatu perjanjian mengandung unsur sewa membutuhkan pertimbangan yang cermat untuk menilai apakah perjanjian tersebut memberikan hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasi dan hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasi, bahkan jika hak tersebut tidak dijabarkan secara eksplisit di perjanjian.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini dari sisa pembayaran sewa selama jangka waktu sewa, yang didiskontokan dengan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental Perusahaan. Penentuan jangka waktu sewa dan suku bunga pinjaman inkremental tersebut seringkali melibatkan estimasi dan pertimbangan yang signifikan.

Dalam menentukan jangka waktu sewa, Grup mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang menimbulkan insentif ekonomi untuk menggunakan opsi perpanjangan, atau tidak menggunakan opsi penghentian. Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian kontrak sewa) hanya dimasukkan dalam jangka waktu sewa jika cukup pasti akan diperpanjang (atau tidak dihentikan), dimana penentuan jangka waktu sewa yang cukup pasti membutuhkan estimasi dan pertimbangan yang signifikan.

Dalam menentukan suku bunga pinjaman Grup inkremental, terdapat beberapa faktor yang perlu dipertimbangkan, yang banyak di antaranya memerlukan estimasi dan pertimbangan untuk dapat secara andal mengukur penyesuaian yang diperlukan untuk sampai pada tingkat diskonto akhir. Grup mempertimbangkan faktor-faktor utama berikut: risiko kredit korporat Grup, jangka waktu sewa, jangka waktu pembayaran sewa, lingkungan ekonomi, waktu di mana sewa dimulai, dan mata uang di mana pembayaran sewa ditentukan.

4. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS, SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Rent

Determining whether an arrangement contains an element of a lease requires careful consideration of whether the arrangement conveys the right to receive substantially all of the economic benefits from the use of the identified asset and the right to direct the use of the identified asset, even if those rights are not explicitly spelled out in the arrangement.

The lease liability is measured at the present value of the remaining lease payments over the lease term, discounted using the Company's incremental borrowing rate. Determining the lease terms and interest rates for such incremental loans often involves significant estimation and judgment.

In determining the lease term, the Group considers all facts and circumstances that give rise to an economic incentive to exercise the extension option, or not exercise the termination option. Extension options (or the period after the option to terminate the lease contract) are only included in the lease term if it is reasonably certain that it will be extended (or not terminated), in which case determining the lease term that is sufficiently certain requires significant estimation and judgment.

In determining the Group's incremental borrowing rates, there are several factors to consider, many of which require estimation and judgment to reliably measure the adjustments required to arrive at the final discount rate. The Group considers the following key factors: the Group's corporate credit risk, the term of the lease, the term of the lease payments, the economic environment, the time in which the lease commences, and the currency in which the lease payments are determined.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5. KAS DAN SETARA KAS

Kas dan setara kas terdiri dari:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Kas:	4.735.806.419	2.320.758.240
Bank		
PT Bank Central Asia, Tbk	6.830.947.927	2.691.267.119
PT Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk	960.753.119	466.591.125
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk	926.897.390	1.167.989.004
PT Bank Mandiri (Persero), Tbk	442.140.994	103.470.999
PT Bank Panin Indonesia, Tbk	38.527.989	44.687.894
PT Bank Permata, Tbk	18.452.926	22.961.173
PT CIMB Niaga Tbk	2.568.032	5.829.083
PT Bank Maspion, Tbk	19.997.734	2.497.386
Jumlah Bank	9.240.286.111	4.505.293.783
Jumlah Kas dan Setara Kas	13.976.092.530	6.826.052.023

5. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Cash and cash equivalents consist of:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Cash		
Bank		
PT Bank Central Asia, Tbk		
PT Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk		
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero), Tbk		
PT Bank Mandiri (Persero), Tbk		
PT Bank Panin Indonesia, Tbk		
PT Bank Permata, Tbk		
PT CIMB Niaga Tbk		
PT Bank Maspion, Tbk		
Total Bank		
Total Cash and Cash Equivalents		

Suku bunga per tahun setara kas yang berlaku selama periode berjalan adalah:

The annual interest rates of the cash equivalents during the period are as:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Rupiah	0,10% - 2,75%	0,10% - 3,75%

6. PIUTANG USAHA

Rincian piutang usaha per 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Pihak Berelasi		
PT. Jogja Duta Cahaya Lestari	1.052.263.392	40.187.195
PT. Bali Duta Cahaya Lestari	63.570.000	120.296.033
PT. Segatama Lestari	45.641.914	27.016.000
Jumlah Pihak Berelasi	1.161.475.306	187.499.228

6. ACCOUNT RECEIVABLES

The details of account receivables as of December 31, 2022 and 2021 are:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Related parties		
PT. Jogja Duta Cahaya Lestari		
PT. Bali Duta Cahaya Lestari		
PT. Segatama Lestari		
Total Related parties		

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

6. PIUTANG USAHA (lanjutan)

6. ACCOUNT RECEIVABLES (continued)

	<u>31 Des 2022/ Dec 31 2022</u>	<u>31 Des 2021/ Dec 31 2021</u>	
Pihak Ketiga			Third Parties
Toko RJ Junior	1.210.260.000	1.104.330.000	Toko RJ Junior
Toko Mega Elektronik Gadget	1.588.766.000	1.078.020.000	Toko Mega Elektronik Gadget
Toko Rafi	1.107.045.000	728.570.000	Toko Rafi
Toko Sumber Arto	805.148.000	277.170.000	Toko Sumber Arto
PT Shopee Internasional Indonesia	784.898.999	-	PT Shopee Internasional Indonesia
Piutang Nota	760.389.266	556.466.086	Piutang Nota
Toko Cahaya Sejati	541.290.000	409.115.000	Toko Cahaya Sejati
Toko Jaya Raya	489.615.000	341.120.000	Toko Jaya Raya
Toko Kencoro Jogorampi	369.078.000	539.300.000	Toko Kencoro Jogorampi
PT Tokopedia	310.779.000	-	PT. Home Credit Indonesia
Toko Amir	307.194.000	1.410.410.000	Toko Amir
Toko Indra Malang	227.530.000	-	Toko Indra Malang
Toko Anugerah Kepanjen	131.306.000	253.740.000	Toko Anugerah Kepanjen
Lain – Lain dibawah 200 Juta	14.815.928.484	13.722.466.161	Others below Rp200 Million
Jumlah Pihak Ketiga	23.449.227.749	20.420.707.247	Total Third Parties
Cadangan Penyisihan Piutang Usaha	(953.946.277)	(1.009.337.309)	Allowance for Impairment Losses
Jumlah Pihak Ketiga - Bersih	22.495.281.472	19.411.369.938	Total Third Parties - Net
Jumlah Piutang Usaha Bersih	23.656.756.778	19.598.869.166	Total Receivables - Net

Mutasi cadangan penurunan nilai adalah sebagai berikut:

Movements in the allowance for impairment losses are as follows:

	<u>31 Des 2022/ Dec 31 2022</u>	<u>31 Des 2021/ Dec 31 2021</u>	
Saldo awal tahun	1.009.337.309	-	Beginning balance
Penyisihan selama tahun berjalan	85.163.968	1.009.337.309	Provision for the year
Pemulihan Piutang	(140.555.000)	-	Receivables Recovery
Saldo Akhir Tahun	953.946.277	1.009.337.309	End of Year Balance

Penyisihan dan pemulihan cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha dicatat dalam pendapatan (beban) dalam laporan laba rugi konsolidasian, manajemen berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha telah memadai / menutup kerugian atas piutang usaha yang tidak tertagih. (lihat catatan 32).

Allowance and recovery of reserves for impairment losses of accounts receivable recorded in income (expenses) in the consolidated income statement, management believes that the reserves for impairment losses of accounts receivable are adequate / cover losses on uncollectible accounts receivable. (at notes 32)

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

6. PIUTANG USAHA (lanjutan)

Rincian daftar umur piutang usaha per 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Lancar	14.220.919.479	10.976.407.868
Lewat Jatuh Tempo: > 30 Hari	10.389.783.576	9.631.798.607
Jumlah	24.610.703.055	20.608.206.475
Cadangan kerugian piutang	(953.946.277)	(1.009.337.309)
Jumlah Piutang Usaha Bersih	23.656.756.778	19.598.869.166

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk menghitung cadangan kerugian ekspektasian yang disyaratkan oleh PSAK No. 71, yang memperbolehkan penerapan cadangan kerugian ekspektasian sepanjang umurnya untuk seluruh piutang usaha tanpa komponen pembiayaan signifikan. Untuk mengukur cadangan kerugian ekspektasian tersebut, piutang usaha dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit yang sejenis dan pola tunggakan atau gagal bayar.

7. PIUTANG LAIN – LAIN

Rincian atas Piutang lain – lain adalah sebagai Berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Piutang support	1.869.144.423	-
PT Gramedia Asri Media	49.444.472	642.777.771
Saldo akhir tahun	1.918.588.895	642.777.771

Piutang lain – lain pihak ketiga kepada PT Gramedia Asri Media pada tanggal 31 Desember 2021 merupakan piutang terkait sewa bangunan yang berlokasi di Kediri, Jawa timur berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No.038/09/UFO KDR/2019 per tanggal 25 September 2019 dengan total nilai sewa sebesar Rp2.225.000.000.

Piutang support merupakan piutang terkait jasa atas sewa boot, pemasangan banner dan logo pada toko.

6. ACCOUNT RECEIVABLES (continued)

The aging of account receivables as of December 31, 2022 and 2021 are:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021	
Lancar	14.220.919.479	10.976.407.868	Current
Lewat Jatuh Tempo: > 30 Hari	10.389.783.576	9.631.798.607	Pas Due: > 30 Days
Jumlah	24.610.703.055	20.608.206.475	Total Account Receivables
Cadangan kerugian piutang	(953.946.277)	(1.009.337.309)	Allowance for impairment
Jumlah Piutang Usaha Bersih	23.656.756.778	19.598.869.166	Total Receivables - Net

The Group applies the simplified approach to provide for expected credit losses prescribed by PSAK No. 71, which requires the use of the lifetime expected loss provision for all trade receivables with no significant financing component. To measure the expected credit losses, trade receivables have been grouped based on shared credit risk characteristics and the days past due.

7. OTHER RECEIVABLE

The detail of other receivable are as follow:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Piutang support	1.869.144.423	-
PT Gramedia Asri Media	49.444.472	642.777.771
Saldo akhir tahun	1.918.588.895	642.777.771

Other receivables from third parties to PT Gramedia Asri Media on December 31, 2021 are receivables related to the lease of a building located in Kediri, East Java based on the Lease Agreement No.038/09/UFO KDR/2019 as of September 25, 2019 with a total value rent of IDR 2,225,000,000.

Support receivables is receivables related to services for boot rental, banner and logo installation in stores.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

8. PERSEDIAAN

	<u>31 Des 2022/ Dec 31 2022</u>
Persediaan Elektronik dan furniture	161.232.896.578
Cadangan penurunan nilai	(2.195.644.515)
Jumlah	159.037.252.063

Mutasi cadangan penurunan nilai adalah sebagai berikut:

	<u>31 Des 2022/ Dec 31 2022</u>
Saldo awal tahun	1.942.002.964
Penambahan	253.641.551
Pemulihan	-
Jumlah	2.195.644.515

Berdasarkan hasil penelaahan keadaan Persediaan pada akhir tahun Manajemen berpendapat bahwa cadangan penurunan nilai yang dibentuk telah memadai untuk menutup kemungkinan kerugian nilai tersebut.

Beban cadangan penurunan nilai terdapat pada akun Pendapatan (Beban) Lain - Lain (lihat catatan 32).

Pada tanggal 31 Desember 2022 persediaan dan aset tetap (bangunan beserta isinya) diasuransikan secara gabungan kepada PT Asuransi Wahana Tata, PT BCA Insurance, PT Malacca Trust Wulungan Insurance dan PT. Multi Artha Guna Tbk pihak ketiga atas risiko semua property, bencana akibat kerusuhan, demonstrasi, dan gempa bumi dengan jumlah nilai masing-masing pertanggungan Rp 291.502.975.120. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungannya cukup untuk melindungi kemungkinan kerugian yang timbul dari resiko tersebut.

8. INVENTORIES

	<u>31 Des 2021/ Dec 31 2021</u>
--	-------------------------------------

152.556.573.702
(1.942.002.964)
150.614.570.738

*Inventory Electronic and furniture
Allowance for impairment*

Total

Movements in the allowance for impairment are as follows:

	<u>31 Des 2021/ Dec 31 2021</u>
--	-------------------------------------

1.942.002.964
-
-
1.942.002.964

*Beginning balance
Addition
Recovery
Total*

Based on the review of the condition of inventories at the end of the year, Management is of the opinion that the allowance for impairment has been adequate to cover possible losses in value.

The allowance for impairment is presented in the Other Income (Expense) account (see note 32).

As of December 31, 2022 inventories and fixed assets (buildings and their contents) were jointly insured with PT Asuransi Wahana Tata, PT BCA Insurance, PT Malacca Trust Wulungan Insurance and PT. Multi Artha Guna Tbk third party for the risk of all property, disasters due to riots, demonstrations and earthquakes with a total value of each insured of IDR 291,502,975,120. Management believes that the sum insured is adequate to cover possible losses arising from these risks.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

9. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DIMUKA

Rincian Uang Muka dan Biaya Dibayar Dimuka adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Uang Muka Pembelian Aset	8.000.000.000	-
Uang Muka Pembelian Persediaan	5.181.473.563	6.829.409.815
Asuransi	208.754.613	186.343.249
Jaminan Pameran Pakuwon	-	25.000.000
Jumlah Uang Muka dan Biaya Dibayar Dimuka	13.390.228.176	7.040.753.064

Uang muka pembelian Aset Tetap per 31 Desember 2022 merupakan Uang Muka Pembelian Aset Tanah dan Bangunan di Madiun, berdasarkan Akta Perjanjian Pengikatan Jual Beli (PPJB) No 87 tanggal 16 Agustus 2022 Notaris Riska Bing Adiputra, S.H., M.Kn., Notaris di Kabupaten Kediri dengan nilai transaksi Rp.8.000.000.000.

9. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES

Details Advances and Prepaid Expenses are as follows:

Purchase Advances Assets
Purchase Advances Inventories
Insurance
Pakuwon Exhibition Guarantee
Total Advance and Prepaid Expenses

Advances for purchase of fixed assets as of 31 December 2022 represent advances for purchase of land and building assets in Madiun, based on the Deed of Sale and Purchase Agreement (PPJB) No 87 dated 16 August 2022 Notary Riska Bing Adiputra, S.H., M.Kn., Notary in the Regency Kediri with a transaction value of IDR 8,000,000,000.

10. ASET TETAP

10. FIXED ASSET

31 Des 2022/ Dec, 31 2022

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Surplus Revaluasi/ Revaluation Surplus	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga Perolehan						Acquisition Cost
Tanah	84.532.920.250	-	-	2.955.000.000	87.487.920.250	Land
Bangunan	111.703.598.609	45.000.000	-	643.932.500	112.392.531.109	Building
Kendaraan	8.860.166.976	958.371.439	1.197.188.636	-	8.621.349.779	Vehicle
Peralatan Kantor	4.401.523.188	1.996.436.758	4.783.000	-	6.393.176.922	Office equipment
Peralatan Toko dan Gudang	4.219.968.350	2.037.937.225	-	-	6.257.905.575	Warehouse Equipment
Jumlah Harga Perolehan	213.718.177.373	5.037.745.422	1.201.971.636	3.598.932.500	221.152.883.635	Total Acquisition Cost
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation
Bangunan	14.243.294.435	5.613.519.543	-	-	19.856.813.978	Building
Kendaraan	6.228.008.618	742.812.632	945.313.636	-	6.025.507.614	Vehicle
Peralatan Kantor	2.337.465.610	859.223.710	(1.096.122)	-	3.195.593.198	Office equipment
Peralatan Toko & Gudang	1.857.958.271	454.166.583	-	-	2.312.124.854	Warehouse Equipment
Jumlah Akumulasi Penyusutan	24.666.726.934	7.669.722.468	946.409.758	-	31.390.039.644	Total Accumulated Depreciation
Nilai buku	189.051.450.409				189.762.843.991	Book Value

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

10. ASET TETAP (lanjutan)

10. FIXED ASSET (continued)

		31 Des 2021/ Dec, 31 2021					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance		
Harga Perolehan						Acquisition Cost	
Tanah	58.842.920.250	25.690.000.000	-	-	84.532.920.250	Land	
Bangunan	77.718.417.396	15.631.500.000	-	18.353.681.183	111.703.598.609	Building	
Kendaraan	8.904.303.340	181.250.000	225.386.364	-	8.860.166.976	Vehicle	
Peralatan Kantor	2.865.116.679	1.536.406.509	-	-	4.401.523.188	Office equipment	
Peralatan Toko dan Gudang	3.545.671.496	674.296.854	-	-	4.219.968.350	Warehouse Equipment	
	151.876.429.161	43.713.453.363	225.386.364	18.353.681.183	213.718.177.373		
Aset dalam penyelesaian	11.069.388.149	7.284.293.016	-	(18.353.681.183)	-	Assets in progress	
Jumlah Harga Perolehan	162.945.817.310	50.997.746.379	225.386.364	-	213.718.177.343	Total Acquisition Cost	
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation	
Bangunan	9.158.084.222	5.085.210.213	-	-	14.243.294.435	Building	
Kendaraan	5.499.284.789	829.678.137	100.954.308	-	6.228.008.618	Vehicle	
Peralatan Kantor	1.793.733.492	543.732.118	-	-	2.337.465.610	Office equipment	
Peralatan Toko & Gudang	1.486.140.794	371.817.477	-	-	1.857.958.271	Warehouse Equipment	
Jumlah Akumulasi Penyusutan	17.937.243.299	6.830.437.945	100.954.308	-	24.666.726.934	Total Accumulated Depreciation	
Nilai buku	145.008.574.011				189.051.450.409	Book Value	

Rincian penambahan Aset Tetap Tanah dan Bangunan per 31 Desember 2021 adalah sebagai Berikut:

Details of the addition of Land and Building Fixed Assets as of December 31, 2021 are as follows:

Lokasi/ Location	31 Des 2021/ Dec 31, 2021	
	TANAH / LAND	BANGUNAN/ BUILDING
Jl. Dewi Sekardadu, Kebonmas, Gresik, Jawa Timur seluas 7.877m2. berdasarkan Akta Jual beli No. 73/2021 notaris Janto Kusuma Koe, S.H., M.Hum., tanggal 17 Mei 2021.	20.590.000.000	8.317.500.000
Jl. Jenderal Ahmad Yani KM 32.100, Lotabat Utara, Banjarbaru, Kalimantan Selatan dengan total seluas 746m2 berdasarkan Akta Jual beli No.103/2021, No.104/2021, No.105/2021, No.106/2021, No.107/2021 notaris Heldian Noor, S.H., tanggal 13 April 2021.	5.100.000.000	7.314.000.000
Jumlah / Total	25.690.000.000	15.631.500.000

Reklasifikasi aset dalam penyelesaian ke aset tetap bangunan per 31 Desember 2021 merupakan biaya perolehan bangunan toko milik Perusahaan yang berlokasi di Tuban, Jawa Timur serta renovasi Bangunan toko di entitas anak yang telah selesai pembangunannya.

The reclassification of construction in progress to property, plant and equipment as of December 31, 2021 represents the acquisition cost of the Company's store buildings located in Tuban, East Java and the renovation of store buildings in its subsidiaries which has been completed.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

10. ASET TETAP (lanjutan)

Pada setiap akhir periode pelaporan, Perusahaan menilai apakah terdapat indikasi aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi penurunan nilai, maka Perusahaan mengestimasi jumlah terpulihkan aset yang mengalami penurunan nilai. Jumlah terpulihkan suatu aset adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Jika jumlah terpulihkan suatu aset lebih kecil dari nilai tercatatnya, nilai tercatat aset harus diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkan. Kerugian penurunan nilai diakui segera dalam laba atau rugi.

Reklasifikasi aset dalam penyelesaian ke aset tetap bangunan per 31 Desember 2021 merupakan biaya perolehan bangunan toko milik Perusahaan yang berlokasi di Tuban, Jawa Timur serta renovasi Bangunan toko di entitas anak yang telah selesai pembangunannya.

Aset tetap berupa tanah dan bangunan telah dijamin atas pinjaman bank yang diperoleh dari PT Bank Central Asia Tbk dan PT Bank Multiartha Sentosa Tbk. (lihat catatan 14).

Penyusutan yang dibebankan pada beban penjualan dan beban umum dan administrasi dengan rincian sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022
Beban pemasaran (catatan 28)	6.918.049.402
Beban umum dan administrasi (catatan 29)	751.673.066
Jumlah	7.669.722.468

Per 31 Desember tahun 2022 dan 2021 Grup melakukan pelepasan aset kendaraan dengan rincian:

	31 Des 2022/ Dec 31, 2022
Harga Perolehan	1.201.971.636
Akumulasi Penyusutan	946.409.758
Nilai Buku	255.561.878
Nilai Jual	562.686.878
Laba (Rugi) Penjualan	307.125.000

Laba Rugi atas kerugian aset tetap sebesar Rp307.125.000 dan Rp(1.704.764) dan dibebankan ke laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya (catatan 32).

10. FIXED ASSET (continued)

At the end of each reporting period, the Company assesses whether there is any indication of an impaired asset. If there is any indication of impairment, the Company estimates the recoverable amount of the impaired asset. The recoverable amount of an asset is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. If the recoverable amount of an asset is less than its carrying amount, the carrying amount of the asset must be reduced to the recoverable amount. Impairment losses are recognized immediately in profit or loss.

The reclassification of construction in progress to property, plant and equipment as of December 31, 2021 represents the acquisition cost of the Company's store buildings located in Tuban, East Java and the renovation of store buildings in its subsidiaries which have already been completed.

Fixed assets in the form of land and buildings have been pledged as collateral for bank loans obtained from PT Bank Central Asia Tbk and PT Bank Multiartha Sentosa Tbk. (see note 14).

Depreciation is charged to selling expenses and general and administrative expenses with details as follows:

	31 Des 2021/ Dec 31 2021	
	6.286.705.825	<i>Marketing expense (notes 28)</i>
	543.732.120	<i>General and administrative expense (notes 29)</i>
Jumlah	6.830.437.945	

In 31 December 2022 and 2021 Group Tbk will release vehicle assets with details:

	31 Des 2021/ Dec 31, 2021	
	225.386.364	<i>Acquisition Cost</i>
	100.954.308	<i>Accumulated Depreciation</i>
Nilai Buku	124.432.036	Book Value
Nilai Jual	122.727.272	<i>Sales value</i>
Laba (Rugi) Penjualan	(1.704.764)	Gain (Loss) On Sales

Gain or loss on losses on fixed assets amounted to Rp.307,125,000 and Rp.(1,704,764) and was charged to the statement of profit or loss and other comprehensive income (note 32).

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

10. ASET TETAP (lanjutan)

Rincian penambahan aset tetap per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31, 2022	31 Des 2021/ Dec 31, 2021
Penambahan secara kas	4.870.975.422	50.997.746.379
Penambahan melalui pembiayaan konsumen	166.770.000	-
Jumlah Penambahan	5.037.745.422	50.997.746.379

Perusahaan telah melakukan kembali penilaian atas nilai wajar aset tetap tanah yang dilakukan oleh KJPP Suhartanto Budhihardjo dan Rekan (terdaftar di OJK), penilai independen, berdasarkan laporan No. 00062/2.0079-00/PI/05/0118/1/III/2023 tanggal 1 Maret 2023 berdasarkan metode pendekatan data pasar. Nilai wajar aset tetap tanah pada tahun 2022 sebesar Rp29.033.000.000.

10. FIXED ASSET (continued)

Details of the addition of fixed assets as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

Cash additions
addition through
consumer financing
Total Addition

The Company has re-assessed the fair value of fixed asset land carried out by KJPP Suhartanto Budhihardjo dan Rekan (registered in OJK), an independent appraiser, based on its report No. 00062/2.0079-00/PI/05/0118/1/III/2023 tanggal March 21, 2023 based on the cost and income method. The fair value of fixed asset land in 2022 is Rp.29,033,000,000.

	Nilai Revaluasi/ Revaluation Value	
Saldo Awal Penghasilan Komprehensif Lain	20.710.715.431	Beginning Balanced Other Comprehensive Income
Surplus penilaian kembali aset tanah	2.955.000.000	Surplus of revaluation land
Surplus penilaian kembali aset bangunan	643.932.500	Surplus of revaluation building
Surplus Revaluasi Aset Tetap Dikreditkan pada Penghasilan Komprehensif Lain	3.598.932.500	Surplus of Revaluation on Land Credited On Other Comprehensive Income
Saldo Akhir Penghasilan Komprehensif Lain	24.309.647.931	Ending Balanced Other Comprehensive Income

Pada tanggal 31 Desember 2022 persediaan dan aset tetap (bangunan beserta isinya) diasuransikan secara gabungan kepada PT Asuransi Wahana Tata, PT BCA Insurance, PT Malacca Trust Wulungan Insurance dan PT. Multi Artha Guna Tbk pihak ketiga atas risiko semua property, bencana akibat kerusuhan, demonstrasi, dan gempa bumi dengan jumlah nilai masing-masing pertanggungansian Rp 291.502.975.120. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungansianya cukup untuk melindungi kemungkinan kerugian yang timbul dari resiko tersebut.

As of December 31, 2022 inventories and fixed assets (buildings and their contents) were jointly insured with PT Asuransi Wahana Tata, PT BCA Insurance, PT Malacca Trust Wulungan Insurance and PT. Multi Artha Guna Tbk third party for the risk of all property, disasters due to riots, demonstrations and earthquakes with a total value of each insured of IDR 291,502,975,120. Management believes that the sum insured is adequate to cover possible losses arising from these risks.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

11. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI

Rincian investasi pada entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31, 2022	31 Des 2021/ Dec 31, 2021
Kepemilikan langsung melalui (Perusahaan)		
Biaya Perolehan		
Saldo Awal	4.250.000.000	1.250.000.000
Penambahan (Pengurangan)	-	3.000.000.000
Saldo Akhir	4.250.000.000	4.250.000.000
Bagian Laba (Rugi)		
Saldo Awal	3.756.683.965	2.620.375.414
Penambahan (Pengurangan)	1.325.965.940	1.136.308.551
Saldo Akhir	5.082.649.905	3.756.683.965
Jumlah kepemilikan langsung	9.332.649.905	8.006.683.965

11. INVEST IN ASSOCIATE ENTITIES

Details of investments in associates are as follows:

Direct ownership through (Company)
Acquisition cost
Beginning Balance
Increase (decrease)
Ending Balance
Share of Profit (Loss)
Beginning Balance
Increase (decrease)
Ending Balance
Total Direct ownership

31 Des 2022/ Dec 31, 2022	31 Des 2021/ Dec 31, 2021
--------------------------------------	--------------------------------------

Kepemilikan tidak langsung melalui (Entitas Anak)		
Biaya Perolehan		
Saldo Awal	2.125.000.000	625.000.000
Penambahan (Pengurangan)	-	1.500.000.000
Saldo Akhir	2.125.000.000	2.125.000.000
Bagian Laba (Rugi)		
Saldo Awal	1.878.341.982	1.310.187.707
Penambahan (Pengurangan)	662.982.970	568.154.275
Saldo Akhir	2.541.324.952	1.878.341.982
Jumlah tidak kepemilikan langsung	4.666.324.952	4.003.341.982

Indirect ownership through (Subsidiaries)
Acquisition cost
Beginning Balance
Increase (decrease)
Ending Balance
Share of Profit (Loss)
Beginning Balance
Increase (decrease)
Ending Balance
Total Indirect ownership

Jumlah Investasi pada entitas asosiasi	13.998.974.857	12.010.025.947
---	-----------------------	-----------------------

Total Investment in associate entity

Informasi tambahan Per 31 Desember 2022 dan 2021 tersebut sehubungan dengan investasi pada entitas asosiasi PT Jogja Duta Cahaya Lestari adalah sebagai berikut:

Additional information as of December 31, 2022 and 2021 in connection with the investment in the associated entity PT Jogja Duta Cahaya Lestari is as follows:

	31 Des 2022/ Dec 31, 2022	31 Des 2021/ Dec 31, 2021
Aset	138.421.633.522	99.360.314.235
Liabilitas	101.091.033.907	67.333.578.380
Ekuitas	37.330.599.615	32.026.735.855
Pendapatan	231.117.462.164	198.023.408.971
Laba Bersih	5.303.863.760	4.545.234.202

Asset
Liability
Equity
Revenue
Net Income

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

12. ASET HAK GUNA

12. RIGHT OF USE ASSETS

	31 Des 2022/ Dec 31, 2022				
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>	
Harga Perolehan					<u>Acquisition Cost</u>
Sewa Tanah & Bangunan	29.130.195.848	6.860.277.777	-	35.990.473.625	<i>Land & Building Rent</i>
Jumlah Harga Perolehan	29.130.195.848	6.860.277.777	-	35.990.473.625	Total Acquisition Cost
Akumulasi Penyusutan					<u>Accumulated Depreciation</u>
Sewa Tanah & Bangunan	(23.749.359.882)	(4.400.038.832)	-	(28.149.398.714)	<i>Land & Building Rent</i>
Jumlah Akumulasi Penyusutan	(23.749.359.882)	(4.400.038.832)	-	(28.149.398.714)	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku	5.380.835.966			7.841.074.914	Book Value
	31 Des 2021/ Dec 31, 2021				
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>	
Harga Perolehan					<u>Acquisition Cost</u>
Sewa Tanah & Bangunan	25.550.195.848	3.580.000.000	-	29.130.195.848	<i>Land & Building Rent</i>
Jumlah Harga Perolehan	25.550.195.848	3.580.000.000	-	29.130.195.848	Total Acquisition Cost
Akumulasi Penyusutan					<u>Accumulated Depreciation</u>
Sewa Tanah & Bangunan	(20.591.061.791)	(3.158.298.091)	-	(23.749.359.882)	<i>Land & Building Rent</i>
Jumlah Akumulasi Penyusutan	(20.591.061.791)	(3.158.298.091)	-	(23.749.359.882)	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku	4.959.134.057			5.380.835.966	Book Value

Aset hak guna merupakan sewa atas tanah dan bangunan berdasarkan perjanjian antara Grup dan pihak terkait (lihat catatan 38).

Right of use assets represent land and building leases based on agreements between the Group and related parties (see note 38).

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

13. ASET LAIN – LAIN

Aset lain – lain per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31, 2022	31 Des 2021/ Dec 31, 2021
Renovasi Ruko Wiyung	3.359.178.343	-
Renovasi Gudang Gayam	757.518.323	-
Jaminan sewa both pameran	257.315.750	92.800.000
Jaminan Maspion Grup	-	30.000.000.000
Lain - lain	84.525.862	-
Jumlah Aset Lain - Lain	4.458.538.278	30.092.800.000

Renovasi merupakan biaya perolehan atas renovasi Sewa Bangunan Ruko pada entitas induk dan renovasi Gudang pada entitas anak, atas biaya tersebut diamortisasi selama masa sewa bangunan dan sewa Gudang.

Jaminan Maspion Grup merupakan jaminan atas pembelian produk Maspion Grup berdasarkan Perjanjian Kontrak Jual Beli Produk Maspion Grup tanggal 25 Februari 2021 antara Perusahaan dengan PT Maspion dengan nilai transaksi sampai dengan Rp45.000.000.000 catatan 14.

14. UTANG BANK

Rincian Utang Bank Grup adalah sebagai Berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31, 2022	31 Des 2021/ Dec 31, 2021
PT Bank Central Asia Tbk	66.592.556.296	76.713.208.700
PT Bank Muliartha Arta Sentosa Tbk	26.931.196.185	33.115.542.474
PT Bank Maspion Tbk	-	30.000.000.000
Jumlah Utang Bank	93.523.752.481	139.828.751.174

Penerimaan utang bank	1.088.100.915.161	594.879.249.752
Pembayaran utang bank	(1.134.405.913.842)	(545.104.693.325)

a. Utang Bank Jangka Pendek

	31 Des 2022/ Dec 31, 2022	31 Des 2021/ Dec 31, 2021
PT Bank Central Asia Tbk	50.820.989.485	62.506.804.600
PT Bank Muliartha Arta Sentosa Tbk	16.173.671.425	19.217.368.180
PT Bank Maspion Tbk	-	30.000.000.000
Jumlah Jangka Pendek	66.994.660.910	111.724.172.780

13. OTHERS ASSETS

Other assets as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	31 Des 2022/ Dec 31, 2022	31 Des 2021/ Dec 31, 2021
Renovasi Store Wiyung	-	-
Renovasi Warehouse Gayam	-	-
Guarantee Both exhibition	92.800.000	-
Guarantee Maspion Goup	30.000.000.000	-
Others	-	-
Total Others Assets	30.092.800.000	30.092.800.000

Renovations represent the cost of renovating shophouses for rent in the parent entity and renovation of warehouses for subsidiaries, these costs are amortized over the lease term of the building and warehouse.

The Maspion Group Guarantee is a guarantee for the purchase of Maspion Group products based on the Maspion Group Product Sale and Purchase Contract Agreement dated February 25, 2021 between the Company and PT Maspion with a transaction value of up to IDR 45,000,000,000 note 14.

14. BANK LOANS

The details of Group Bank Loans are as follows:

PT Bank Central Asia Tbk	76.713.208.700
PT Bank Muliartha Arta Sentosa Tbk	33.115.542.474
PT Bank Maspion Tbk	30.000.000.000
Total Bank Loans	139.828.751.174

Reception from bank
Payment to bank

a. Short-term Bank Loans

PT Bank Central Asia Tbk	62.506.804.600
PT Bank Muliartha Arta Sentosa Tbk	19.217.368.180
PT Bank Maspion Tbk	30.000.000.000
Total Short - Term	111.724.172.780

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. UTANG BANK (lanjutan)

b. Utang Bank Jangka Panjang

	31 Des 2022/ Dec 31, 2022	31 Des 2021/ Dec 31, 2021
PT Bank Central Asia Tbk	15.771.566.811	14.206.404.102
PT Bank Muliarta Arta Sentosa Tbk	10.757.524.760	13.898.174.292
Jumlah Jangka Panjang	26.529.091.571	28.104.578.394
Dikurangi bagian yang akan jatuh tempo dalam satu tahun		
PT Bank Central Asia Tbk	4.276.503.956	2.000.303.955
PT Bank Muliarta Arta Sentosa Tbk	3.372.501.757	3.141.985.129
Jumlah Bagian lancar	7.649.005.713	5.142.289.084
Bagian jangka Panjang		
PT Bank Central Asia Tbk	11.495.062.855	12.206.100.147
PT Bank Muliarta Arta Sentosa Tbk	7.385.023.003	10.756.189.163
Jumlah bagian jangka Panjang	18.880.085.858	22.962.289.310

Perusahaan

PT. Bank Central Asia, Tbk

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit yang disetujui oleh PT. Bank Central Asia Tbk sebagaimana termuat dalam akta Pinjaman Perjanjian Kredit No.93 tanggal 17 Juli 2012 dihadapan Notaris Swartana Tedja, SH. dan terakhir telah diubah berdasarkan Surat Pemberitahuan Perpanjangan Perjanjian Sementara No.0911/SPPJS/KW3/2022 tanggal 15 Desember 2022, dengan fasilitas kredit sebagai berikut:

Jenis dan Total Fasilitas:

1. Limit Kredit	1.500.000.000	1.
Jenis Kredit	Kredit lokal rekening koran	
Jangka waktu	16 Maret 2022/ March 21, 2023	
Bunga & Provisi	8% & 0,25%	
Denda	6%	

14. BANK LOANS (continued)

b. Long-term Bank Loans

	31 Des 2022/ Dec 31, 2022	31 Des 2021/ Dec 31, 2021
PT Bank Central Asia Tbk	15.771.566.811	14.206.404.102
PT Bank Muliarta Arta Sentosa Tbk	10.757.524.760	13.898.174.292
Total Long - Term	26.529.091.571	28.104.578.394
Less the portion that will mature within one year		
PT Bank Central Asia Tbk	4.276.503.956	2.000.303.955
PT Bank Muliarta Arta Sentosa Tbk	3.372.501.757	3.141.985.129
Total Current Portion	7.649.005.713	5.142.289.084
Long term Portion		
PT Bank Central Asia Tbk	11.495.062.855	12.206.100.147
PT Bank Muliarta Arta Sentosa Tbk	7.385.023.003	10.756.189.163
Total Long term Portion	18.880.085.858	22.962.289.310

Company

PT. Bank Central Asia, Tbk

The company obtained a credit facility approved by PT. Bank Central Asia Tbk as contained in the Deed of Credit Agreement Loan No. 93 dated 17 July 2012 before Notary Swartana Tedja, SH. and most recently amended based on Letter of Temporary Agreement extension No.0911/SPPJS/KW3/2022 dated 15 December 2022, with details of the credit facility as follows:

Type and Total Facilities:

Credit Limit	1.500.000.000
Credit Type	Kredit lokal rekening koran
Time Period	16 Maret 2022/ March 21, 2023
Interest and Provision	8% & 0,25%
Penalty	6%

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT. Bank Central Asia, Tbk (lanjutan)

Perusahaan memperoleh fasilitas yang disetujui oleh PT. Bank Central Asia Tbk sebagaimana termuat dalam akta Pinjaman Perjanjian Kredit No.77 tanggal 17 Oktober 2012 Notaris Julia Seloadji S.H., Dan telah diubah berdasarkan Surat Pemberitahuan Perpanjangan Perjanjian Sementara No.0911/SPPJS/KW3/2022 tanggal 15 Desember 2022, Dengan rincian fasilitas kredit sebagai berikut:

Jenis dan Total Fasilitas:

1.	Limit Kredit	2.500.000.000	1.	Credit Limit
	Jenis Kredit	Kredit investasi – 1		Credit Type
	Jangka waktu	6 tahun sejak tanggal penarikan fasilitas (grace period 1 tahun)		Time Period
	Bunga & Provisi	9% & 1%		Interest and Provision
	Denda	6%		Penalty
2.	Limit Kredit	8.500.000.000	2.	Credit Limit
	Jenis Kredit	Kredit investasi – 2		Credit Type
	Jangka waktu	6 tahun sejak tanggal penarikan fasilitas (grace period 1 tahun)		Time Period
	Bunga & Provisi	9% & 1%		Interest and Provision
	Denda	6%		Penalty
3.	Limit Kredit	4.500.000.000	3.	Credit Limit
	Jenis Kredit	Kredit lokal rekening koran – 1		Credit Type
	Jangka waktu	16 Maret 2022/ March 21, 2023		Time Period
	Bunga & Provisi	8% & 0,25%		Interest and Provision
	Denda	6%		Penalty
4.	Limit Kredit	20.000.000.000	4.	Credit Limit
	Jenis Kredit	Kredit lokal rekening koran – 2		Credit Type
	Jangka waktu	16 Maret 2022/ March 21, 2023		Time Period
	Bunga & Provisi	8% & 0,25%		Interest and Provision
	Denda	6%		Penalty
5.	Limit Kredit	7.000.000.000	5.	Credit Limit
	Jenis Kredit	Kredit lokal rekening koran – 3		Credit Type
	Jangka waktu	16 Maret 2022/ March 21, 2023		Time Period
	Bunga & Provisi	8% & 0,25%		Interest and Provision
	Denda	6%		Penalty
6.	Limit Kredit	3.000.000.000	6.	Credit Limit
	Jenis Kredit	Kredit lokal rekening koran – 4		Credit Type
	Jangka waktu	16 Maret 2022/ March 21, 2023		Time Period
	Bunga & Provisi	8% & 0,25%		Interest and Provision
	Denda	6%		Penalty
7.	Limit Kredit	20.000.000.000	7.	Credit Limit
	Jenis Kredit	Time loan revolving – 1		Credit Type
	Jangka waktu	16 Maret 2022/ March 21, 2023		Time Period
	Bunga & Provisi	8% & 0,25%		Interest and Provision
	Denda	6%		Penalty

14. BANK LOANS (continued)

Company (continued)

PT. Bank Central Asia, Tbk (continued)

The company obtained a credit facility approved by PT. Bank Central Asia Tbk as contained in the Deed of Loan Credit Agreement No.77 dated 17 October 2012 Notary Julia Seloadji S.H., and lastly amended by Letter of Temporary Agreement extension No.0911/SPPJS/KW3/2022 dated 15 December 2022, with details of credit facilities as follows:

Type and Total Facilities:

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT. Bank Central Asia, Tbk (lanjutan)

Jenis dan Total Fasilitas: (lanjutan)

8. Limit Kredit	:	2.000.000.000	:
Jenis Kredit	:	Time loan revolving – 2	:
Jangka waktu	:	16 Maret 2022/ March 21, 2023	:
Bunga & Provisi	:	8% & 0,25%	:
Denda	:	6%	:

Jaminan:

1. Sebidang tanah diuraikan dalam SHM Nomor 244 Kelurahan Gubeng, Surabaya atas tanah dengan luas 293m² yang terletak di Jalan Irian Barat No.23 Kelurahan Gubeng Kecamatan Gubeng, Kota Surabaya, Jawa Timur, atas nama Insinyur Pudji Harianto.
2. Sebidang tanah diuraikan dalam SHM Nomor 10673 seluas 842 m², terletak di Jalan Tjilik Riwut KM 04 (gang Intan 22), Kelurahan Bukit Tunggal, Kecamatan Jekan Raya, Kota Palangka Raya, Propinsi Kalimantan Tengah, Atas nama Insinyur Puji Harianto dan Poedji Harixon.
3. Sebidang tanah diuraikan dalam SHM Nomor 10674 seluas 810 m², terletak di Jalan Tjilik Riwut KM 04 (gang Intan 22) Kelurahan Bukit Tunggal, Kecamatan Jekan Raya, Kota Palangka Raya, Propinsi Kalimantan Tengah.
4. Sebidang tanah diuraikan dalam SHM Nomor 3853 seluas 952 m², terletak di Jalan Tjilik Riwut KM 04 (gang Intan 22) Kelurahan Bukit Tunggal, Kecamatan Jekan Raya, Kota Palangka Raya, Propinsi Kalimantan Tengah, atas nama Insinyur Puji Harianto dan Poedji Harixon.
5. Bangunan di atas tanah hak sewa yang dikelola oleh pemerintah Surabaya seluas 524,40 m² dan diuraikan dalam surat Ijin pemakaian tanah yang dikeluarkan oleh Kepala Dinas Pengelolaan Bangunan dan Tanah Pemerintah Kota Surabaya dengan Nomor. 188.45/1887P/436.6.18/2013 dan terletak di Jalan Kertajaya No.149, Kelurahan Airlangga, kecamatan Gubeng, Kota Surabaya, Propinsi Jawa Timur, atas nama Ir. Puji Harianto.
6. Sebidang tanah diuraikan dalam SHGB Nomor 00017 seluas 302 m², terletak di Jalan Suwondo Parman No.103 Kelurahan Belitung Utara, Kecamatan Banjar Barat, Kotamadya Banjarmasin, Propinsi Kalimantan selatan.

14. BANK LOANS (continued)

Company (continued)

PT. Bank Central Asia, Tbk (continued)

Type and Total Facilities: (continued)

8.	:	Credit Limit	:
	:	Credit Type	:
	:	Time Period	:
	:	Interest and Provision	:
	:	Penalty	:

Guarantee

1. A plot of land described in SHM Number 244 Kelurahan Gubeng, Surabaya on land with an area of 293m² located at Jalan Irian Barat No.23 Kelurahan Gubeng Kecamatan Gubeng, Surabaya City, East Java, on behalf of Ir. Pudji Harianto.
2. A plot of land described in SHM Number 10673 covering an area of 842 m², located at Jalan Tjilik Riwut KM 04 (gang Intan 22), Bukit Tunggal Village, Jekan Raya District, Palangka Raya City, Central Kalimantan Province. On behalf of Ir. Puji Harianto and Poedji Harixon.
3. A plot of land described in Certificate of Registration Number 10674 with an area of 810 m², is located at Jalan Tjilik Riwut KM 04 (gang Intan 22) Bukit Tunggal Village, Jekan Raya District, Palangka Raya City, Central Kalimantan Province.
4. A plot of land described in the Certificate of Registration Number 3853 covering an area of 952 m², located at Jalan Tjilik Riwut KM 04 (gang Intan 22) Bukit Tunggal Village, Jekan Raya District, Palangka Raya City, Central Kalimantan Province, on behalf of Ir. Puji Harianto and Poedji Harixon.
5. The building is located on leased land managed by the Surabaya government with an area of 524.40 m² and is described in a land use permit issued by the Head of the Surabaya City Government Building and Land Management Office with Number. 188.45/1887P/436.6.18/2013 and located at Jalan Kertajaya No.149, Airlangga Village, Gubeng subdistrict, Surabaya City, East Java Province, on behalf of Ir. Puji Harianto.
6. A plot of land described in SHGB Number 00017 covering an area of 302 m², is located at Jalan Suwondo Parman No.103 Kelurahan Belitung Utara, District of West Banjar, Municipality of Banjarmasin, South Kalimantan Province.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT. Bank Central Asia, Tbk (lanjutan)

Jaminan: (lanjutan)

7. Sebidang tanah diuraikan dalam SHGB Nomor 11 seluas 431 m², terletak di Jalan Suwondo Parman No.103, Kelurahan Belitung Utara, Kecamatan Banjar Barat, Kotamadya Banjarmasin, Propinsi Kalimantan selatan, atas nama PT. Damai Sejahtera Abadi.
8. Sebidang tanah diuraikan dalam SHGB Nomor 12 seluas 357 m², terletak di Kelurahan Belitung Utara, Kecamatan Banjar Barat, Kotamadya Banjarmasin, Propinsi Kalimantan selatan.
9. Sebidang tanah diuraikan dalam SHGB Nomor 13 seluas 925 m², terletak di Jalan Suwondo Parman No.103, Kelurahan Belitung Utara, Kecamatan Banjar Barat, Kotamadya Banjarmasin, Propinsi Kalimantan selatan atas nama PT. Damai Mandiri Lestari.
10. Sebidang tanah diuraikan dalam SHM Nomor 308 seluas 560 m², terletak di Jalan Darmo Harapan Utara VIII/EU-21, Kelurahan Tandes, Kecamatan Tandes, Kota Surabaya, Propinsi Jawa Timur, atas nama Ir. Pudji Harianto.
11. Bangunan di atas tanah hak sewa yang dikelola oleh pemerintah Surabaya seluas 343,70 m² dan diuraikan dalam surat ljin pemakaian tanah yang dikeluarkan oleh Kepala Dinas Pengelolaan Bangunan dan Tanah Pemerintah Kota Surabaya dengan Nomor. 188.45/0920/436.6.18/2015 dan terletak di Jalan Kertajaya XI/3, Kelurahan Airlangga, kecamatan Gubeng, Kota Surabaya, Propinsi Jawa Timur, atas nama Ir. Puji Harianto.
12. Sebidang tanah diuraikan dalam SHM Nomor 7218 seluas 82 m², terletak di Jl. A Yani KM 32.5, Kelurahan Loktabat, Kecamatan Banjarbaru utara, Kota Banjarbaru, Provinsi Kalimantan Selatan, atas nama Insinyur Pudji Harianto dan Poedji Harixon.
13. Sebidang tanah diuraikan dalam SHM Nomor 7219 seluas 81 m², terletak di Jalan A Yani KM 32.5, Kelurahan Loktabat, Kecamatan Banjarbaru utara, Kota Banjarbaru, Provinsi Kalimantan Selatan, atas nama Insinyur Pudji Harianto dan Poedji Harixon.

14. BANK LOANS (continued)

Company (continued)

PT. Bank Central Asia, Tbk (continued)

Guarantee: (continued)

7. A plot of land described in SHGB No. 11 covering an area of 431 m², located at Jalan Suwondo Parman No.103, North Belitung Village, West Banjar District, Banjarmasin Municipality, South Kalimantan Province, on behalf of PT. Damai Sejahtera Abadi.
8. A piece of land described in SHGB No. 12 with an area of 357 m², is located in North Belitung Village, West Banjar District, Banjarmasin Municipality, South Kalimantan Province.
9. A plot of land described in SHGB No. 13 covering an area of 925 m², located at Jalan Suwondo Parman No.103, North Belitung Village, West Banjar District, Banjarmasin Municipality, South Kalimantan Province on behalf of PT. Damai Sejahtera Abadi.
10. A piece of land described in Certificate of Registration Number 308 with an area of 560 m², located at Jalan Darmo Harapan Utara VIII/EU-21, Tandes Village, Tandes District, Surabaya City, East Java Province, under the name of Ir. Pudji Harianto.
11. The building is located on leased land managed by the Surabaya government with an area of 343.70 m² and is described in a land use permit issued by the Head of the Surabaya City Government Building and Land Management Office with Number. 188.45/0920/436.6.18/2015 and located at Jalan Kertajaya XI/3, Airlangga Village, Gubeng subdistrict, Surabaya City, East Java Province, on behalf of Ir Puji Harianto.
12. A plot of land described in SHM Number 7218 covering an area of 82 m², located on Jl. A Yani KM 32.5, Loktabat Village, North Banjarbaru District, Banjarbaru City, South Kalimantan Province, on behalf of Ir. Pudji Harianto and Poedji Harixon.
13. A plot of land described in SHM Number 7219 with an area of 81 m², located at Jalan A Yani KM 32.5, Loktabat Village, North Banjarbaru District, Banjarbaru City, South Kalimantan Province, on behalf of Ir. Pudji Harianto and Poedji Harixon.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT. Bank Central Asia, Tbk (lanjutan)

Jaminan: (lanjutan)

14. Sebidang tanah diuraikan dalam SHM Nomor 7222 seluas 117 m², terletak di Jalan A. Yani KM 32.5, Kelurahan Loktabat, Kecamatan Banjarbaru utara, Kota Banjarbaru, Provinsi Kalimantan Selatan, atas nama Insinyur Pudji Harianto dan Poedji Harixon.
15. Sebidang tanah diuraikan dalam SHM Nomor 7223 seluas 117 m², terletak di Jalan A. Yani KM 32.5, Kelurahan Loktabat, Kecamatan Banjarbaru utara, Kota Banjarbaru, Provinsi Kalimantan Selatan, atas nama Insinyur Pudji Harianto dan Poedji Harixon.
16. Sebidang tanah diuraikan dalam SHM Nomor 7224 seluas 349 m², terletak di Jl. A. Yani KM 32.5, Kelurahan Loktabat, Kecamatan Banjarbaru utara, Kota Banjarbaru, Provinsi Kalimantan Selatan, atas nama Insinyur Pudji Harianto dan Poedji Harixon.

Negative Covenant

Selama Debitor belum membayar lunas Utang atau batas waktu penarikan dan/atau penggunaan Fasilitas Kredit belum berakhir, Debitor tidak diperkenankan untuk melakukan hal – hal di bawah ini, tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari BCA:

- Memperoleh pinjaman uang/kredit baru dari pihak lain dan/atau mengikatkan diri sendiri penanggung/penjamin dalam bentuk dan dengan nama apa pun dan/atau mengagunkan harta kekayaan Debitor kepada pihak lain;
- Meminjamkan uang, termasuk tetapi tidak terbatas kepada Perusahaan afiliasinya, kecuali dalam rangka menjalankan usaha sehari-hari;
- Apabila Debitor berbentuk badan;
 1. Melakukan peleburan, penggabungan, pengambilalihan, pembubaran/likuidasi;
 2. Mengubah status kelembagaan.
- Melakukan perubahan anggaran dasar (Penurunan Modal);
- Menggunakan fasilitas Kredit Modal Kerja (KMK) untuk pembelian Aset Tetap;
- Menambah Piutang afiliasi kepada grup usaha.

Beban bunga dari utang bank jangka pendek disajikan sebagai "Biaya bunga pinjaman bank" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain (lihat catatan 29).

14. BANK LOANS (continued)

Company (continued)

PT. Bank Central Asia, Tbk (continued)

Guarantee: (continued)

14. A plot of land described in SHM Number 7222 covering an area of 117 m², located at Jalan A. Yani KM 32.5, Loktabat Village, North Banjarbaru District, Banjarbaru City, South Kalimantan Province, on behalf of Ir. Pudji Harianto and Poedji Harixon.
15. A plot of land described in SHM Number 7223 covering an area of 117 m², located at Jalan A. Yani KM 32.5, Loktabat Village, North Banjarbaru District, Banjarbaru City, South Kalimantan, on behalf of Ir. Pudji Harianto and Poedji Harixon.
16. A plot of land described in SHM Number 7224 covering an area of 349 m², located on Jl. A. Yani KM 32.5, Loktabat Village, North Banjarbaru District, Banjarbaru City, South Kalimantan, on behalf of Ir. Pudji Harianto and Poedji Harixon.

Negative Covenant

As long as the Debtor has not paid off the Debt or the deadline for withdrawing and/or using the Credit Facility has not expired, the Debtor is not permitted to do the following things, without prior written approval from BCA:

- Obtaining a new money/credit loan from another party and/or binding yourself a guarantor/guarantor in whatever form and name and/or pledging the Debtor's assets to another party;
- Lend money, including but not limited to affiliated companies, except in the context of carrying out daily business;
- If the Debtor is in form;
 1. Perform consolidation, merger, acquisition, dissolution/liquidation;
 2. Changing institutional status.
 Make changes to the articles of association (Capital Reduction);
- Using the Working Capital Credit facility (KMK) to purchase Fixed Assets;
- Adding Receivables from affiliates to business groups.

Interest expense on short-term bank loans is presented as "Interest costs on bank loans" in the statement of profit or loss and other comprehensive income (see note 29).

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT. Bank Multiartha Sentosa, Tbk.

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit yang disetujui oleh PT. Bank Multiartha Sentosa, Tbk berdasarkan perjanjian pinjaman kredit dengan Nomor 013/PRK/SLM/032015 tanggal 4 Maret 2015 Notaris Yenny Himawan, S.H., M.Kn., Telah mengalami beberapa kali perubahan, yang terakhir dengan Surat No.013/R8/SLM/032023 tanggal 3 Maret 2023. Dengan rincian fasilitas kredit sebagai berikut:

Jenis dan Total Fasilitas:

1. Limit Kredit	:	23.500.000.000	:
Jenis Kredit	:	Kredit rekening koran	:
Jangka waktu	:	s.d 4 Maret 2024	:
Bunga & Provisi	:	9% & 0,5%	:
2. Limit Kredit	:	14.150.000.000	:
Jenis Kredit	:	8%	:
Jangka waktu	:	4 tahun	:
Bunga & Provisi	:	Free & free	:

Jaminan:

1. SHGB nomor 546/Romokalisari, an. PT. Damai Sejahtera Abadi, di Surabaya.
2. SHGB nomor 547/Romokalisari, an. PT. Damai Sejahtera Abadi, di Surabaya
3. SHGB nomor 01136/Romokalisari, an. PT. Damai Sejahtera Abadi, di Surabaya
4. SHGB nomor 01137/Romokalisari, an. PT. Damai Sejahtera Abadi, di Surabaya
5. SHGB nomor 1731/Sooko, an. PT. Damai Sejahtera Abadi, di Mojokerto
6. SHGB nomor 845/Pulo Lor, an. PT. Damai Sejahtera Abadi, di Jombang

Selama pinjaman terhadap PT. Bank Multiartha Sentosa belum dilunasi, tanpa persetujuan tertulis PT. Bank Multiartha Sentosa, Perusahaan dilarang melakukan aktivitas antara lain sebagai berikut: menyerahkan Laporan sales, Piutang dagang, Inventory dan utang dagang setiap 6 bulan (Juni dan Desember) Selambat – lambatnya bulan berikutnya; transaksi aktif di rekening PT. Bank Multiartha Sentosa secara proporsional; wajib mendapat persetujuan PT. Bank Multiartha Sentosa apabila terdapat perubahan Modal, Kepengurusan dan Pemegang Saham Perusahaan; apabila Perusahaan melakukan Initial Public Offering (IPO), maka Laporan Keuangan tahun selanjutnya wajib diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) listing Otoritas Jasa Keuangan (OJK) / Bank Indonesia (BI).

14. BANK LOANS (continued)

Company (continued)

PT. Bank Multiartha Sentosa, Tbk.

The company obtained a credit facility approved by PT. Bank Multiartha Sentosa, Tbk based on a credit loan agreement with Number 013/PRK/SLM/032015 dated March 4 2015 Notary Yenny Himawan, S.H., M.Kn., Has undergone several amendments, the latest with Letter No.013/R8/SLM /032023 dated March 3, 2023. With details of the credit facility as follows:

Type and Total Facilities:

1.	Credit Limit
	Credit Type
	Time Period
	Interest and Provision
2.	Credit Limit
	Credit Type
	Time Period
	Interest and Provision

Guarantee

1. SHGB number 546/Romokalisari, an. PT. Damai Sejahtera Abadi, in Surabaya.
2. SHGB number 547/Romokalisari, an. PT. Damai Sejahtera Abadi, in Surabaya
3. SHGB number 01136/Romokalisari, an. PT. Damai Sejahtera Abadi, in Surabaya
4. SHGB number 01137/Romokalisari, an. PT. Damai Sejahtera Abadi, in Surabaya
5. SHGB number 1731/Sooko, an. PT. Damai Sejahtera Abadi, in Mojokerto
6. SHGB number 845/Pulo Lor, an. PT. Damai Sejahtera Abadi, in Jombang

As long as the loan to PT. Bank Multiartha Sentosa has not been paid off, without the written approval of PT. Bank Multiartha Sentosa, Companies are prohibited from carrying out activities including the following: submitting sales reports, trade receivables, inventory and trade payables every 6 months (June and December) no later than the following month; active transactions in PT. Proportionally Bank Multiartha Sentosa; must obtain the approval of PT. Bank Multiartha Sentosa if there is a change in the Company's Capital, Management and Shareholders; if the Company conducts an Initial Public Offering (IPO), the following year's Financial Statements must be audited by a Public Accounting Firm (KAP) listing the Financial Services Authority (OJK) / Bank Indonesia (BI).

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. UTANG BANK (lanjutan)

Perusahaan (lanjutan)

PT. Bank Maspion Indonesia Tbk

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit yang disetujui oleh PT. Bank Maspion Indonesia Tbk sebagaimana termuat dalam perjanjian pinjaman kredit dalam Nomer 038/MTL/LS/III/21 tanggal 17 Maret 2021 dihadapan Notaris Hengki Budi Priyanto Putro, S.H., Dengan rincian fasilitas kredit sebagai berikut:

Jenis dan Total Fasilitas:

1. Limit Kredit	:	30.000.000.000	:	1.
Jenis Kredit	:	Monthly Time Loan	:	
Jangka waktu	:	(17 Maret 2021 s.d 17 Maret 2022)	:	
Bunga & Provisi	:	7,2% per tahun	:	

Jaminan:

Fidusia atas Produk Maspion Grup dan tagihan serta piutang yang ada berdasarkan Surat Kontrak Jual Beli Produk Maspion Group tanggal 25 Februari 2021 senilai Rp.45.000.000.000,-

Entitas Anak

PT. Bank Central Asia, Tbk

Perusahaan memperoleh fasilitas kredit yang disetujui oleh PT. Bank Central Asia Tbk sebagaimana termuat dalam akta perjanjian Kredit No.274 tanggal 25 September 2019 dihadapan notaris Paulus Oliver Yoesoef, SH., dan Berdasarkan Surat Perubahan Perjanjian Kredit No.0912/SPPJS/KW3/2022 tanggal 15 Desember 2022 PT Bank Central Asia, Tbk menyetujui perpanjangan dan perubahan syarat – syarat dan ketentuan – ketentuan menjadi sebagai berikut:

Jenis dan Total Fasilitas:

1. Limit Kredit	:	1.500.000.000	:	1.
Jenis Kredit	:	Fasilitas kredit investasi – 1	:	
Jangka waktu	:	75 bulan (29 September 2019 s.d 29 Desember 2025)	:	
Bunga & Provisi	:	10 % & 1% Per tahun	:	
Denda	:	6% Per tahun	:	
2. Limit Kredit	:	3.000.000.000	:	2.
Jenis Kredit	:	Fasilitas kredit investasi – 2	:	
Jangka waktu	:	72 bulan (10 Januari 2020 s.d 10 Januari 2026)	:	
Bunga & Provisi	:	10 % & 1% Per tahun	:	
Denda	:	6% Per tahun	:	

14. BANK LOANS (continued)

Company (continued)

PT. Bank Maspion Indonesia Tbk

Company obtained a credit facility approved by PT. Bank Maspion Indonesia Tbk as contained in the credit loan agreement in Number 038/MTL/LS/III/21 dated 17 March 2021 before Notary Hengki Budi Priyanto Putro, S.H., With details of the credit facility as follows:

Type and Total Facilities:

1.	Credit Limit
	Credit Type
	Time Period
	Interest and Provision

Guarantee:

Fiduciary for Maspion Group Products and existing invoices and receivables based on the Maspion Group Product Sale and Purchase Contract Letter dated February 25, 2021 amounting to Rp.45,000,000,000,-

Subsidiaries

PT. Bank Central Asia, Tbk

The company obtained a credit facility approved by PT. Bank Central Asia Tbk as contained in the Deed of Credit Agreement No. 274 dated 25 September 2019 before the notary Paulus Oliver Yoesoef, SH., and based on the Letter of Amendment to the Credit Agreement No. 0912/SPPJS/KW3/2022 dated 15 December 2022 PT Bank Central Asia, Tbk agreed to the extension and change of the terms and conditions to be as follows:

Type and Total Facilities:

1.	Credit Limit
	Credit Type
	Time Period
	Interest and Provision
	Penalty
2.	Credit Limit
	Credit Type
	Time Period
	Interest and Provision
	Penalty

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

PT. Bank Central Asia, Tbk (lanjutan)

Jenis dan Total Fasilitas: (lanjutan)

3.	Limit Kredit	:	13.500.000.000	:	3.	Credit Limit
	Jenis Kredit	:	Kredit Lokal (Rekening Koran) 014-707787-8	:		Credit Type
	Jangka waktu	:	Sampai dengan 16 Maret 2023	:		Time Period
	Bunga & Provisi	:	8 Floating % & 0,25% Per tahun	:		Interest and Provision
	Denda	:	6% Per tahun	:		Penalty
4.	Limit Kredit	:	1.000.000.000	:	4.	Credit Limit
	Jenis Kredit	:	Kredit Lokal (Rekening Koran)	:		Credit Type
	Jangka waktu	:	Sampai dengan 16 Maret 2023	:		Time Period
	Bunga & Provisi	:	8 Floating % & 0,25% Per tahun	:		Interest and Provision
	Denda	:	6% Per tahun	:		Penalty
5.	Limit Kredit	:	1.000.000.000	:	5.	Credit Limit
	Jenis Kredit	:	Kredit Lokal (Rekening Koran)	:		Credit Type
	Jangka waktu	:	Sampai dengan 16 Maret 2023	:		Time Period
	Bunga & Provisi	:	8 Floating % & 0,25% Per tahun	:		Interest and Provision
	Denda	:	6% Per tahun	:		Penalty
6.	Limit Kredit	:	6.500.000.000	:	6.	Credit Limit
	Jenis Kredit	:	Fasilitas kredit investasi – 2	:		Credit Type
	Jangka waktu	:	72 bulan (10 Januari 2020 s.d 10 Januari 2026)	:		Time Period
	Bunga & Provisi	:	10 % & 1% Per tahun	:		Interest and Provision
	Denda	:	6% Per tahun	:		Penalty

Jaminan:

1. Tanah dan Bangunan berdasarkan Sertifikat HGB No.30 seluas 476 m2, berlokasi di Jl Supriyadi Kav A, Kota Malang.
2. Tanah dan Bangunan berdasarkan Sertifikat HGB No.29 seluas 476 m2, berlokasi di Jl Supriyadi Kav B, Kota Malang.
3. Tanah dan Bangunan berdasarkan Sertifikat HGB No.266 seluas 368 m2, berlokasi di Jl. Joyoboyo No.2 Kediri
4. Tanah dan Bangunan berdasarkan Sertifikat HGB No.264 seluas 1125 m2, berlokasi di Jl. Joyoboyo No.2 Kediri
5. Tanah dan Bangunan berdasarkan Sertifikat HGB No.267 seluas 32 m2, berlokasi di Jl. Joyoboyo No.2 Kediri
6. Tanah dan Bangunan berdasarkan Sertifikat HGB No.1928 seluas 32 m2, berlokasi di Jl. Letjend. MT. Haryono 58, Madiun
7. Jaminan Pribadi Tn. Pudji Harianto senilai Rp.10.200.000.000.

14. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries (continued)

PT. Bank Central Asia, Tbk (continued)

Type and Total Facilities: (continued)

3.	Credit Limit
	Credit Type
	Time Period
	Interest and Provision
	Penalty
4.	Credit Limit
	Credit Type
	Time Period
	Interest and Provision
	Penalty
5.	Credit Limit
	Credit Type
	Time Period
	Interest and Provision
	Penalty
6.	Credit Limit
	Credit Type
	Time Period
	Interest and Provision
	Penalty

Guarantee

1. Land and Building based on HGB Certificate No.30 covering an area of 476 m2, located on Jl Supriyadi Kav A, Malang City.
2. Land and Building based on HGB Certificate No.29 covering an area of 476 m2, located on Jl Supriyadi Kav B, Malang City.
3. Land and Building based on HGB Certificate No.266 covering an area of 368 m2, located on Jl. Joyoboyo No.2 Kediri
4. Land and Building based on HGB Certificate No.264 covering an area of 1125 m2, located on Jl. Joyoboyo No.2 Kediri
5. Land and Building based on HGB Certificate No.267 with an area of 32 m2, located on Jl. Joyoboyo No.2 Kediri
6. Land and Building based on HGB Certificate No.1928 covering an area of 32 m2, located on Jl. Lt. Gen. MT. Haryono 58, Madison
7. Personal Guarantee Mr. Pudji Harianto worth IDR 10,200,000,000.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. UTANG BANK (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

PT. Bank Central Asia, Tbk (lanjutan)

Jaminan: (lanjutan)

8. Jaminan Pribadi Tn. Pudji Harixon senilai Rp.7.650.000.000.
9. Jaminan Pribadi Tn. Henry Budiono senilai Rp.7.650.000.000.

Negative Covenant

Selama Debitor belum membayar lunas Utang atau batas waktu penarikan dan/atau penggunaan Fasilitas Kredit belum berakhir, Debitor tidak diperkenankan untuk melakukan hal – hal di bawah ini, tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari BCA:

- Memperoleh pinjaman uang/kredit baru dari pihak lain dan/atau mengikatkan diri sendiri penanggung/penjamin dalam bentuk dan dengan nama apa pun dan/atau mengagunkan harta kekayaan Debitor kepada pihak lain;
- Meminjamkan uang, termasuk tetapi tidak terbatas kepada Perusahaan afiliasinya, kecuali dalam rangka menjalankan usaha sehari-hari;
- Apabila Debitor berbentuk badan;
 1. Melakukan peleburan, penggabungan, pengambilalihan, pembubaran/likuidasi;
 2. Mengubah status kelembagaan.
- Melakukan perubahan anggaran dasar (Penurunan Modal);
- Menggunakan fasilitas Kredit Modal Kerja (KMK) untuk pembelian Aset Tetap;
- Menambah Piutang afiliasi kepada grup usaha.

15. UTANG USAHA

	<u>31 Des 2022/ Dec 31 2022</u>	<u>31 Des 2021/ Dec 31 2021</u>
Pihak Berelasi		
PT Segatama Lestari	1.713.293.865	2.631.425.808
PT Bali Duta Cahaya Lestari	73.476.228	137.477.956
PT Jogja Duta Cahaya Lestari	56.945.850	122.328.620
Jumlah Pihak Berelasi	1.843.715.943	2.891.232.384

14. BANK LOANS (continued)

Subsidiaries (continued)

PT. Bank Central Asia, Tbk (continued)

Guarantee: (continued)

8. Personal Guarantee Mr. Pudji Harixon worth IDR 7,650,000,000.
9. Personal Guarantee Mr. Henry Budiono worth IDR 7,650,000,000.

Negative Covenant

As long as the Debtor has not paid off the Debt or the time limit for withdrawing and/or using the Credit Facility has not expired, the Debtor is not permitted to do the following things, without prior written approval from BCA:

- Obtaining a new money/credit loan from another party and/or binding yourself a guarantor/guarantor in whatever form and name and/or pledging the Debtor's assets to another party;
- Lend money, including but not limited to affiliated companies, except in the context of carrying out daily business;
- If the Debtor is in form;
 1. Perform consolidation, merger, acquisition, dissolution/liquidation;
 2. Changing institutional status.
- Make changes to the articles of association (Capital Reduction);
- Using the Working Capital Credit facility (KMK) to purchase Fixed Assets;
- Adding Receivables from affiliates to business groups.

15. ACCOUNT PAYABLES

	Related parties
	PT. Jogja Duta Cahaya Lestari
	PT. Bali Duta Cahaya Lestari
	PT. Segatama Lestari
	Total Related parties

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. UTANG USAHA (lanjutan)

15. ACCOUNT PAYABLES (continued)

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Pihak Ketiga		
PT Sharp Electronic Indonesia	17.385.636.438	14.989.565.154
PT Samsung Electronic Indonesia	15.980.821.606	15.520.405.869
PT LG Electronics Indonesia	10.062.165.376	8.941.149.220
PT Panasonic Gobel Indonesia	8.224.585.958	6.816.132.220
PT Electrolux Indonesia	5.738.399.782	1.491.890.723
PT Sony Indonesia	5.212.048.529	2.728.836.704
PT Sarana Kencana Mulya	4.150.063.179	2.604.974.448
PT Changhong Electric Indonesia	3.909.162.492	2.588.373.039
PT Yongwang Electronics Indonesia	3.563.259.854	3.476.567.111
PT Hisense Indonesia	3.550.983.493	1.554.176.900
PT Beko Appliances Indonesia	3.525.092.587	2.306.558.619
PT Haier Sales Indonesia	3.373.888.013	1.234.563.634
PT Daikin Airconditioning Indonesia	3.252.727.934	1.821.656.844
PT Royal Sutan Agung	2.285.127.444	2.127.647.746
PT Toshiba Visual Media Indonesia	1.928.660.000	2.313.940.478
PT Masindo Solaris Nusantara	1.766.719.880	3.883.700.144
PT Kreasi Arduo Indonesia	1.498.293.930	630.378.505
PT Hartono Istana Teknologi	1.310.617.026	-
PT Maspion	810.735.762	1.203.603.015
PT Midea Planet Indonesia	666.859.007	687.029.338
PT Indomo Mulia (Modena)	637.044.569	743.100.741
PT Duta Abadi Primantara	611.951.673	1.038.546.739
PT. Istana Argo Kencana	400.805.200	964.315.666
PT Sanken Indonesia	-	236.618.435
Lain-lain dibawah 200 Juta	19.744.486.723	9.262.141.862
Jumlah pihak ketiga	119.590.136.455	89.165.873.154
Jumlah Utang Usaha	121.433.852.398	92.057.105.538

Third Parties
PT Sharp Electronic Indonesia
PT Samsung Electronic Indonesia
PT LG Electronics Indonesia
PT Panasonic Gobel Indonesia
PT Electrolux Indonesia
PT Sony Indonesia
PT Sarana Kencana Mulya
PT Changhong Electric Indonesia
PT Yongwang Electronics Indonesia
PT Hisense Indonesia
PT Beko Appliances Indonesia
PT Haier Sales Indonesia
PT Daikin Airconditioning Indonesia
PT Royal Sutan Agung
PT Toshiba Visual Media Indonesia
PT Masindo Solaris Nusantara
PT Kreasi Arduo Indonesia
Comforta
PT Maspion
PT Midea Planet Indonesia
PT Indomo Mulia (Modena)
PT Duta Abadi Primantara
PT. Istana Argo Kencana
PT Sanken Indonesia
Lain-lain dibawah 200 Juta
Total Third Parties
Total Account Payables

Rincian umur utang usaha adalah sebagai berikut:

The details of aging account payables are:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Aging Umur Utang Usaha		
0 - 30 hari	90.508.488.321	59.320.478.526
30 - 60 hari	25.738.664.296	23.192.743.032
60 - 90 hari	5.186.699.781	9.543.883.980
Jumlah	121.433.852.398	92.057.105.538

Aging of account payables
0 - 30 days
30 - 60 days
60 - 90 days
Total

Rata - rata termin jangka waktu pembayaran utang usaha atas pembelian barang dagangan adalah 30 hari sampai dengan 60 hari.

The average term for payment of trade payables for purchases of merchandise is 30 days to 60 days.

Sumber dana untuk melunasi utang usaha tersebut berasal dari penerimaan hasil operasional dan pembiayaan pihak ketiga (Pinjaman Bank).

The source of funds to pay off these business debts comes from the receipt of operational results and third parties financing (Bank Loans).

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16. LIABILITAS SEWA

Rincian liabilitas sewa adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Kurang dari 1 tahun	2.833.333.336	-
Lebih dari 1 tahun	444.444.444	-
Jumlah Liabilitas sewa	3.277.777.780	-

16. LEASE LIABILITIES

The details of lease liabilities are:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021	
	2.833.333.336	-	Less than 1 years
	444.444.444	-	More than 1 years
Total Lease liabilities	3.277.777.780	-	

17. BEBAN AKRUAL

Rincian Beban Akrua adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Gaji dan tunjangan	662.180.957	647.186.360
Perbaikan dan Pemeliharaan	540.200.689	-
Jumlah Biaya Akrua	1.202.381.646	647.186.360

17. ACCRUED EXPENSE

The details of accrued expenses are:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021	
	662.180.957	647.186.360	Salary and wages
	540.200.689	-	Fix and maintenance store
Total accrued expenses	1.202.381.646	647.186.360	

18. PENDAPATAN DITERIMA DIMUKA

Rincian pendapatan diterima dimuka adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Uang Muka Penjualan Barang	6.408.898.991	2.280.950.191
Pendapatan Sewa Bangunan	-	577.095.400
Jumlah Pendapatan diterima dimuka	6.408.898.991	2.858.045.591

18. UNEARNED INCOME

The details of unearned income are as follows:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021	
	6.408.898.991	2.280.950.191	Sales Advance Stok
	-	577.095.400	Income Lease
Total unearned income	6.408.898.991	2.858.045.591	

Pendapatan Sewa bangunan merupakan pendapatan diterima dimuka atas sewa bangunan Gedung Kediri berdasarkan perjanjian sewa no.038/09/UFO KDR/2019 tertanggal 25 September 2019 antara Entitas Anak dengan PT Gramedia Asri Media dengan jangka waktu 5 tahun dimulai 15 Maret 2020 sampai dengan 14 Maret 2025.

Building rental income represents income received in advance from the rental of the Kediri Building based on rental agreement no.038/09/UFO KDR/2019 dated September 25 2019 between the Subsidiary and PT Gramedia Asri Media with a period of 5 years starting March 15 2020 until March 14 2025.

Uang muka penjualan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 merupakan uang muka atas penjualan barang dagangan yang berasal dari customer non - retail.

Sales advances for the years ended December 31, 2020 and 2019 represent advances for sales of merchandise originating from non-retail customers.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

19. PEMBIAYAAN KONSUMEN

Rincian pembiayaan konsumen adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
PT Mitsui Leasing Capital Indonesia	83.382.000	-
PT BCA Finance	-	39.241.749
Jumlah Pembiayaan Konsumen	83.382.000	39.241.749
Dikurangi liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun	83.382.000	39.241.749
Bagian jangka panjang yang jatuh tempo dalam lebih dari satu tahun	-	-

Grup terikat dengan berbagai perjanjian sewa pembiayaan untuk masa 12 Bulan dan 36 bulan yang tidak dapat dibatalkan untuk pembelian kendaraan adalah sebagai berikut:

Perusahaan/ Company:

Kreditur/ Creditor	Pokok per Bulan/ Principal Per Month	Jenis Kendaraan/ Type Vehicle	Masa Angsuran/ Installment Period	Periode/ Period	Bunga/ Interest
PT BCA Finance	9.810.437	1 Unit Mobil Toyota Kijang Innova	36 Bulan	17 Mei 2019 s.d 17 April 2022	4,92% /Tahun

Entitas Anak / Subsidiaries:

Kreditur/ Creditor	Pokok per Bulan/ Principal Per Month	Jenis Kendaraan/ Type Vehicle	Masa Angsuran/ Installment Period	Periode/ Period	Bunga/ Interest
PT Mitsui Leasing Capital Indonesia	13.898.000	1 Unit Isuzu / ELF NMR 71 TDSL Light Truck	12 Bulan	17 Mei 2019 s.d 17 April 2022	4,5% /Tahun

19. FINANCIAL LEASE

The details of financial lease are:

PT Mitsui Leasing Capital Indonesia	-	39.241.749
BCA Finance	-	-
Total Financial Lease	39.241.749	39.241.749
Less long-term liabilities that are due within one year	-	-
Long-term portion that matures in more than one year	-	-

The Group is bound by various non-cancellable 12-month and 36-month finance lease agreements for the purchase of vehicles as follows:

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN

20. TAXATION

a. Pajak dibayar dimuka

a. Prepaid tax

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021	
Perusahaan			Company
PPN Masukan	-	3.030.755	VAT – In
Jumlah	-	3.030.755	Total
Entitas Anak			Subsidiaries
PPH 21	1.319.380	-	Article 21
PPN Masukan	209.124.652	264.407.786	VAT – In
Jumlah	210.444.032	264.407.786	Total
Jumlah Pajak Dibayar Dimuka	210.444.032	267.438.541	Total prepaid tax

b. Utang pajak

b. Tax Payable

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021	
Perusahaan			Company
PPN Keluaran	385.769.483	245.995.506	VAT – Out
Pajak Penghasilan:			: Income tax
Pasal 21	45.416.250	22.874.690	Article 21
Pasal 23	2.280.868	1.970.987	Article 23
Pasal 25	7.564.515	6.726.019	Article 25
Pasal 29	19.441.072	17.217.232	Article 29
Pasal 4 (2) Final	126.321.582	157.566.123	Article 4 (2) Final
Jumlah	586.793.770	452.350.557	Total
Entitas Anak			Subsidiaries
PPN Keluaran	232.073.662	133.142.860	VAT – Out
Pajak Penghasilan:			: Income tax
Pasal 21	14.935.183	146.863.468	Article 21
Pasal 23	2.064.594	1.393.623	Article 23
Pasal 25	112.359.920	55.290.420	Article 25
Pasal 29	550.869.581	927.838.824	Article 29
Pasal 4 (2) Final	4.957.800	124.840.000	Article 4 (2) Final
Jumlah	685.187.078	1.389.369.195	Total
Jumlah Utang Pajak	1.504.054.510	1.841.719.752	Total Tax Payable

c. Taksiran Pajak Penghasilan

c. Estimated Corporate Income Tax

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021	
Perusahaan			Company
Pajak Kini	(1.862.049.420)	(1.844.298.500)	Current Tax
Pajak Tangguhan	112.218.274	165.579.092	Deferred Tax
Entitas Anak			Subsidiaries
Pajak Kini	(2.926.603.240)	(2.136.953.280)	Current Tax
Pajak Tangguhan	18.642.676	90.727.085	Deferred Tax
Jumlah	(4.657.791.710)	(3.724.945.603)	Total

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

20. TAXATION (continued)

c. Taksiran Pajak Penghasilan (lanjutan)

c. Estimated Corporate Income Tax (continued)

Pajak Kini

Current Tax

	<u>31 Des 2022/ Dec 31 2022</u>	<u>31 Des 2021/ Dec 31 2021</u>	
Laba konsolidasian sebelum pajak	17.325.581.425	12.710.906.447	<i>Profit Before Tax Consolidated</i>
Laba entitas anak sebelum pajak	12.336.488.652	8.346.255.096	<i>Profit Before Tax Subsidiaries</i>
Laba Sebelum Pajak Perusahaan	4.989.092.773	4.364.651.351	<i>Profit Before Tax Company</i>
<u>Beda waktu:</u>			<i>Different</i>
Penurunan nilai piutang	72.803.968	-	<i>Impairment account receivable</i>
Penurunan nilai persediaan	148.885.938	-	<i>Impairment account inventory</i>
Pembayaran pesangon	(9.000.000)	-	<i>Severance pay</i>
Manfaat karyawan	318.131.157	752.632.235	<i>Employee benefit</i>
	530.821.063	752.632.235	
<u>Beda tetap:</u>			<i>: Fix different</i>
Kesejahteraan karyawan	198.456.861	-	<i>Employee welfare</i>
Penyusutan Kendaraan (X 50%)	80.675.003	97.550.003	<i>Vehicle depreciation (50%)</i>
Penyusutan Kendaraan (T A)	203.804.697	177.925.488	<i>Vehicle depreciation (TA)</i>
Jamuan dan representasi	48.261.253	1.395.723.065	<i>Banquets and representations</i>
Beban dan denda pajak	1.074.970.563	839.501.333	<i>Penalty and tax expenses</i>
Bunga jasa giro	(11.585.427)	(37.512.912)	<i>Interest account</i>
Laba Entitas Asosiasi	(1.325.965.940)	(1.136.308.551)	<i>Associates profit</i>
Lain-lain	2.675.330.253	(653.243.726)	<i>Others</i>
	2.943.947.262	683.634.700	
Taksiran penghasilan kena pajak Perusahaan	8.463.861.098	8.383.175.908	<i>Estimated taxable income of the Company</i>
Taksiran penghasilan kena pajak (dibulatkan) Perusahaan	8.463.861.000	8.383.175.000	<i>Estimated taxable income (rounded) of the Company</i>
Beban Pajak Kini (22%)	1.862.049.420	1.844.298.500	<i>Current Tax Expense (22%)</i>
<u>Dikurangi:</u>			<i>: Reduced</i>
PPH Pasal 22	(6.240.478)	(6.240.478)	<i>Article 22</i>
PPH Pasal 23	(1.747.283.844)	(1.747.283.844)	<i>Article 23</i>
PPH Pasal 25	(73.556.946)	(73.556.946)	<i>Article 25</i>
Taksiran pajak penghasilan Perusahaan	19.441.071	17.217.232	<i>Estimated corporate income tax</i>

Taksiran pajak penghasilan Grup pada tanggal 31 Desember 2022 sudah menyesuaikan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang – Undang No 1 tahun 2020 Pasal 5 mengenai Penyesuaian Penurunan tarif Pasal 17 ayat (1) huruf b Undang – Undang mengenai Pajak Penghasilan.

The Group's estimated income tax as of December 31, 2022 has adjusted Government Regulation in Lieu of Law No. 1 of 2020 Article 5 concerning Adjustment of Tariff Reduction in Article 17 paragraph (1) letter b of the Law regarding Income Tax.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Taksiran Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak Kini (lanjutan)

Perusahaan melaporkan pajak berdasarkan self-assessment. Laba kena pajak tahun 2022 seperti yang disebutkan di atas menjadi dasar dalam pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Pajak Penghasilan Badan Entitas Induk.

Direktorat Jenderal Pajak Indonesia dapat melakukan pemeriksaan dan menetapkan besarnya kewajiban pajak dalam batas waktu lima tahun berdasarkan UU No. 28/2007, dimana hasilnya dapat berbeda dengan perhitungan kewajiban perpajakan di atas.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan dihitung berdasarkan pengaruh dari perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas pada laporan keuangan konsolidasian dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas. Rincian dari aset dan liabilitas pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

20. TAXATION (continued)

c. Estimated Corporate Income Tax (continued)

Current Tax (continued)

Companies report taxes based on self-assessment. The 2022 taxable profit as mentioned above will be the basis for filling out the Annual Income Tax Return (SPT) of the Parent Entity Corporate Income Tax.

The Indonesian Directorate General of Taxes can conduct an audit and determine the amount of tax liability within a five-year time limit based on Law no. 28/2007, where the results may differ from the calculation of the tax obligations above.

Deferred tax

Deferred tax is calculated based on the effect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities in the consolidated financial statements and the tax bases of assets and liabilities. The details of the deferred tax assets and liabilities are as follows:

	2021	Dibebankan ke/ laporan laba rugi konsolidasian/ Profit and loss consolidated	Charged to Penghasilan komprehensif lain/ Others comprehensive income	2022	
Perusahaan					Company
Imbalan kerja karyawan	981.717.891	63.446.495	(182.317.595)	862.846.791	Employee benefits
Cadangan Persediaan	427.240.653	32.754.906	-	459.995.559	Impairment inventory
Cadangan Piutang	191.132.108	16.016.873	-	207.148.981	Impairment receivable
	1.600.090.652	112.218.274	(182.317.595)	1.529.991.331	
Entitas anak					Subsidiaries
Imbalan kerja karyawan	518.236.990	23.799.341	(134.211.455)	407.824.876	Employee benefits
Cadangan Persediaan	-	23.046.235	-	23.046.235	Impairment inventory
Cadangan Piutang	30.922.100	(28.202.900)	-	2.719.200	Impairment receivable
	549.159.090	18.642.676	(134.211.455)	433.590.311	
Aset pajak tangguhan	2.149.249.742	130.860.950	(316.529.050)	1.963.581.642	Deferred tax assets

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Taksiran Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak Tangguhan (lanjutan)

	2021	Dibebankan ke/ laporan laba rugi konsolidasian <i>/Profit and loss consolidated</i>	Charged to Penghasilan komprehensif lain/ <i>Others comprehensive income</i>	2022	
Perusahaan					Company
Imbalan kerja karyawan	942.916.291	165.579.092	(126.777.492)	981.717.891	<i>Employee benefits</i>
Cadangan Persediaan	427.240.653	-	-	427.240.653	<i>Impairment inventory</i>
Cadangan Piutang	191.132.108	-	-	191.132.108	<i>Impairment receivable</i>
	1.561.289.052	165.579.092	(126.777.492)	1.600.090.652	
Entitas anak					Subsidiaries
Imbalan kerja karyawan	429.858.592	90.727.085	(2.348.687)	518.236.990	<i>Employee benefits</i>
Cadangan Persediaan	30.922.100	-	-	30.922.100	<i>Impairment inventory</i>
Cadangan Piutang	30.922.100	-	-	30.922.100	<i>Impairment receivable</i>
	460.780.692	90.727.085	(2.348.687)	549.159.090	
Aset pajak tangguhan	2.022.069.744	256.306.177	(129.126.179)	2.149.249.742	Deferred tax assets

d. Pengampunan Pajak

Grup telah mengikuti program pengampunan pajak sesuai Undang – undang No. 11 tahun 2016 yang diterbitkan pada tanggal 1 Juli 2016. Dengan Rincian sebagai berikut:

d. Tax Amnesty

Group has participated in the tax amnesty program in accordance with Law No. 11 of 2016 which was issued on July 1, 2016. With details as follows:

Entitas / Entity	Nomor / Number	Tanggal / Date	Harta yang diakui / Recognized property	
Perusahaan / Company	KET-3137/PP/WPJ.11/2016	10 September 2016	Tanah / Land	195.000.000
			Bangunan / Building	1.808.509.750
			Kendaraan / Vehicle	775.000.000
			Utang Lain – lain / Others payable	(1.502.632.313)
			Jumlah	1.275.877.437
Entitas Anak / Subsidiary	KET-4151/PP/WPJ.12/2016	23 September 2016	Bangunan / Building	3.258.532.200
			Kendaraan / Vehicle	440.000.000
			Utang Lain – lain / Others payable	(2.000.000.000)
			Jumlah	1.698.532.200

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Grup menyelenggarakan program imbalan kerja berdasarkan Undang-Undang Ketenagakerjaan No.13/2003 mengenai imbalan pasca kerja.

Grup telah menunjuk aktuaris, yaitu PT Dian Artha Tama untuk melakukan perhitungan liabilitas imbalan kerja seperti yang disyaratkan dalam PSAK No. 24 (revisi 2013), "Imbalan Kerja", per 31 Desember 2022 dengan laporan untuk Perusahaan No.469/PSAK/KKA-AS/III/2023 tanggal 15 Maret 2023 dan entitas anak dengan laporan No.470/PSAK/KKA-AS/III/2023 tanggal 15 Maret 2023.

Asumsi – asumsi dasar yang digunakan dalam menentukan liabilitas imbalan pasca kerja Per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

21. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITY

The Group operates an employee benefit program based on the Labor Law No.13/2003 regarding post-employment benefits.

The Group has appointed an actuary, namely PT Dian Artha Tama to perform the calculation of the employee benefits obligation as required in PSAK No. 24 (revised 2013), "Employee Benefits", as of December 31, 2022 with report for the Company No.469/PSAK/KKA-AS/III/2023 dated March 15, 2023 and subsidiaries with report No.470/PSAK/KKA-AS/III/2023 dated March 15, 2023.

The basic assumptions used in determining the post-employment benefit obligation as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

	<u>31 Des 2022/ Dec 31 2022</u>	<u>31 Des 2021/ Dec 31 2021</u>	
Jumlah karyawan	357	341	Total employee
Rata-rata umur	31,96	31,96	Average age
Rata-rata tahun jasa	6,75	6,75	Average year service
Asumsi dan metode perhitungan akruaria:	Projected Unit Credit		Assumption of actuarial calculation method:
Umur pensiun	56		Pension age
Tingkat mortalitas	Indonesia – III (2011)		Mortality rate
Tingkat disabilitas	0,02%	0,02%	Disability rate
Kenaikan gaji (per tahun)	5,0%	5,0%	Salary increase (per year)
Tingkat bunga diskonto (per tahun)	8,1%	8,1%	Discount interest rate (per year)
Metode	Projected Unit Credit		Method

Liabilitas imbalan kerja yang disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The employee benefit obligations presented in the consolidated statements of financial position are as follows:

	<u>31 Des 2022/ Dec 31 2022</u>	<u>31 Des 2021/ Dec 31 2021</u>	
Perusahaan			Company
Saldo awal periode	4.441.616.050	4.285.983.143	Beginning period
Pembayaran Pesangon	(9.000.000)	(20.738.000)	Severance Payment
Beban imbalan	318.131.157	752.632.235	Employee benefits
Beban (pendapatan) yang diakui dalam komprehensif lain	(828.716.339)	(576.261.328)	Expenses (income) recognized in other comprehensive
	3.922.030.868	4.441.616.050	
Entitas Anak			Subsidiaries
Saldo awal periode	2.345.622.677	1.953.902.684	Beginning period
Pembayaran Pesangon	-	(10.000.000)	Severance Payment
Beban imbalan	118.178.825	412.395.842	Employee benefits
Beban (pendapatan) yang diakui dalam komprehensif lain	(610.052.070)	(10.675.849)	Expenses (income) recognized in other comprehensive
	1.853.749.432	2.345.622.677	
Saldo akhir liabilitas imbalan kerja	5.775.780.300	6.787.238.727	Ending balance of employee benefits liability

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Beban imbalan kerja yang diakui sebagai bagian dari beban usaha pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Beban yang diakui di laba (rugi) Konsolidasian		
Perusahaan		
Beban jasa kini	347.254.691	456.899.398
Beban jasa lalu	(357.803.122)	-
Pembayaran Pesangon	(9.000.000)	(20.738.000)
Beban bunga	328.679.588	295.732.837
	309.131.157	731.894.235
Entitas Anak		
Beban jasa kini	264.812.362	273.668.751
Beban jasa lalu	(322.555.238)	-
Beban bunga	175.921.701	138.727.091
	118.178.825	412.395.842
Beban yang diakui di Peghasilan Komprehensif lainnya Konsolidasian		
Perusahaan		
Asumsi Keuangan	25.177.212	(179.928.329)
Penyesuaian	(853.893.551)	(396.332.999)
	(828.716.339)	(576.261.328)
Entitas Anak		
Asumsi Keuangan	16.733.489	(103.990.599)
Penyesuaian	(626.785.559)	93.314.750
	(610.052.070)	(10.675.849)

Asumsi aktuarial yang signifikan untuk penentuan kewajiban imbalan pasti adalah tingkat diskonto. Analisis sensitivitas di bawah ini ditentukan berdasarkan masing-masing perubahan asumsi yang mungkin terjadi pada akhir periode pelaporan, dengan semua asumsi lain konstan.

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Tingkat Diskonto +1%		
Nilai kini liabilitas imbalan kerja	5.378.749.997	6.230.727.119
Beban jasa kini	554.995.298	657.935.935
Beban bunga	504.601.289	434.459.928
Tingkat Diskonto -1%		
Nilai kini liabilitas imbalan kerja	6.224.723.748	7.434.145.803
Beban jasa kini	678.042.991	817.661.201
Beban bunga	504.601.289	434.459.928

21. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITY (continued)

The employee benefit expense recognized as part of operating expenses in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income is as follows:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Expense recognized in consolidated profit (loss). Company		
Current service	347.254.691	456.899.398
Past service	(357.803.122)	-
severance pay	(9.000.000)	(20.738.000)
Interest	328.679.588	295.732.837
	309.131.157	731.894.235
Subsidiaries		
Current service	264.812.362	273.668.751
Past service	(322.555.238)	-
Interest	175.921.701	138.727.091
	118.178.825	412.395.842
Expense recognized in Consolidated Other Comprehensive Income Company		
Financial Assumptions	25.177.212	(179.928.329)
Adjustment	(853.893.551)	(396.332.999)
	(828.716.339)	(576.261.328)
Subsidiaries		
Financial Assumptions	16.733.489	(103.990.599)
Adjustment	(626.785.559)	93.314.750
	(610.052.070)	(10.675.849)

A significant actuarial assumption for determining the defined benefit obligation is the discount rate. The sensitivity analysis below is determined on the basis of each possible change in assumptions at the end of the reporting period, holding all other assumptions constant.

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Tingkat Diskonto +1%		
Nilai kini liabilitas imbalan kerja	5.378.749.997	6.230.727.119
Beban jasa kini	554.995.298	657.935.935
Beban bunga	504.601.289	434.459.928
Tingkat Diskonto -1%		
Nilai kini liabilitas imbalan kerja	6.224.723.748	7.434.145.803
Beban jasa kini	678.042.991	817.661.201
Beban bunga	504.601.289	434.459.928

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Analisis sensitivitas yang disajikan di atas mungkin tidak mewakili perubahan yang sebenarnya dalam kewajiban imbalan pasti mengingat bahwa perubahan asumsi terjadinya tidak terisolasi satu sama lain karena beberapa asumsi tersebut mungkin berkorelasi.

Selanjutnya, dalam menyajikan analisis sensitivitas di atas, nilai kini kewajiban imbalan pasti dihitung dengan menggunakan metode *projected unit credit* pada akhir periode pelaporan, yang sama dengan yang diterapkan dalam menghitung liabilitas manfaat pasti yang diakui dalam laporan posisi keuangan.

22. MODAL SAHAM

Struktur permodalan dan susunan kepemilikan saham Grup Per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

21. EMPLOYEE BENEFIT LIABILITY (continued)

The sensitivity analysis presented above may not represent the actual change in the defined benefit obligation given that changes in assumptions about occurrence are not isolated from one another as some of the assumptions may be correlated.

Furthermore, in presenting the sensitivity analysis above, the present value of the defined benefit obligation is calculated using the projected unit credit method at the end of the reporting period, which is the same as that applied in calculating defined benefit liabilities recognized in the statement of financial position.

22. CAPITAL STOCK

The Group's capital structure and shareholding structure as of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

31 Desember 2022 dan 2021 / December 31, 2022 and 2021

Pemegang Saham/ Shareholders	Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh / Number of issued and fully paid shares	Presentase kepemilikan / Ownership percentage	Jumlah / Total
PT Damai Sejahtera Lestari Investama	1.647.000.000	72,00%	65.880.000.000
Tn. Pudji Harianto	109.800.000	4,80%	4.392.000.000
Tn. Poedji Harixon	73.200.000	3,20%	2.928.000.000
Masyarakat / Public	457.500.000	20,00%	18.300.000.000
Jumlah / Total	2.287.500.000	100,00%	91.500.000.000

Berdasarkan Pernyataan Dewan Komisaris tentang Perubahan Anggaran Dasar sehubungan dengan Hasil Penawaran Umum dalam Akta Notaris No. 17 tanggal 25 Maret 2021 yang dibuat di hadapan Notaris Rudy Siswanto, SH., di Jakarta Utara. Para pemegang saham menyetujui perubahan anggaran dasar dan susunan pemegang saham dari hasil penawaran umum dengan meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh dari masyarakat sebanyak 457.500.000 saham dengan masing-masing saham bernilai nominal sebesar Rp40, sehingga jumlah modal ditempatkan dan disetor penuh menjadi sebanyak 2.287.500.000 saham atau sebesar Rp91.500.000.000.

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa Grup mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Grup tidak diwajibkan untuk memenuhi syarat-syarat modal tertentu.

Based on the Statement of the Board of Commissioners regarding Amendments to the Articles of Association in connection with the Public Offering Results in Notary Deed No. 17 dated March 25 2021 made before Notary Rudy Siswanto, SH., in North Jakarta. The shareholders approved the changes to the articles of association and the composition of shareholders from the results of the public offering by increasing the issued and fully paid capital from the public by 457,500,000 shares with each share having a nominal value of IDR 40, bringing the total issued and fully paid capital to 2,287, 500,000 shares or Rp.91,500,000,000.

The main objective of the Group's capital management is to ensure that the Group maintains healthy capital ratios in order to support the business and maximize shareholder value. The Group is not required to meet certain capital requirements.

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

22. MODAL SAHAM (lanjutan)

Grup tertentu dipersyaratkan untuk memelihara tingkat permodalan tertentu oleh perjanjian pinjaman. Persyaratan modal eksternal tersebut telah dipenuhi oleh entitas terkait pada tanggal – tanggal pelaporan. Selain itu, Kelompok usaha juga dipersyaratkan oleh Undang – Undang Perseroan efektif tanggal 16 Agustus 2007 untuk mengalokasikan sampai dengan 20% dari modal saham ditempatkan dan disetor penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Persyaratan permodalan eksternal tersebut akan dipertimbangkan oleh Kelompok Usaha dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) berikutnya.

23. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Tambahan modal disetor Per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Tambahan modal disetor saat Penawaran Umum Saham Perdana Biaya Emisi Efek	27.907.500.000 (3.465.562.500)	27.907.500.000 (3.465.562.500)
Selisih Nilai Transaksi restrukturisasi entitas sepengendali (catatan 2)	4.728.624.414	4.728.624.414
Pengampunan pajak	2.957.424.316	2.957.424.316
Tambahan Modal Disetor	32.127.986.230	32.127.986.230

22. CAPITAL STOCK (continued)

Certain groups are required to maintain certain levels of capitalization by loan agreements. The external capital requirements have been met by the related entities at reporting dates. In addition, the Group is also required by the Companies Act effective August 16, 2007 to allocate up to 20% of the issued and fully paid share capital into a reserve fund which may not be distributed. These external capital requirements will be considered by the Business Group at the next Annual General Meeting of Shareholders (AGMS).

23. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

Additional paid-in capital As of December 31, 2022 and 2021 are as follows:

*Additional paid-in capital during the
Initial Public Offering
Securities Issuance Fee
Difference in Value from
Restructuring Transactions of entities
under common control (note 2)
Tax amnesty
Additional Paid-in Capital*

24. SALDO LABA

Saldo awal / Beginning balance
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk / Profit for the year attributable to owner of the parent entity
Dividen / Divident
Pencadangan saldo laba / Provision of retained earnings
Saldo pada 31 Desember 2021 / Balance for December 31, 2021
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk / Profit for the year attributable to owner of the parent entity
Saldo pada 31 Desember 2022/ Balance for December 31, 2022

24. RETAIN EARNING

	Ditetapkan/ Appropriated	Belum Ditetapkan/ Unappropriated	Jumlah/ Total
	2.000.000.000	23.370.401.482	25.370.401.482
	-	11.983.914.353	11.983.914.353
	-	(1.515.000.000)	(1.515.000.000)
	2.000.000.000	(2.000.000.000)	-
	4.000.000.000	31.839.315.835	35.839.315.835
	-	12.573.650.750	12.573.650.750
	4.000.000.000	44.412.966.585	48.412.966.585

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

24. SALDO LABA (lanjutan)

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 16 Agustus 2021, yang diungkapkan pada Akta Notaris No. 4 yang dibuat di hadapan Dr. Susanti, S.H., M.Kn., Notaris di Kabupaten Sidoarjo tanggal 16 Agustus 2021, pemegang saham menyetujui untuk menyisihkan sebesar Rp2.000.000.000 dari laba bersih Perusahaan tahun buku 2020 sebagai cadangan modal serta mendistribusikan dividen kas kepada pemegang saham dari laba ditahan tahun 2020 sebesar Rp1.515.000.000.

25. KEPENTINGAN NON – PENGENDALI

Kepentingan non - pengendali Per 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut:

24. RETAIN EARNING (continued)

Based on the Annual General Meeting of Shareholders on August 16, 2021, which was disclosed in Notarial Deed No. 4 made in the presence of Dr. Susanti, S.H., M.Kn., Notary in Sidoarjo Regency on August 16, 2021, the shareholders agreed to set aside Rp. 2,000,000,000 from the Company's net profit for the 2020 financial year as a capital reserve and to distribute cash dividends to shareholders from retained earnings in 2020 amounting to IDR 1,515,000,000.

25. NON – CONTROLLING INTEREST

Non-controlling interests As of December 31, 2022 and 2021 with the following details:

31 Desember 2022 / December 31, 2022					
Entitas Anak/ Subsidiaries	Saldo Awal/ Beginning Balance	Saldo laba/(Rugi) / Retained Earning (Loss)	Komprehensif lainnya / Others Comprehensive	Tambahan modal disetor PT UJL / Additional paid in capital PT UJL	Saldo Akhir/ Ending Balance
PT Universal Joyo Lestari	397.945.928	94.286.759	4.758.406	-	496.991.093
31 Desember 2021 / December 31, 2021					
Entitas Anak/ Subsidiaries	Saldo Awal/ Beginning Balance	Saldo laba/(Rugi) / Retained Earning (Loss)	Komprehensif lainnya / Others Comprehensive	Tambahan modal disetor PT UJL / Additional paid in capital PT UJL	Saldo Akhir/ Ending Balance
PT Universal Joyo Lestari	125.027.052	82.835.604	83.272	190.000.000	397.945.928

26. PENJUALAN

Rincian Penjualan berdasarkan segmen usaha Perusahaan adalah sebagai berikut:

26. SALES

Sales breakdown based on the Company's business segments are as follows:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021	
Elektronik	725.506.721.365	658.300.096.340	Electronic
Furniture	23.007.788.978	19.636.283.520	Furniture
Pendapatan Support	21.687.408.565	21.818.081.086	Support Income
Jumlah Penjualan	770.201.918.908	699.754.460.946	Total Sales

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

26. PENJUALAN (lanjutan)

Rincian Penjualan berdasarkan sifat transaksi adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Pihak Ketiga	767.782.696.584	698.045.375.970
Pihak Berelasi (lihat catatan 34)	2.419.222.324	1.709.084.976
Jumlah Penjualan	770.201.918.908	699.754.460.946

Penjualan Grup untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 tidak terdapat penjualan kepada customer yang melebihi 10%.

27. HARGA POKOK PENJUALAN

Rincian Harga Pokok Penjualan adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Persediaan Barang dangangan awal	152.556.573.702	129.331.251.021
Pembelian barang dagangan	705.519.772.123	648.718.536.008
Persediaan Barang dagangan akhir	(161.232.896.578)	(152.556.573.702)
Jumlah Beban Pokok Penjualan	696.843.449.247	625.493.213.327

Rincian Pembelian kepada pihak ketiga yang nilainya melebihi 10% dari total pembelian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Supplier / supplier	31 Des 2022/ Dec 31 2022	%	31 Des 2021/ Dec 31 2021	%
PT Sharp Electronic Indonesia	106.330.750.490	14,92%	94.583.720.598	14,41%
PT Samsung Electronic Indonesia	71.450.305.096	10,03%	73.845.463.133	11,25%

28. BEBAN PEMASARAN

Rincian Beban Pemasaran adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Gaji & Tunjangan	12.998.534.035	9.770.818.536
Sewa	6.891.606.068	5.597.262.693
Penyusutan	6.918.049.402	6.286.705.825
Marketing	4.033.971.462	2.770.999.445
Parkir, tol, dan bensin	1.899.123.777	1.862.987.988
Perlengkapan	886.593.963	752.198.462
Asuransi	611.987.702	323.385.922
Packing dan ekspedisi	478.107.628	235.583.539
Jumlah Beban Pemasaran	34.717.974.037	27.599.942.410

26. SALES (continued)

Sales details based on the nature of the transaction are as follows:

	31 Des 2021/ Dec 31 2021	
	698.045.375.970	Third Parties
	1.709.084.976	Related Parties (Notes 34)
	699.754.460.946	Total Sales

Group sales for the years ended December 31, 2022 and 2021, there were no sales to customers that exceeded 10%.

27. COST OF GOODS SOLD

The details of Cost of Goods Sold are as follows:

	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Beginning goods inventory	129.331.251.021
Purchase goods inventory	648.718.536.008
Ending goods inventory	(152.556.573.702)
Total Cost Of Goods Sold	625.493.213.327

Details of Purchases to third parties whose value exceeds 10% of total purchases for the years ended December 31, 2022 and 2021 are as follows:

28. MARKETING EXPENSE

Details of Marketing Expenses are as follows:

	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Salary and allowances	9.770.818.536
Rent	5.597.262.693
Depreciation	6.286.705.825
Marketing	2.770.999.445
Parking, tolls and fuel	1.862.987.988
Equipment	752.198.462
Insurance	323.385.922
Packing and expedition	235.583.539
Total Marketing Expense	27.599.942.410

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

29. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Rincian Beban Umum dan Administrasi adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Gaji dan tunjangan	11.396.029.035	9.969.821.815
Pemeliharaan	4.492.580.025	2.565.738.135
Utilitas	4.482.463.940	3.808.105.388
Pajak	3.318.257.601	1.730.348.757
Perizinan	1.180.853.846	874.827.380
Rumah tangga kantor	1.047.109.873	5.425.288.322
Pendidikan dan pelatihan	822.003.029	1.050.628.091
Penyusutan	751.673.066	543.732.120
Administrasi dan provisi	509.869.243	2.760.962.396
Imbalan kerja	436.309.982	1.165.028.077
Parkir, tol, dan bensin	153.112.637	199.669.875
Sumbangan dan luran	113.592.300	104.724.338
Biaya Konsultan	-	4.887.718.434
Lain - lain	301.971.273	222.210.608
Jumlah Beban Umum dan Administrasi	29.005.825.850	31.658.853.393

29. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

Details of General and Administrative Expenses are as follows:

	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Salary and allowances	9.969.821.815
Maintenance	2.565.738.135
Utility	3.808.105.388
Tax	1.730.348.757
Licensing	874.827.380
Office	5.425.288.322
Education and training	1.050.628.091
Depreciation	543.732.120
Administrative and provision	2.760.962.396
Employee benefits	1.165.028.077
Parking, tolls and fuel	199.669.875
Donations and dues	104.724.338
Professional	4.887.718.434
Others	222.210.608
Total General & Administrative Expense	31.658.853.393

30. BEBAN KEUANGAN

Beban keuangan per 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp.8.610.941.804 dan Rp12.545.185.110. beban keuangan merupakan beban bunga atas pinjaman bank. Per 31 Desember 2022 terdapat penurunan beban keuangan dikarenakan terdapat penurunan tingkat suku bunga bank.

30. FINANCIAL EXPENSE

Finance charges as of December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp.8,610,941,804 and Rp.12,545,185,110. finance charges represent interest expense on bank loans. As of December 31, 2022 there was a decrease in financial expenses due to a decrease in bank interest rates.

31. LABA ENTITAS ASOSIASI

Labanya entitas asosiasi per tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 tersebut sehubungan dengan investasi pada entitas asosiasi PT Jogja Duta Cahaya Lestari (PT JDCL) adalah sebagai berikut:

31. PROFIT FROM ASSOCIATES

The profit of the associated entity as of December 31, 2022 and 2021 in connection with the investment in the associated entity PT Jogja Duta Cahaya Lestari (PT JDCL) is as follows:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021	
Labanya (Rugi) PT JDCL	5.303.863.760	4.545.234.202	Profit (Loss) PT JDCL
Kepemilikan langsung Porsi – Perusahaan (25,00%)	1.325.965.940	1.136.308.551	Direct Ownership Portion – Company (25.00%)
Kepemilikan tidak langsung Porsi – Entitas Anak (12,50%)	662.982.970	568.154.275	Indirect Ownership Portion – Subsidiaries (12.50%)
Labanya (Rugi) Entitas Asosiasi	1.988.948.910	1.704.462.826	Profit (Loss) of Associated

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

32. PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN

Rincian pendapatan (beban) Lain-lain adalah sebagai berikut:

	<u>31 Des 2022/ Dec 31 2022</u>	<u>31 Des 2021/ Dec 31 2021</u>
Pendapatan lain – lain		
Hadiah (Reward Support)	14.320.584.705	14.951.003.580
Laba Pelepasan aset tetap	307.125.000	-
Pendapatan jasa giro dan deposito	24.000.359	44.436.362
Pendapatan sewa	-	332.266.667
	<u>14.651.710.064</u>	<u>15.327.706.609</u>
Beban lain – lain		
Rugi Pelepasan AT	-	(1.704.783)
Cadangan penurunan persediaan	(253.641.551)	-
Cadangan penurunan piutang usaha	(85.163.968)	-
Lainnya	-	(46.085.455)
	<u>338.805.519</u>	<u>(47.790.238)</u>
Jumlah Pendapatan (Beban) Lain – Lain - Bersih	<u>14.312.904.545</u>	<u>15.279.916.371</u>

Reward support merupakan pendapatan dari vendor atas terkait jasa atas sewa boot, pemasangan banner dan logo pada toko.

33. EARNING PER SHARE

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham yang telah diaktakan dengan Akta Notaris No. 32 tanggal 26 Desember 2019 yang dibuat di hadapan Notaris Ninik Sutjiati, S.H., di Surabaya, sehubungan penurunan nilai nominal dari semula Rp1.000.000,- per lembar saham menjadi Rp40,- per lembar saham.

Penurunan nilai nominal saham berdasarkan PSAK 56: "Laba per saham", harus dilakukan penyesuaian retropektif dimana perhitungan laba per saham dasar dan dilusian untuk seluruh periode yang disajikan disesuaikan seolah-olah penurunan nilai nominal terjadi sejak laporan awal tahun yang disajikan.

Perhitungan (rugi) laba per saham dasar adalah sebagai berikut:

	<u>Dalam rupiah penuh / Full in rupiah 31 Des 2022/ Dec 31 2022</u>	<u>31 Des 2021/ Dec 31 2021</u>
Nilai nominal	40	40
Rata-rata tertimbang untuk perhitungan laba dasar per saham	2.287.500.000	1.830.000.000
Rata-rata tertimbang untuk perhitungan rugi dasar per saham	2.287.500.000	2.247.390.411
Laba bersih	12.573.504.434	11.983.914.353
Laba per Saham	<u>5,50</u>	<u>5,33</u>

32. OTHERS INCOME (EXPENSES)

Details of other income (expenses) are as follows:

Other income
Reward (Support)
Gain on disposal fixed assets
Interest income
Rent
Other expense
Loss on disposal AT
Impairment Inventory
Impairment Receivables
Others
Total Net - Other Income (Expense)

Reward support represents income from vendors related to services for boot rental, placing banners and logos in stores.

33. EARNING PER SHARE

Based on the General Meeting of Shareholders which was notarized by Notarial Deed No. 32 dated December 26 2019 made before Notary Ninik Sutjiati, S.H., in Surabaya, in connection with a decrease in the nominal value from the original IDR 1,000,000 per share to IDR 40 per share.

Impairment of nominal share value based on PSAK 56: "Earnings per share", must be adjusted retrospectively whereby the calculation of basic and diluted earnings per share for the entire period presented is adjusted as if the decrease in nominal value occurred since the initial report of the year presented.

The basic earnings per share (loss) calculation is as follows:

Nominal value
Weighted average for the calculation of the original profits per share
Weighted average for loss calculation per share basis
Net profit
Earnings per Share

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

34. SIFAT DAN TRANSAKSI HUBUNGAN BERELASI

Sifat hubungan dengan pihak berelasi adalah hubungan berada di bawah pengendalian bersama melalui sebagian kepemilikan yang sama dan/atau memiliki sebagian direksi dan/atau komisaris yang sama dengan Perusahaan.

Tidak terdapat transaksi dengan pihak berelasi baik yang langsung atau tidak langsung berhubungan dengan kegiatan usaha utama Perusahaan, yang didefinisikan sebagai transaksi benturan kepentingan.

Tabel berikut ini adalah ikhtisar pihak-pihak berelasi yang bertransaksi dengan Perusahaan, termasuk sifat hubungan dan sifat transaksinya:

34. NATURE AND TRANSACTIONS OF RELATED RELATIONSHIPS

The nature of the relationship with related parties is that the relationship is under joint control through the same partial ownership and/or has some of the same directors and/or commissioners as the Company.

There are no transactions with related parties, either directly or indirectly related to the Company's main business activities, which are defined as conflict of interest transactions.

The following table is a summary of related parties that have transactions with the Company, including the nature of the relationship and the nature of the transaction:

Pihak Berelasi/ Related parties	Sifat dari hubungan/ The nature of the relationship	Sifat dari transaksi/ The nature of the transaction
PT Universal Joyo Lestari	Memiliki kesamaan pemegang saham dan personil manajemen kunci/ Have common stockholders and key management personnel	Piutang usaha, Utang usaha, Penjualan, Pembelian/ Accounts receivable, Accounts payable, Sales, Purchases
PT Damai Sejahtera Lestari Investama	Memiliki kesamaan pemegang saham dan personil manajemen kunci/ Have common stockholders and key management personnel	Piutang lain – lain pihak berelasi dan Utang lain – lain pihak berelasi/ Other receivables - other related parties and other payables - other related parties
PT Segatama Lestari	Memiliki kesamaan pemegang saham dan personil manajemen kunci/ Have common stockholders and key management personnel	Piutang usaha, Utang usaha, Penjualan, Pembelian/ Accounts receivable, Accounts payable, Sales, Purchases
PT Bali Duta Cahaya Lestari	Memiliki kesamaan pemegang saham dan personil manajemen kunci/ Have common stockholders and key management personnel	Piutang usaha, Utang usaha, Penjualan, Pembelian/ Accounts receivable, Accounts payable, Sales, Purchases
PT Jogja Duta Cahaya Lestari	Memiliki kesamaan pemegang saham dan personil manajemen kunci/ Have common stockholders and key management personnel	Piutang usaha, Utang usaha, Penjualan, Pembelian/ Accounts receivable, Accounts payable, Sales, Purchases
Tn. Ir. Pudji Harianto	Pemegang saham/ Shareholders	Sewa, Utang lain – lain pihak berelasi/ Rent, other payables - other related parties
Tn. Poedji Harixon	Pemegang saham/ Shareholders	Sewa, Utang lain – lain pihak berelasi/ Rent, other payables - other related parties
Tn. Henry Budiono	Pemegang saham/ Shareholders	Sewa, Utang lain – lain pihak berelasi/ Rent, other payables - other related parties

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**34. SIFAT DAN TRANSAKSI HUBUNGAN BERELASI
(lanjutan)**

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 Grup mengadakan transaksi signifikan dengan pihak berelasi rincian saldo dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

a. Penjualan pihak berelasi

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
PT Jogja Duta Cahaya Lestari	1.801.618.816	1.259.451.336
PT Bali Duta Cahaya Lestari	503.181.169	377.165.215
PT Segatama Lestari	114.422.339	72.468.431
Jumlah Penjualan Berelasi	2.419.222.324	1.709.084.982
Jumlah Penjualan	770.201.918.908	699.754.460.946
Persentase terhadap Penjualan	0,31%	0,33%

b. Pembelian pihak berelasi

	31 Des 2022/ Dec 31 2022	31 Des 2021/ Dec 31 2021
PT Segatama Lestari	5.554.057.504	9.314.574.973
PT Jogja Duta Cahaya Lestari	383.337.730	463.675.503
PT Bali Duta Cahaya Lestari	396.635.045	353.569.525
Jumlah Pembelian Berelasi	6.334.030.279	10.131.820.001
Jumlah Pembelian	696.843.449.247	648.718.536.008
Persentase terhadap Pembelian	0,91%	1,56%

**34. NATURE AND TRANSACTIONS OF RELATED
RELATIONSHIPS (continued)**

For the years ended December 31, 2022 and 2021, the Group entered into significant transactions with related parties, the details of balances with related parties are as follows:

a. Sales From related parties

PT Jogja Duta Cahaya Lestari
PT Bali Duta Cahaya Lestari
PT Segatama Lestari
Total Sales Related Parties
Total Sales
Percentage to Sales

b. Purchase From related parties

PT Segatama Lestari
PT Jogja Duta Cahaya Lestari
PT Bali Duta Cahaya Lestari
Total Purchase Related Parties
Total Purchase
Percentage to Purchase

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

35. INFORMASI SEGMENT USAHA

Grup memiliki kegiatan usaha penjualan dan pembelian barang jadi elektronik, furniture serta didukung dengan pendapatan penunjang lainnya. Grup melaporkan segmen-segmen berdasarkan PSAK No.5 (revisi 2015) berdasarkan segmen usaha sebagai berikut:

35. SEGMENT INFORMATION

The Group has sales and purchases of electronic finished goods, furniture and is supported by other supporting income. The Group reports segments based on PSAK No.5 (revised 2015) based on business segments as follows:

	31 Desember 2022/ December 31, 2022			
	Elektronik / Electronic	Furniture/ Furniture	Penunjang lainnya/ other income	Jumlah/ Total
Penjualan/ Sales	725.506.721.365	23.007.788.978	21.687.408.565	770.201.918.908
Beban pokok penjualan / Cost of good sold	(674.522.958.419)	(22.320.490.828)	-	(696.843.449.247)
Laba bruto / Gross Margin	50.983.762.946	687.298.150	21.687.408.565	73.358.469.661
Beban marketing / Marketing expense				(34.717.974.037)
Beban umum dan administratif/ General and administrative expenses				(29.005.825.850)
Beban keuangan/Financial expenses				(8.610.941.804)
Laba (rugi) Entitas asosiasi/ Gain (loss) Associate entity				1.988.948.910
Pendapatan/ (beban) lain-lain/ Other Income (expenses)				14.312.904.545
Jumlah beban /Total expenses				(56.032.888.236)
Laba sebelum pajak/ Earning before tax				17.325.581.425
Pajak penghasilan/ Income tax				(4.657.791.710)
Laba Bersih/ Net Profit				12.667.789.715
	31 Desember 2021/ December 31, 2021			
	Elektronik / Electronic	Furniture/ Furniture	Penunjang lainnya/ other income	Jumlah/ Total
Penjualan/ Sales	658.300.096.340	19.636.283.520	21.818.081.092	699.754.460.946
Beban pokok penjualan / Cost of good sold	(606.407.956.849)	(19.085.256.478)	-	(625.493.213.327)
Laba bruto / Gross Margin	51.892.139.491	551.027.042	21.818.081.092	74.261.247.619
Beban marketing /Marketing expense				(27.599.942.410)
Beban umum dan administratif/ General and administrative expenses				(35.308.803.736)
Beban keuangan/Financial expenses				(12.545.185.110)
Laba (rugi) Entitas asosiasi/ Gain (loss) Associate entity				1.704.462.826
Pendapatan/ (beban) lain-lain/ Other Income (expenses)				15.279.916.371
Jumlah beban /Total expenses				(58.469.552.059)
Laba sebelum pajak/ Earning before tax				15.791.695.560
Pajak penghasilan/ Income tax				(3.724.945.603)
Laba Bersih/ Net Profit				12.066.749.957

36. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN

Risiko tingkat bunga

Risiko suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan suku bunga pasar. Eksposur Grup yang terpengaruh risiko suku bunga terutama terkait dengan utang bank.

Untuk meminimalkan risiko suku bunga, Grup mengelola beban bunga melalui kombinasi utang dengan suku bunga tetap dan suku bunga variabel dengan mengevaluasi kecenderungan suku bunga pasar. Manajemen juga melakukan penelaahan berbagai suku bunga yang ditawarkan oleh kreditur untuk mendapatkan suku bunga yang menguntungkan sebelum mengambil keputusan untuk melakukan perikatan utang baru.

Pada tanggal 31 Desember 2022, berdasarkan simulasi yang rasional, jika tingkat suku bunga utang bank lebih tinggi/ lebih rendah 1% 31 Desember 2021, lebih tinggi/ lebih rendah sebesar 1%), dengan seluruh variabel-variabel lain tidak berubah, maka laba sebelum pajak penghasilan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 akan lebih rendah/ lebih tinggi sebesar Rp86.109.418 (31 Desember 2021: akan lebih rendah/ lebih tinggi sebesar Rp125.451.851).

Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa Grup akan mengalami kerugian yang timbul dari pelanggan atau pihak lawan akibat gagal memenuhi liabilitas kontraktualnya. Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat risiko kredit yang terkonsentrasi secara signifikan. Grup mengendalikan risiko kredit dengan cara melakukan hubungan usaha dengan pihak lain yang memiliki kredibilitas, menetapkan kebijakan verifikasi dan otorisasi kredit, serta memantau kolektibilitas piutang secara berkala untuk mengurangi jumlah piutang tak tertagih.

Kualitas kredit dari aset keuangan baik yang belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai dan jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai dapat dinilai dengan mengacu pada peringkat kredit eksternal (jika tersedia) atau mengacu pada informasi historis mengenai tingkat gagal bayar debitur.

36. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will be affected by changes in market interest rates. The Group's exposure to interest rate risk is mainly related to bank loans.

To minimize interest rate risk, the Group manages interest expenses through a combination of fixed rate and variable rate debt by evaluating trends in market interest rates. Management also reviews the various interest rates offered by creditors to obtain favorable interest rates before making a decision to enter into a new debt agreement.

On December 31, 2022, based on a rational simulation, if interest rates on bank loans were 1% higher/lower on December 31, 2021, 1% higher/lower, with all other variables unchanged, earnings before income tax for the year ended December 31, 2022 will be lower/higher by Rp.86,109,418 (December 31, 2021: will be lower/higher by Rp.125,451,851).

Credit Risk

Credit risk is the risk that the Group will incur a loss arising from customers or counterparties as a result of failing to fulfill their contractual obligations. Management believes that there is no significant concentration of credit risk. The Group controls credit risk by conducting business relationships with other parties who have credibility, establishing credit verification and authorization policies, and monitoring the collectibility of receivables on a regular basis to reduce the amount of bad debts.

The credit quality of financial assets that are neither past due nor impaired and past due but not impaired can be assessed by referring to external credit ratings (if available) or by referring to historical information regarding debtor default rates.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

36. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

Risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko kerugian yang timbul karena Grup tidak memiliki arus kas yang cukup untuk memenuhi liabilitasnya.

Dalam pengelolaan risiko likuiditas, manajemen memantau dan menjaga jumlah kas dan setara kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Grup dan untuk mengatasi dampak fluktuasi arus kas. Manajemen juga melakukan evaluasi berkala atas proyeksi arus kas dan arus kas aktual, termasuk jadwal jatuh tempo utang dan terus-menerus melakukan peneiaahan pasar keuangan untuk mendapatkan sumber pendanaan yang optimal.

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa Grup mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Grup tidak diwajibkan untuk memenuhi syarat-syarat modal tertentu.

Grup mengelola permodalan untuk menjaga kelangsungan usahanya dalam rangka memaksimalkan kekayaan para pemegang saham dan manfaat kepada pihak lain yang berkepentingan terhadap Grup dan untuk menjaga struktur optimal permodalan untuk mengurangi biaya permodalan.

Tabel di bawah ini menunjukkan analisis jatuh tempo liabilitas keuangan Grup dalam rentang waktu yang menunjukkan jatuh tempo kontraktual untuk semua liabilitas keuangan dimana jatuh tempo kontraktual sangat penting untuk pemahaman terhadap arus kas. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel adalah arus kas kontraktual yang tidak terdiskonto (termasuk pembayaran pokok dan bunga).

36. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Liquidity risk

Liquidity risk is the risk of loss that arises because the Group does not have sufficient cash flow to meet its liabilities.

In managing liquidity risk, management monitors and maintains the amount of cash and cash equivalents deemed adequate to finance the Group's operations and to overcome the impact of fluctuations in cash flows. Management also conducts periodic evaluations of cash flow projections and actual cash flows, including debt maturity schedules and continuously reviews financial markets to obtain optimal sources of funding.

The main objective of the Group's capital management is to ensure that the Group maintains healthy capital ratios in order to support the business and maximize shareholder value. The Group is not required to meet certain capital requirements.

The Group manages capital to maintain its business continuity in order to maximize shareholder wealth and benefits to other parties who have an interest in the Group and to maintain an optimal capital structure to reduce capital costs.

The table below shows the maturity analysis of the Group's financial liabilities within a timeframe showing the contractual maturities for all financial liabilities where the contractual maturities are critical to an understanding of cash flows. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows (including principal and interest payments).

31 Desember 2022/ December 31, 2022

	Jumlah / Total	Jatuh Tempo 1 Tahun/ Due to in 1 year	1 – 5 Tahun/ 1 – 5 Years	Diatas 5 Tahun/ More than 5 years
Utang bank/ Bank loans	93.523.752.481	74.643.666.623	18.880.085.858	-
Utang usaha/ Account payable	121.433.852.398	121.433.852.398	-	-
Pembiayaan konsumen/ Financial Consumer	83.382.000	83.382.000	-	-
Jumlah / Total	215.040.986.879	196.160.901.021	18.880.085.858	-

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

36. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

Risiko likuiditas (lanjutan)

31 Desember 2021/ December 31, 2021				
	Jumlah / Total	Jatuh Tempo 1 Tahun/ Due to in 1 year	1 – 5 Tahun/ 1 – 5 Years	Diatas 5 Tahun/ More than 5 years
Utang bank/ Bank loans	139.828.751.174	116.866.461.864	22.962.289.310	-
Utang usaha/ Account payable	92.057.105.539	92.057.105.539	-	-
Pembiayaan konsumen/ Financial Consumer	39.241.749	39.241.749	-	-
Jumlah / Total	231.925.098.462	208.962.809.152	22.962.289.310	-

Estimasi nilai wajar

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan di estimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau untuk keperluan pengungkapan. PSAK 68, "Pengukuran nilai wajar" mensyaratkan pengungkapan atas pengukuran nilai wajar dengan tingkat hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik (tingkat 1),
- input selain harga kuotasian yang termasuk dalam tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya derivasi dari harga) (tingkat 2), dan
- input untuk aset atau liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (input yang tidak dapat diobservasi) (tingkat 3).

36. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Liquidity risk (continued)

Fair value estimate

The fair value of financial assets and liabilities is estimated for recognition and measurement purposes or for disclosure purposes. PSAK 68, "Fair value measurement" requires disclosure of fair value measurement with the following levels of fair value hierarchy:

- quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities (level 1),
- inputs other than quoted prices included in level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (eg prices) or indirectly (eg derived from prices) (level 2), and
- inputs for assets or liabilities that are not based on observable market data (unobservable inputs) (level 3).

31 Desember 2022 / December 31, 2022			
	Nilai buku/ Book value	Estimasi nilai wajar/ Fair value	
Aset Keuangan			Financial Assets
Kas dan setara kas	13.976.092.530	13.976.092.530	Cash and cash equivalent
Piutang usaha	23.656.756.778	23.656.756.778	Account receivables
Piutang lain – lain pihak ketiga	1.918.588.895	1.918.588.895	Other receivable – third parties
Uang muka dan Biaya dibayar dimuka	13.390.228.176	13.390.228.176	Advance and prepaid expense
Aset sewa	7.841.074.914	7.841.074.914	Lease Asset
Jumlah Aset Keuangan	60.782.741.293	60.782.741.293	Total Financial Asset
Liabilitas Keuangan			Financial Liability
Utang bank	93.523.752.481	93.523.752.481	Bank loans
Utang usaha	121.433.852.398	121.433.852.398	Account payable
Beban akrual	1.202.381.646	1.202.381.646	Accrued expense
Pendapatan diterima dimuka	6.408.898.991	6.408.898.991	Prepaid Income
Pembiayaan konsumen	83.382.000	83.382.000	Financial consumer
Jumlah Liabilitas Keuangan	222.652.267.516	222.652.267.516	Total Financial Liability

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

36. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

Estimasi nilai wajar (lanjutan)

	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
	Nilai buku/ Book value	Estimasi nilai wajar/ Fair value
Aset Keuangan		
Kas dan setara kas	6.826.052.023	6.826.052.023
Piutang usaha	19.598.869.166	19.598.869.166
Piutang lain – lain pihak ketiga	642.777.771	642.777.771
Uang muka dan Biaya dibayar dimuka	7.040.753.064	7.040.753.064
Aset sewa	5.380.835.966	5.380.835.966
Jumlah Aset Keuangan	39.489.287.990	39.489.287.990
Liabilitas Keuangan		
Utang bank	139.828.751.174	139.828.751.174
Utang usaha	92.057.105.538	92.057.105.538
Beban akrual	647.186.360	647.186.360
Pendapatan diterima dimuka	2.858.045.591	2.858.045.591
Pembiayaan konsumen	39.241.749	39.241.749
Jumlah Liabilitas Keuangan	235.430.330.412	235.430.330.412

Nilai wajar atas sebagian besar aset dan liabilitas keuangan mendekati nilai tercatat karena dampak pendiskontoan yang tidak signifikan. Tidak terdapat pengalihan antara tingkat 1 dan 2 selama periode berjalan.

Nilai wajar untuk instrumen keuangan yang diperdagangkan di pasar aktif ditentukan berdasarkan kuotasi nilai pasar pada tanggal pelaporan.

Kuotasi nilai pasar yang digunakan Grup untuk aset keuangan adalah harga penawaran (bid price), sedangkan untuk liabilitas keuangan menggunakan harga jual (ask price). Instrumen keuangan ini termasuk dalam tingkat 1.

Nilai wajar instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan di pasar aktif ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian tertentu. Teknik tersebut menggunakan data pasar yang dapat diobservasi sepanjang tersedia dan seminimal mungkin mengacu pada estimasi. Apabila seluruh input signifikan atas nilai wajar dapat diobservasi, instrumen keuangan ini termasuk dalam tingkat 2.

Jika satu atau lebih input yang signifikan tidak berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi, maka instrumen tersebut masuk ke dalam tingkat 3.

36. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Fair value estimate (continued)

Financial Assets
Cash and cash equivalent
Account receivables
Other receivable – third parties
Advance and prepaid expense
Lease Asset
Total Financial Asset
Financial Liability
Bank loans
Account payable
Accrued expense
Prepaid Income
Financial consumer
Total Financial Liability

The fair value of financial assets and liabilities is estimated for recognition and measurement purposes or for disclosure purposes. PSAK 68, "Fair value measurement" requires disclosure of fair value measurement with the following levels of fair value hierarchy:

The fair value of financial instruments traded in active markets is determined based on quoted market values at the reporting date.

The quoted market value used by the Group for financial assets is the bid price, while for financial liabilities the ask price is used. This financial instrument is included in level 1.

The fair value of financial instruments that are not traded in active markets is determined using certain valuation techniques. This technique uses observable market data as long as it is available and refers to estimates as minimum as possible. If all significant inputs to fair value are observable, this financial instrument is included in level 2.

If one or more significant inputs are not based on observable market data, then the instrument enters level 3.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

36. RISIKO MANAJEMEN KEUANGAN (lanjutan)

Estimasi nilai wajar (lanjutan)

Teknik penilaian tertentu digunakan untuk menentukan nilai instrumen keuangan mencakup:

- penggunaan harga yang diperoleh dari bursa atau pedagang efek untuk instrumen sejenis; dan
- teknik lain, seperti analisis arus kas diskontoan, digunakan untuk menentukan nilai wajar instrumen keuangan lainnya.

Pengelolaan Modal

Tujuan Grup dalam mengelola permodalan adalah untuk mempertahankan kelangsungan usaha Grup guna memberikan imbal hasil kepada pemegang saham dan manfaat kepada pemangku kepentingan lainnya serta menjaga struktur modal yang optimal untuk mengurangi biaya modal.

Grup secara aktif dan rutin menelaah dan mengelola struktur permodalan untuk memastikan struktur modal dan hasil pengembalian ke pemegang saham yang optimal, dengan mempertimbangkan kebutuhan modal masa depan dan efisiensi modal Grup, proyeksi profitabilitas masa sekarang dan yang akan datang, proyeksi arus kas operasi, proyeksi pengeluaran barang modal, dan proyeksi peluang investasi yang strategis. Untuk mempertahankan atau menyesuaikan struktur modal, Grup dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayar kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau menjual aset untuk mengurangi utang.

Tabel dibawah ini merupakan ringkasan total modal Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

	<u>31 Des 2022/ Dec 31 2022</u>	<u>31 Des 2021/ Dec 31 2021</u>	
Modal disetor	91.500.000.000	91.500.000.000	Paid-up capital
Saldo Laba yang belum ditentukan penggunaannya	44.412.966.585	31.839.315.835	Retained earning Appropriate
	<u>135.912.966.585</u>	<u>123.339.315.835</u>	

36. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Fair value estimate (continued)

Certain valuation techniques used to value financial instruments include:

- use of prices obtained from exchanges or securities traders for similar instruments; And
- other techniques, such as discounted cash flow analysis, are used to determine the fair value of other financial instruments.

Capital Management

The Group's objective in managing capital is to maintain the continuity of the Group's business in order to provide returns to shareholders and benefits to other stakeholders as well as maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

The Group actively and regularly reviews and manages the capital structure to ensure optimal capital structure and returns to shareholders, taking into account future capital requirements and capital efficiency of the Group, projected present and future profitability, projected operating cash flows, projected expenses capital goods, and projection of strategic investment opportunities. To maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the amount of dividends paid to shareholders, issue new shares or sell assets to reduce debt.

The table below is a summary of the Company's total capital as of December 31, 2022 and 2021:

PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

37. TRANSAKSI NON KAS

Aktivitas non-kas yang mendukung laporan arus kas konsolidasian pada setiap tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

	31 Des 2022/ Dec 31 2022
Penambahan Aset Tetap secara Kas	4.870.975.422
Revaluasi	3.598.932.500
Penambahan aset melalui leasing	166.770.000
Jumlah Penambahan Aset Tetap	8.636.677.922

Rekonsiliasi liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan yaitu dari arus kas maupun transaksi non kas dengan rincian sebagai berikut:

	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Reduction	Transaksi Non-Kas/ Non-cash Transaction	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Modal / Equity	91.500.000.000	-	-	-	91.500.000.000
Utang bank/ Bank loan	139.828.751.174	1.088.100.915.161	(1.134.405.913.842)	-	93.523.752.481
Pembiayaan konsumen/ financial consumer	39.241.749	-	(122.623.749)	166.770.000	83.382.000
Jumlah/ Total	231.367.992.923	1.088.100.915.161	(1.134.528.537.591)	166.770.000	185.107.134.481

37. NON – CASH TRANSACTION

The non-cash transaction that support the consolidated statements of cash flows at each reporting date are as follows:

	31 Des 2021/ Dec 31 2021
Addition of Fixed Assets in Cash	-
Revaluation	-
Addition of assets through leasing	-
Total Addition of Fixed Assets	-

Reconciliation of liabilities arising from financing activities, namely from cash flows and non-cash transactions with details as follows:

	1 Januari 2021/ January 1, 2021	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Reduction	Transaksi Non-Kas/ Non-cash Transaction	31 Desember 2021/ December 31, 2021
Modal / Equity	70.700.000.000	20.800.000.000	-	-	91.500.000.000
Utang bank/ Bank loan	90.054.194.747	594.879.249.752	(545.104.693.325)	-	139.828.751.174
Utang lain – lain Pihak berelasi/ Other payables related parties	5.300.000.000	-	(5.300.000.000)	-	-
Pembiayaan konsumen/ financial consumer	176.464.238	-	(137.222.490)	-	39.241.749
Jumlah/ Total	166.230.658.985	615.679.249.752	(550.541.915.815)	-	231.367.992.923

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

38. PERIKATAN DAN PERJANJIAN

Perjanjian sewa pihak berelasi antara Perusahaan dan Ir. Pudji Harianto tentang sewa lahan yang beralamat di Jl. Gubeng Kertajaya XI/3. Berlaku sejak tanggal 1 Januari 2023 dan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.dengan nilai sewa sebesar Rp220.000.000.

Perjanjian sewa pihak berelasi antara Perusahaan dan Ir. Pudji Harianto tentang sewa lahan yang beralamat di Jl. Kertajaya no 149 Berlaku sejak tanggal 1 Januari 2023 dan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.dengan nilai sewa sebesar Rp580.000.000.

Perjanjian sewa pihak berelasi antara Perusahaan dan Ir. Pudji Harianto tentang sewa lahan yang beralamat di Jl. Tjilik Riwut KM 4 Palangkaraya Berlaku sejak tanggal 1 Januari 2023 dan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.dengan nilai sewa sebesar Rp363.333.333.

Perjanjian sewa pihak berelasi antara Perusahaan dan Poedji Harixon tentang sewa lahan yang beralamat di Jl. Tjilik Riwut KM 4 Palangkaraya Berlaku sejak tanggal 1 Januari 2023 dan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.dengan nilai sewa sebesar Rp242.222.222.

Perjanjian sewa pihak berelasi antara Perusahaan dan Ir. Pudji Harianto tentang sewa lahan yang beralamat di A. Yani 32,5 Berlaku sejak tanggal 01 Januari 2023 dan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Dengan nilai sewa sebesar Rp13.333.333 / Bulan.

Perjanjian sewa antara Perusahaan dan Nona Linawati dengan surat No.42 tentang sewa lahan yang beralamat di provinsi Jawa Timur, Kabupaten Sidoarjo.Berlaku sejak 13 Maret 2017 sampai 13 Maret 2028 dengan nilai sewa sebesar Rp900.000.000 sudah termasuk PPN.

Perjanjian Pemakaian Merek "UFO Elektronika" antara PT Damai Sejahtera Abadi Tbk dan PT Bali Duta Cahaya Lestari yang berlaku sejak 25 September 2020 sampai 25 September 2025. PT Damai Sejahtera Abadi Tbk setuju tidak mengenakan kompensasi dalam bentuk apapun atas pemakaian merek tersebut.

Perjanjian sewa antara Perusahaan dan Yulika Liana Soesanto dengan surat No.79 tentang sewa bangunan Rumah Toko Berlantai 3 (Tiga) seluas 200 Meter Persegi di Jalan Hayam Wuruk Jember. Berlaku sejak 18 Juli 2018 sampai 19 Juli 2023 dengan nilai sewa sebesar Rp375.000.000 sudah termasuk PPN.

38. COMMITMENTS AND AGREEMENTS

Related party lease agreement between the Company and Ir. Pudji Harianto regarding the land lease which is located at Jl. Gubeng Kertajaya XI/3. Effective from January 1, 2023 and ends on December 31, 2023. with a rental value of IDR 220,000,000.

Related party lease agreement between the Company and Ir. Pudji Harianto regarding the land lease which is located at Jl. Kertajaya no 149 Effective from 1 January 2023 and ends on 31 December 2023. with a rental value of IDR 580,000,000.

Related party lease agreement between the Company and Ir. Pudji Harianto regarding the land lease which is located at Jl. Tjilik Riwut KM 4 Palangkaraya Effective from January 1 2023 and ends on December 31 2023. With a rental value of IDR 363,333,333.

A related party lease agreement between the Company and Poedji Harixon regarding the lease of land located at Jl. Tjilik Riwut KM 4 Palangkaraya Effective from January 1, 2023 and ends on December 31, 2023. With a rental value of IDR 242,222,222.

Related party lease agreement between the Company and Ir. Pudji Harianto regarding the lease of land located at A. Yani 32.5 Effective from January 1, 2023 and ending on December 31, 2023. With a rental value of IDR 13,333,333 / month.

Lease agreement between the Company and Ms. Linawati with letter No. 42 regarding land lease which is located in East Java province, Sidoarjo Regency. Valid from 13 March 2017 to 13 March 2028 with a rental value of IDR 900,000,000 including VAT.

The "UFO Elektronika" Brand Usage Agreement between PT Damai Sejahtera Abadi Tbk and PT Bali Duta Cahaya Lestari which is valid from 25 September 2020 to 25 September 2025. PT Damai Sejahtera Abadi Tbk agrees not to charge compensation in any form for the use of the brand.

Rental agreement between the Company and Yulika Liana Soesanto with letter No. 79 regarding the lease of a 3 (Three) Floor Shop House building with an area of 200 Square Meters on Jalan Hayam Wuruk Jember. Valid from 18 July 2018 to 19 July 2023 with a rental value of IDR 375,000,000 including VAT.

**PT DAMAI SEJAHTERA ABADI Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

38. PERIKATAN DAN PERJANJIAN (lanjutan)

Perjanjian jual beli Perusahaan dan PT AEON Credit Service Indonesia. Perjanjian berlaku efektif sampai salah satu pihak memberi tahu pihak lain secara tertulis untuk mengakhiri perjanjian ini.

Perjanjian jual beli Perusahaan dan PT Global Digital Niaga. Perjanjian ini tetap berlaku dan mengikat bagi Para Pihak, selama salah satu Pihak tidak ada yang menghendaki untuk mengakhiri Perjanjian ini dan/atau tidak terdapat pelanggaran atau hal – hal lain yang dapat menyebabkan berakhirnya Perjanjian ini.

Perjanjian jual beli Perusahaan dan PT Home Credit Indonesia. Perjanjian berlaku efektif sampai salah satu pihak memberi tahu pihak lain secara tertulis untuk mengakhiri perjanjian ini.

Perjanjian jual beli Perusahaan dan LAZADA. Perjanjian ini berlaku sejak ditandatangani sampai salah satu pihak memberi tahu pihak lain secara tertulis untuk mengakhiri perjanjian ini. DSA dapat mengakhiri hubungan penjualannya dengan Lazada kapan saja dan tanpa denda, dengan memberikan pemberitahuan tertulis 14 hari sebelumnya tentang maksud untuk menghentikan penggunaan layanan kami.

Perjanjian jual beli Perusahaan dan PT TOKOPEDIA. Perjanjian berlaku 1 tahun dihitung sejak 29 July 2019 hingga 29 July 2020, Perpanjang Otomatis (Untuk setiap 1 tahun dan seterusnya, sepanjang tidak ada pengakhiran dari salah satu Pihak).

Perjanjian sewa bangunan kediri antara Entitas Anak dengan PT Gramedia Media Asri. Perjanjian berlaku dihitung sejak 15 Maret 2020 hingga 14 Maret 2025.

39. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PELAPORAN KEUANGAN

Sampai dengan Laporan Keuangan Konsolidasian ini diterbitkan, tidak terdapat peristiwa setelah tanggal pelaporan yang dapat berpengaruh terhadap laporan keuangan.

38. COMMITMENTS AND AGREEMENTS (continued)

Sale and purchase agreement between the Company and PT AEON Credit Service Indonesia. The agreement is effective until one party notifies the other party in writing to terminate this agreement.

Sale and purchase agreement between the Company and PT Global Digital Niaga. This Agreement remains valid and binding for the Parties, as long as neither Party wants to terminate this Agreement and/or there is no violation or other things that can cause the termination of this Agreement.

Sale and purchase agreement between the Company and PT Home Credit Indonesia. The agreement is effective until one party notifies the other party in writing to terminate this agreement.

Sale and purchase agreement between the Company and LAZADA. This agreement is valid from the time it is signed until one party notifies the other party in writing to terminate this agreement. DSA may terminate its seller's relationship with Lazada at any time and without penalty, by giving 14 days written notice of intent to discontinue use of our services.

Sale and purchase agreement between the Company and PT TOKOPEDIA. The agreement is valid for 1 year from 29 July 2019 to 29 July 2020, Automatic Renewal (For every 1 year and so on, as long as there is no termination from either Party).

Kediri building lease agreement between Subsidiary and PT Gramedia Media Asri. The agreement is valid from 15 March 2020 to 14 March 2025.

39. SUBSEQUENT EVENT

Until the issuance of these Consolidated Financial Statements, there were no events after the reporting date that could affect the financial statements.



Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank



SAMSUNG

AQUA

UFO

UFO



URI HOME

ACESSORIES



PT Damai Sejahtera Abadi, Tbk

UFO Elektronika

Kantor Pusat | Head Office

Jl. Kertajaya No.149, Kel. Airlangga, Kec. Gubeng,
Kota Surabaya, Jawa Timur 60286

Telp : (031) 5037745 Fax : (031) 5037705

Web : www.ufoelektronika.com

E-mail : info@ufoelektronika.com

Telp : (031) 5037745 Fax : (031) 5037705

Web : <http://corp.ufoelektronika.com>

E-mail : corporatesecretary@ufoelektronika.co